

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1270 del 06/07/2023

U.O. proponente ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: CONCESSIONE E GESTIONE DI SPAZI AD USO PUBBLICITARIO NELLE AREE INTERNE OSPEDALIERE – DITTA TRADE SERVICE.

Il Responsabile dell'Istruttoria
D'Eugenio Maria Teresa

Il Responsabile del Procedimento
D'Eugenio Maria Teresa
firmato digitalmente

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott. Di Marzio Rossella

Il Direttore dell'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI:
Dott. D'Ambrosio Vittorio
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott. Santarelli Franco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario

Dott. Brucchi Maurizio
firmato digitalmente

OGGETTO: Concessione e gestione di spazi ad uso pubblicitario nelle aree interne ospedaliere – Ditta TRADE SERVICE.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dott. Vittorio D’Ambrosio

Premesso che con deliberazione n. 2121 del 30/12/2020, in atti, veniva aggiudicata, ai sensi dell’art. 36 comma 2) lettera b) del D. Lgs. 50/2016 alla ditta Trade Service di Luigi Gorgoglione con sede in Via Ignazio Rozzi, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00876180670 la procedura negoziata per l’affidamento in “*Concessione e gestione di spazi ad uso pubblicitario nelle aree interne del P.O. di Teramo* per un valore quadriennale di € 120.000,00 a fronte del versamento di un canone di € 52.000,00 iva esclusa (€ 13.000,00 annui);

Vista la nota acquisita agli atti della proponente UOC, protocollo aziendale n. 53516/2023, con la quale la Direzione Generale chiede che il servizio presso i Presidi Ospedalieri di Atri, Giulianova e Sant’Omero, sia reso dal medesimo operatore economico già affidatario dell’attuale rapporto concessorio con installazione e gestione di impianti pubblicitari analoghi a quelli presenti presso il P.O. di Teramo in virtù di quanto disposto con la citata deliberazione n. 2121/2020, al fine di rendere uniformi ed omogenee le modalità di gestione degli spazi ad uso pubblicitario presso tutte le strutture ospedaliere dell’Azienda;

Atteso che, sulla scorta degli atti di gara e da verifiche tecniche effettuate presso i PP.OO. di Atri, Giulianova e Sant’Omero, il valore stimato della concessione fino a settembre 2025, data di scadenza del contratto aggiudicato con la richiamata deliberazione n. 2121/2020, è pari a circa € 60.000,00 iva esclusa;

Visti gli artt.:

- 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina i principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni e stabilisce che: “L’affidamento e l’esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni... si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell’affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice...”;
- 164, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che “Alle procedure di aggiudicazione di contratti di concessione di lavori pubblici o di servizi si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II..., relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento...”;
- 63 comma 2, lettera b), n. 2) del D. Lgs. n. 50/2016, che dispone che le amministrazioni possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando “... le forniture... possono essere eseguite unicamente da un determinato operatore economico ... per ragioni di natura tecnica...” ovvero, nel caso di specie, non esistono soggetti terzi autorizzati a rinnovare i servizi di supporto tecnico per i prodotti Microsoft in uso presso l’ASL di Teramo;
- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 così come modificato dal DL n. 77 del 31.5.2021 per il quale fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all’art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, è consentito alle stazioni appaltanti di procedere, per l’acquisizione di servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere

generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerato, che

- in aderenza alla nota della Direzione Generale prot. 53516/2023, è necessario procedere all'affidamento del servizio presso i restanti PP.OO. Aziendali al medesimo operatore economico attualmente titolare del rapporto concessorio presso il P.O. di Teramo, ricorrendo nel caso di specie i presupposti che legittimano il ricorso alla procedura di cui al richiamato art. 63 comma 3) lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il valore dell'affidamento risulta essere oltretutto contenuto nella soglia prevista dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;

Dato atto che, per quanto sopra, è stato interpellato l'attuale titolare del contratto di concessione Trade Service di Luigi Gorgoglione con sede in Via Ignazio Rozzi, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00876180670 – con la quale, a seguito di opportune valutazioni, per la gestione in concessione degli spazi ad uso pubblicitario nelle aree interne dei Presidi Ospedalieri di Atri, Giulianova e Sant'Omero, è stato concordato il medesimo canone annuo corrisposto per il P.O. di Teramo ossia € 13.000,00 iva esclusa a fronte del medesimo valore della concessione, secondo quanto riportato in precedenza ;

Ritenuto di:

- affidare, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. gli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 63 comma 2) lettera b), n. 2) del D. Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico Trade Service di Luigi Gorgoglione con sede in Via Ignazio Rozzi, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00876180670 – la gestione in concessione degli spazi ad uso pubblicitario nelle aree interne dei Presidi Ospedalieri di Atri, Giulianova e Sant'Omero, al canone annuo di € 13.000,00 iva esclusa;
- nominare il direttore dell'esecuzione e gli Assistenti al D.E.C. nelle persone di seguito elencate, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura relativa all'installazione e gestione di supporti per la comunicazione e monitoraggio dei relativi servizi annessi presso le strutture ospedaliere di Teramo e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente:
 - a) D.E.C.: Dott.ssa Antonella Formisani: Collaboratore Tecnico Prof.le Addetto Ufficio Stampa ASL Teramo;
 - b) Assistenti al D.E.C.:
 - Sig. Romano Pellone: Assistente Amm.vo UOC Patrimonio Lavori e Manutenzioni ASL Teramo;
 - Sig. Mario Curioso: Collaboratore Tecnico Prof.le presso la Direzione Amm.va P.O. Giulianova;
 - Dott. Giuseppe Furia: Assistente Amm.vo presso la Direzione Amministrativa P.O. Teramo;
 - Dott.ssa Katia Catelli: Collaboratore Amm.vo Prof.le Direzione Amministrativa P.O. Atri;
 - Dott.ssa Michela Fucilitti: Collaboratore Amm.vo Prof.le Direzione Amministrativa P.O. S. Omero.
- rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di garantire la disponibilità dell'apparecchiatura nel minor tempo possibile;

Dato atto che:

- le funzioni di Responsabile unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, sono svolte dalla dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, assistente amministrativo in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi;
- sono in corso in capo all'affidatario le verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e, considerato che le tempistiche per il rilascio della documentazione da parte degli enti preposti non

consentono di garantire con immediatezza la continuità del servizio, il presente atto è risolutivamente condizionato in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

Dato atto, altresì, delle dichiarazioni rese dal responsabile del procedimento, dal direttore dell'esecuzione del contratto e dagli assistenti al D.E.C., in relazione alla procedura in argomento, di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. n.165/2001 nonché di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento, agli atti dell'ufficio;

Evidenziato che il Dirigente proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla procedura in argomento non si trova in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

Ritenuto, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG derivato che identifica la procedura è il seguente: 99333202FB,

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

- 1) **Affidare**, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. gli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 63 comma 2) lettera b), n. 2) del D. Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico Trade Service di Luigi Gorgoglione con sede in Via Ignazio Rozzi, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00876180670 – la gestione in concessione degli spazi ad uso pubblicitario nelle aree interne dei Presidi Ospedalieri di Atri, Giulianova e Sant'Omero, al canone annuo di € 13.000,00 iva esclusa, che il concessionario dovrà corrispondere con cadenza annuale a seguito di emissione di fattura da parte dell'ASL di Teramo.
- 2) **Precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020.
- 3) **Nominare** il direttore dell'esecuzione e gli Assistenti al D.E.C. nelle persone di seguito elencate, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura relativa all'installazione e gestione di supporti per la comunicazione e monitoraggio dei relativi servizi annessi presso le strutture ospedaliere di Teramo e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente:
 - c) D.E.C.: Dott.ssa Antonella Formisani: Collaboratore Tecnico Prof.le Addetto Ufficio Stampa ASL Teramo;
 - d) Assistenti al D.E.C.:
 - Sig. Romano Pellone: Assistente Amm.vo UOC Patrimonio Lavori e Manutenzioni ASL Teramo;
 - Sig. Mario Curioso: Collaboratore Tecnico Prof.le presso la Direzione Amm.va P.O. Giulianova;
 - Dott. Giuseppe Furia: Assistente Amm.vo presso la Direzione Amministrativa P.O. Teramo;
 - Dott.ssa Katia Catelli: Collaboratore Amm.vo Prof.le Direzione Amministrativa P.O. Atri;
 - Dott.ssa Michela Fucilitti: Collaboratore Amm.vo Prof.le Direzione Amministrativa P.O. S. Omero.
- 4) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo in ragione di quanto sopra riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

Firmato digitalmente

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Spesa anno _____ sottoconto _____ autorizzazione _____

Fonte di finanziamento:-

Il Dirigente
Dott. Vittorio D'Ambrosio
firmato digitalmente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Il Contabile

Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Di Silvestre
firmato digitalmente

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2009 e successive modificazioni

ASL TERAMO

Deliberazione n. 1270 del 06/07/2023 ad oggetto:

CONCESSIONE E GESTIONE DI SPAZI AD USO PUBBLICITARIO NELLE AREE INTERNE
OSPEDALIERE – DITTA TRADE SERVICE.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 07/07/2023 con prot. n. 0002495/23 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, della L.R. n. 28/1992 e della L. n.69/2009.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Informatico Aziendale.

L'addetto alla pubblicazione informatica
Prudente Fabrizio