

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1864 del 10 NOV. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Servizio di Ventiloterapia Domiciliare– Accordo Quadro. Esame e provvedimenti.
CIG 8958355C66

Data 28/10/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Emanuela Teodori

Data 28/10/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Emanuela Teodori

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Visto: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 28.10.21 Firma [Signature]
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08-11-2021



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo.
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 09/11/2021



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1431 /2015, agli atti, si è proceduto al recepimento della gara d'appalto in unione d'acquisto espletata dall'Azienda U.S.L. di Pescara per l'affidamento del Servizio di Ventiloterapia Regionale – accordo quadro;
- l'ASL di Teramo ha proceduto alla stipula dei contratti con gli operatori economici ammessi all'accordo quadro. con decorrenza 01.03.2016 per la durata di anni 4 e quindi fino al 29.02.2020 per un valore presunto di € 4.271.414,00 iva esclusa;
- la citata deliberazione di recepimento n. 1431/2015 prevedeva, con rinvio alla espressa previsione negli atti di gara, la possibilità di esercitare l'opzione di proroga tecnica e quinto d'obbligo, riservandone l'attivazione a successivi provvedimenti;
- con deliberazione n. 519 del 26.03.2020 è stata esercitata l'opzione di proroga semestrale con differimento contrattuale al 31.08.2020 dando atto della capienza del CIG inizialmente assunto per un valore complessivo di € 5.659.623,55 iva esclusa;

DATO ATTO

- che con nota prot. 123612 del 16.12.2019 era stato conferito mandato speciale alla ASL di Pescara per l'espletamento di nuova procedura di gara anche per conto dell'Asl di Teramo, avente lo stesso oggetto;
- che nelle more della gara con deliberazione n.1664 del 03.11.2020 è stato disposto un nuovo affidamento fino al 31.10.2021 alle ditte affidatarie del servizio alle stesse condizioni in essere

PRESO ATTO che a tutt'oggi la procedura di gara non è ancora stata espletata dall'Asl di Pescara né si hanno notizie al riguardo benchè richieste;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere in via autonoma ad avviare una nuova procedura di gara, per la quale il Responsabile del Servizio di Riabilitazione dott.ssa Di Nicola ha predisposto una bozza di capitolato di gara da sottoporre alla consultazione preliminare di mercato per acquisire contributi tecnici migliorativi;

CONSIDERATO che nel frattempo è necessario continuare a garantire il servizio di ventiloterapia domiciliare agli assistiti dell'Asl di Teramo trattandosi di prestazioni indispensabili a salvaguardia della vita delle persone affette da patologie respiratorie importanti;

VISTA la nota mail del 27.10.2021 del Servizio di Riabilitazione con la quale si comunica il fabbisogno ai fini del differimento contrattuale;

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra detto la procedura di gara da indire in via autonoma dall'Asl di Teramo, potrà essere conclusa non prima di 12 mesi e che pertanto è opportuno differire fino al 31 ottobre 2022 i contratti in essere con le ditte attualmente erogatrici del servizio di che trattasi alle medesime condizioni di gara;

RILEVATO che, sulla base dei dati forniti dal Servizio di Riabilitazione l'importo presunto mensile ammonta ad € 160.000,00 iva 4% inclusa, determinandosi il totale presunto dal 01.11.2021 al 31.10.2022 in € 1.920.000,00 iva 4% inclusa;

RITENUTO, di dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di assicurare il servizio senza soluzione di continuità;



PROPONE di

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

DIFFERIRE, per evidenti ragioni di necessità, i contratti in essere con gli operatori economici ammessi all'accordo quadro a decorrere dal 01.11.2021 fino al 31.10.2022, sottoponendo il detto differimento a condizione risolutiva qualora la gara dovesse concludersi anticipatamente alla predetta data del 31.10.2022;

DARE ATTO che all'autorizzazione della relativa spesa provvede annualmente con separato atto deliberativo il Servizio di Riabilitazione sulla base della contrattazione di budget con il Controllo di Gestione dell'ASL;

DARE ATTO, altresì, che il numero di CIG del presente differimento contrattuale è il seguente: **8958355C66**;

CONFERMARE quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la dott.ssa Maria Gabriella Di Nicola, Responsabile del Servizio di Riabilitazione, alla quale è demandato, altresì, il compito di monitorare la relativa spesa;

DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:



che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

1. Richiesta differimento contrattuale del responsabile Servizio di Riabilitazione.



Teodori Emanuela

Da: Di Nicola Maria Gabriella
Inviato: mercoledì 27 ottobre 2021 13:44
A: Teodori Emanuela
Oggetto: Differimento gara Ventiloterapia domiciliare.

Gent.ma,

Facendo seguito alla bozza di Capitolato trasmessa per la nuova gara di ventilazione domiciliare, si comunica che il fabbisogno mensile per il differimento contrattuale fino ad aggiudicazione della nuova gara è pari ad Euro 160.000,00 mensili, iva 4% inclusa, pari ad un importo annuo di Euro 1.920.000,00 iva inclusa. Trattandosi di Servizio indispensabile a salvaguardia della vita delle persone è necessario differire il contratto in essere.

Inviando i miei più cordiali saluti, auguro buon lavoro.

Dr.ssa Maria Gabriella Di Nicola



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Di Nicola'.



U.O. Proponente

U.O. Gestione Econ.Fin.

Spesa =====

Prenotazione n. =====

Referente UO proponente: Dott.ssa Emanuela Teodori

Delibera di Max n. =====

Utilizzo prenotazione: O S

Li _____



Il Dirigente Responsabile
UOC Acquisizione Beni e Servizi

Il Contabile Il Dirigente

Dott. Vittorio D'Ambrosio

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 11 0 NOV. 2021 con prot. n. 3559/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		