

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1381 del 06 AGO, 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Affidamento in accordo quadro ex art. 54 comma 3 D. Lgs. 50/2016 dei Servizi logistici ed informatici necessari allo svolgimento di procedure concorsuali caratterizzate da un elevato numero di candidati - determina a contrarre. CUI S00115590671202100034.

Data 06/08/2021 Firma Maria Teresa D'Eugenio Data 06/08/2021 Firma Maria Teresa D'Eugenio
Il Responsabile dell'Istruttoria Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 6.8.2021 Firma Vittorio D'Ambrosio
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 06/08/2021

Firma Franco Santarelli
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 06/08/2021

Firma Maurizio Brucchi
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio

Premesso che:

- l'ASL di Teramo ha bandito apposite procedure concorsuali per la copertura a tempo indeterminato di:
 1. n. 90 posti di C.P.S. Infermiere Cat. D,
 2. n. 48 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D – procedura in forma aggregata regionale,
 3. n. 56 posti Operatore Socio Sanitario Cat. Bs – procedura in forma aggregata regionale;le cui domande di ammissione sono state gestite tramite la piattaforma dei concorsi pubblici in uso all'ASL;
- entro il termine di scadenza prefissato per ciascuna delle suelencate procedure è pervenuto un elevato numero di candidature e specificatamente:
 1. n. 5.005 (cinquemilacinque) domande per il concorso di "CPS Infermiere – Cat. D",
 2. n. 1.420 (millequattrocentoventi) domande per il concorso in forma aggregata regionale di "Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D",
 3. n. 8.180 (ottomilacentottanta) domande per il concorso in forma aggregata regionale di "Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs";

Vista la nota acquisita agli atti della proponente UOC, protocollo aziendale n. 93239/2021, a firma congiunta del Direttori dell'UOC Amministrazione del Personale e dell'UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale, con la quale, al fine di dare attuazione alle specifiche disposizioni in ambito di procedure concorsuali finalizzate al contenimento e contrasto della diffusione del virus Covid-19 dettate dall'art. 10 del D.L. n. 44/2021, si chiede di avviare una apposita procedura per l'affidamento dei servizi logistici e informatici necessari allo svolgimento delle summenzionate procedure concorsuali caratterizzate da elevato numero di partecipanti, secondo le caratteristiche tecniche e requisiti minimi dettagliatamente individuati nella citata nota protocollo n. 93239/2021;

Vista la nota acquisita agli atti della proponente UOC, protocollo aziendale n. 93463/2021, con la quale i summenzionati Direttori delle UU.OO.CC. Amministrazione del Personale e Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale, nel richiedere all'Alta Direzione specifica autorizzazione all'attivazione della procedura in argomento, quantificano l'importo presunto del servizio necessario per le tre procedure concorsuali già avviate in € 570.000,00 IVA esclusa;

Tenuto conto che in data 22.7.2021 l'Alta Direzione, con apposita annotazione apposta in calce alla nota protocollo 93463/2021, ha autorizzato la procedura *de quo*;

Visti gli artt.:

- 10 del D.L. 44/2021, convertito in L. 76/2021, che disciplina le modalità semplificate di svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici in ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, prevedendo, tra l'altro, l'utilizzo di strumenti informatici e digitali per l'esecuzione della prova scritta;
- 6 del D.L. 105 del 23/2021 per effetto del quale i termini di cui al precedente articolo sono ulteriormente prorogati al 31/12/2021;
- 1 della legge n. 120/2020 e s.m.i., che prevede, in relazione alle procedure per l'affidamento dei servizi di organizzazione, gestione e svolgimento delle prove dei concorsi pubblici di cui agli artt. 247 e 249 del D.L. 34, l'applicabilità di una normativa speciale in tema di affidamento di contratti di servizi e forniture, dettata dalla medesima disposizione in argomento, nei limiti dell'importo di cui alla lettera d) comma 1) dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, ovvero fino a € 750.000,00;

Visto, in particolare, l'art. 1 comma 2 lett. b) della legge n. 120/2020, applicabile al caso che ci occupa in ragione del valore della procedura come sopra quantificato, ai sensi del quale è possibile attivare una procedura negoziata, senza



bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti;

Preso atto che con Decreto Legge n. 105 del 23 luglio 2021 avente ad oggetto: "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche", in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da COVID-19, lo stato di emergenza dichiarato ... è ulteriormente prorogato fino al 31 dicembre 2021;

Ritenuto, altresì, opportuno, nel caso specifico, adottare la modalità contrattuale dell'accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 nell'ambito del quale saranno poi affidati i singoli contratti di fornitura a fronte delle effettive necessità che dovessero manifestarsi nel periodo di validità dell'accordo stesso e senza vincolare in alcun modo questa Azienda Sanitaria, costituendo tale fattispecie contrattuale unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici stipulati sulla base di concreti fabbisogni;

Precisato che il valore dell'accordo quadro per l'erogazione dei servizi oggetto del presente provvedimento è quantificato complessivamente in € 749.000,00 iva esclusa ed avrà durata biennale a decorrere dalla data di effettivo inizio che verrà stabilita in sede di stipula, e, comunque, fino al raggiungimento dell'importo massimo previsto per l'accordo quadro in parola;

Atteso che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

Dato atto che l'acquisizione in argomento non è stata inserita nel programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2021/2022 adottato con deliberazione n. 698 del 9.4.2021;

Visto l'art. 7, comma 8 del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, prevede che i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, qualora le modifiche riguardino, tra le altre, "la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi";

Considerato che, in particolare, nel suddetto programma biennale 2021-2022 delle acquisizioni di forniture e servizi è ricompreso anche l'intervento identificato al CUI S00115590671202100026, per un importo complessivo previsto di € 1.200.000,00;

Ritenuto potersi soprassedere dall'acquisizione di cui al precedente capoverso;

Ritenuto, pertanto, alla luce di tutto quanto sopra esposto:

- attivare una specifica procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 della legge n. 120/2020 (combinato disposto di cui ai commi 2 lett. b) e 5) per l'affidamento della fornitura di servizi logistici ed informatici necessari allo svolgimento delle procedure concorsuali;
- stabilire quale modalità contrattuale, quella dell'accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 di durata biennale e per un valore complessivo di € 749.000,00 IVA esclusa;
- stabilire quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016;
- approvare l'avviso, agli atti della proponente UOC, per l'individuazione degli operatori economici partecipanti da pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e sul portale web dell'ASL di Teramo – sezione "bandi di gara" – "avvisi pubblici";
- nominare quale Responsabile del Procedimento della Stazione Appaltante la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;
- modificare, a norma dell'art. 7, comma 8 del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativo agli anni 2021-2022 adottato con deliberazione n. 698 del 9.4.2021, mediante la

D. P. G.

cancellazione dal programma del seguente intervento identificato al CUI S00115590671202100026 per un importo di € 1.200.000,00 e l'inserimento della procedura di acquisizione di cui al presente provvedimento identificata al CUI S00115590671202100034;

- rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di affidare tempestivamente il servizio di che trattasi stante l'imminente avvio delle prove di esame relative alle procedure concorsuali di cui sopra,

PROPONE di

- 1) **Attivare** una specifica procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 della legge n. 120/2020 (combinato disposto di cui ai commi 2 lett. b) e 5) per l'affidamento della fornitura di servizi logistici ed informatici necessari allo svolgimento delle procedure concorsuali;
- 2) **Stabilire** quale modalità contrattuale, quella dell'accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 di durata biennale e per un valore complessivo di € 749.000,00 IVA esclusa;
- 3) **Stabilire** quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016;
- 4) **Approvare** l'avviso, agli atti della proponente UOC, per l'individuazione degli operatori economici partecipanti da pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e sul portale web dell'ASL di Teramo – sezione “bandi di gara” – “avvisi pubblici”;
- 5) **Nominare** quale Responsabile del Procedimento della Stazione Appaltante la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 6) **Modificare**, a norma dell'art. 7, comma 8 del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativo agli anni 2021-2022 adottato con deliberazione n. 698 del 9.4.2021, mediante la cancellazione dal programma seguente intervento identificato al CUI S00115590671202100026 per un importo di € 1.200.000,00 e l'inserimento della procedura di acquisizione di cui al presente provvedimento identificata al CUI S00115590671202100034;
- 7) **Rendere** immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di affidare tempestivamente il servizio di che trattasi stante l'imminente avvio delle prove di esame relative alle procedure concorsuali di cui sopra,

Letto, confermato, sottoscritto.

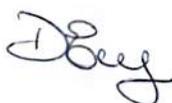
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



D. De



D'Ag

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: =====

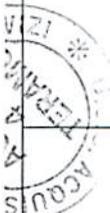
Spesa anno 2021 ===== sottoconto ===== autorizzazione =====

Fonte di finanziamento: FSN

Data _____

Il Dirigente

Dott. Vittorio D'Ambrosio



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

DBuy

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 06 AGO. 2021 con prot. n. 7541/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma 
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		