

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0522 del 12 MAR. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di un software di gestione del sistema di integrazione aziendale tra i vari software applicativi verticali in uso nelle varie unità operative aziendali. Gara Simog: 7893206.. Esame e provvedimenti.

Data 09/03/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 09/03/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Merzio)

Data 9.3.2021 Firma [Signature]
Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 12.03.2021



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 12/03/2021



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Premesso che:

- con deliberazione n. 1503/2020, agli atti, è stata disposta ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, l'attivazione di un'apposita procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del citato D. Lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento della fornitura, suddivisa in n. 2 (due) lotti, di un software di gestione del sistema di integrazione aziendale tra i vari software applicativi verticali in uso nelle varie unità operative aziendali, del valore stimato complessivo di circa € 120.000,00 iva esclusa, da aggiudicarsi: il lotto n. secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed il lotto n. 2 secondo il criterio del minor prezzo;
- in data 08.12.2020 è stata pubblicata sul sito aziendale dell'ASL di Teramo la suddetta procedura di gara rivolta a tutti gli operatori economici interessati;
- in data 29.12.2021 sono stati pubblicati i relativi chiarimenti;
- entro il termine di scadenza (15.01.2021 - ore 13:00) fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute offerte da parte degli operatori economici di seguito elencati:

1. BV TECH SPA (lotto n. 1)
2. EXPRIVIA SPA (lotto n. 1 e n. 2)
3. GPI SPA (lotto n. 1 e n. 2)
4. S.IN.CO.S. APPLICATIONS SRL (lotto n. 1 e n. 2)

- con verbale di seduta pubblica telematica del 21.01.2021, agli atti, il Responsabile Unico del Procedimento procedeva all'apertura e alla verifica della documentazione contenuta nella "busta n. 1 - contiene documentazione amministrativa" ammettendo all'ulteriore fase di gara le suelencaite ditte;
- con provvedimento protocollo n. 12177/2021, agli atti, è stata nominata, per la valutazione tecnica inerente alla gara in argomento, la seguente Commissione Giudicatrice:

- Presidente: Dott. Adriano Felicione - Sistemi Informativi ASL Teramo
- Componente: Dott.ssa Monica Di Luca - Sistemi Informativi ASL Teramo
- Componente: Dott.ssa Emanuela Teodori - Acquisizione Beni e Servizi ASL Teramo
- Segretario: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio - Acquisizione Beni e Servizi ASL Teramo

- con verbale di seduta pubblica telematica del 28.01.2021, agli atti, il R.U.P. unitamente alla Commissione Giudicatrice collegata da remoto, ha proceduto all'apertura e alla verifica della documentazione contenuta nella "busta n. 2 - contiene documentazione tecnica", riscontrando la conformità della documentazione tecnica prodotta a quanto richiesto negli atti di gara;

Visto il verbale riepilogativo ed esplicativo redatto dalla Commissione Giudicatrice (all. n. 1) sulla scorta dell'esame della documentazione tecnica prodotta dalle ditte concorrenti nonché della presentazione/demo effettuata in data 18/02/2021, nel quale si evidenzia che la suddivisione della procedura di gara in lotti separati presenta delle criticità da punto di vista tecnico, e pertanto si ravvisa la necessità di non procedere all'affidamento della fornitura con riproposizione della stessa a lotto unico;

Ritenuto opportuno, pertanto:

- a) recepire il giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice;
- b) non procedere, pertanto, all'aggiudicazione della presente procedura di gara;

D'Giosia

- c) demandare al Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, il riesame del capitolato speciale ai fini della revisione dello stesso in vista della reindizione della procedura di gara in argomento a lotto unico ferma restando la determina a contrarre n. 1503/2020;
- d) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo,

PROPONE di

- 1) **Recepire** le risultanze di gara come descritte in narrativa.
- 2) **Non procedere**, pertanto, all'aggiudicazione della presente procedura di gara.
- 3) **Demandare** al Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, il riesame del capitolato speciale ai fini della revisione dello stesso in vista della reindizione della procedura di gara in argomento a lotto unico ferma restando la determina a contrarre n. 1503/2020.
- 4) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario facente funzioni e il Direttore Amministrativo facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

Dey

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- Verbale Commissione Giudicatrice.

Allegati n. 2)



Doy

Procedura negoziata suddivisa in due lotti per l'affidamento della fornitura di un software di gestione del sistema di integrazione aziendale tra i vari software applicativi verticali in uso nelle varie unità operative aziendali. GARA SIMOG N. 7893206.

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice nominata con atto n. 12177/2021, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, relativamente alla procedura emarginata in oggetto, composta dal **Dott. Adriano Felicione** – UOC Sistemi Informativi ASL Teramo, in qualità di presidente, dalla **Dott.ssa Monica Di Luca** – UOC Sistemi Informativi – e dalla **Dott.ssa Emanuela Teodori** – UOC Acquisizione Beni e Servizi ASL di Teramo – in qualità di componenti, e dalla **Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio**, Funzionario della UOC Acquisizione Beni e Servizi, in qualità di segretario non componente con funzione verbalizzante, si è riunita presso la sede ASL di Teramo nei seguenti giorni concordati:

- 09.02.2021
- 18.02.2021 (presentazione/demo sistemi proposti)
- 04.03.2021

per procedere alla valutazione tecnica e conseguente attribuzione dei punteggi ai sistemi presentati in sede di gara dalle ditte concorrenti (BV TECH, EXPRIVIA, GPI, SINCOS APPLICATIONS).


Premesso che:

- con delibera n. 1503/2020 è stata disposta l'attivazione della procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, suddivisa in n. 2 (due) lotti, per l'affidamento della fornitura di un software di gestione del sistema di integrazione aziendale tra i vari software applicativi verticali in uso nelle varie unità operative aziendali da aggiudicarsi come di seguito specificato:
 - Lotto n. 1: secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Codice,
 - Lotto n. 2: secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice;
- successivamente, in data 08.12.2020, sono stati pubblicati sul sito aziendale dell'ASL di Teramo gli atti di gara relativi alla suddetta procedura rivolta a tutti gli operatori economici interessati (n. gara G00736);
- in data 22.10.2018 sono stati pubblicati i relativi chiarimenti;
- entro la data di scadenza (15.01.2021 ore 13:00) sono pervenute offerte da parte degli operatori economici di seguito elencati:
 1. BV TECH SPA (lotto n. 1)
 2. EXPRIVIA SPA (lotto n. 1 e n. 2)
 3. GPI SPA (lotto n. 1 e n. 2)
 4. S.IN.CO.S. APPLICATIONS SRL (lotto n. 1 e n. 2)
- i membri della Commissione Giudicatrice sono stati invitati a dichiarare l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 bis lettera c) del D. Lgs. 165/2001 e a prendere visione del Regolamento e del Codice di comportamento aziendale approvato con Deliberazione n. 101 del 28.01.2014, disponibile sul sito aziendale,
- sono stati acquisiti agli atti d'ufficio le prescritte dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà debitamente sottoscritte,

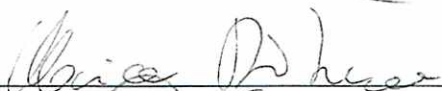


la Commissione Giudicatrice, nelle predette sedute, sulla scorta della documentazione tecnica presentata in sede di gara e delle presentazioni dei sistemi proposti, prende atto che la suddivisione della gara in lotti separati presenta delle criticità da punto di vista tecnico ed evidenzia l'opportunità di non procedere all'aggiudicazione della gara con riproposizione della stessa a lotto unico.

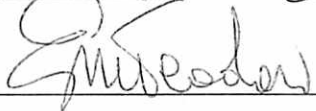
Dott. Adriano Felicione – Presidente



Dott.ssa Monica Di Luca – Componente




Dott.ssa Emanuela Teodori – Componente



Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio



Segretario non componente con funzione verbalizzante



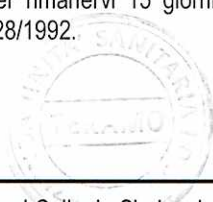


U.O. Proponente	U.O. Gestione Econ.Fin.
<p>Spesa anno =====</p> <p>Fonte di Finanziamento: =====</p> <p>Referente UO proponente: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio</p> <p>9.3.2021</p> <p>Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio</p>	<p>=====</p> <p>Delibera di Max n =====</p> <p>Li 11-3-2021</p> <p>Il Contabile _____ Il Dirigente _____ Dott.ssa Antonella Di Silvestro</p>



D'Augelli

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 16 MAR. 2021 con prot. n. 457/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti	Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	