

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1513** del **08 SET. 2021**

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PANNOLINI DA DESTINARE ALLE UU.OO. DI OSTETRICIA/NEONATOLOGIA DEI PP.OO. DI TERAMO E S.OMERO, CON SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE : CIG: Z32329A8CE

Data 02/09/21 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott. Severino Di Sabatino Garbati)

Data 2/9/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Emanuela Teodorì)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 2.9.2021 Firma [Signature]
Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole

Data 8-8-2021



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Franco Santarelli)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole

Data 08/09/2021



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario
(Dott. Maurizio Brucchi)

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

VISTA l'allegata richiesta a firma della Dott.ssa Giovanna Di Sabatino, Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Farmacia Ospedaliera del P.O. di S.Omero, avente ad oggetto la fornitura di pannolini modello *Pampers progressi newborn*, necessari per soddisfare i fabbisogni delle UU.OO.CC. di Ostetricia/Neonatologia dei PP.OO. di Teramo e S.Omero; (allegato 1)

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lettera a) della legge n.120/2020 così come modificato dall'art 51 comma 1 lettera a) sub. 2.1) dalla legge n.108/2021, ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023 in deroga a quanto stabilito dall'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono per servizi e forniture mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n.120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016;
- 1 comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30.12.2018 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero dal sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip Spa";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

DATO ATTO che la presente deliberazione, vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;

RILEVATO che da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che per la fornitura del dispositivo medico richiesto allo stato non sono presenti Convenzioni Consip attive, tuttavia è risultato che la categoria merceologica oggetto di acquisizione è comunque inserita nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), messo a disposizione da CONSIP;

DATO ATTO che per l'acquisizione di quanto richiesto, per le ragioni sopra esposte è stata avviata sul MEPA, in data 10/08/2021, trattativa diretta n. 1800223, con la ditta FATER spa, p.iva 01282360682, finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di pannolini modello *Pampers progressi newborn*, della durata di anni 4 (quattro), il cui valore complessivo è stimato in € 20.000,00 iva esclusa, da intendersi quale importo massimo spendibile nel corso di vigenza dell'accordo: (allegato 2)

RISCONTRATO che entro il termine prestabilito del 31/08/2021 ore 18:00, la ditta FATER spa, ha presentato la seguente offerta tecnica ed economica: (allegato 3)

| Prodotto | Confezione | Quantità per confezione | Prezzo unitario per confezione iva esclusa | Prezzo unitario per singolo pannolino iva esclusa | Iva |
|---|------------|-------------------------|--|---|-----|
| Pampers progressi newborn codice prodotto 2730204 | 1 | 28 | € 2,80 | € 0,10 | 22% |

ACCERTATO che quanto offerto dalla ditta FATER spa è conforme a quanto richiesto dalla Dott.ssa Giovanna Di Sabatino Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Farmacia Ospedaliera del P.O. di S.Omero (allegato 4);

DATO ATTO della dichiarazione di congruità dei prezzi, fornita dalla ditta FATER spa, dalla quale risulta che i prezzi offerti sono in linea con quelli praticati ad altre Aziende Sanitarie; (allegato 5)

RITENUTO di aggiudicare la trattativa diretta n.1800223, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 D.Lgs 50/2016, della durata di anni 4 (quattro), il cui valore complessivo è stimato in € 20.000,00 iva esclusa, da intendersi quale importo massimo spendibile nel corso di vigenza dell'accordo quadro, in favore della ditta FATER spa, p.iva 01282360682, con sede in Via Mare Adriatico 122 – 65010 Spoltore (PE), telefono:085/355111 – pec: venditeospedaliere@pec-fater.it, per la fornitura di pannolini modello *Pampers progressi newborn*, da destinare alle UU.OO.CC. di Ostetricia/Neonatologia dei PP.OO. di Teramo e S.Omero;

RISCONTRATA la regolarità della documentazione amministrativa prodotta dalla ditta FATER spa;

RITENUTO di nominare ai sensi della normativa vigente quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) i Responsabili delle Farmacie dei PP.OO. di Teramo e S.Omero, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al paragrafo 10 della Linea Guida ANAC n.3, trattandosi di fornitura che impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla preponente;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente Z32329A8CE;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286, e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI

1. **AGGIUDICARE** ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, la trattativa diretta n. 1800223, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 D.Lgs 50/2016, della durata di anni 4 (quattro), il cui valore complessivo è stimato in € 20.000,00 iva esclusa, da intendersi quale importo massimo spendibile nel corso di vigenza dell'accordo quadro, in favore della ditta FATER spa, p.iva 01282360682, con sede in Via Mare Adriatico 122 – 65010 Spoltore (PE), telefono:085/355111 – pec: venditeospedaliere@pec-fater.it, per la fornitura di pannolini modello *Pampers progressi newborn*, da destinare alle UU.OO.CC. di Ostetricia/Neonatologia dei PP.OO. di Teramo e S.Omero, alle condizioni sotto indicate:

| Prodotto | Confezione | Quantità per confezione | Prezzo unitario per confezione iva esclusa | Prezzo unitario per singolo pannolino iva esclusa | Iva |
|---|------------|-------------------------|--|---|-----|
| Pampers progressi newbor codice prodotto 2730204 | 1 | 28 | € 2,80 | € 0,10 | 22% |

2. **AUTORIZZARE** il punto ordinante accreditato della Asl di Teramo ad emettere sul portale degli acquisti in rete P.A. il necessario ordinativo di fornitura a favore della ditta FATER spa;
3. **DARE ATTO** che alla spesa di per l'acquisto dei pannolini modello *Pampers progressi newborn*, fino all'importo massimo di € 20.000,00 iva esclusa e di € 24.400,00 iva inclusa (4%), si farà fronte con le autorizzazioni di spesa assunte dall'U.O.C. Controllo di Gestione in sede di contrattazione di budget;
4. **PRECISARE** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre art. 1 comma 3 legge 120/2020;
5. **NOMINARE** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), i Direttori della Farmacie dei PP.OO. di Teramo e S.Omero, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al paragrafo 10 della Linea Guida ANAC n.3, trattandosi di fornitura che impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla preponente;
6. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

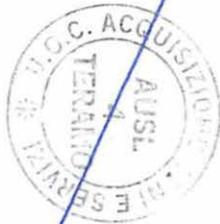
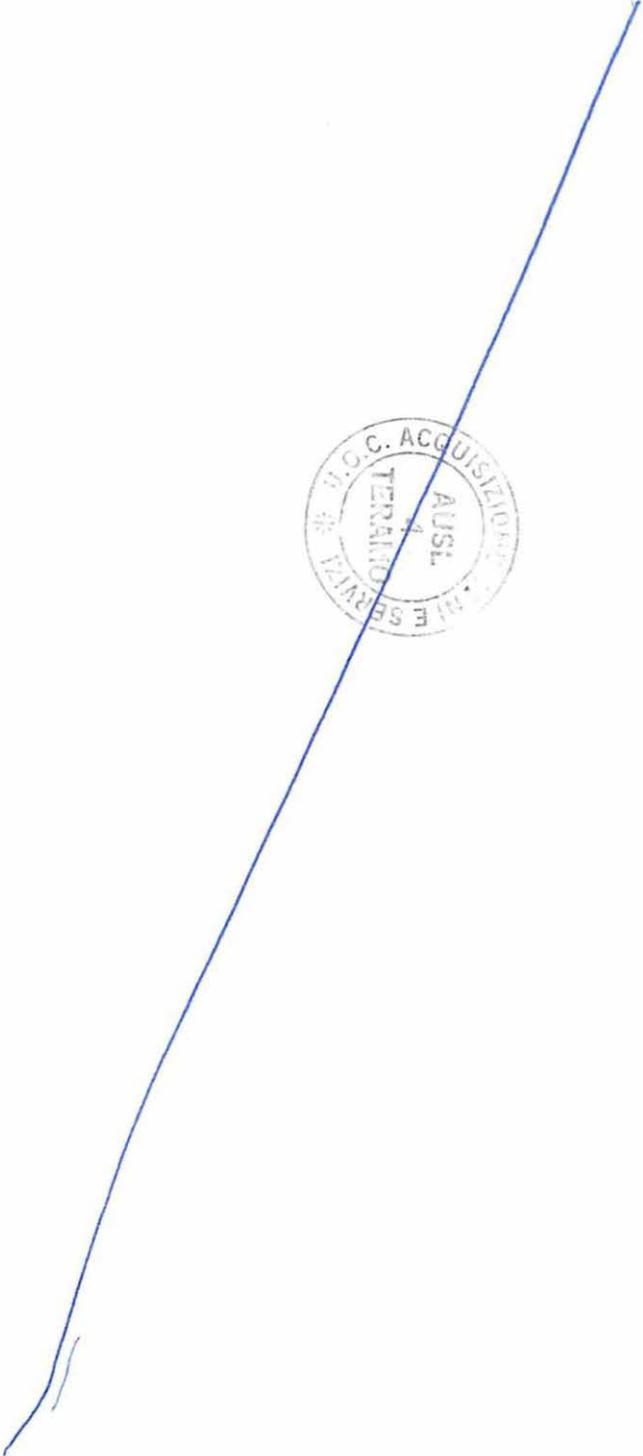
ALLEGATI ALLA DELIBERA:

- Allegato 1: Richiesta Dott.ssa Giovanna Di Sabatino;
- Allegato 2: Trattativa diretta n.1800223;
- Allegato 3: Offerte tecnica ed economica ditta FATER spa;
- Allegato 4: Dichiarazione di conformità dell'offerta ditta FATER spa;
- Allegato 5: Dichiarazione congruità dei prezzi;

Allegati n. 6 pagine

allegati n. 5





ALL 1



MODULO DI RICHIESTA SMART CIG

| | |
|---|-------------------------------------|
| FARMACIA P.O. VAL VIBRATA | DATA: 27/07/2021 |
| Oggetto della fornitura | Pampers progressi newborn |
| Codice prodotto (se disponibile) | 2730204 |
| Operatore economico (Ragione Sociale e Partita IVA o C.F.) | FATER |
| Quantità | 40.000 |
| La quantità sopra riportata è riferita ad un fabbisogno per un periodo di | 1 ANNO (Ostetricia S.Omero Teramo) |
| Prezzo unitario iva esclusa | € 0,10 |
| Valore del CIG (<i>quantità x prezzo unitario</i>) | € 4.000,00= |
| Riferimenti a congruità del prezzo | DEL. 696/2021 |
| Eventuale riferimento a precedenti affidamenti | |
| Eventuale documentazione allegata | |
| Nome e cognome dell'operatore richiedente | Dr.ssa Giovanna Di Sabatino |
| Nome e cognome del Farmacista di riferimento | Dr.ssa Giovanna Di Sabatino |


FIRMA
 Dirigente Responsabile U.O.

Parte di competenza della U.O.C. Acquisizione beni e servizi:

| | |
|----------------|--|
| CIG assegnato | |
| Valore del CIG | |
| Note | |

Da inviare esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo: segreteria.abs@aslteramo.it

1

[Handwritten blue line]



| DATI GENERALI DELLA PROCEDURA | |
|---|--|
| Numero Trattativa | 1800223 |
| Descrizione | TRATTATIVA DIRETTA PER FORNITURA PANNOLINO PROGRESSI NEWBORN |
| Tipologia di trattativa | Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016) |
| Soglia di rilevanza comunitaria | Sotto soglia |
| Modalità di svolgimento della procedura | Telematica (on line) |
| Modalità di definizione dell'offerta | Prezzi unitari |
| CIG | Z32329A8CE |
| CUP | Non inserito |
| Amministrazione titolare del procedimento | ASL 4 Teramo - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI 00115590671 64100 Circonv. Ragusa, 1 TERAMO (TE) |
| IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica | UFPL0H |
| Punto Ordinante | MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F |
| Soggetto stipulante | MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F ASL 4 Teramo |
| Data e ora inizio presentazione offerta | 10/08/2021 16:05 |
| Data e ora termine ultimo presentazione offerta | 31/08/2021 18:00 |
| Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore) | 31/08/2022 18:00 |
| Ulteriori note | Istruttore Dott. Di Sabatino Garbati Severino (contatti 0861/420820 email severino.disabatinogarbati@aslteramo.it) Responsabile del procedimento Dott.ssa Emanuela Teodori (contatti 0861/420255 email emanuela.teodori@aslteramo.it) |
| Bandi / Categorie oggetto della Trattativa | Forniture specifiche per la Sanità (BENI) |
| Fornitore | FATER |
| Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta | Non specificato |
| Termini di pagamento | 60 GG Data Ricevimento Fattura |
| Dati di Consegna | CIRCONVALLAZIONE RAGUSA, 1 TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO |
| Dati e Aliquote di Fatturazione | Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA, 1 TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO |

| SCHEDA TECNICA 1 DI 1 | |
|-----------------------|-----------------------------|
| Nome Scheda Tecnica | PANNOLINO PROGRESSI NEWBORN |
| Quantità | 1 |

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

| Nr. | Caratteristica | Tipologia | Regola di Ammissione | Valori |
|-----|--|-----------|----------------------|--|
| 1 | *PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA | Economico | Nessuna regola | |
| 2 | FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA RDO | Tecnico | Nessuna regola | |
| 3 | Tipo contratto | Tecnico | Lista di scelte | <ul style="list-style-type: none"> • ACQUISTO • NOLEGGIO |

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

| Descrizione | Nome file |
|---------------------------------------|--|
| DGUE | DGUE.doc |
| modello offerta economica (dettaglio) | modello offerta economica (dettaglio).xlsx |
| TRATTATIVA DIRETTA | TRATTATIVA DIRETTA PANNOLINI PROGRESSI NEWBORN.pdf |
| modello dichiarazione tracciabilità | modello-dichiarazione-tracciabilità.doc |

RICHIESTE AL FORNITORE

| Descrizione | Firmato digitalmente |
|--|----------------------|
| Scheda tecnica del prodotto offerto | Sì |
| Offerta economica di dettaglio (utilizzare modello excel allegato) | Sì |
| dichiarazione di congruità dei prezzi | Sì |
| dichiarazione tracciabilità (utilizzare modello allegato) | Sì |
| DGUE (utilizzare modello allegato) | Sì |



Prodotto da FATER S.p.A.
Via Mare Adriatico n.122 – 65010 Spoltore (PE)
Tel. 085.3551111 – Fax 085.4501315
www.fatergroup.com

ALL 3

Cod.Art.2730204

SCHEDA TECNICA
Pampers Progressi Newborn

| | |
|---|--|
| DESCRIZIONE PRODOTTO: | Pannolino di forma anatomica, idoneo a realizzare indossato una mutandina, con elastici lungo i bordi longitudinali e bande interne tieni tutto, munito di sistema di fissaggio integrato. |
| MATERIALE ASSORBENTE: | Materassino assorbente di polpa di pura cellulosa, con aggiunta di polimeri superassorbenti e speciale doppio strato a rapido assorbimento brevettato*, privo di resine o altri agenti chimici. |
| TAGLIA: | NEWBORN |
| UTILIZZATORI: (peso corporeo kg) | da 2 a 5 |
| CARATTERISTICHE: | <p>Tecnologia "Flex-Adapt": un materassino assorbente rivoluzionario composto da una sottilissima rete con migliaia di particelle di polimeri assorbenti di ultima generazione, che rende il pannolino più leggero e sottile, migliorandone notevolmente comfort e vestibilità e garantendo allo stesso tempo la massima asciuttezza.</p> <p>Sistema anti-irritazione: grazie alla capacità del materassino di assorbire velocemente l'urina e di tenerla lontana dalla pelle del bambino, al rivestimento esterno altamente traspirante ed alle strisce di crema protettiva con Aloe presenti sul tessuto a contatto con la pelle.</p> <p>Filtrante a fori larghi (ATS - Apertured Topsheet) che consente un rapido assorbimento anche delle feci liquide, lasciando la pelle asciutta e pulita.</p> <p>Sistema di chiusura estensibile e rinforzato con morbide fasce laterali elastiche e avvolgenti per modellarsi al pancino del bambino.</p> <p>Fascia impermeabile in vita, bande interne anti-fuoriuscite con doppi elastici, tre elastici alle gambine.</p> <p>Indicatore di taglia sul retro del pannolino.</p> <p>Indicatore di umidità.</p> <p>Clinicamente testato. Senza lattice</p> |
| RIVESTIMENTO ESTERNO: | Materiale impermeabile atossico in morbido e silenzioso polietilene altamente traspirante, ricoperto da un morbido telino "tipo cotone". |
| RIVESTIMENTO A CONTATTO CON LA PELLE: | Telino filtrante in Tessuto Non Tessuto ipoallergenico e clinicamente testato, anche sulle bande tienitutto, con strisce di delicata crema protettiva, senza profumo aggiunto. |
| FISSAGGIO PRODOTTO: | Esclusivo sistema di chiusura estensibile in vita "Strip Strap" mediante adesivi laterali tipo velcro riposizionabili e sovrapponibili innumerevoli volte anche in presenza di creme. Bande frontali traspiranti per rendere più agevole l'applicazione del pannolino. |
| FORMATO: | UNISEX |
| DIMENSIONI PRODOTTO | |
| lunghezza (mm) | 373 |
| larghezza (mm) | 278 |
| CONFEZIONAMENTO: | Facilità di apertura delle confezioni attraverso la presenza di invito all'apertura. |
| CAPACITA' DI ASSORBIMENTO: (g) | > 250 |
| CONFEZIONE: (busta da) | 28 pezzi |
| larghezza(mm) | 216 |
| profondità (mm) | 110 |
| altezza (mm) | 178 |
| Volume della confezione (m ³) | 0,004 |
| IMBALLO: (cartone da) | 6 buste |
| larghezza (mm) | 384 |
| profondità (mm) | 346 |
| altezza (mm) | 237 |
| Volume del cartone (m ³) | 0,031 |
| FUNZIONE PRIMARIA: | Protezione assorbente per l'igiene del Neonato |

(*) Brevetto n. EP-B-0.429.112 e n. EP-B-0.512.010

Spoltore, 26.08.2021

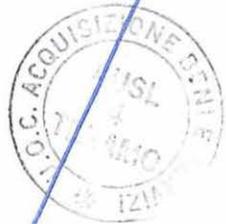
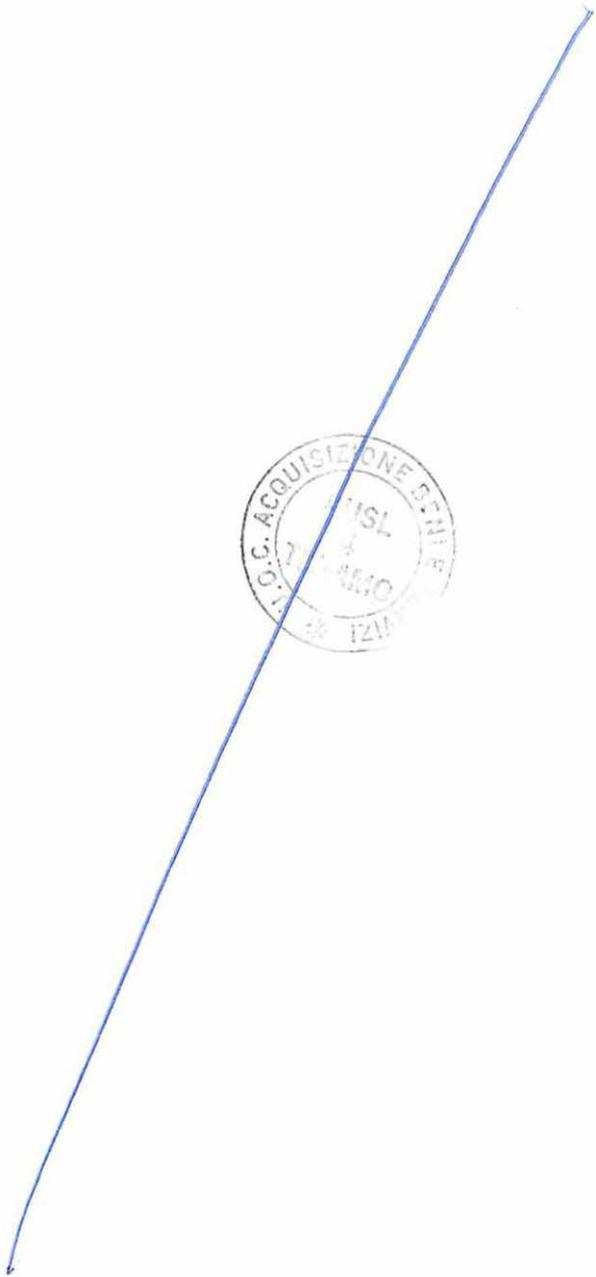
FATER S.p.A.
Christian Spadaccini
(Procuratore)
FIRMA DIGITALE



Promuoviamo la
Gestione Sostenibile
delle Foreste
www.pefc.it

AZIENDA CON SISTEMA
DI GESTIONE QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV GL
= ISO 9001 =

3

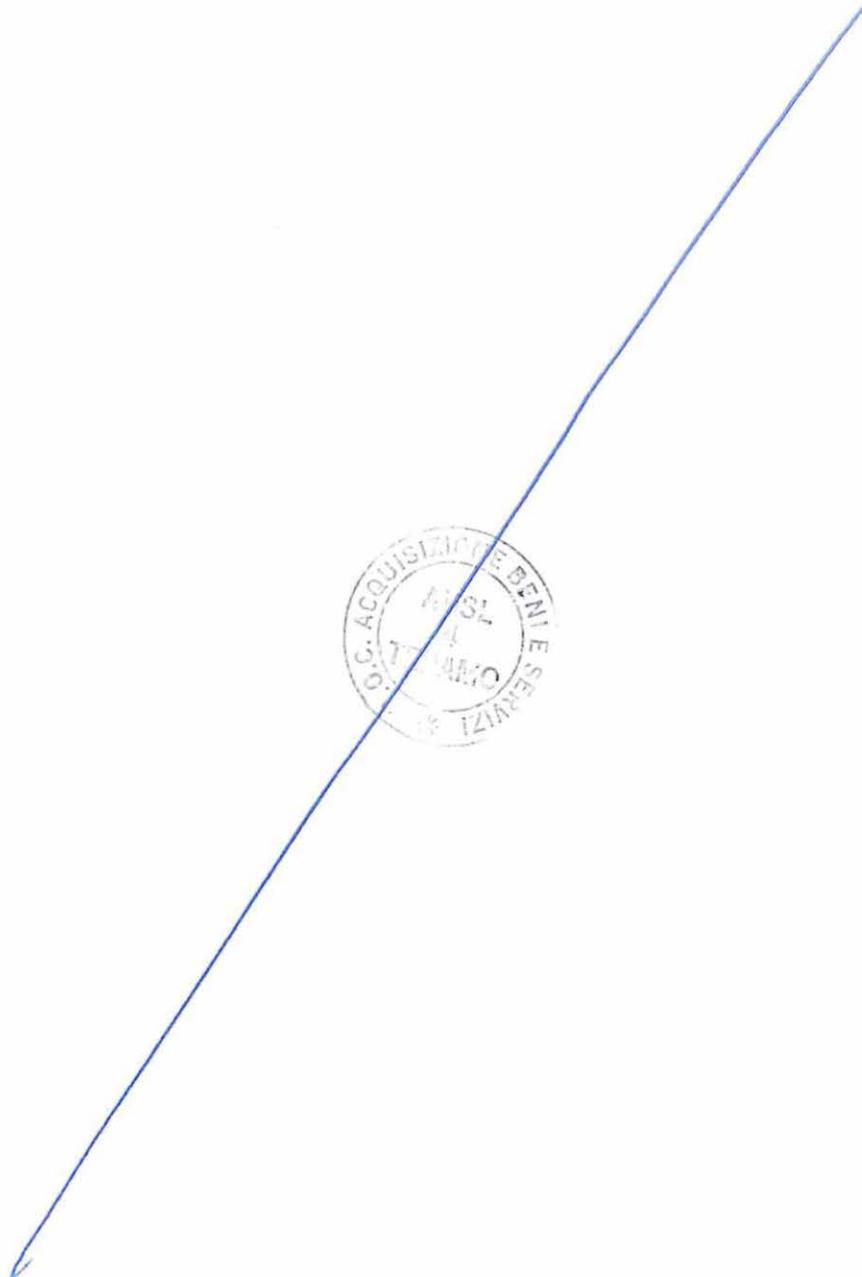


| INSERIRE DENOMINAZIONE DITTA OFFERENTE | | FATER S.p.A | | | | | | |
|--|-------------|--|------------|------------|--------------------------------|--|--|------------|
| Offerta economica - dettaglio | | | | | | | | |
| AREA COMPILATA DAL PUNTO ORDINANTE | | AREA COMPILATA DALLA DITTA OFFERENTE | | | | | | |
| <i>Prodotto richiesto</i> | <i>Q.tà</i> | <i>Prodotto offerto: denominazione - codice prodotto - ditta produttrice</i> | <i>CND</i> | <i>RDM</i> | <i>Quantità per confezione</i> | <i>prezzo per confezione (iva esclusa)</i> | <i>Prezzo unitario per singolo pannolino (iva esclusa)</i> | <i>iva</i> |
| PANNOLINI PROGRESSI NEWBORN | 1 | Pampers Progressi Newborn-2730204- Fater S.p.A. | | | 28 | € 2,80 | € 0,10 | 22% |

Non trasformare in pdf. Restituire il file nello stesso formato excel

4

2



ALL 4

-----Messaggio originale-----

Da: Di Sabatino Giovanna <giovanna.disabatino@aslteramo.it>

Inviato: giovedì 2 settembre 2021 10:46

A: Di Sabatino Garbati Severino <severino.disabatinogarbati@aslteramo.it>

Cc: Teodori Emanuela <emanuela.teodori@aslteramo.it>

Oggetto: R: Richiesta di acquisto pannolini - dott.ssa Di Sabatino Giovanna

Buongiorno ,

Gent.mo buongiorno,

con la presente dichiaro che il prodotto offerto è conforme a quello richiesto.

Restando a disposizione porgo cordiali saluti

Dr.ssa Giovanna Di Sabatino

Dirigente Responsabile

UOSD Farmacia

P.O. Val Vibrata ASL Teramo

Via alla Salara,

64027 S.Omero TE

6 Tel.: +39 0861 888355

8 Fax: +39 0861 888354

e.mail: giovanna.disabatino@aslteramo.it

-----Messaggio originale-----

Da: Di Sabatino Garbati Severino

Inviato: martedì 31 agosto 2021 14:01

A: Di Sabatino Giovanna <giovanna.disabatino@aslteramo.it>

Cc: Teodori Emanuela <emanuela.teodori@aslteramo.it>

Oggetto: Richiesta di acquisto pannolini - dott.ssa Di Sabatino Giovanna

Buongiorno Dott.ssa Di Sabatino,

in riferimento all'oggetto, inoltro in allegato l'offerta completa presentata dalla ditta Fater spa che sinteticamente riassume:

- modello pannolino: PAMPERS PROGRESSI NEWBORN;

- costo unitario di € 0,10;

- costo per confezione (n.28 pannolini) di € 2,80.

Resto in attesa di un giudizio di idoneità che quanto sopra offerto, è conforme alla V.S. richiesta.

Saluti.

Di Sabatino Garbati Severino

UOC Acquisizione Beni e Servizi

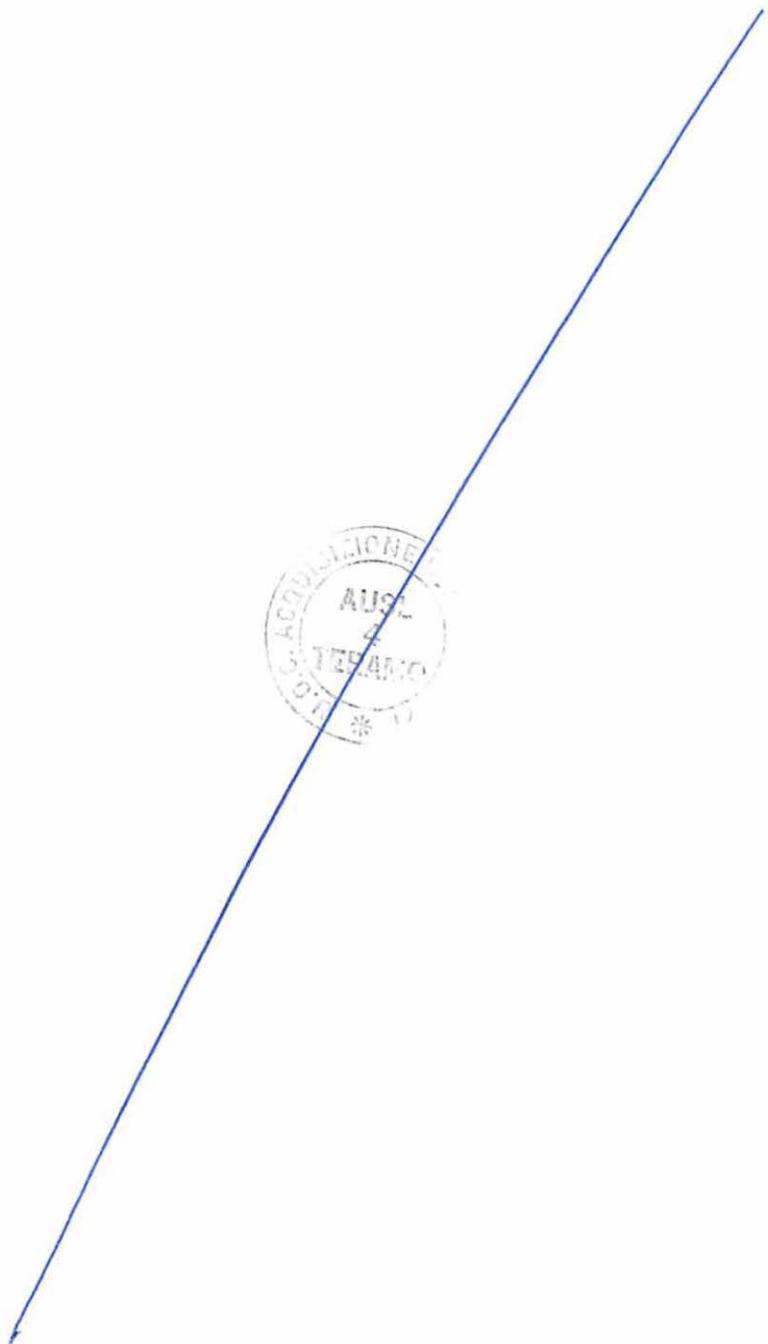
ASL Teramo

Circonvallazione Ragusa 1 – 64100 Teramo Tel. 0861/420820 – fax: 0861/420292

E-mail: severino.disabatinogarbati@aslteramo.it

✓

5



All 5



Spett.le
AUSL 4 di TERAMO
Circonvallazione Ragusa 1
64100 TERAMO

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA N. 1800223 PER LA FORNITURA DI PANNOLINI PROGRESSI NEWBORN: CIG: Z32329A8CE [dichiarazione di congruità dei prezzi]

Il sig. Christian Spadaccini, nato a Termoli (CB) il 12/10/1974 e residente a Vasto (CH) in Via Circonvallazione Istoniense, 202/G nella sua qualità di Procuratore Speciale della FATER S.P.A. con sede in Spoltore (PE), Via Mare Adriatico n. 122 CAP 65010

Dichiara ai sensi degli artt. nn. 19, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/00

che il prezzo applicato al prodotto offerto indicato in oggetto è congruo ed in linea rispetto al prezzo applicato ad altre Aziende Sanitarie.

Di seguito viene indicato il dettaglio esplicativo dei prezzi applicati ad altre Aziende Sanitarie:

Azienda Sanitaria ASST Trento Pampers Newborn Cod.art.2730204 Prezzo € 0,115

Azienda Prov.Autonomia Bolzano Pampers Mini Cod.art. 2730236 Prezzo € 0,10

Azienda Ospedaliera S.maria (TR)i Pampers Newborn Cod.art.2730204 Prezzo € 0,10

Spoltore (PE), 31.08.2021

In fede
CHRISTIAN SPADACCINI
Procuratore speciale
FATER S.P.A.
[Firmato digitalmente]



R

6



A long, thin, blue curved line drawn across the page, starting from the bottom left and extending towards the top right.

(proponente)
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente



Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

09 SET. 2021

con prot. n. **2881/21**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|--|--|--|--|--|--|
| Coordinamento Staff di Direzione | | Segreteria Generale e Affari Legali | | UOC Controllo di gestione | |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa | |
| Dipartimento Emergenza Urgenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| Dipartimento Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Internal Audit | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |