

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1978 del 09 NOV. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro ex art. 54 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 con più operatori economici per ciascun lotto di gara, per l'affidamento della fornitura in service di "sistemi per terapia a pressione negativa per il trattamento di lesioni cutanee complesse" occorrenti all'Asl di Teramo - Numero Gara Simog 7667710 - CIG 8234793E25. Delibera n. 1157/2021. Variazione ditta ammessa all'accordo quadro.

Data 29/10/22 Firma Maria Teresa D'Eugenio
 Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 29/10/22 Firma Maria Teresa D'Eugenio
 Il Responsabile del Procedimento
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 31.10.22 Firma Vittorio D'Ambrosio
 Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
 (Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 08-11-2022



Firma Franco Santarelli

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 08/11/22



Firma Maurizio Brucchi

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Premesso che:

- con deliberazione n. 1157 del 24/06/2021, agli atti, è stata aggiudicata in via definitiva ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 la procedura acquisitiva finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con più operatori economici per ciascun lotto di gara per la fornitura in service di "sistemi per terapia a pressione negativa per il trattamento di lesioni cutanee complesse" occorrenti all'Asl di Teramo;
- tra gli operatori economici facenti parte del succitato accordo quadro rientrava la Ditta MEDICAIR SUD per la fornitura dei sistemi a pressione negativa individuati al punto 1 dell'allegato tecnico ed alle condizioni economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara, agli atti della proponente UOC;
- con apposita nota PEC acquisita al protocollo aziendale n. 66799/2022, agli atti, veniva comunicata alla proponente UOC la scissione con conseguente cessione alla Società SERVICE MED SRL del ramo di azienda di MEDICAIR SUD avente ad oggetto la commercializzazione e la distribuzione di prodotti e servizi di "wound care" tra cui anche quelli ricompresi nel suddetto punto 1 dell'allegato tecnico per cui la Ditta MEDICAIR SUD è stata ammessa a far parte dell'accordo quadro in argomento giusta deliberazione n. 1157/2021;
- per effetto della citata cessione, la Società SERVICE MED SRL, con sede in Via Monte Rosa n. 61 – Milano – P.I. 10782860158, a partire dal 1° luglio 2022, come da dichiarazione in atti, assumeva tutti i diritti e gli obblighi di MEDICAIR SUD subentrando alla stessa in tutti i rapporti giuridici in essere a qualunque titolo, rimanendo invariate tutte le condizioni tecnico/economiche riferite alla procedura in oggetto;
- sono state assolte, con esito positivo, le formalità previste all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016;

Ritenuto, pertanto:

- di autorizzare il subentro della Società SERVICE MED SRL, con sede in Via Monte Rosa n. 61 – Milano – P.I. 10782860158, in luogo della Ditta MEDICAIR SUD nella titolarità del contratto per la fornitura dei prodotti di gara di cui al punto 1 dell'allegato tecnico di gara ed ammessi;
- doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo, in ragione di quanto motivato in narrativa,

PROPONE di

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **Autorizzare**, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016, la Società SERVICE MED SRL, con sede in Via Monte Rosa n. 61 – Milano – P.I. 10782860158, in luogo della ditta MEDICAIR SUD nella titolarità del contratto per la fornitura di sistemi a pressione negativa per le necessità dell'ASL di Teramo giusta deliberazione n. 1157/2021 relativamente alla tipologia n. 1 dell'allegato tecnico di gara.
- 2) **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta variazioni di spesa rispetto a quella prevista con la citata deliberazione n. 1157/2021.
- 3) **Trasmettere** il presente provvedimento alle Farmacie Ospedaliere dell'ASL di Teramo ed all'UOSD Monitoraggio Contratti Forniture e Servizi dell'ASL.
- 4) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole,

DELIBERA

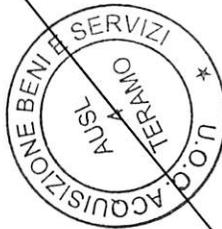
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



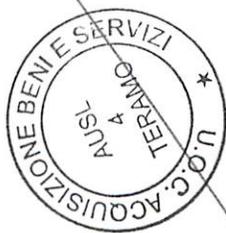
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



Deleg



Drey

(proponente)
UA - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Deleg

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 10 NOV. 2022 con prot. n. 374/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		