

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1592 del 22 SET. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: EMERGENZA COVID - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO FORNITURA DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AUTOVETTURE ED AMBULANZE PER LE ESIGENZE DELL'ASL DI TERAMO. CIG 88848011BB

Data 16/09/2021 Firma [Signature] Data 16.9.21 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Emiliano Capasso

Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 16.9.21 Firma [Signature]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22-9-2021



Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/09/2021



Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'ambrosio

PREMESSO che con deliberazione n. 1308 del 09/09/2020 quest'azienda provvedeva all'affidamento del servizio di sanificazione di n. 14 autovetture e n. 22 ambulanze in dotazione al servizio 118 e alle Unità Speciali di Continuità Assistenziale (U.S.C.A) per la durata di un anno;

VISTE le note mail acquisite con prott. Nn. 113886 e 114608 rispettivamente del 30/08/2021 e del 01/09/2021 (all.1) con le quali il Direttore dell'U.O.C. Servizio 188 Dott. Silvio Santicchia e il Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale Dott. Valerio Profeta chiedono, a causa del perdurare dell'emergenza pandemica, il rinnovo del servizio descritto in premessa;

DATO ATTO che, in data 29/07/2021, quest'ufficio procedeva alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale un avviso di indagine di mercato finalizzato ad eventuale affidamento diretto, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del d. lgs. 50/2016, mediante la formula dell'accordo quadro con unico operatore economico, del servizio di sanificazione degli automezzi di cui alla ordinanza regionale n.42 del 20.4.2020 (all.2);

DATO ATTO che alla data del 13/08/2021 di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse corredate da offerta economica sulla piattaforma telematica di gara dell'Asl di Teramo pervenivano n. 2 manifestazioni di interesse e nello specifico quella della ditta Licata Clean Service S.r.l. e quella della ditta Ecosystem 2000 S.r.l.;

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 così come modificato dal DL n. 77 del 31.5.2021 per il quale fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, è consentito alle stazioni appaltanti di procedere, per l'acquisizione di servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 54 commi 1, 2 e 3 - del D. Lgs. 50/2016 che disciplina l'istituto dell'accordo quadro con unico operatore economico;
- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione



appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- L'Art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: *“le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;*
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: *“Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”;*
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *“...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”;*

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

PRECISATO che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che, contestualmente alla manifestazione di interesse, le succitate ditte presentavano le seguenti proprie miglior offerte:

- la ditta Licata Clean Service S.r.l. (P. Iva 01679730851) offre il servizio di sanificazione di n. 14 autovetture e n. 22 ambulanze in dotazione al servizio 118 e alle Unità Speciali di Continuità Assistenziale (U.S.C.A) (complessivamente n. 2.903 interventi) al costo complessivo di € 132.086,50 iva esclusa;



- la ditta Ecosystem 2000 Srl (P. Iva 01052820675) offre il servizio di sanificazione di n. 14 autovetture e n. 22 ambulanze in dotazione al servizio 118 e alle Unità Speciali di Continuità Assistenziale (U.S.C.A) (complessivamente n. 2.903 interventi) al costo complessivo di € 131.780,00 iva esclusa

RITENUTO di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 76 del 16/07/2020, alla ditta Ecosystem 2000 Srl (P. Iva 01052820675), con sede legale in via Luigi Tripoti 39 – 64100 Teramo (TE), la fornitura in accordo quadro annuale di nr. 2.555 interventi di sanificazione a chiamata su autovetture al prezzo unitario di € 40,00 iva esclusa e nr. 348 interventi mensili di sanificazione su impianto di areazione ambulanza 118 al prezzo unitario di € 85,00 iva esclusa per un totale complessivo di € 131.780,00 iva esclusa;

RITENUTO di nominare come direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Paola Savini Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna dell'Asl di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura caratterizzata da particolare complessità sotto il profilo tecnico sanitario e considerato, oltretutto, che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna);;

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri di CIG che identificano la procedura sono il seguente: **88848011BB**;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 76 del 16/07/2020, alla ditta Ecosystem 2000 Srl (P. Iva 01052820675), con sede legale in via Luigi Tripoti 39 – 64100 Teramo (TE), la fornitura in accordo quadro annuale di nr. 2.555 interventi di sanificazione a chiamata su autovetture al prezzo unitario di € 40,00 iva esclusa e nr. 348 interventi mensili di sanificazione su impianto di areazione ambulanza 118 al prezzo unitario di € 85,00 iva esclusa per un totale complessivo di € 131.780,00 iva esclusa;
2. **precisare** che alla spesa complessiva di € 160.771,60 IVA inclusa si farà fronte con l'autorizzazione di spesa di cui al prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;
3. **nominare** come direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Paola Savini Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna dell'Asl di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura caratterizzata da particolare complessità sotto il profilo tecnico sanitario e considerato, oltretutto, che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna);



{

4. **precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
5. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato n. 1 - note mail prott. Nn. 113886 e 114608 rispettivamente del 30/08/2021 e del 01/09/2021

(all.1) (pagg. 1-2);

Allegato n. 2 - avviso di indagine di mercato del 29/07/2021 (all.1) (pag. 3-8);

Allegato n. 3 - offerta economica ditta Ecosystem 2000 Srl (P. Iva 01052820675) (pagg. 9-10)

allegati n.



Capasso Emiliano

Da: Di Sante Federica
Inviato: martedì 31 agosto 2021 13:47
A: D'Ambrosio Vittorio; Capasso Emiliano
Cc: Profeta Valerio
Oggetto: proroga servizio sanificazione auto USCA

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0114608/21 del 01/09/2021

D'ordine del Dott. Profeta, si chiede di prorogare il servizio di sanificazione delle auto assegnate alle USCA, tenuto conto del perdurare dello stato pandemico.

In attesa di riscontro, si porgono cordiali saluti.



Capasso Emiliano

Da: D'Ambrosio Vittorio
Inviato: lunedì 30 agosto 2021 12:27
A: Capasso Emiliano
Oggetto: Fwd: I: Ordinanza 42/MSA - COMUNICAZIONE
Allegati: ordinanza 42 corona virus Sanificazione impianti senza revisioni.pdf

----- Messaggio inoltrato -----

Da: Santicchia Silvio <silvio.santicchia@aslteramo.it>
Data: 30 ago 2021 12:03
Oggetto: I: Ordinanza 42/MSA - COMUNICAZIONE
A: D'Ambrosio Vittorio <vittorio.dambrosio@aslteramo.it>
Cc: Savini Paola <paola.savini@aslteramo.it>

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0113886/21 del 30/08/2021

Gentilissimo,
non essendo mutate la situazione descritta nella mail in calce, con il persistere della diffusione pandemica del Sars-CoV-2, si chiede il prolungamento del contratto che permette la sanificazione periodica delle griglie, bocchette e filtri dell'aria, mediante lavaggio, disinfezione/sterilizzazione o mediante sostituzione e che deve essere prevista per i 29 mezzi di soccorso (22 ambulanze e 7 automediche).
Cordiali saluti



Dr. Silvio Santicchia
Direttore UOC Servizio 118
ASL Teramo
☎ 0861.429233
☎ 0861.440350
✉ silvio.santicchia@aslteramo.it
Pec : set118@pec.aslteramo.it



Da: Santicchia Silvio
Inviato: venerdì 29 maggio 2020 14:01
A: D'Ambrosio Vittorio <vittorio.dambrosio@aslteramo.it>; Savini Paola <paola.savini@aslteramo.it>; D'Alberto Marcello <marcello.dalberto@aslteramo.it>
Cc: Minora Stefano <stefano.minora@aslteramo.it>; Bruni Daniela <daniela.bruni@aslteramo.it>; Marini Mario <mario.marini@aslteramo.it>
Oggetto: I: Ordinanza 42/MSA - COMUNICAZIONE

Gentilissimo,
al fine del contrasto e contenimento della diffusione del virus CoVid-19, tenuto conto che il mezzo di soccorso sanitario è equiparabile ad ambienti di lavoro per il loro impiego e tempo di permanenza, si chiede, come previsto anche dall'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 42 del 20.04.2020, la sanificazione periodica delle griglie, bocchette e filtri dell'aria, mediante lavaggio, disinfezione/sterilizzazione o mediante sostituzione.
Tale sanificazione, secondo le modalità previste dalla succitata ordinanza, deve essere prevista per i 29 mezzi di soccorso (22 ambulanze e 7 automediche).
Cordiali saluti.



Dr. Silvio Santicchia
Direttore UOC Servizio 118

3

2

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 1 COMMA 2 LETT. A) DELLA LEGGE N. 120/2020 E 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, MEDIANTE LA FORMULA DELL'ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEGLI AUTOMEZZI DI CUI ALLA ORDINANZA REGIONALE N.42 DEL 20.4.2020.

SCADENZA 13 AGOSTO 2021 ORE 12:00

SI RENDE NOTO CHE

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Teramo intende procedere, ai sensi degli art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, ad un eventuale affidamento diretto, mediante la formula dell'accordo quadro con unico operatore economico, del servizio sanificazione degli automezzi di cui alla ordinanza regionale n.42 del 20.4.2020.

1. Oggetto

Oggetto dell'affidamento è rappresentato dalla fornitura del servizio di sanificazione degli automezzi di cui alla ordinanza regionale n.42 del 20.4.2020 degli automezzi assegnati all'USCA e delle Ambulanze e Automediche assegnate al Servizio 118 dell'ASL di Teramo.

2. Durata dell'accordo quadro

L'accordo quadro avrà la durata di **12 mesi** dalla data indicata nel provvedimento di affidamento e, comunque, fino all'esaurimento del suo valore.

3. Valore

Il valore della presente procedura di affidamento è quantificato complessivamente in **€ 139.000,00 iva esclusa**. Tale importo è puramente indicativo e quantificato sulla scorta di una stima del tutto ipotetica di fabbisogno nel periodo di vigenza degli accordi quadro.

L'operatore economico affidatario, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegna quindi ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del suo valore. La Stazione Appaltante, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo, né a raggiungere alcun valore minimo che potrà essere anche pari a zero.

4. Quantitativi

La tipologia ed i quantitativi degli apparati e dei software attualmente in dotazione presso l'ASL di Teramo sono riportati nella tabella che segue:

TIPOLOGIA DI VEICOLO	NUMERO AUTOMEZZI	STIMA NR. SANIFICAZIONI
Ambulanze 118	22	264
Automediche 118	7	84
Autovetture USCA	7	2.555

Tali quantitativi e quindi i volumi di servizi, sono puramente indicativi e potranno variare in aumento o diminuzione durante la vigenza del contratto; non costituiscono pertanto un impegno o una promessa della stazione appaltante, essendo gli stessi non esattamente prevedibili, in quanto, subordinati a fattori e circostanze variabili e dipendenti esclusivamente dalle esigenze dell'Azienda USL di Teramo.

Nell'ambito della logica dell'accordo quadro, l'operatore economico si impegna ad accettare le commesse alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore riportato al paragrafo 3.

5. Descrizione del servizio

2

3

Caratteristiche tecniche del servizio:

- Sanificazione periodica (a chiamata) delle autovetture assegnate all'USCA consistente nella pulizia di tutte le superfici del veicolo con panno in microfibra imbevuto di soluzione certificata con azione specifica anticovid (come specificato a pagina 4 del documento "Protocollo aziendale di sanificazione ospedaliera"). Per la tappezzeria interna la ditta dovrà usare l'aspirapolvere oppure se si sceglie di lavarla, farlo con appositi prodotti detergenti prestando particolare attenzione ai tappetini delle auto.
- Sanificazione mensile dell'impianto di areazione delle autovetture assegnate all'USCA si intende la pulizia accurata dei filtri dell'aria e sanificazione delle bocchette e dei tubi che mettono in circolo l'aria stessa.
- Sanificazione mensile delle Ambulanze ed Automediche assegnate al servizio 118 si intende la pulizia accurata dei filtri dell'aria e sanificazione delle bocchette e dei tubi che mettono in circolo l'aria stessa.

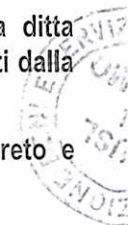
La ditta aggiudicataria è tenuta, ai sensi dell'Ordinanza Regionale nr. 42 del 20/04/2020 a:

- essere dotati di DPI al momento dei lavori per evitare la contaminazione dei filtri, griglie e bocchette;
- rilasciare un documento di sanificazione ove riportare il lavoro svolto, l'effettuata eventuale chiusura del ricircolo, le operazioni di sanificazione e le metodologie utilizzate, la targa del veicolo, data e ora della sanificazione;

La ditta aggiudicataria verrà all'occorrenza contattata da un Responsabile delle USCA o dal Responsabile del Servizio 118, i cui nomi verranno indicati a seguito dell'aggiudicazione, il quale indicherà il luogo e la vettura sulla quale dovrà essere effettuato l'intervento di sanificazione.

Le chiamate potranno essere effettuate 7 giorni su 7 e nella fascia oraria 8:00 – 20:00. La ditta aggiudicataria del servizio deve essere in grado di recarsi presso le sedi dell'USCA entro 30 minuti dalla chiamata.

Le succitate sedi sono ubicate nei comuni di Teramo, Silvi, Roseto, Bisenti, Montorio, Tortoreto e Sant'omero.



6. Obblighi dell'affidatario per l'erogazione dei servizi

L'affidatario deve essere dotato di tutte le strumentazioni necessarie per svolgere in piena autonomia gli interventi che saranno richiesti.

Sono altresì a carico dell'affidatario le eventuali spese di trasporto, tutte le spese di personale, materiali e ogni altra spesa che si renda necessaria durante l'esecuzione del contratto.

A seguito di qualsiasi intervento di sanificazione deve essere compilato, a cura dell'affidatario, un "Rapporto di Sanificazione", il cui schema è da concordarsi con l'ASL. Tale documento dovrà essere controfirmato dal personale aziendale presente nella sede al momento dell'intervento, e dovrà contenere la data e l'ora dell'effettuazione dell'intervento stesso. Tale rapporto dovrà essere trasmesso ai DEC (direttori dell'esecuzione del contratto) che verranno indicati all'atto dell'aggiudicazione della gara, a cura dell'affidatario entro 3 (tre) giorni dall'avvenuto intervento. I ritardi rispetto ai termini previsti nel presente art., e desumibili dalla data/ora indicata sul "Rapporto di manutenzione", varranno ai fini dell'applicazione delle penali previste al successivo paragrafo 13.

Contestazioni relative ai singoli interventi di manutenzione effettuati dall'affidatario potranno essere segnalati dal personale aziendale nello spazio appositamente previsto e riservato sul "Rapporto di manutenzione".

7. Obblighi del personale addetto al servizio

All'ASL compete la supervisione ed il controllo delle prestazioni rese dal personale inviato dall'affidatario per la prestazione del servizio. L'ASL potrà anche avvalersi di consulenti esterni o altri soggetti a sua scelta per effettuare controlli periodici o costanti sulle prestazioni effettuate dall'affidatario senza che questi possa obiettare diversamente; nel caso di incarico di verifica del servizio e del contratto a soggetti terzi, questi verranno scelti a cura dell'ASL.

Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

L'affidatario deve incaricare del servizio persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori ed in particolare nei riguardi dell'utenza.

3

4

È facoltà dell'ASL chiedere all'impresa di allontanare dal servizio quei dipendenti o soci che durante lo svolgimento del medesimo abbiano dato motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

L' affidatario, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto, dovrà comunicare all'Amministrazione dell'ASL l'elenco nominativo del personale utilizzato. Ogni variazione del personale, comprese eventuali sostituzioni, dovrà essere comunicata all'Amministrazione dell'ASL prima che il personale non compreso nell'elenco già consegnato sia avviato all'espletamento del servizio.

8. Obbligo di segreto

L' affidatario si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto di tutti i dati, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, anagrafici, sanitari e/o di qualunque altro genere, relativi all'attività dell'ASL, di cui si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio. In nessun caso sarà comunque consentito il prelievo o la divulgazione non autorizzata dei suddetti dati, pena la risoluzione del contratto e relativo addebito dei danni causati dall'uso improprio. L'affidatario, oltre all'osservanza degli obblighi inerenti alla nomina di responsabile dei trattamenti ai sensi del D. Lgs.196/2003, dovrà attenersi alle disposizioni in esso contenute anche per il trattamento dei dati relativi al personale facente parte dell'ASL.

9. Servizi aggiuntivi

L'ASL, nell'ambito dell'oggetto del presente capitolato, potrà richiedere servizi aggiuntivi e complementari a quelli esplicitati nel presente capitolato, tramite preventivo di spesa da richiedere all'affidatario e approvazione da parte dell'ASL come da normativa vigente in materia. L'importo dei servizi aggiuntivi non potrà superare il 20% dell'importo totale dell'appalto

10. Responsabilità dell'affidatario

L'affidatario, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente capitolato e derivanti dal contratto, espressamente solleva l'ASL da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, sia dell'ASL, sia dell'Affidatario, sia di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze, incidenti verificatisi nell'esecuzione del servizio

11. divieto di sospendere il servizio e clausola risolutiva espressa

L'Affidatario non può sospendere il servizio, con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'ASL committente. La illegittima sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'affidatario costituisce inadempimento contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art.1456 codice civile, qualora l'affidatario, dopo la diffida a riprendere il lavoro entro il termine intimato dall' ASL, a mezzo PEC, non vi abbia ottemperato. In tale ipotesi restano a carico dell'affidatario tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione. L'ASL può risolvere il contratto con un preavviso di almeno 3 mesi senza che la ditta possa vantare alcunché se non il pagamento dei canoni maturati fino a quel momento.

12. Risoluzione del contratto

L'inadempienza, da parte dell'affidatario, delle clausole al presente avviso sotto elencate, può dar luogo alla risoluzione, a norma dell'art. 1456 del codice civile:

1. Mancato rispetto degli standard di qualità del servizio fornito così come richiesti all'art. 5 e contestato formalmente;
2. Mancato rispetto dei tempi di intervento contestato per almeno 3 volte.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'Affidatario, l'ASL incamererà la cauzione definitiva, e procederà a richiedere il risarcimento dell'ulteriore eventuale danno.

13. Penali

Per i ritardi nell'esecuzione di ciascun intervento richiesto, rispetto ai tempi indicati al precedente articolo "Descrizione dei servizi", saranno applicate le penali di seguito indicate.

Le penali verranno detratte dagli importi dovuti per il primo periodo fatturabile utile; l'Affidatario emetterà conseguente nota di credito, nel rispetto dell'art.15 del DPR 26 ottobre 1972, n.633 "istituzione e disciplina dell'imposta sull'I.V.A."

In caso di importo di fattura non dedotta dell'importo per penali, i tempi di liquidazione restano sospesi e nulla l'Affidatario potrà pretendere per ritardato pagamento.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa, il servizio non venga espletato, anche per un solo giorno o non sia conforme a quanto previsto dal Capitolato e dalla documentazione tecnica presentata dalla Ditta in sede di offerta, l'ASL procederà all'applicazione delle sotto elencate penali:

5

5

INFRAZIONI	IMPORTO PENALI in € (per ogni infrazione)
Mancato rispetto dei tempi di intervento	150,00

Ogni controversia di qualsiasi natura non dà facoltà alla Ditta di sospendere il servizio stesso ovvero non rispettare i livelli minimi di servizio.

Per ogni altra eventuale violazione degli oneri derivanti dal contratto, l'ASL procederà a contestare alla Ditta le infrazioni rilevate e valuterà, dopo aver presa visione delle eventuali giustificazioni, se procedere all'applicazione di sanzioni pecuniarie nella misura che a suo giudizio, riterrà proporzionata all'infrazione stessa, comunque non inferiore a € 100,00 e non superiore a € 1.500,00.

Nei casi di particolare gravità, l'Amministrazione si riserva di procedere alla revoca dell'affidamento del servizio, che sarà comunicata all'impresa mediante PEC contenente, altresì, il termine di preavviso di un mese, non occorrendo a tal fine né un formale atto di diffida né alcuna procedura giudiziaria o stragiudiziale.

14. Contestazioni

Tutte le eccezioni che l'affidatario intenda formulare, a qualsiasi titolo, devono essere avanzate, debitamente documentate, mediante comunicazione scritta all' ASL (Sistemi Informativi). Detta comunicazione deve pervenire entro 5 (cinque) giorni lavorativi, successivi alla data in cui l'affidatario ha rilevato il fatto, o alla data della comunicazione dell'ASL che dà luogo alla contestazione. Le riserve di natura contabile saranno esaminate nel corso del procedimento di liquidazione delle fatture.

15. Subappalto

L'Affidatario non può subappaltare, nemmeno in parte, il servizio oggetto del presente capitolato, né cedere, per nessun motivo, il contratto o il credito che ne deriva, salva espressa autorizzazione della amministrazione committente.

16. Foro competente

Per ogni controversia derivante dagli effetti del presente Capitolato Tecnico e/o dal contratto d'appalto (se sarà stipulato) con l'Affidatario è competente il Foro di Teramo.

17. Cessione del contratto e subappalto

È fatto divieto al fornitore di cedere il contratto a pena di risoluzione dello stesso.

18. Contestazioni, controversie ed inadempienze contrattuali

Mancando o ritardando l'affidatario ad uniformarsi agli obblighi contrattuali, l'Azienda USL di Teramo potrà provvedere alla esecuzione della fornitura presso altro operatore economico, addebitando all'affidatario l'eventuale maggiore spesa.

Dopo tre successive contestazioni scritte per inadempienza, l'Azienda USL avrà la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di giorni 15 da comunicare mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC e conseguente incameramento della cauzione definitiva.

19. Garanzia definitiva

L'affidatario è tenuto a prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. nella misura del 10% dell'importo massimo complessivo dell'Accordo Quadro, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente documento per tutta la relativa durata, del risarcimento del danno derivante da inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché dei maggiori oneri conseguenti che l'AUSL avesse eventualmente sostenuto per fatto dell'appaltatore o per inadempimento o cattiva esecuzione degli obblighi derivanti. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria ovvero polizza assicurativa, nel termine che sarà comunicato dalla Stazione appaltante. La cauzione di cui sopra sarà svincolata entro 90 giorni dal termine della scadenza del contratto e risolve ogni eventuale contestazione o pendenza. Nel caso in cui l'affidatario rifiutasse di assumere gli oneri del presente appalto o rifiutasse di eseguire il servizio o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti nel presente avviso, l'Azienda USL potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con lo stesso, a maggiori spese di questi, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione definitiva. Resta salvo per l'Azienda USL l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la somma risultasse insufficiente.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

20. Fatturazione on line e pagamento



3

6

Il servizio sarà oggetto di fatturazione mensile posticipata.

Le fatture potranno essere liquidate solo se saranno stati prodotti dall'Affidatario, e approvati formalmente dai DEC, l'elenco delle autovetture sanificate, ed il riepilogo degli interventi effettuati, riferiti alla chiusura del periodo fatturato.

L'affidatario è tenuto ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare, così da rendere i riscontri facili e immediati.

L'Azienda USL, previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura e della regolarità contributiva mediante acquisizione di D.U.R.C., provvede ad autorizzare la liquidazione delle competenze a favore dell'affidatario.

Il pagamento delle fatture avverrà ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 e s.m.i..

Le fatture stesse dovranno essere inviate in originale, al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. Teramo, Circonvallazione Ragusa, 1 - 64100 Teramo P. IVA n. 00115590671.

Qualora, previo accertamento, l'affidatario non dovesse risultare in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali, all'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi territoriali, ai lavoratori, compresi i soci lavoratori, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto, l'AUSL procederà alla sospensione del pagamento delle fatture assegnando un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

Qualora l'affidataria non dovesse adempiere entro il predetto termine, l'AUSL procederà alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali.

Ai fini della fatturazione elettronica di cui al D.M. n. 55 del 3.4.2013 e relativi allegati, si fa presente che:

- 1) il Codice Univoco Ufficio è **UFPLOH**;
- 2) la fattura dovrà seguire ad **ordine NSO**.

Si evidenzia che la presenza delle suddette informazioni consentirà il caricamento automatico della fattura nel sistema contabile e gestionale della AUSL e, quindi, una riduzione dei tempi di liquidazione.

Le fatture andranno indirizzate a: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE 4 TERAMO - Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria - CIRC.ne Ragusa,1 64100 TERAMO. Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni successivi al ricevimento delle stesse, previo benestare del Settore Sistemi Informativi che gli interventi effettuati e la trasmissione dei documenti relativi in copia siano stati eseguiti nel rispetto dei termini contrattuali.

Eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall'impossibilità dell'ASL di verificare gli interventi a causa di documentazione insufficiente, mancante o non conforme sulle forniture e gli interventi effettuati non saranno imputabili né addebitabili all' Azienda USL.

21. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 07/09/2010 e s.m.i., l'operatore economico affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto stipulato.

L'affidatario deve rendere gli estremi identificativi de/i conto/i corrente/i "dedicato/i" alla presente commessa pubblica, le generalità ed il codice fiscale. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste devono essere comunicate entro 7 giorni.

L'affidatario deve riportare il codice CIG, assegnato alla presente commessa, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale e, in particolare, nel testo dei documenti di trasporto e delle fatture.

L'affidatario deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

22. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 novellato dal D. Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

A tal fine si invita a prendere visione della informativa al seguente link: <https://www.aslteramo.it/wp-content/uploads/2020/12/Informativa-Gare-di-appalto-ASL-TE.pdf>

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine dell'espletamento della procedura di affidamento e della stipula ed esecuzione dei contratti.

5

7

L'operatore economico autorizza, altresì, la stazione appaltante all'eventuale trattamento dei dati tecnici conferiti nell'ambito della procedura di gara per finalità unicamente legate alla gestione della procedura stessa nonché alle attività ad essa correlate e conseguenti.

23. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di contratti di pubblici.

24. Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere dal presente contratto fra l'Azienda U.S.L. di Teramo e l'operatore economico sarà competente in via esclusiva il Foro di Teramo, con esclusione di ogni altro foro sia obbligatorio che facoltativo.

25. Modalità di presentazione dell'offerta

Ai fini di un eventuale affidamento, gli operatori economici interessati sono invitati a far pervenire la propria migliore offerta utilizzando il modello allegato.

La manifestazione di interesse va presentata, esclusivamente a mezzo piattaforma, entro e non oltre il 13/08/2021 ore 12:00, utilizzando la funzionalità in calce alla pagina relativa alla procedura in argomento "Comunicazioni riservate al concorrente" – "Invia comunicazione" seguendo le istruzioni a video ed allegando tutta la documentazione richiesta nell'avviso.

Ai fini di un eventuale affidamento si terrà conto dei prezzi unitari offerti moltiplicati per il numero.

Si fa presente che con l'invio della propria offerta, l'operatore economico accetta integralmente e incondizionatamente tutte le condizioni, nessuna esclusa, contenute nel presente avviso di indagine di mercato ivi compreso quanto disciplinato dal punto 1 al punto 31 compresi.

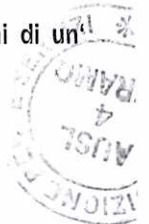
Il presente avviso di indagine di mercato non vincola in alcun modo l'Azienda USL di Teramo, ai fini di un eventuale affidamento, all'esito dell'indagine stessa.

Teramo, 29/07/2021

Il RUP

f.to (Dott. Emiliano Capasso)

Il Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
f.to (Dott. Vittorio D'Ambrosio)



3

8

3

9

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 1 COMMA 2 LETT. A) DELLA LEGGE N. 120/2020 E 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 50/2016, MEDIANTE LA FORMULA DELL'ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEGLI AUTOMEZZI DI CUI ALLA ORDINANZA REGIONALE N.42 DEL 20.4.2020. MODELLO OFFERTA ECONOMICA.

	DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE
1	ECOSYSTEM 2000 S.R.L.	VIA LUIGI TRIPOTI, 39 CAP 64100 TERAMO P.IVA 01052820675
2		
3		

VOCI DI OFFERTA	QUANTITA'	UNITA' DI MISURA	IMPORTO OFFERTO UNITARIO	IMPORTO TOTALE PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO
	Colonna "A"	Colonna "B"	Colonna "C"	Colonna "D"
Servizio di sanificazione autovetture USCA	2555	nr. interventi	€ 40,00	€ 102.200,00
Servizio di sanificazione mensile dell'impianto di aerazione ambulanze 118 e vetture USCA	348	nr. interventi	€ 85,00	€ 29.580,00

BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO

139.000,000

IN CIFRE

**IMPORTO COMPLESSIVO DELLA BASE D'APPALTO RIBASSATO IN CIFRE
(derivante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sulla base d'appalto)**

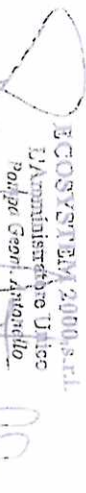
131.780,000

SI DICHIARA DI AVER TENUTO CONTO DI TUTTI I COSTI INERENTI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DA PRESTARE E DI TUTTO CIÒ CHE È COMUNQUE NECESSARIO AL CORRETTO ESPLETAMENTO, A PERFETTA REGOLA D'ARTE, DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO E CHE, QUINDI, NEL PREZZO OFFERTO SI CONSIDERANO INTERAMENTE COMPRESI TUTTI I SERVIZI, LE PRESTAZIONI, LE SPESE ED OGNI ALTRO ONERE, ESPRESSO E NON, CONTENUTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

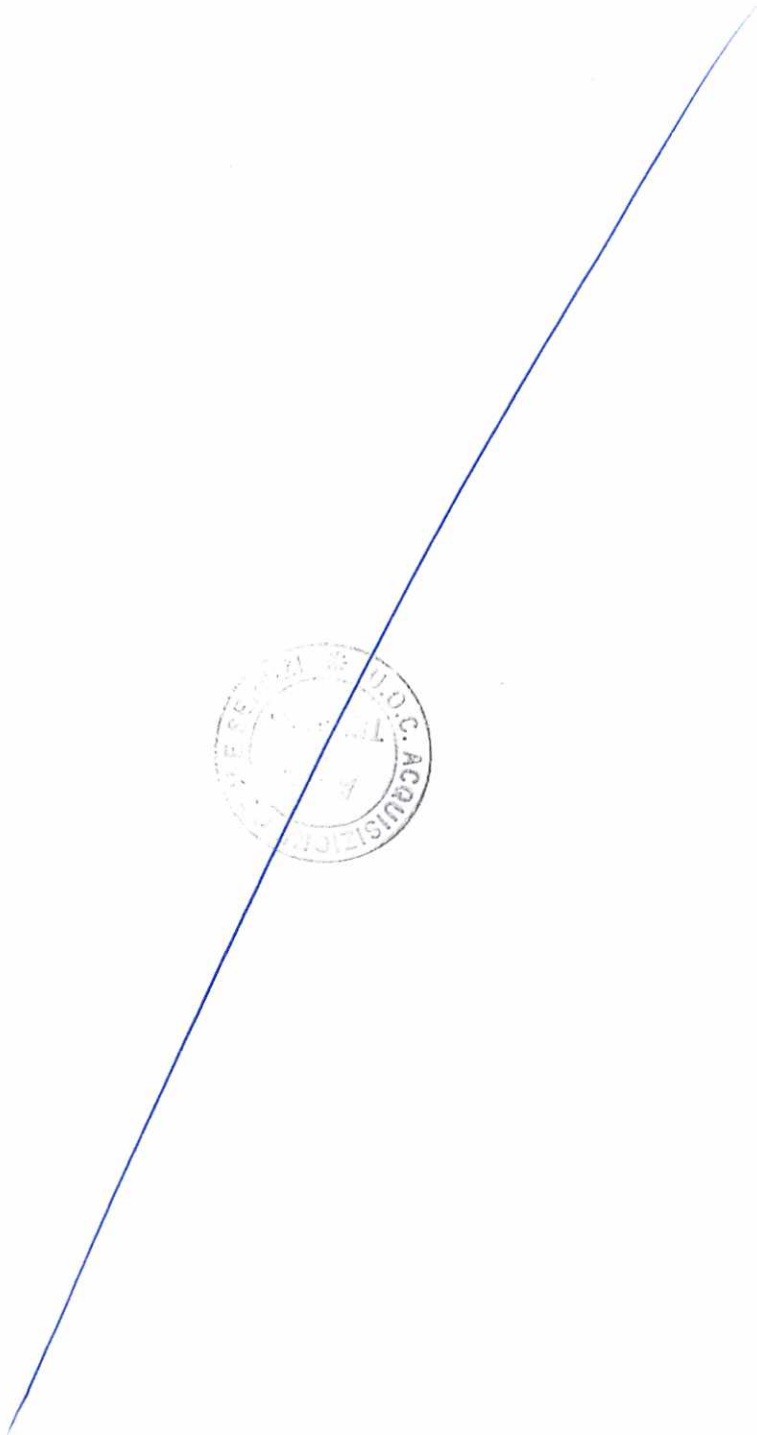
SI DICHIARA, altresì, che:

1. rispetto all'importo della base d'appalto ribassato gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa incidono nella misura di € 1.977,00 €
2. rispetto all'importo della base d'appalto ribassato, il costo del lavoro incide nella misura di € 118.602,00
3. il C.C.N.L. applicato ai lavoratori impiegati nell'appalto è il seguente: PULIZIE / MULTISERVIZI

Data 13/08/2024


ECOSYSTEM 2000 s.r.l.
Amministrazione Ufficio
Pulizie Servizi Appalto

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DEI LEGALI RAPPRESENTANTI IN CASO DI RTI O DI COSTITUENDO CONSORZIO ORDINARIO / PERSONA ABILITATA AD IMPEGNARE LEGALMENTE LA DITTA



U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

CIG: 88848011BB

Rif. AREAS: 405/2021

Ditta aggiudicataria: Ecosystem 2000 Srl (P. Iva 01052820675)

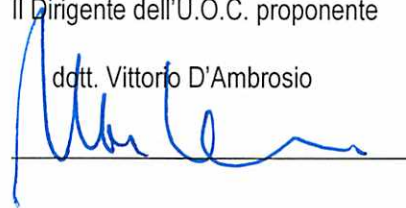
Spesa anno 2020 € 160.771,60 sottoconto 070202010200 UA_ABS/2021/2/22

Fonte di finanziamento: Fondi COVID

Data 16.9.2021

Il Dirigente dell'U.O.C. proponente

dot. Vittorio D'Ambrosio

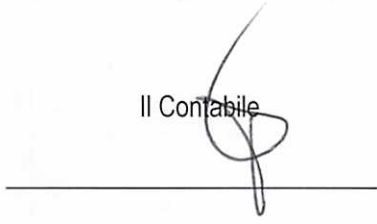


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2021.

Data: 17-9-2021

Il Contabile



Il Dirigente
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 23 SET. 2021 con prot. n. 3831/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	X E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	X E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E X C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di Monitoraggio Contratti	<input type="checkbox"/> E X C		