

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1364 del 03 AGO. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: EMERGENZA COVID-19: Affidamento ex art. 63, comma 2 lett. c) alla ditta Canon Medical System della fornitura in noleggio semestrale di una TC multistrato per le esigenze dell'UOC di radiologia del P.O. di Giulianova. Ulteriori provvedimenti. Cig. ZAC32997AF.

Data 28/7/2021 Firma [Firma]

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Emiliano Capasso

Data 28/7/2021 Firma [Firma]

Il Responsabile del procedimento
Dott. Emiliano Capasso

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 28/07/2021 Firma [Firma]
Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02/08/2021

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02-08-2021

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che con deliberazione n. 1815 del 20/11/2020 quest'azienda affidava alla ditta Canon Medical System S.r.l. (P. Iva 00897041000) la fornitura quinquennale in noleggio semestrale di un tomografo di ultima generazione con detettore 80 strati e tunnel da 78 cm alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta nr. CB/pc-151 del 03/11/2020 agli atti;

VISTA la nota prot. 80873 del 27/05/2021 (all.1), con cui quest'azienda comunica, alla ditta Canon Medical System S.r.l., che non intende rinnovare il contratto di noleggio disposto con deliberazione 1815 del 20/11/2020 né esercitare l'opzione di riscatto dell'apparecchiatura in argomento e che pertanto il contratto è da intendersi cessato il 18/06/2021;

DATO ATTO che la suddetta offerta tecnico/economica della ditta Canon Medical System S.r.l. (P. Iva 00897041000) prevedeva, al termine del noleggio, la restituzione dell'unità mobile e il pagamento di un importo di € 8.500,00 iva esclusa inerente la quota parte del costo di trasporto;

ATTESO che in data 22/06/2021 l'apparecchiatura in argomento è stata rimossa e ritirata a cura della ditta Canon Medical System S.r.l.;

RITENUTO, per quanto sopra, di disporre il pagamento, alla ditta Canon Medical System S.r.l. (P. Iva 00897041000), con sede legale in Roma via Canton, 115, dei costi inerenti la quota parte di costo di trasporto del tomografo multistrato restituito al termine del periodo di noleggio, per un importo di € 8.500,00 iva esclusa alle condizioni di cui all'offerta nr. CB/pc-151 del 03/11/2020;

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente:
CIG Z40322F4D6;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **disporre**, il pagamento, alla ditta Canon Medical System S.r.l. (P. Iva 00897041000), con sede legale in Roma via Canton, 115, dei costi inerenti la quota parte di costo di trasporto del tomografo multistrato restituito al termine del periodo di noleggio, per un importo di € 8.500,00 iva esclusa alle condizioni di cui all'offerta nr. CB/pc-151 del 03/11/2020;
2. **dare atto** che alla spesa complessiva di € 10.370,00 iva esclusa come sopra determinata, si farà fronte con l'impegno di spesa di cui al prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;
3. **precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato n. 1 – nota prot. 80873 del 27/05/2021 (pag. 1);

allegati n. 1



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta in Partenza



Prot. n.0080873/21 del 27/05/2021

Spett.le
CANON MEDICAL SYSTEMS SRL
cmsi.italy@legalmail.it

e p.c.

Dott. Angelo Bottone
Direttore UOSD Radiologia e RMN Osteoarticolare P.O.
Giulianova

Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti
Direttore del Dipartimento dei Servizi dell'ASL di
Teramo

Dott. Giuseppe Rosati
Direzione Medica e Gestione Complessiva del P.O. di
Giulianova

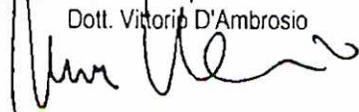
Oggetto: fornitura in noleggio semestrale di una TC multistrato per le esigenze dell'Unità Operativa di Radiologia del P.O. di Giulianova (TE) - Delibera n. 1815 del 20/11/2020: *Riscontro Vs. Rif. Prot. n. CBU/mg-214 del 03/05/2021 avente ad oggetto: opzione servizio di rinnovo del noleggio di TAC su container attrezzato ovvero opzione di riscatto.*

Con riferimento a quanto in oggetto si comunica che questa Amministrazione, dopo opportune valutazioni, non intende proseguire il contratto di noleggio stipulato in virtù di quanto disposto con la Delibera n. 1815/2020 evidenziata in oggetto, né esercitare l'opzione di riscatto dell'apparecchiatura di che trattasi.

Per quanto sopra, il contratto è da intendersi cessato a far data dal 18 giugno 2021 (data collaudo TAC 18/12/2020).

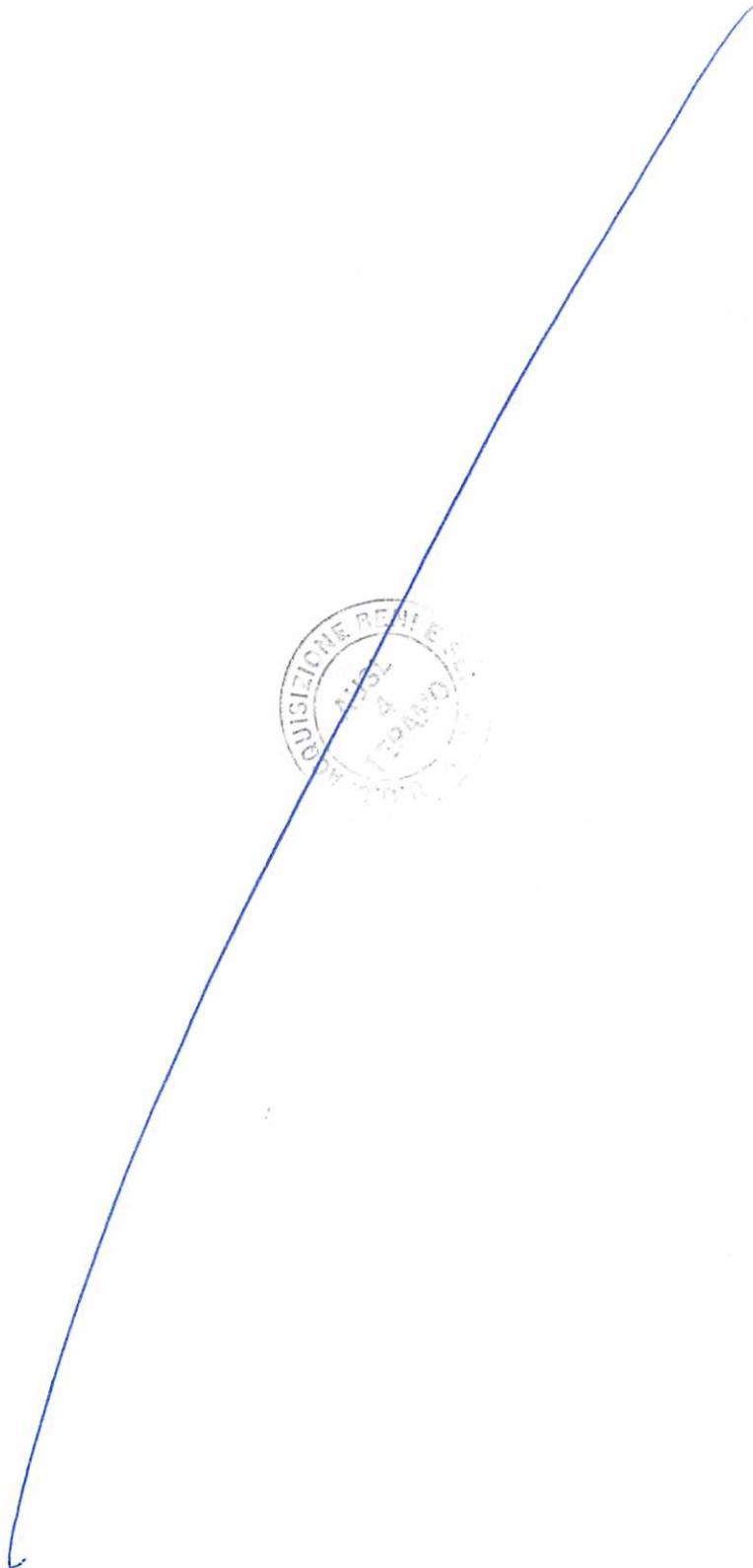
Distinti saluti.

Il Direttore UOG Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio



Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Di Giosia





U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Rif. AREAS: 345/21

CIG: ZAC32997AF

Ditta aggiudicataria: Canon Medical System S.r.l. (P. Iva 00897041000)

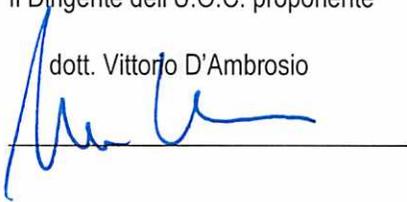
Spesa anno 2021: € 10.370,00 sottoconto: 070202012700 UA_ABS /2021/2/20

Fonte di finanziamento: COVID-19

Data 28.7.2021

Il Dirigente dell'U.O.C. proponente

dott. Vittorio D'Ambrosio

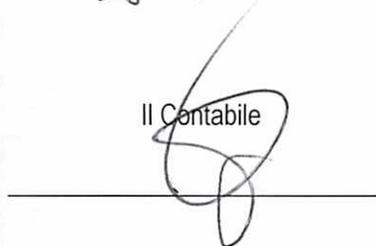


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

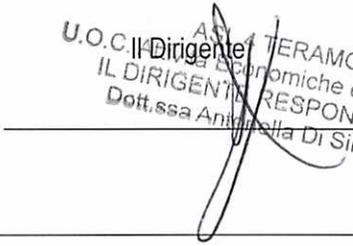
Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2021.

Data: 28.7.2021

Il Contabile



U.O.C. ATTIVITÀ ECONOMICHE E FINANZIARIE
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 03 AGO. 2021 con prot. n. 2577/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C