

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1518 del 13 SET. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Fornitura tramite grossista di medicinali extra prontuario regionale e altri dispositivi medici per acquisti urgenti per l'ASL di Teramo. Provvedimenti fino al 31.12.2021. CIG 8820213E03.

Data 07/09/2021 Firma [Signature] Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 07/09/2021 Firma [Signature] Il Responsabile del Procedimento
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 7.9.21 Firma [Signature]
 Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 13-9-2021

Firma [Signature]
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 13-09-2021

Firma [Signature]
 Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Preso atto che con Determinazione n. 211 del 03/08/2021 l'ARIC – Agenzia Regionale di Informatica e Committenza – ha indetto apposita procedura aperta finalizzata alla conclusione di un A.Q. con più operatori economici per l'affidamento della fornitura, tramite grossista, di medicinali extra-prontuario regionale, parafarmaci e altri prodotti farmaceutici per acquisti urgenti per le Aziende del Servizio Sanitario Regione Abruzzo;

Considerato che nelle more dell'espletamento della suddetta procedura di gara a livello regionale, è necessaria dare continuità alla fornitura dei dispositivi in oggetto occorrenti all'ASL di Teramo attualmente effettuata dalla Ditta SO.FARMA MORRA SPA;

Dato atto che la spesa presunta semestrale prevista per la fornitura di che trattasi, risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;

Ritenuto:

- doversi adottare un apposito provvedimento che dia continuità alla fornitura tramite grossista, di medicinali extra-prontuario regionale, parafarmaci e altri prodotti farmaceutici per acquisti urgenti, ciò al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui, attraverso profili diversi, l'affidamento è correlato;
- pertanto, in ragione di quanto sopra evidenziato ed in particolare dell'attivazione della procedura di gara indetta dalla Regione Abruzzo, affidare ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 la fornitura, tramite grossista, di medicinali extra-prontuario regionale, parafarmaci e altri prodotti farmaceutici per acquisti urgenti occorrenti all'ASL di Teramo, alla Ditta SO.FARMA MORRA SPA fino al 31/12/2021;
- altresì, doversi sottoporre a condizione risolutiva gli effetti del presente provvedimento, nel caso di attivazione della nuova fornitura in data anteriore al 31.12.2021, nonché per ulteriori motivi di pubblico interesse ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione;
- doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo, in ragione di quanto motivato in narrativa,

PROPONE di

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **Affidare** ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 la fornitura, tramite grossista, di medicinali extra-prontuario regionale, parafarmaci e altri prodotti farmaceutici per acquisti urgenti occorrenti all'ASL di Teramo, alla Ditta SO.FARMA MORRA SPA fino al 31/12/2021, al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui, attraverso profili diversi, l'affidamento è correlato.
- 2) **Precisare** che gli effetti del presente provvedimento sono sottoposti a condizione risolutiva nel caso di attivazione della nuova procedura regionale in data anteriore al 31.12.2021, nonché per ulteriori motivi di pubblico interesse a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

D'Ag

- 3) **Dare atto** che la fornitura di cui al presente provvedimento sarà effettuata nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali attualmente in essere.
- 4) **Dare atto**, altresì, che alla spesa presunta complessiva di € 85.400,00 iva inclusa si farà fronte con le autorizzazioni di spesa assunte dall'UOC Controllo di Gestione in sede di contrattazione di budget (CIG 8820213E03).
- 5) **Trasmettere** il presente atto alle Farmacie Ospedaliere dell'ASL di Teramo ed all'UOSD Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi, a ciascuno per il seguito di propria competenza.
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

D. G.

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



D'Ag

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: =====

Ditta: SO.FARMA MORRA SPA

CIG: 8820213E03

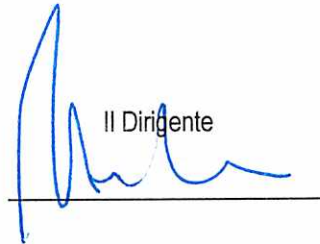
Uffici Autorizzativi: UA_FARM_ATRI, UA_FARM_GIULIANOVA, UA_FARM_S_OMERO, UA_FARM_TERAMO

Valore Complessivo: € 85.400,00 iva inclusa – autorizzazioni secondo CND di competenza

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione _____ sub _____

Fonte di finanziamento: fondo sanitario nazionale

Data 7-9-2021


Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Day

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 14 SET. 2021 con prot. n. 289/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma [Signature]
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		