

ORIGINALE

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Dipartimento Amministrativo  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

18 GIU. 2021

Il giorno \_\_\_\_\_, nella sede della Azienda AUSL di Teramo, il Dott. Vittorio D'Ambrosio, nella qualità di Dirigente Responsabile dell' UOC Acquisizione Beni e Servizi, in forza della Deliberazione n. 642 del 30.3.2021, nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale con Deliberazione n. 22 del 17/01/2011, così come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 404 del 16/05/2012, ha adottato la seguente

ORDINANZA N. 0979

**OGGETTO:** determina a contrarre e contestuale affidamento del servizio di riparazione dell'imbustatrice in dotazione allo screening di Atri CIG Z413212849

IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con note agli atti, è stata rappresentata da parte del Servizio Amministrativo del P.O. di Atri la necessità di riparazione/ acquisto di una imbustatrice in dotazione allo Screening del P.O. di Atri;

**ATTESO** che è stato richiesto apposito preventivo di spesa dalla ditta fornitrice dell'apparecchio Italiana Audion e che, in riscontro, la stessa ha fatto pervenire un primo preventivo pari ad € 1.036,66 + IVA;

**CONSIDERATO** che, in esito ad ulteriore trattativa la ditta Italiana Audion ha ulteriormente scontato il preventivo fino all'importo di € 997,98;

**VISTI** gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri

mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: “Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”;
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: “...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”;

**ATTESO** che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;

**RITENUTO** di:

- Ricepire il preventivo di spesa di € 997, 98 acquisito al prot.86258 del 10.6.2021 fatto pervenire dalla ditta Italiana Audion, relativamente alla riparazione della macchina imbustatrice in dotazione allo screening di Atri;
- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020, , all'operatore economico Italiana Audion via Pomponazzi,9 - 20141 Milano P.I. 10495590159 il servizio di riparazione come sopra riportato ;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

**RILEVATO** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente CIG Z413212849

#### DISPONE

- 1) **RECEPIRE** il preventivo di spesa acquisito al prot.86258 del 10.6.2021;
- 2) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020 all'operatore economico Italiana Audion, via Pomponazzi,9 - 20141 Milano P.I. 10495590159, il servizio di riparazione della macchina imbustatrice in dotazione allo screening di Atri, per € 997,98 (IVA esclusa)
- 3) **PRENOTARE** la somma complessiva di € **1.217,95** (Iva inclusa) sul bilancio ASL, esercizio 2021
- 4) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile



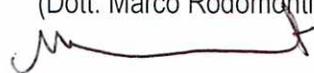
*Handwritten signature*

U.O.C. Acquisizione beni e servizi	U.O. Gestione Econ.Fin.
<p>Spesa anno 2021 €1.217,95    sottoconto:07 03 06 01 01 00  CIG Z413212849</p> <p>Fonte di Finanziamento: <b>Fondo Sanitario Nazionale</b>  Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti</p> <p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione:    <input type="radio"/>    <input checked="" type="radio"/> S</p> <p>Li, 10.6.2021</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi  Dott. Vittorio D'Ambrosio</p> 	<p>Prenotazione N. <u>898</u> /2021</p> <p>Delibera di Max n. =====</p> <p>Settore</p> <p>Li <u>16.6.2021</u></p> <p>Il Contabile _____</p> <p>Il Dirigente _____</p> <p style="text-align: right;"> <small> TERAMO  U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  IL DIRIGENTE RESPONSABILE  Dott.ssa Antonella Di Silvestre </small> </p>

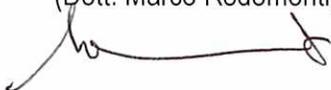


ORIGINALE

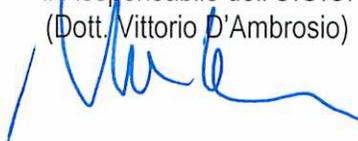
Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott. Marco Rodomonti)



Il Responsabile del procedimento  
(Dott. Marco Rodomonti)



Il Responsabile dell'U.O.C.  
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



---

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico in data **18 GIU. 2021** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

L'Addetto alla pubblicazione informatica

.....



---

Inviata al Collegio Sindacale in data .....