

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1468 del 02 SET. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI E PRODOTTI VARI PER EMODIALISI E DIALISI PERITONEALE OSPEDALIERA E DOMICILIARE PER LE ESIGENZE DELL'ASL DI TERAMO. CIG 6649735EE7 - Parziale differimento effetti giuridici al 30.06.2022.

Data 8/7/2021 Firma [Signature] Data 8/7/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Emanuela Teodori Dott.ssa Emanuela Teodori

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio
Data 8.7.2021 Firma [Signature]
Il Direttore dell'UOC: Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02-08-2021 Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli



PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02/09/2021 Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che

- 1) con deliberazione n.1534 del 30/12/2016 si è provveduto all'aggiudicazione della procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per la fornitura di servizi e prodotti vari per emodialisi e dialisi peritoneale ospedaliera e domiciliare, **CIG 6649735EE7**;
- 2) la durata del contratto veniva stabilita in anni quattro a decorrere dal 01.04.2017 e comunque fino al raggiungimento dell'importo massimo dell'accordo quadro fissato in € 16.412.262,00 iva esclusa comprensivo di proroga tecnica ed estensione di un quinto;
- 3) dal valore come sopra determinato, al termine di scadenza quadriennale, residua abbondante capienza per il differimento contrattuale anche oltre la proroga semestrale ed il quinto d'obbligo, così come da comunicazione dell'ufficio monitoraggio contratti;

VISTO

- 1) l'art. 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "*Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...*";

ATTESO che:

- 1) con deliberazione n. 1237 del 19 agosto 2020, in ottemperanza alla normativa sopra richiamata, questa Asl ha aderito all'Accordo Quadro Consip Service Dialisi 3 avente ad oggetto: Service di trattamenti di emodialisi standard a basso ed alto flusso (HD) e trattamenti di emodiafiltrazione on line (HDF on line) oltre a servizi e prodotti aggiuntivi;
- 2) Il predetto Accordo Quadro Consip Dialisi 3 non contempla tutti i servizi e prodotti già in uso presso l'Asl di Teramo in quanto compresi nella sopraindicata delibera 1534/2016, tant'è che è stato conferito mandato speciale all'ASL Lanciano Vasto Chieti di espletare anche per le esigenze dell'ASL di Teramo la gara per i materiali e servizi connessi per nefrologia e dialisi extra Consip, giusta nota del 02.12.2020;

RITENUTO ineludibile ed urgente, nelle more dell'espletamento e conclusione della procedura di gara da parte dell'ASL Lanciano Vasto Chieti, dover differire, alle stesse condizioni tecniche ed economiche, gli effetti giuridici del contratto in essere con gli operatori economici facenti parte dell'accordo quadro giusta deliberazione n. 1534/2016 fino al 30.06.2022, tempo presumibilmente sufficiente per l'aggiudicazione della suindicata gara in unione di acquisto, per la parte relativa ai prodotti e servizi non contemplati nell'Accordo Quadro Consip Service Dialisi 3 come da richiesta del Dott. Amoroso Luigi anche per esigenze connesse all'emergenza Covid come di seguito riportati:

GARA AGGIUDICATA CON DELIBERA 1534/2016

LOTTO N. 1: Noleggio 11 monitor ARTIS Ditta Baxter (canone noleggio unitario mese € 350,00 + iva 4% dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 57.750,00 + iva 4%

di cui n. 5 monitor per P.O. Teramo; n. 4 monitor P.O. Giulianova e n. 2 Monitor P.O. Atri;

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 2: Kit di consumo Ditta Fresenius

LOTTO N. 3: Kit di consumo Ditta Bellco

LOTTO N. 4: Noleggio n. 6 Monitor Ditta Gada/Estor (canone noleggio unitario mese € 292,00 + iva 4%)

dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 26.280,00 + iva 4%

di cui n. 2 P.O. Teramo, 2 P.O. Giulianova; 2 P.O. Atri;

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 5: Kit di consumo Ditta Spindial

LOTTO N. 6: Noleggio n. 1 Monitor Ashai P.O. Teramo Ditta GADA (canone noleggio unitario mese € 833,33 + iva 4%) dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 12.495,00 + iva 4%

oltre al relativo Kit di consumo;

LOTTO N. 6: Noleggio n. 1 Monitor P.O. Teramo Ditta Marifarma (canone noleggio unitario mese € 500,00 + iva 4%) dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 7.500,00 + iva 4%

oltre al relativo Kit di consumo;

LOTTO N. 7 CRRT: Noleggio n. 5 Monitor Baxter (canone noleggio unitario mese € 200,00 + iva 4%)

dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 15.000,00 + iva 4%

di cui n. 2 P.O. Teramo, 2 P.O. Giulianova e 1 P.O. Atri,

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 7 CRRT: Noleggio presso P.O. Teramo n. 5 Monitor Fresenius (canone noleggio unitario mese € 100,00 + iva 4%) dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 7.500,00 + iva 4%

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 7 CRRT: Noleggio presso P.O. Teramo n. 1 Monitor BBraun (canone noleggio unitario mese € 220,00 + iva 4%) dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 3.300,00 + iva 4%

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 9: Noleggio presso P.O. Teramo n. 3 Monitor Spindial (canone noleggio unitario mese € 225,00 + iva 4%) dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 10.125,00 + iva 4%

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 9: Noleggio presso P.O. Giulianova n. 1 Monitor Spindial (canone noleggio unitario mese € 225,00 + iva 4%) dal 01.04.2021 al 30.06.2022 € 3.375,00 + iva 4%

oltre al relativo kit di consumo;

LOTTO N. 10 Ditta Gada Fotoangiorilevatore (passato in proprietà all'ASL a fine noleggio per espressa previsione di gara)

LOTTO N. 11 Ditta Fresenius Pazienti CAPD e APD consumabili

LOTTO N. 12 Ditta PACO pazienti CAPD e APD

LOTTO N. 13 Ditta Fresenius Impedenziometro (passato in proprietà ASL a fine noleggio per espressa previsione di gara) Rimangono attivi i consumabili.

LOTTO N. 14 Ditta NACA Medical : Ecografo (passato in proprietà ASL a fine noleggio per espressa previsione di gara)

LOTTO N. 16 Lotto prodotti diversi non previsti in gara, ma offerti con sconto sul listino, rimane attivo;

DAL LOTTO 17 AL 53: Tutti prodotti consumabili rimangono attivi all'occorrenza;

PRECISATO che il differimento contrattuale opera nei confronti delle ditte fornitrici sia a titolo originario che derivato in conseguenza di cessioni ramo d'azienda, fusioni ecc.

RITENUTO, infine di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **DISPORRE** il differimento degli effetti giuridici del contratto in essere con le ditte attualmente facenti parte dell'accordo quadro per la fornitura di servizi e prodotti vari per emodialisi e dialisi peritoneale ospedaliera e domiciliare per i lotti così come specificati in premessa, a partire dal 01.04.2021 fino al 30.06.2022 alle stesse condizioni tecniche ed economiche;
2. **PRECISARE** che:
 - a) Il presente provvedimento trova copertura economica nell'ambito dell'importo originario di affidamento in ragione del residuo contrattuale come spiegato in narrativa;
 - b) gli effetti del presente provvedimento cesseranno anticipatamente in caso di conclusione e conseguente attivazione della nuova fornitura in data antecedente al 30.06.2022;
 - c) tutti i documenti richiamati e non allegati materialmente alla presente, sono agli atti di questa Amministrazione;
3. **PRECISARE**, altresì, che alla spesa relativa al kit di consumo di cui al presente provvedimento provvede il Servizio di Farmacia di ciascun Presidio Ospedaliero secondo il proprio fabbisogno;
4. **AUTORIZZARE** la spesa relativa ai noleggi dei monitor, come da specchietti finanziari in calce, distinti per i PP.OO. di Teramo, Atri e Giulianova;
5. **NOMINARE** Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dott. Luigi Amoroso ed Assistente al DEC presso il P.O. di Atri il Dott. Ermanno Di Loreto, e per il P.O. di Giulianova la Dott.ssa Lorella Stacchiotti;
6. **TRASMETTERE** alle Farmacie Ospedaliere, al DEC ed agli Assistenti al DEC, all'Ufficio monitoraggio contratti il presente provvedimento per il seguito di propria competenza;
7. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo onde consentire con tempestività l'emissione degli ordini da parte delle Strutture preposte.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 351/21

P.O. TERAMO

LOTTO 1 BAXTER

Spesa anno 2021 € 16.380,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 10.920,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 4 GADA

Spesa anno 2021 € 5.466,24 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 3.644,16 sottoconto 070402010200

LOTTO 6 GADA

Spesa anno 2021 € 7.799,97 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 5.199,98 sottoconto 070402010200

LOTTO 6 MARIFARMA

Spesa anno 2021 € 4.680,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 3.120,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 7 BAXTER

Spesa anno 2021 € 1.872,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 1.248,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 7 FRESENIUS

Spesa anno 2021 € 3.744,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 2.496,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 7 B.BRAUN

Spesa anno 2021 € 2.059,20 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 1.372,80 sottoconto 070402010200

LOTTO 9 SPINDIAL

Spesa anno 2021 € 6.318,00 sottoconto 070402010200

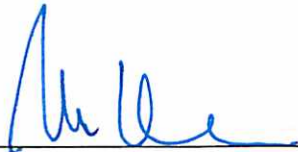
Spesa anno 2022 € 4.212,00 sottoconto 070402010200

Spesa complessiva anno 2021: € 48.319,41 sottoconto 070402010200 – autorizzazione: UA_ABS/2021/1/244

Spesa complessiva anno 2022: € 32.212,94 sottoconto 070402010200 " UA_ABS/2022/1/2

Fonte di finanziamento: FSN

Data 11/08/21

Il Dirigente 

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2021

Data: 24-8-2021

Il Contabile



ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il Dirigente
Dot.ssa Antonella Di Silvestre



UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 351/21
P.O. GIULIANOVA

LOTTO 1 BAXTER

Spesa anno 2021 € 13.104,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 8.736,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 4 GADA

Spesa anno 2021 € 5.466,24 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 3.644,16 sottoconto 070402010200

LOTTO 7 BAXTER

Spesa anno 2021 € 3.744,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 2.496,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 9 SPINDIAL

Spesa anno 2021 € 2.106,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 1.404,00 sottoconto 070402010200

Spesa complessiva anno 2021: € 24.420,24 sottoconto 070402010200 – autorizzazione: UA_ABS/2021/1/244

Spesa complessiva anno 2022: € 16.280,16 sottoconto 070402010200

Fonte di finanziamento: FSN

Data 11/03/21

Il Dirigente



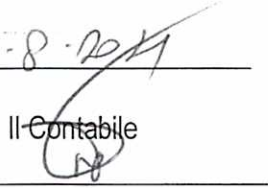
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2021

Data: 26-8-2021

Il Contabile



ASL 4 TERA
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il Dirigente
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestro

UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 351/21

P.O. ATRI

LOTTO 1 BAXTER

Spesa anno 2021 € 6.552,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 4.368,00 sottoconto 070402010200

LOTTO 4 GADA

Spesa anno 2021 € 5.466,24 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 3.644,16 sottoconto 070402010200

LOTTO 7 BAXTER

Spesa anno 2021 € 1.872,00 sottoconto 070402010200

Spesa anno 2022 € 1.248,00 sottoconto 070402010200

Spesa complessiva anno 2021: € 13.890,24 sottoconto 070402010200 – autorizzazione: UA_ABS/2021/1/244

Spesa complessiva anno 2022: € 9.260,16 sottoconto 070402010200

Fonte di finanziamento: FSN

Data 11/08/21

Il Dirigente 

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2021.

Data: 9/8-2021

Il Contabile 

ASL Dirigente
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

03 SET. 2021

con prot. n. 2808/24

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		