

111

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0737 del 13 APR. 2022

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: Convenzione Consip per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale - Lotto 7 — autorizzazione di spesa anno 2022 per prestazioni extra canone a plafond - CIG derivato 8928930222.**

Data 5.4.2022 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Mauro Scipioni

Data 5.4.2022 Firma [Signature]  
Il Responsabile del procedimento  
Dott. Mauro Scipioni

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa [Signature] Rossella Di Marzio)

Data 5.4.2022 Firma [Signature]  
Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13-04-2022



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13/04/2022



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO** che:

- 1) con deliberazione n. 269 del 10.2.2021 questa Amministrazione ha disposto l'adesione alla Convenzione Consip denominata "Servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio sanitario nazionale (SSN)" - Lotto 7, stipulata tra Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e DUSSMANN Service srl (P. IVA 00124140211), con sede legale in Capriate San Gervasio 24042 (BG) – Via Papa Giovanni XXIII, 4 - per una durata di anni quattro con decorrenza 1.3.2021 ed alle condizioni economiche descritte nel Piano delle attività (PDA) trasmesso in data 5.2.2021 di seguito sinteticamente riportate: € 14.298.575,73 per prestazioni a canone, € 1.258.677,97 per prestazioni extra canone mensilizzabili e € 643.000,00 per prestazioni extra canone a plafond, per un valore stimato dell'appalto pari a complessivi € 16.200.253,70;
- 2) a seguito dell'adozione del predetto atto deliberativo, sulla base del PDA approvato, in data 19.2.2021 si è proceduto ad emettere l'Ordinativo di Fornitura sul portale acquistiretepa.it in favore del richiamato operatore economico;
- 3) in ragione della natura mutevole del servizio ed al fine di rendere il dimensionamento dello stesso pienamente aderente alla realtà dell'Azienda USL di Teramo, si è reso necessario predisporre un aggiornamento del Piano Dettagliato delle Attività;
- 4) con deliberazione n. 1862 dell'11.11.2021, si è recepito il suddetto Piano Dettagliato delle Attività (P.D.A. – rev. 9), rimesso a questa Amministrazione dalla ditta Dussmann Service srl in data 5.10.2021, e di cui si riportano sinteticamente le nuove condizioni economiche: € 14.875.833,60 per prestazioni a canone, € 705.293,31 per prestazioni extra canone mensilizzabili e € 4.800.000,00 per prestazioni extra canone, per un valore stimato dell'appalto pari a complessivi € 20.381.126,90 al netto di iva;
- 5) successivamente, il Punto Ordinante accreditato della AUSL di Teramo, ha emesso sul Portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione il conseguente ordinativo di fornitura aggiuntivo nei confronti dell'operatore economico affidatario del servizio;

**DATO ATTO** che, nel suddetto atto deliberativo, ci si è riservati, relativamente alla spesa per prestazioni extra canone a plafond (prestazioni temporanee, non programmabili e pagate ad ora, per le quali si è provveduto ad emettere il relativo suddetto ordinativo di fornitura quadriennale pari ad € 4.800.000,00 – cfr. Piano Dettagliato delle Attività rev. 9), quasi per intero conseguenti da interventi Covid e non essendo stato possibile fare previsioni di medio-lungo periodo sul perdurare degli effetti pandemici, di autorizzare con atti successivi gli importi relativi agli anni 2022-23-24-25;

**CONSIDERATO** che:

- 1) l'emergenza pandemica è tuttora in atto e che, anche tenuto conto dell'imprevedibilità della stessa, è comunque necessario autorizzare la relativa spesa per l'anno 2022 al fine di permettere la liquidazione delle prestazioni regolarmente autorizzate, eseguite e riscontrate, riservandosi di autorizzare con atti successivi le spese per la tipologia di prestazioni in argomento relativamente alle annualità 2023, 2024 e 2025;
- 2) sulla scorta dell'andamento storico della spesa per la suddetta tipologia di prestazioni nel primo trimestre dell'anno in corso e dell'anno 2021, è possibile prevedere, cautelativamente, dato l'altissimo grado di imprevedibilità inerente alla durata ed all'intensità dell'attuale fase emergenziale, una spesa nell'anno 2022, per le prestazioni extra canone a plafond, pari ad € 942.622,95 + iva;

**PRECISATO**, che il costo effettivo che questa Amministrazione dovrà sostenere per la suddetta specifica tipologia di prestazioni, sarà quello derivante dalle prestazioni effettivamente autorizzate, eseguite e riscontrate;

**PRECISATO**, altresì, che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;

**RITENUTO**, pertanto, di dover autorizzare la suddetta spesa inerente all'anno 2022 per prestazioni extra canone a plafond, come da successivo prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;

**RITENUTO**, infine, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di permettere la regolare prosecuzione delle prestazioni utili a limitare gli effetti indesiderati della pandemia in atto e delle residuali prestazioni ricomprese nella tipologia del servizio;

## PROPONE

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

- 1) **Autorizzare** la suddetta spesa, relativamente all'anno 2022 per prestazioni extra canone a plafond pari a complessivi € 1.150.000,00 al lordo di iva, come da successivo prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
- 2) **Precisare che:**
  - le prestazioni oggetto del presente provvedimento sono enunciate per tipologia ed importi nel succitato Piano Dettagliato delle Attività recepito con Deliberazione n. 1862 dell'11.11.2021 .
  - il costo effettivo che questa Amministrazione dovrà sostenere, non esattamente preventivabile ad oggi, sarà quello derivante dalle prestazioni effettivamente autorizzate, eseguite e riscontrate;
  - alla spesa complessiva presunta di € 1.150.000,00 al lordo di iva si farà fronte come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
- 3) **Trasmettere** il presente provvedimento, per le determinazioni di competenza, al Direttore dell'esecuzione del contratto.
- 4) **Dichiarare** la presente deliberazione, per le motivazioni espresse in narrativa, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato sottoscritto.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Maurizio Di Giosia*

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---

17/09/11

UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 111/2022  
Ditta Dussmann srl -  
CIG: 8928930222

Spesa per prestazioni extra canone a plafond

Spesa anno 2022 € 25.000,00 sottoconto 07.02.02.010200 UA\_ABS/2022/1/13  
Spesa anno 2022 € 1.125.000,00 sottoconto 07.02.02.010200 UA\_ABS/2022/2/12

Fonte di finanziamento: FSN COVID

Data 5.6.22

Il Dirigente  


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2022

Data: 05/06/2022

Il Contabile



ASL 4 TERAMO  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
Il Dirigente  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

13 APR. 2022

con prot. n. 1360/22

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C