

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: *Avv. Roberto Fagnano*

Deliberazione n° **0172** del **08 FEB. 2016**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza – CIG 6535535E15 - indizione gara ed approvazione atti.

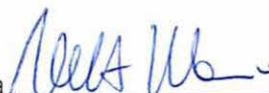
Data 5.2.2016 Firma _____

*Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni*



Data 5.2.2016 Firma _____

*Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio*



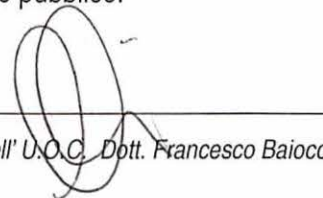
Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 9.2.2016

VISTO: Il Direttore del Dipartimento

Firma _____

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Francesco Baiocchi



PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/04/2016



Firma _____

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia



PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO


- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 8/02/2015



Firma _____

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Francesco Baiocchi

PREMESSO CHE:

- 1) in vista dell'approssimarsi della scadenza del contratto d'appalto relativo al servizio di vigilanza, aggiudicato con ordinanza n. 380 del 28.2.2011, con nota prot. 1554 del 12.1.2016, (agli atti), il Direttore Generale incaricava il Dott. Franco Santarelli, Responsabile del Coordinamento UU.OO. di Staff, di redigere il capitolato speciale d'appalto per l'attivazione della nuova procedura di gara;
- 2) in esito ai lavori di redazione del capitolato speciale, al fine di consentire alla proponente U.O.C. di predisporre la documentazione di gara di pertinenza e di procedere, quindi, all'indizione della nuova procedura di affidamento, con nota prot. n. 8982 del 5.2.2016 (***all. n. 1***), il soggetto come sopra incaricato, provvedeva a rimettere il capitolato speciale d'appalto unitamente ad apposito prospetto relativo ai criteri di aggiudicazione ex art. 83 del D. Lgs. n. 163/06;

VISTO l'art. 11 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 che prevede che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

RITENUTO, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 comma 1-bis del D. Lgs. n. 163/2006, doversi strutturare l'appalto con previsione dell'affidamento del servizio a lotto unico, tenuto conto: 1) dell'economia realizzabile in funzione della maggiore possibilità di ammortamento dei costi da sostenere per l'esecuzione complessiva del servizio rispetto ad un suo frazionamento in lotti; 2) della peculiare natura delle prestazioni dell'appalto di cui trattasi, inscindibilmente caratterizzate dalla stretta interconnessione delle attività richieste, tale da rendere indispensabile per l'Amministrazione e per i vari organismi e strutture aziendali interessate dall'espletamento del servizio, di interfacciarsi con un unico interlocutore nella gestione delle attività complessive contemplate nel capitolato, anche in relazione alla gestione delle potenziali emergenze;

ATTESO CHE

- 1) ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura ed è pertanto possibile procedere autonomamente alla indizione della gara, ai sensi della normativa vigente e segnatamente dell'art. 26 commi 3 e 3 bis legge n. 488/1999 e successive disposizioni in materia;
- 2) ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 163/2006, il valore dell'appalto è stimato in € 10.069,648,00 I.V.A. esclusa riferito all'intera durata contrattuale massima prevista di anni otto in cui è computato il valore relativo ai primi cinque anni di contratto (€ 6.293.530,00) ed il valore dell'opzione di eventuale rinnovo triennale (€ 3.776.118,00);
- 3) i costi relativi alla sicurezza per la rimozione dei rischi da interferenza, come risulta da comunicazione, agli atti, del competente Servizio di Prevenzione e Protezione di questa Azienda, agli atti, sono pari a zero (art. 86 comma 3-ter D. Lgs. n. 163/2006 e art. 26 comma 5 D. Lgs. n. 81/2008), fatto salvo che, a seguito dell'aggiudicazione, qualora si evidenziassero costi aggiuntivi per la sicurezza dovuti ai rischi per le interferenze, questi saranno valutati in sede di stipulazione del relativo contratto;
- 4) nel caso di specie, trattandosi di importo superiore alla soglia di € 209.000,00 I.V.A. esclusa vigente in materia di appalti pubblici, è necessario selezionare il contraente in base a procedura di gara a rilievo comunitario con pubblicazione del bando di gara e relativi avvisi per estratto, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006;

VISTI gli atti di gara relativi alla procedura di che trattasi e precisamente: capitolato speciale d'appalto (**all. n. 2**), schema di disciplinare di gara (**all. n. 3**), bando di gara G.U.U.E. (**all. n. 4**), bando di gara G.U.R.I. (**all. n. 5**), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO doversi indire apposita procedura aperta, di cui all'art. 55 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza per le strutture aziendali, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ed ii. e secondo quanto più dettagliatamente previsto nel bando di gara e nello schema di disciplinare, con approvazione dei relativi atti di gara;

ATTESO che il servizio oggetto del presente appalto verrà a scadenza in data 31.7.2015 e che, pertanto, tenuto conto della tempistica prevista dalla normativa per l'espletamento dell'intera procedura, l'attivazione della nuova di gara riveste carattere di particolare urgenza;

RITENUTO, pertanto, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di dare seguito tempestivamente a tutti gli adempimenti finalizzati all'attivazione della procedura di gara che trattasi;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **indire** gara d'appalto mediante procedura aperta ex art. 55 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri riportati nello schema di disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture aziendali, secondo quanto più dettagliatamente previsto nel capitolato speciale;
2. **determinare** il valore dell'appalto in € 10.069.648,00 I.V.A. esclusa riferito all'intera durata contrattuale massima prevista di anni otto in cui è computato il valore relativo ai primi cinque anni di contratto (€ 6.293.530,00) ed il valore dell'opzione di eventuale rinnovo triennale (€ 3.776.118,00);
3. **precisare** che i costi relativi alla sicurezza per la rimozione dei rischi da interferenza, sono pari a zero (art. 86 comma 3-ter D. Lgs. n. 163/2006 e art. 26 comma 5 D. Lgs. n. 81/2008), come risulta come risulta dalla comunicazione del competente Servizio di Prevenzione e Protezione di questa Azienda, agli atti, fatto salvo che, a seguito dell'aggiudicazione, qualora si evidenziassero costi aggiuntivi per la sicurezza dovuti ai rischi per le interferenze riferiti alle singole realtà aziendali, questi saranno valutati congiuntamente con ciascuna Amministrazione in sede di stipulazione dei relativi contratti;
4. **approvare** gli atti di gara e precisamente: bandi di gara G.U.U.E. e G.U.R.I., disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto, richiamando espressamente le previsioni tutte contenute in premessa;
5. **autorizzare** la trasmissione del bando alla Commissione della U.E. per la pubblicazione alla G.U.U.E. parte generale, al Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione sulla G.U.R.I. V serie speciale, la pubblicazione del bando sul profilo del committente, sui siti informatici e, per estratto, su quotidiani a carattere nazionale e locale secondo la normativa vigente;
6. **prenotare** l'importo presunto necessario per le spese di pubblicazione del bando e degli avvisi sui quotidiani a carattere nazionale e locale, ai sensi dell'art. 66 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, come da prospetto finanziario allegato, dando atto che alle spese di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. si provvederà mediante mandato a cura della U.O.C. Attività Economico Finanziarie;
7. **precisare** che i costi relativi al pagamento del contributo all'A.N.A.C. saranno imputati con apposito e successivo provvedimento, secondo le procedure stabilite;
8. **precisare**, altresì, che, nel caso di formale attivazione di Convenzioni Consip aventi ad oggetto le attività riconducibili al presente appalto, nelle more dell'espletamento della gara e comunque fino all'adozione del

provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione si riserva sin d'ora l'adozione di ogni opportuno provvedimento in merito, e comunque secondo quanto meglio previsto nel relativo disciplinare;

9. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

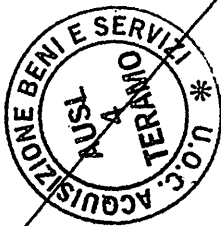


A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name "Avv. Roberto Fagnano" written above it.

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- Allegato n. 1 – *copia nota prot. 8982 del 5.2.2016 (pag. 1);*
- Allegato n. 2 – *capitolato speciale d'appalto e prospetto criteri di aggiudicazione (da pag. 2 a pag. 15);*
- Allegato n. 3 – *disciplinare di gara (da pag. 16 a pag. 33);*
- Allegato n. 4 – *bando di gara G.U.U.E. (da pag. 34 a pag. 49);*
- Allegato n. 5 – *bando di gara G.U.R.I. (da pag. 50 a pag. 53).*



ALL. N. 1

U.O.C. AFFARI GENERALI
Dirigente Responsabile: *Dott. FRANCO SANTARELLI*
Tel. 0861 420223 Fax 0861 420418

Allegati N. *2*

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0008982/16 del 05/02/2016

**Al Direttore Generale
Dott. Roberto Fagnano**

e p.c. **Al Dirigente Responsabile F.F.
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Francesco Baiocchi**

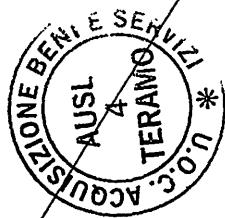
Oggetto: Conferimento incarico per la predisposizione di un capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di vigilanza, portierato, portavalori.

Con riferimento all'incarico ricevuto con nota prot. n. 1554 del 12/01/2016 , si trasmette, per ogni seguito di competenza, il Capitolato Speciale d'Appalto richiamato all'oggetto con i relativi criteri di valutazione.

A disposizione per eventuali chiarimenti in merito, si porgono distinti saluti.

**Il Dirigente Responsabile
(Dott. Franco Santarelli)**

1



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 4 – TERAMO
C.F. e P. Iva 00115590671
Circonvallazione Ragusa, 1 – 64100 Teramo

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza

C.I.G. 6535535E15

INDICE

Art. 1 – Oggetto dell'appalto e riferimenti normativi.....	pag. 2
Art. 2 – Requisito di idoneità professionale.....	pag. 2
Art. 3 – Durata dell'appalto.....	pag. 2
Art. 4 – Valore della gara e importo a base d'appalto.....	pag. 2
Art. 5 – Servizio di vigilanza armata.....	pag. 3
Art. 6 – Servizio di vigilanza mediante dispositivi radioallarme.....	pag. 4
Art. 7 – Servizio di ritiro e trasporto valori.....	pag. 5
Art. 8 - Servizio di ronda notturna.....	pag. 5
Art. 9 – Servizio di portierato.....	pag. 5
Art. 10 – Attività di manutenzione.....	pag. 6
Art. 11 – Dati rilevanti.....	pag. 6
Art. 12 – Sopralluogo.....	pag. 6
Art. 13 – Personale.....	pag. 6
Art. 14 – Clausola sociale.....	pag. 7
Art. 15 – Responsabile organizzativo.....	pag. 8
Art. 16 – Controlli.....	pag. 8
Art. 17 – Privacy e riservatezza.....	pag. 8
Art. 18 – Interruzione del servizio e sciopero.....	pag. 8
Art. 19 – Subappalto e cessione del contratto.....	pag. 9
Art. 20 – Obblighi assicurativi.....	pag. 9
Art. 21 – Cauzione definitiva.....	pag. 9
Art. 22 – Penalità.....	pag. 10
Art. 23 – Risoluzione del contratto.....	pag. 10
Art. 24 – Tracciabilità dei flussi finanziari.....	pag. 10
Art. 25 – Fatturazione e pagamenti.....	pag. 11
Art. 26 – Contratto e spese.....	pag. 11
Art. 27 – Clausola Consip/Soggetto aggregatore regionale.....	pag. 12
Art. 28 – Rinvio.....	pag. 12
Art. 29 – Controversie.....	pag. 12

Art. 1 – Oggetto dell'appalto e riferimenti normativi

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza presso le sedi e le strutture dell'Azienda U.S.L. di Teramo secondo quanto dettagliatamente descritte nel proseguito del presente capitolato.

Tale servizio è ricompreso nell'ambito dell'Allegato II B – categoria 23 (servizi di sicurezza) - di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 163/2006. Pertanto, ai sensi della richiamata disposizione normativa, nonché dell'art. 27 del D. Lgs. n. 163/2006, le norme applicabili alla presente procedura sono le seguenti:

- commi 2,3 e 4 dell'art. 2, del D. Lgs. n. 163/06;
- art. 65 del D. Lgs. n. 163/06;
- art. 68 del D. Lgs. n. 163/06;
- art. 225 del D. Lgs. n. 163/06;
- ogni altra disposizione del codice dei contratti pubblici e del relativo regolamento di attuazione (DPR n. 207/2010) espressamente richiamata nella *lex specialis*, nella stretta misura in cui vi è espresso riferimento.

Le attività di vigilanza privata oggetto del presente appalto sono disciplinate dal R.D. 18 giugno 1931 n. 773 recante «Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza» e s.m.i. (T.U.L.P.S.) e dal R.D. 6 maggio 1940, n. 635 di «Approvazione del regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931-IX, n. 773, delle leggi di pubblica sicurezza» e s.m.i..

Art. 2 – Requisito di idoneità professionale

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara è richiesta a pena di esclusione, quale requisito di idoneità professionale, la titolarità di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.), per le classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, per il territorio della Provincia di Teramo.

Qualora il concorrente fosse titolare di licenza prefettizia ex art. 134 T.U.L.P.S. per le classi funzionali A, B, e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, valida per il territorio di Provincia diversa da quella di Teramo, è richiesto, a pena di esclusione, che al momento di presentazione dell'offerta, il concorrente abbia presentato istanza di estensione della licenza di cui è già titolare, anche per la Provincia di Teramo ai sensi dell'art. 257-ter, comma 5 del R.D. n. 635/1940.

In tale ultima ipotesi, la ditta aggiudicataria dovrà essere in grado di ottenere e documentare il possesso della estensione della licenza, entro e non oltre cinquanta giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, rappresentando, il conseguimento dell'estensione territoriale, condizione essenziale ed indispensabile per la stipulazione del contratto. In mancanza, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione con conseguente incameramento della garanzia prestata a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006.

Resta inteso che la titolarità della licenza dovrà avere validità per tutta la durata dell'appalto, pena la risoluzione del contratto, come da successivo art. 23, punto 9.

Per quanto concerne le modalità di attestazione del requisito in argomento in sede di partecipazione alla gara, si fa rinvio alle specifiche disposizioni previste nel disciplinare.

Art. 3 – Durata dell'appalto

La durata del contratto viene stabilita in cinque anni a decorrere dalla data di effettivo inizio.

Alla scadenza, è prevista l'opzione di rinnovo contrattuale da parte della Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, per ulteriori anni tre.

Qualora allo scadere del termine naturale previsto dal contratto, la stazione appaltante, pur avendo attivato le procedure per il nuovo affidamento, non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l'Impresa sarà obbligata a continuarlo per il periodo necessario alla conclusione delle nuove procedure di affidamento.

Art. 4 – Valore della gara ed importo a base d'appalto

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 163/2006, il valore della gara è stimato in € 10.069.648,00 I.V.A. esclusa in cui è computato il valore relativo ai primi cinque anni di contratto (€ 6.293.530,00) ed il valore dell'eventuale opzione di rinnovo triennale (€ 3.776.118,00).

L'importo a base d'appalto soggetto a ribasso, riferito alla durata quinquennale del contratto, è dunque pari ad € 6.293.530,00 IVA esclusa.

Detta stima non costituisce alcuna garanzia sui volumi di prestazioni che saranno effettivamente erogate nel corso dell'esecuzione del contratto.

Si precisa sin d'ora che i quantitativi riportati negli articoli seguenti potranno pertanto variare in aumento o in diminuzione nei limiti di legge, sia all'atto della stipula del contratto che in corso di esecuzione dello stesso, a seconda delle effettive esigenze dell'A.U.S.L., e comunque anche a seguito di modifiche organizzative dell'Ente o disposizioni aziendali e/o regionali, senza che l'aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa per eventuali decurtazioni o aumenti dell'appalto.

I costi relativi alla sicurezza per la rimozione dei rischi da interferenza sono pari a zero (art. 86 comma 3-ter D. Lgs. n. 163/2006 e art. 26 comma 5 D. Lgs. n. 81/2008 e s. m. ed i.), fatto salvo che, a seguito dell'aggiudicazione, qualora si evidenziasse costi aggiuntivi per la sicurezza dovuti ai rischi per le interferenze, questi saranno valutati congiuntamente con l'A.U.S.L. in sede di stipulazione del contratto.

Art. 5 – Servizio di vigilanza armata

Il servizio dovrà essere svolto da Guardie Particolari Giurate in divisa (di seguito G.P.G.), immediatamente individuabili, dotate di radio ricetrasmittenti in collegamento costante con la centrale operativa dell'Istituto di Vigilanza, che a sua volta sarà in stretta contatto con le Forze dell'Ordine.

Compito precipuo delle Guardie Particolari Giurate sarà quello di controllare l'ingresso del pubblico, evitando l'introduzione di armi od oggetti contundenti, alla salvaguardia dei beni mobili ed immobile dell'Azienda Sanitaria, procedendo, se del caso, all'identificazione di eventuali malintenzionati, mettendo in atto tutti gli accorgimenti e l'attenzione del caso, anche avvalendosi dell'ausilio della Forza Pubblica, nel rispetto delle disposizioni del T.U.L.P.S.

L'istituto deve predisporre un sistema di verifica prevedendo al riguardo un registro delle attività, recante tutte le informazioni e le istruzioni tecniche necessarie per assicurare le prestazioni oggetto dell'appalto. Tale documento dovrà essere sottoscritto per presa visione da ogni agente, prima di assumere servizio per la prima volta presso una delle strutture dell'Azienda Sanitaria.

Inoltre l'istituto deve predisporre e mantenere attive procedure interne documentate adatte alla verifica sistematica della corretta esecuzione del servizio. Tali procedure devono contenere:

- a) modalità delle verifiche;
- b) periodicità.

L'Impresa aggiudicataria dovrà assicurarsi che i propri dipendenti siano perfettamente a conoscenza delle norme che regolano il servizio e sull'adempimento delle prescrizioni imposte per l'esecuzione dei singoli servizi, adoperandosi per rimuovere ogni ostacolo eventualmente intervenuto. Laddove necessario, adotterà i provvedimenti disciplinari di competenza che dovranno essere segnalati immediatamente al Questore.

La ditta aggiudicataria utilizzerà personale opportunamente formato, anche sui profili di sicurezza nell'ambito di strutture di tipo sanitario. Inoltre, il personale addetto al servizio di vigilanza armata dovrà aver frequentato il corso relativo ad attività a rischio di incendio elevato di cui al D.M. 10 marzo 1998 e conseguito l'attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 della legge 28.11.1996, n. 609.

L'Azienda si riserva, nell'ambito dell'orario di servizio degli addetti alla vigilanza, di destinare il personale anche a supporto della squadra antincendio per i controlli preventivi di cui al D.M. 19.03.2015.

Il servizio di vigilanza armata dovrà essere espletato presso le seguenti sedi e secondo modalità ed articolazione oraria appresso riportate.

Presidii Ospedalieri Teramo, Atri, Giulianova e S. Omero.

Il servizio deve essere garantito mediante l'impiego di guardie giurate armate in uniforme, dotate di radiomobile collegata alla centrale operativa dell'istituto.

Le guardie effettueranno delle ronde costanti e frequenti intorno alle strutture, verificando che tutte le porte di accesso siano chiuse, controllando le aree di parcheggio, prevenendo atti vandalici e furti alle autovetture parcheggiate nonché, quotidianamente, effettueranno delle ispezioni interne secondo disposizioni della Direzione Sanitarie e/o Amministrativa del presidio, controllando androni, scale, Unità Operative e tutti quei locali non allarmati.

Postazioni ed orari di servizio:

- P.O. Teramo, Piazza Italia località Villa Mosca: n. 1 GPG h 24 dal lunedì alla domenica inclusi festivi;
- P.O. Giulianova, Via Gramsci: n. 1 GPG h 24 dal lunedì alla domenica inclusi festivi;

Altre sedi.

Il servizio deve altresì essere garantito presso le seguenti altre sedi nei giorni e con gli orari di servizio appresso riportati.

- Sede Centrale Direzione Generale Azienda USL Teramo – Circonvallazione Ragusa, 1: n. 1 G.P.G. dalle ore 7,00 alle ore 20,00 dal lunedì al venerdì – dalle ore 7,00 alle ore 15,00 nella giornata di sabato.
- Distretto Sanitario di Base di Teramo UCCP – Circonvallazione Ragusa, 1: n. 1 GPG dalle ore 20,00 alle ore 8,00 dal lunedì alla domenica; il sabato dalle ore 15,00 alle ore 20,00; domenica e festivi dalle ore 8,00 alle ore 20,00;
- Distretto Sanitario di Base di Nereto – Via Lenin, 18: n. 1 GPG dalle ore 8,00 alle ore 14,00 dal lunedì al venerdì; dalle ore 14,30 alle ore 17,30 nei giorni di martedì e giovedì;
- Ser.T. di Teramo – C.da Casalena: n. 1 GPG dalle ore 8,30 alle ore 13,30 dal lunedì al sabato e dalle ore 15,00 alle ore 19,00 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì. Durante l'orario di servizio, la G.P.G. dovrà provvedere con cadenza settimanale, secondo le indicazioni del Responsabile, al ritiro presso la Farmacia del P.O. di Teramo e consegna al Ser.T., di farmaci stupefacenti occorrenti alla struttura;
- Ser.T. di Giulianova – Via Turati, 134: n. 1 GPG dalle ore 8 alle ore 13,30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15,00 alle ore 17,30 nei giorni di martedì e giovedì. Durante l'orario di servizio, la G.P.G. dovrà provvedere con cadenza settimanale, secondo le indicazioni del Responsabile, al ritiro presso la Farmacia del P.O. di Giulianova e consegna al Ser.T., di farmaci stupefacenti occorrenti alla struttura;
- Ser.T. di Nereto – Via Iachini: dalle ore 8,30 alle ore 13,30 dal lunedì al sabato. Durante l'orario di servizio, la G.P.G. dovrà provvedere con cadenza settimanale, secondo le indicazioni del Responsabile, al ritiro presso la Farmacia del P.O. di S. Omero e consegna al Ser.T., di farmaci stupefacenti occorrenti alla struttura;
- Edifici e stabili ubicati in C.da Casalena di Teramo: n. 1 G.P.G. dal lunedì al sabato dalle ore 7,00 alle ore 20,00 esclusi i festivi.

Art. 6 – Servizio di vigilanza mediante dispositivi radioallarme

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il servizio nelle sedi e locali di seguito riportati, attraverso il collegamento di sistemi antintrusione di proprietà dell'Azienda USL, attualmente installati, con la centrale operativa dell'Istituto di Vigilanza per segnalazioni di allarme, manomissioni e inserimento/disinserimento impianti, per la copertura volumetrica dei locali interessati al servizio, con pronto intervento dalle ore 22 alle ore 6; nei giorni festivi, anche se infrasettimanali e prefestivi, il servizio dovrà coprire le 24 ore.

Il servizio di pronto intervento dovrà effettuarsi, in ciascun edificio, mediante un collegamento radio allarme e quanto altro richiesto dalla tecnica specifica per la più idonea ed opportuna efficienza del servizio.

Sedi di servizio:

- P.O. Teramo: n. 4 radioallarmi c/o Radioterapia, Farmacia, Magazzino farmaceutico, Pronto soccorso;
- P.O. Atri: n. 3 radioallarmi c/o Laboratorio Analisi, Farmacia, Pronto Soccorso;
- P.O. S. Omero: n. 3 radioallarmi c/o CUP, Farmacia, Pronto Soccorso;
- Strutture di C.da Casalena di Teramo: n. 14 radioallarmi c/o Magazzino Richer, Magazzino Bianchini, Magazzino Rossi, Scuola Inferimeri, CIM, Neuropsichiatria infantile, Consultorio, SIAN, SIESP, Laboratorio carni suine, Anagrafica canina, Casermaggio, Medicina dello Sport, SIESP; RSA;
- Sede Centrale Direzione Generale Azienda U.S.L. Teramo: n. 1 radioallarme;
- U.O.C. di Medicina Legale e Sicurezza Sociale – Teramo: n. 1 radioallarme;
- SER.T. Nereto: n. 1 radioallarme;
- SER.T. Teramo: n. 1 radioallarme;
- SER.T. Giulianova: n. 1 radioallarme;
- D.S.B. Nereto: n. 1 radioallarme;

Le imprese concorrenti dovranno proporre un progetto finalizzato all'efficientamento e completamento dei sistemi di allarme attualmente installati nelle strutture, come sopra descritti. L'eventuale previsione di ulteriori dispositivi offerti, oltre a quelli già attualmente in dotazione, non comporterà alcun onere aggiuntivo a carico dell'Azienda USL e tali ulteriori apparati, al termine del contratto, rimarranno di proprietà della Stazione appaltante.

L'aggiudicataria dovrà provvedere ad utilizzare i sistemi di controllo antintrusione nelle modalità ritenute più idonee per rendere il servizio efficace ed efficiente.

Art. 7 – Servizio di ritiro e trasporto valori

Il servizio ritiro e trasporto valori dagli sportelli CUP dell'Azienda alla Banca tesoriere (attualmente Banca Tercas s.p.a) dovrà essere svolto secondo le frequenze e le modalità appresso riportate, escluso sabato, domenica e festivi:

SPORTELLO CUP	Frequenza ritiri e versamenti
ATRI – Presidio Ospedaliero, Via Risorgimento, 1	3 volte alla settimana
GIULIANOVA – Presidio Ospedaliero Via Gramsci	giornaliero
MONTORIO AL V.– D.S.B. C.da Piane	1 volta alla settimana
NERETO – D.S.B. Via Lenin, 18	2 volte al mese
ROSETO D. ABRUZZI – D.S.B. Via Adriatica	2 volte alla settimana
SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA – Unità Complessa Cure Primarie Via Murri	2 volte al mese
SANT'OMERO – Presidio Ospedaliero Via Alla Salara	giornaliero
TERAMO – D.S.B. Circonvallazione Ragusa, 1	giornaliero
TERAMO – Presidio Ospedaliero Piazza Italia	giornaliero
VILLA ROSA di MARTINSICURO – Unità Complessa Cure Primarie Via Amendola	2 volte al mese

La Guardia Particolare Giurata ritirerà i proventi degli incassi presso gli sportelli CUP sopra elencati, rilasciandone ricevuta all'incaricato del CUP.

Quotidianamente, e indicativamente entro le ore 12.00, la Guardia Giurata si presenterà presso una delle Dipendenze della Banca Tesoriere e consegnerà i plichi per il successivo versamento.

Art. 8 – Servizio di ronda notturna.

Dovrà essere garantito un servizio di ronda notturna presso l'ex ospedale psichiatrico di Teramo sito in Piazza San Francesco, articolato in n. 4 passaggi, verificando che tutte le porte di accesso siano chiuse, prevenendo atti vandalici e furti.

Art. 9 – Servizio di portierato

Il servizio dovrà essere svolto da personale in abiti da lavoro ed essere finalizzato al controllo dell'entrata ed uscita di persone o cose durante le ore di apertura degli accessi provvedendo, ove richiesto, alla chiusura/apertura nelle ore che verranno stabilite, nonché alla verifica della chiusura dei cancelli, portoni e comunque di ogni accesso, ove presenti.

Il personale adibito dovrà altresì provvedere a: 1) regolare l'afflusso dei visitatori secondo le direttive impartite dal Responsabile della struttura; 2) rilasciare, eventualmente, informazioni anche telefoniche sulla collocazione degli uffici e strutture, nonché sul personale di servizio; 3) comunicare immediatamente al Responsabile della struttura, avvenimenti e le situazioni non usuali.

La ditta aggiudicataria per la realizzazione del servizio di portierato utilizzerà personale opportunamente formato, anche in materia di comunicazione e relazioni con il pubblico. Inoltre, il suddetto personale dovrà aver frequentato il corso relativo ad attività a rischio di incendio elevato di cui al D.M. 10 marzo 1998 e conseguito l'attestato di idoneità tecnica di cui all'art.3 della legge 28.11.1996, n. 609.

Sedi di servizio:

- Sede Centrale Direzione Generale Azienda USL Teramo – Circonvallazione Ragusa, 1: n. 1 addetto dalle ore 8,00 alle ore 19,00 dal lunedì al venerdì;
- P.O. Giulianova c/o ingresso est: n. 1 addetto per circa n. 14 ore giornaliere, a seconda delle effettive esigenze della struttura dal lunedì alla domenica inclusi festivi.

Art. 10 – Attività di manutenzione

Sarà a carico dell'impresa aggiudicataria la manutenzione ordinaria dei sistemi di sicurezza costituiti dalle apparecchiature di controllo accessi ed antintrusione attualmente installati, che sono e resteranno di proprietà dell'Azienda U.S.L., per l'intero periodo di vigenza contrattuale. Gli oneri relativi a tale tipologia di interventi sono inclusi nell'ambito dell'importo di aggiudicazione.

Nel caso in cui si rendessero necessari interventi di manutenzione straordinaria ed evolutiva, questi saranno invece retribuiti all'impresa aggiudicataria sulla base di specifici preventivi di spesa verificati sotto il profilo della congruità dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Art. 11 - Dati rilevanti

I dati concernenti le strutture, il dimensionamento e l'articolazione oraria dei servizi e delle frequenze, nonché la quantificazione dei dispositivi radio allarme contenuti negli artt. 5, 6, 7, 8 e 9 sono meramente indicativi e non hanno valore esaustivo ma sono rilevanti ai soli fini dell'aggiudicazione; la loro funzione è unicamente quella di consentire alle ditte concorrenti l'individuazione delle dimensioni del servizio da erogare.

Si precisa sin d'ora che tali dati potranno pertanto variare in aumento o in diminuzione sia all'atto della stipula del contratto che in corso di esecuzione dello stesso, a seconda delle effettive esigenze dell'A.U.S.L., e comunque anche a seguito di modifiche organizzative dell'Ente o disposizioni aziendali e/o regionali che potranno eventualmente incidere sull'articolazione della rete ospedaliera, delle strutture, sull'organizzazione delle attività istituzionali o sul volume di attività e prestazioni sanitarie, senza che l'aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa per eventuali decurtazioni o aumenti dell'appalto.

Art. 12 - Sopralluogo

Al fine di accertare il reale stato dei luoghi presso cui sarà espletato il servizio, gli operatori economici concorrenti possono effettuare un sopralluogo presso le principali strutture interessate dalle attività oggetto del presente appalto. Si precisa che il sopralluogo - eventuale - non dovrà essere attestato in offerta, attesa la natura facoltativa dello stesso.

Per l'effettuazione del sopralluogo gli operatori economici interessati potranno concordare date ed orari con i seguenti referenti tecnici di Presidio:

- P.O. Teramo: Pio Cecchini tel. 0861.420333 – 0861.429816
- P.O. Giulianova: Giovanni Scacchia tel. 085.8020900 – 085.8020901
- Strutture di C.da Casalena: Mauro Cipolletti – tel. 0861.420332

Art. 13 – Personale

L'impresa aggiudicataria, per l'espletamento delle attività di vigilanza armata dovrà utilizzare personale regolarmente assunto alle proprie dipendenze ed in possesso della qualifica di guardia particolare giurata, con porto d'armi in corso di validità, secondo quanto stabilito dal Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza del 18 giugno 1931 n. 773 e s.m.i.

Il personale addetto alla vigilanza, durante l'orario di lavoro, dovrà indossare l'uniforme del tipo approvato dalla competente Autorità con particolare cura e dignità. Inoltre dovrà essere munito di arma corta in dotazione, di calibro e modello per cui ne sia consentito il porto e tenere ben visibile il tesserino o altro contrassegno di riconoscimento indicante l'Istituto di Vigilanza di appartenenza e le proprie generalità. Dovrà essere dotato, altresì, di ricetrasmittente che consenta l'immediato contatto con la Centrale operativa dell'Istituto di Vigilanza e quest'ultima con le Centrali operative delle Forze dell'ordine. Durante lo svolgimento del servizio tutto il personale adibito all'espletamento delle attività contemplate nel presente capitolato, dovrà mantenere un contegno irreprensibile sia nei confronti del personale dell'Azienda, sia nei confronti dell'utenza che accede agli immobili, ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni che verranno impartite dalla Stazione appaltante. **Il personale dovrà essere inquadrato secondo quanto stabilito dal CCNL di categoria.**

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013, l'aggiudicataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici); a tal fine l'aggiudicataria si impegna a trasmettere e mettere a disposizione copia del Codice Aziendale di comportamento ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 e del Codice aziendale di comportamento, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'A.U.S.L., verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'aggiudicataria il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 14 – Clausola sociale

Al fine di salvaguardare la continuità del rapporto di lavoro degli operatori attualmente impiegati nell'ambito del contratto d'appalto in essere, l'appaltatore subentrante, compatibilmente con la normativa di settore ed il vigente CCNL, dovrà prioritariamente assumere gli stessi addetti che operavano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante.

Le assunzioni dovranno aver luogo senza soluzione di continuità tra i rapporti, con passaggio diretto ed immediato e senza il periodo di prova, assicurando ai dipendenti il mantenimento dello stato di qualifica, mansioni, scatti di anzianità, trattamento retributivo ed ogni altro diritto o condizione acquisiti per effetto dello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto.

A tal proposito, si riportano, qui di seguito, i dati relativi al personale attualmente impiegato dalla ditta che gestisce il servizio.

Tipologia di contratto applicato: CCNL personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari.

progressivo	qualifica	livello	ad personam	data assunzione	scatti anzianità
1	GPG	3	ex 3° super	02/09/2009	3
2	GPG	3	ex 3° super	02/09/2009	2
3	GPG	3	ex 3° super	02/09/2009	2
4	GPG	3	ex 3° super	02/09/2009	2
5	GPG	3	ex 3° super	02/09/2009	2
6	GPG	4	ex 4° super	04/09/2013	0
7	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
8	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
9	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
10	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
11	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
12	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
13	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
14	GPG	4	ex 4° super	02/09/2009	2
15	GPG	4		02/09/2009	2
16	GPG	4		02/09/2009	2
17	GPG	4		02/09/2009	2
18	GPG	4		02/09/2009	2
19	GPG	4		02/09/2009	2
20	GPG	4		02/09/2009	2
21	GPG	4		02/09/2009	2
22	GPG	4		02/09/2009	2
23	GPG	4		02/09/2009	2
24	GPG	4		02/09/2009	2
25	GPG	4		02/09/2009	2
26	GPG	4		02/09/2009	2
27	GPG	4		02/09/2009	2

28	GPG	4		02/09/2009	2
29	GPG	4		02/09/2009	2
30	Portiere	D		01/08/2010	1
31	Portiere	D		02/09/2009	2
32	Portiere	D		05/11/2008	2
33	Portiere	D		02/09/2009	2

Art. 15 – Responsabile organizzativo

L'appaltatore dovrà nominare un proprio referente responsabile organizzativo munito di ampia delega per qualsiasi problema di carattere organizzativo e gestionale, quale interlocutore unico dell'A.U.S.L., responsabile per ogni problema relativo al servizio e per trattare ogni controversia che possa insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti nel presente capitolato speciale e dagli altri atti formali, precedenti e conseguenti al provvedimento di aggiudicazione dell'appalto.

Il nominativo di tale responsabile dovrà essere comunicato in sede di stipulazione contrattuale. In caso di assenza, la ditta è tenuta a comunicare immediatamente all'A.U.S.L. il nominativo del sostituto, che deve possedere gli stessi requisiti del titolare della funzione.

Art. 16 - Controlli

L'A.U.S.L. per il tramite del Direttore dell'esecuzione del contratto, procederà alla verifica della conformità delle prestazioni dell'appaltatore rispetto ai documenti di gara ed all'offerta tecnica presentata, vigilando sul corretto assolvimento degli obblighi contrattuali da parte dell'aggiudicatario e verificando, in particolare, l'esatta esecuzione delle attività e la qualità dei servizi, secondo quanto previsto agli artt. 300 e segg. del D.P.R. n. 207/2010.

L'appaltatore agevola l'attività di direzione, controllo e vigilanza dell'A.U.S.L. sulla erogazione delle prestazioni e sulla qualità delle stesse anche mettendo a disposizione della stazione appaltante, tramite appositi protocolli, dati ed elementi utili alla effettuazione delle operazioni di controllo.

Le contestazioni saranno effettuate all'atto del verificarsi dell'inadempienza oppure nel momento in cui l'A.U.S.L. ne sia venuta a conoscenza anche da terzi e ciò in diretto contraddittorio con il rappresentante incaricato dall'appaltatore che, in caso di contestazione scritta, è tenuto ad inserire le proprie osservazioni in calce alla contestazione stessa.

In assenza di osservazioni, si intendono accettati i rilievi mossi e, pertanto, saranno applicate le penalità previste.

Art. 17 – Privacy e riservatezza

La Ditta è tenuta all'osservanza del titolo quinto, capo I del D.Lgs n.196/2003 avente per oggetto codice in materia di protezione dei dati personali, indicando il responsabile della privacy e le misure adottate per il rispetto e la protezione dei dati sensibili ai sensi delle vigenti disposizioni. In particolare l'impresa dovrà garantire l'assoluta riservatezza ed il divieto di utilizzo a qualsiasi fine, di tutti i dati personali di cui venga a conoscenza in dipendenza del servizio affidato. Allo scopo dovranno essere indicate le modalità di conservazione e protezione di atti e documenti inerenti il servizio e contenenti dati riservati, le generalità dei propri dipendenti od incaricati che abbiano accesso agli stessi. La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dall'A.U.S.L. e debitamente contestata, sarà considerata quale grave violazione degli obblighi contrattuali e legitimerà la risoluzione contrattuale, salva ogni più grave conseguenza di legge.

Il titolare del trattamento è l'A.U.S.L.; l'istituto di vigilanza aggiudicatario assume la qualifica di Responsabile esterno del trattamento.

Art. 18 – Interruzione del servizio e sciopero

In qualsiasi evenienza, anche in caso di sciopero, deve essere garantita la continuità e regolarità del servizio.

L'aggiudicatario assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi e vertenze sindacali cui partecipi il proprio personale, promovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione o la non regolare esecuzione del servizio minimo concordato in via straordinaria con l'A.U.S.L.

Successivamente l'appaltatore, in contraddittorio con l'A.U.S.L., provvederà al computo degli accrediti relativi ai servizi non forniti, operando sul corrispettivo del mese di competenza le detrazioni corrispondenti al servizio non prestato (le frazioni di ore saranno considerate ore intere).

In caso di arbitraria sospensione protrattasi per più di una giornata, la stazione appaltante ha piena facoltà di ritenere risolto di diritto il contratto e conseguentemente di adottare, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo, le misure previste nei successivi articoli.

Nei predetti casi all'Impresa verrà inoltre trattenuto un importo pari alla quota corrispondente alle ore eventualmente resesi necessarie per fare eseguire i lavori da altre imprese o da personale dell'A.U.S.L. stessa.

Art. 19 – Subappalto e cessione del contratto

All'aggiudicatario è fatto divieto di cedere in tutto o in parte il contratto.

E' altresì fatto divieto di subappaltare il servizio affidato senza preventiva autorizzazione scritta dell'A.U.S.L., sotto pena di risoluzione del contratto, perdita della cauzione definitiva e risarcimento di ogni conseguente danno.

I provvedimenti suddetti saranno adottati dall'A.U.S.L. con semplice atto amministrativo.

Art. 20 – Obblighi assicurativi

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare tutte le disposizioni che verranno impartite dalla Stazione Appaltante, assumendo a proprio carico le responsabilità civili contrattuali ed extra, relative allo svolgimento dei servizi in oggetto, nonché ogni responsabilità per danni alle persone, alle cose ed a terzi che comunque possano derivare in conseguenza del servizio ad essa affidato.

Nel caso si verificano sottrazioni di beni in genere e si accerti la responsabilità diretta o indiretta dell'appaltatore, nonché l'infedeltà dei suoi dipendenti e/o collaboratori, lo stesso risponderà nella misura che verrà accertata dalle autorità competenti.

A copertura dei rischi di cui sopra, l'appaltatore dovrà presentare copia della polizza assicurativa "obbligatoria" ai sensi del D.M. 269/2010, stipulata a garanzia della Responsabilità Civile, inclusa la responsabilità contrattuale, per danni cagionati a terzi da personale dipendente dell'appaltatore, ovvero da persone delle quali a termini di legge l'appaltatore debba rispondere, per morte, lesioni personali e/o danneggiamenti materiali, con massimale per sinistro RCT non inferiore ad € 4.500.000,00, massimale per sinistro RCO non inferiore a € 2.500.000,00 e massimale per sinistro RC Contrattuale non inferiore a € 2.500.000,00, con efficacia contrattuale pari alla durata del servizio. Tale polizza dovrà ricomprendere i danni cagionati a terzi per dolo e/o colpa grave dei dipendenti dell'appaltatore e/o delle persone delle quali l'appaltatore debba rispondere a termini di legge. Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, in mancanza della stessa, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione definitiva di cui al successivo articolo e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 21 – Cauzione definitiva

L'aggiudicatario è tenuto a prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006 nella misura del 10% dell'importo contrattuale, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato per tutta la relativa durata, del risarcimento del danno derivante da inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché dei maggiori oneri conseguenti che l'A.U.S.L. avesse eventualmente sostenuto per fatto dell'appaltatore o per inadempimento o cattiva esecuzione degli obblighi derivanti.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria ovvero polizza assicurativa, nel termine che sarà comunicato dalla Stazione appaltante. La cauzione di cui sopra sarà svincolata entro 90 giorni dal termine della scadenza del contratto e risolta ogni eventuale contestazione o pendenza. Nel caso in cui l'aggiudicatario rifiutasse di assumere gli oneri del presente appalto o rifiutasse di eseguire il servizio o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato, l'A.U.S.L. potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con lo stesso, a maggiori spese di questi, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione definitiva. Resta salvo per l'A.U.S.L. l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la somma risultasse insufficiente.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Agli operatori economici in possesso di certificazione serie UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006, è consentita la riduzione del 50% dell'importo della cauzione definitiva.

Art. 22 - Penalità

Per il mancato o ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'aggiudicatario, le penali da applicare sono stabilite, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

In tutti i casi sopra menzionati, il Direttore dell'esecuzione con comunicazione scritta, contesterà all'appaltatore gli inadempimenti contrattuali riscontrati e questi dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine di cinque giorni lavorativi decorrenti dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili ovvero non sia data risposta o la stessa non giunga entro il termine, saranno applicate le penali sopra indicate. Le penali sono applicate mediante ritenute sui crediti dell'aggiudicatario oppure, in mancanza di crediti o loro insufficienza, l'Amministrazione si rivarrà sulla garanzia fideiussoria prevista dall'art. 21.

Art. 23 – Risoluzione del contratto

L'appaltatore riconosce il diritto di risoluzione del contratto all'A.U.S.L., oltre a quanto previsto dall'art.1456 del Codice Civile, mediante diffida da notificarsi a mezzo di lettera raccomandata A.R. nelle seguenti fattispecie:

1. In caso di accertamento da parte dell'Amministrazione che in gara l'impresa ha reso dichiarazioni non corrispondenti al vero.
2. In caso di apertura di una procedura di concordato preventivo, di fallimento, in caso di stato di moratoria con conseguenti procedure derivanti da insolvenza (sequestro e/o pignoramento) a carico dell'Impresa.
3. In caso di subappalto o cessione di attività non regolare.
4. In caso di cessazione di attività, di liquidazione, di cessione dell'Impresa e/o ramo aziendale salvo riserva dell'Amministrazione ad autorizzare il subentro dell'eventuale nuova impresa
5. In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e nelle condizioni contrattuali.
6. In caso di mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro ed integrativi locali relativi al personale dipendente dell'Impresa.
7. In caso di interruzione del servizio.
8. Per i raggruppamenti di impresa, in caso di violazione delle quote fissate in sede di gara in ordine alle attività da svolgere da parte di ciascuna associata.
9. Nel caso in cui l'impresa perda la titolarità della licenza di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.), per le classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, per il territorio della Provincia di Teramo.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per causa imputabile all'appaltatore In caso di risoluzione anticipata del contratto per causa imputabile all'appaltatore l'A.U.S.L. potrà procedere, senza bisogno di messa in mora o formalità di sorta, con semplice procedimento amministrativo, all'incameramento della cauzione definitiva, salva ogni altra azione che l'A.U.S.L. stessa ritenga opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi, compresa l'azione per il risarcimento del maggior danno conseguente alla mancata esecuzione dello stesso ad altra impresa a carico dell'Impresa appaltatrice, che sopporterà l'onere del maggior prezzo pagato rispetto a quello convenuto. La ditta appaltatrice nulla potrà pretendere a titolo di risarcimento.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il servizio, in danno della ditta inadempiente.

Art. 24 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 07/09/2010 e s.m.i., l'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto stipulato.

L'aggiudicatario deve rendere gli estremi identificativi de/i conto/i corrente/i "dedicato/i" alla presente commessa pubblica, le generalità ed il codice fiscale. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste devono essere comunicate entro 7 giorni.

L'aggiudicatario deve riportare il codice CIG, assegnato alla presente commessa, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale e, in particolare, nel testo dei documenti di trasporto e delle fatture.

L'aggiudicatario deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

Art. 25 – Fatturazione e pagamenti

L'aggiudicatario è tenuto ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare, così da rendere i riscontri facili ed immediati.

La fatturazione avverrà a cadenza mensile in riferimento al dettaglio delle attività e con valorizzazione dei singoli importi derivanti dai prezzi offerti in gara.

Per quanto sopra, ciascuna fattura mensile dovrà essere corredata da una reportistica analitica e dettagliata relativa alle prestazioni effettivamente rese nel periodo di riferimento, che, ai fini della liquidazione, saranno oggetto di riscontro da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto.

Alla cadenza contrattuale stabilita l'A.U.S.L., previo accertamento della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributiva mediante acquisizione di D.U.R.C., provvede ad autorizzare la liquidazione delle competenze a favore dell'aggiudicatario.

Il pagamento delle fatture avverrà ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 e s.m.i..

Ai fini della fatturazione elettronica di cui al D.M. n. 55 del 3.4.2013 e relativi allegati, si fa presente che: 1) il Codice Univoco Ufficio è UFPL0H; 2) il CIG è quello relativo al lotto di riferimento riportato nel disciplinare di gara; 3) occorre riportare il numero di prenotazione di spesa nel campo "numero d'ordine" del tracciato xml ovvero il tag <IdDocumento> del nodo o sezione <DatiOrdineAcquisto> con la seguente stringa: P-anno-prenotazione-sub (Esempio: P-2015-125-5). Si evidenzia che la presenza delle suddette informazioni consentirà il caricamento automatico della fattura nel sistema contabile e gestionale della AUSL e, quindi, una riduzione dei tempi di liquidazione.

Qualora, previo accertamento, l'aggiudicatario non dovesse risultare in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali, all'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL di categoria e dagli accordi integrativi territoriali, ai lavoratori, compresi i soci lavoratori, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto, l'A.U.S.L. procederà alla sospensione del pagamento delle fatture assegnando un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse adempiere entro il predetto termine, l'A.U.S.L. procederà alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali.

Art. 26 – Contratto e spese

Tutte le spese e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione del contratto di appalto, oltre agli oneri tutti riguardanti il personale, come meglio sopra specificati, saranno a carico dell'appaltatore; l'I.V.A., ove dovuta, sarà applicata ai sensi di legge.

Sarà altresì a carico dell'appaltatore ogni altro e qualsiasi onere derivante a seguito dell'aggiudicazione nonché da disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

L'appaltatore rimarrà diretto responsabile per le vertenze che dovessero insorgere con il personale dipendente a causa di rapporti contrattuali e/o per il versamento di contributi assicurativi agli Istituti Assistenziali o Assicurativi.

Costituiscono elementi del contratto: il disciplinare di gara, il presente capitolato, gli allegati, l'offerta, il verbale di aggiudicazione, l'atto deliberativo di aggiudicazione, l'atto attinente alla cauzione definitiva.

Le spese relative, nessuna esclusa, saranno a carico dell'appaltatore.

L'A.U.S.L. si ritiene indenne e completamente esonerata da ogni responsabilità in tutto ciò che attiene al rapporto di lavoro tra l'appaltatore ed i propri dipendenti.

Si ribadisce che l'impresa aggiudicataria è obbligata ad attuare nei confronti dei suoi dipendenti, a pena di risoluzione del contratto, condizioni normative ed economiche non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di riferimento.

Art. 27 – Clausola CONSIP/Soggetto aggregatore regionale

Ai sensi dell'art. 1353 del codice civile, qualora durante il periodo di vigenza contrattuale, a seguito di aggiudicazioni di gare disposte da CONSIP o da Soggetto aggregatore regionale, dovessero essere attivati una Convenzione o un contratto comprendente i servizi contemplati nel presente capitolato a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle scaturite dalla presente gara, il contratto si intenderà risolto con effetto dalla semplice comunicazione dell'Azienda USL, salvo che la ditta aggiudicataria non offra di adeguare i propri prezzi di offerta rispetto a quelli più vantaggiosi derivanti dalla Convenzione attivata da Consip o dal contratto attivato da Soggetto aggregatore regionale.

Art. 28 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale, si fa riferimento a tutte le normative vigenti.

L'appaltatore è sempre direttamente responsabile di qualsiasi contravvenzione ai regolamenti di polizia e alle norme legislative e regolamentari comunque inerenti ai servizi di vigilanza privata in generale, ed a quelli specificatamente previsti nel presente capitolato.

L'aggiudicatario ha altresì l'obbligo di osservare, oltre alle norme del presente capitolato speciale, del bando di gara e del contratto, ogni altra disposizione relativa alla materia in oggetto, sia vigente che successivamente emanata nel corso dell'appalto e che trovi, comunque, applicabilità alla gestione del servizio di cui trattasi.

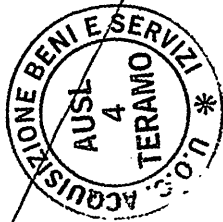
Art. 29 - Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere dal presente contratto fra l'A.U.S.L. di Teramo e la ditta appaltatrice sarà competente in via esclusiva il Foro di Teramo, con esclusione di ogni altro foro sia obbligatorio che facoltativo.

Si accettano integralmente ed incondizionatamente le norme contenute
negli artt. da 1 a 29 del presente capitolato speciale
(*timbro e firma del legale rappresentante o di persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta*)



ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA		Punti 65
Criterio 1	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO	35
sub-criterio 1.1	Articolazione della struttura organizzativa dedicata all'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto con descrizione di ruoli e professionalità coinvolte	7
sub-criterio 1.2	Modalità di presenza del referente - responsabile organizzativo e di collaborazione dello stesso con i referenti aziendali interessati all'esecuzione dei servizi	5
sub-criterio 1.3	Descrizione delle procedure di analisi dei rischi e delle contromisure tecnico-organizzative adeguate alla specificità dei singoli Presidi Ospedalieri e delle strutture oggetto del servizio	8
sub-criterio 1.4	Modalità di gestione delle emergenze, delle segnalazioni di allarme ed altre situazioni critiche, con particolare riferimento alla specificità sanitaria delle strutture vigilate	10
sub-criterio 1.5	Soluzioni proposte per l'efficientamento e completamento dei sistemi di allarme attualmente installati nelle strutture	5
Criterio 2	PERSONALE DEDICATO ALL'APPALTO	15
sub-criterio 2.1	Definizione e descrizione di un percorso formativo specialistico alle GPG, con particolare riferimento ai profili di sicurezza nell'ambito di strutture di tipo sanitario	7
sub-criterio 2.2	Definizione e descrizione di un percorso formativo specialistico agli addetti al portierato, con particolare riferimento alla comunicazione e relazione con il pubblico	3
sub-criterio 2.3	Modalità di sostituzione del personale finalizzate a garantire la continuità del servizio in caso di assenza degli operatori	5
Criterio 3	MONITORAGGIO DEL SERVIZIO	15
sub-criterio 3.1	Modalità di verifica della qualità delle prestazioni oggetto dell'appalto	5
sub-criterio 3.2	Descrizione degli strumenti per la verifica in tempo reale della presenza del personale addetto al servizio	5
sub-criterio 3.3	Descrizione degli strumenti messi a disposizione della stazione appaltante per la verifica dell'attività di vigilanza e per la segnalazione delle emergenze, allarmi ed altre situazioni critiche	5
ELEMENTO DI NATURA QUANTITATIVA		Punti 35
Criterio 1	PREZZO	35



DISCIPLINARE DI GARA
Procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza
CIG 6535535E15

AVVERTENZA IMPORTANTISSIMA: PER UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO GLI OFFERENTI A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA ED A PRENDERNE ATTENTA VISIONE.

La documentazione di gara è composta come segue:

- 1) *disciplinare di gara;*
- 2) *capitolato speciale;*
- 3) *modulo "D" D.U.V.R.I. preliminare;*
- 4) *modello dichiarazione unica;*
- 5) *modello dichiarazione di impegno a costituire R.T.I.;*
- 6) *modello dichiarazione subappalto;*
- 7) *modello dichiarazione avvalimento soggetto ausiliario;*
- 8) *modello dichiarazione avvalimento soggetto ausiliato;*
- 9) *modulo "A" verifica idoneità tecnico professionale;*
- 10) *modello offerta.*

QUESTA AZIENDA DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' PER MANCATA ACQUISIZIONE, DA PARTE DEGLI OFFERENTI, DI TUTTO O PARTE DEI SUCCITATI DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DALLA LEX SPECIALIS DI GARA.

Art. 1 – Estremi del bando di gara

Ai sensi dell'art. 66 commi 1 e 7 del D. Lgs. n. 163/2006, sono state assolte tutte le formalità relative alla pubblicazione del bando di gara che è stato inviato alla G.U.C.E. in data XXXXXXXX, è pubblicato sulla G.U.R.I. V Serie Speciale e sul sito internet dell'Azienda U.S.L. di Teramo all'indirizzo www.aslteramo.it – “servizi online” - “bandi di gara”.

Le spese per pubblicazione sui giornali quotidiani di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo del D. Lgs. n. 163/2006 che l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante ai sensi ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D. L. 18.10.2012 n. 179, ammontano a circa € 2.000,00 IVA inclusa.

Art. 2 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento a lotto unico ed indivisibile, del servizio di vigilanza articolato nelle prestazioni descritte nel capitolato speciale.

I servizi oggetto dell'appalto sono ricompresi nell'ambito dell'Allegato II B – categoria 23 - di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 163/2006 (servizi di sicurezza). Pertanto, ai sensi della richiamata disposizione normativa, nonché dell'art. 27 del D. Lgs. n. 163/2006, le norme applicabili sono le seguenti:

- commi 2, 3, 4 dell'art. 2, del D. Lgs. n. 163/06;
- art. 65 del D. Lgs. n. 163/06;
- art. 68 del D. Lgs. n. 163/06;
- art. 225 del D. Lgs. n. 163/06;
- ogni altra disposizione del codice dei contratti pubblici espressamente richiamata nella documentazione di gara, nella stretta misura in cui vi è espresso riferimento.

Art. 3 – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara di ordine generale e di idoneità professionale, i concorrenti dovranno produrre, secondo quanto previsto al successivo art. 11, le seguenti dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, da compilarsi preferibilmente secondo lo schema allegato denominato “modello dichiarazione unica” e seguendo le istruzioni ivi contenute, rilasciate dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa:

- 1) dichiarazione da cui risulti che il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio industria, artigianato ed agricoltura, in Albi (in caso di Consorzi o Cooperative sociali) o Registro professionale del Paese di residenza con l'indicazione dei dati di iscrizione, denominazione, natura giuridica dell'impresa ed attività svolta;
- 2) dichiarazione da cui risulti che il concorrente non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) dichiarazione da cui risulti che i soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, non si trovano in alcuna delle cause di esclusione ivi previste, corredata da elenco dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi inclusi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, con indicazione di nome e cognome, carica (data di cessazione nella ipotesi di soggetti cessati), luogo e data di nascita, residenza;
- 4) dichiarazione relativa alle condanne (anche con riferimento a quelle con beneficio della non menzione) riportate dai soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006. Nell'elencazione il concorrente è tenuto ad indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato subite, tutti i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, tutte le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a prescindere dalla gravità del reato mentre non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Tale dichiarazione è richiesta solo nel caso in cui i soggetti di che trattasi abbiano riportato condanne;
- 5) dichiarazione da cui risulti che il concorrente non ha violato, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 o, qualora violato in un periodo antecedente, la violazione è stata comunque rimossa;
- 6) dichiarazione da cui risulti che il concorrente non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- 7) dichiarazione da cui risulti che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda U.S.L. di Teramo e non ha commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- 8) dichiarazione da cui risulti che il concorrente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- 9) dichiarazione da cui risulti che nei confronti del concorrente non risulta l'iscrizione al casellario informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1-ter dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- 10) dichiarazione da cui risulti che il concorrente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- 11) dichiarazione ex art. 17 legge n. 68/1999 da cui risulti che il concorrente è in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, con specificazione se l'impresa è o meno soggetta agli obblighi derivanti dalla legge n. 68/1999 precisandone, in quest'ultimo caso, i motivi;
- 12) dichiarazione da cui risulti che al concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del Decreto Legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1, del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- 13) dichiarazione comprovante che nei confronti del concorrente non risulta l'iscrizione al casellario informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA. Tale dichiarazione è richiesta anche se il concorrente, per l'attività che dichiara di svolgere, non sia in possesso di SOA;
- 14) dichiarazione da cui risulti che i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 (alternativamente): 1) non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 oppure 2) sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;
- 15) dichiarazione di (alternativamente): 1) non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente, oppure 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura, di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 16) dichiarazione da cui risulti che (alternativamente): 1) il concorrente non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis comma 14 legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della legge n. 266/2002, oppure 2) pur essendosi avvalso di tali piani, il periodo di emersione si è concluso;
- 17) dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Azienda USL di Teramo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Azienda USL nei confronti dell'operatore economico, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (insussistenza fattispecie di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, secondo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotta dall'art. 1, comma 42 lett. L) legge n. 190/2012);
- 18) dichiarazione di aver preso visione del patto di integrità pubblicato sul sito internet dell'Azienda U.S.L. di Teramo www.aslteramo.it – homepage - sezione "Anticorruzione legge 190/12" – "patto d'integrità per appalti di servizi, forniture e lavori" – "patto di integrità Azienda USL di Teramo" e di accettarne integralmente le clausole;
- 19) dichiarazione da cui risulti che (alternativamente): 1) il concorrente è titolare di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) per le classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, per il territorio della provincia di Teramo, con indicazione degli estremi della licenza, oppure 2) il concorrente è titolare di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) per le classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, per il territorio di Provincia diversa da quella di Teramo, e di aver presentato istanza di estensione per la Provincia di Teramo ex art. 257-ter, comma 5 del R.D. n. 635/1940, con indicazione degli estremi della licenza e della relativa richiesta di estensione.

Il possesso di tali requisiti è richiesto a pena di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi, vedere gli artt. 15 e 16.

Art. 4 – Capacità economica e finanziaria e livelli minimi richiesti

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara relativi alla capacità economica e finanziaria, i concorrenti dovranno produrre, sempre secondo quanto previsto al successivo art. 11, dichiarazione di almeno n. 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993. Nel caso in cui la ditta non sia in grado di presentare la seconda referenza bancaria, dovrà innanzitutto specificarne i motivi ed inoltre dovrà presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato, corredato dalla relazione del Collegio Sindacale, ove esistente. La stazione appaltante si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per ravvisare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economico finanziaria di cui al presente punto.

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi, vedere gli artt. 14 e 15.

Art. 5 – Capacità tecnica e professionale e livelli minimi richiesti

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara relativi alla capacità tecnica e professionale, i concorrenti dovranno produrre, secondo quanto previsto al successivo art. 11, dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, da redigersi preferibilmente secondo lo schema dell'allegato "modello dichiarazione unica", relativa all'elenco di almeno n. 1 (un) principale servizio di vigilanza armata presso strutture sanitarie pubbliche o private, prestati negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione degli importi, delle date e delle strutture sanitarie pubbliche o private;

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi, vedere gli artt. 14 e 15.

Art. 6 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C., con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul Portale dell'A.N.A.C. (www.anticorruzione.it - Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo essersi registrato al servizio AVCPASS ed individuata la procedura di gara attraverso il seguente **CIG di riferimento 6535535E15**, ottiene dal sistema il c.d. *PASSOE*, che deve essere inserito all'interno della Busta A (art. 11 lett. B. punto 7).

L'acquisizione del *PASSOE* è obbligatoria.

Gli operatori economici saranno tenuti ad inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.

Il mancato inserimento di tutti i documenti richiesti nell'AVCPASS, per problemi tecnici, non costituirà causa di esclusione.

Art. 7 – Altre dichiarazioni

Al fine della partecipazione alla gara sono altresì richieste le seguenti ulteriori dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 rilasciate dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, da compilarsi preferibilmente sempre secondo lo schema allegato denominato "modello dichiarazione unica":

- 1) dichiarazione relativa alla forma giuridica attraverso cui si intende partecipare alla gara (impresa singola, Raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio) con rinvio alle specifiche richieste di cui agli artt. 14 e 15 ed ai relativi "modello dichiarazione di impegno a costituire RTI" e punto 21 del "modello dichiarazione unica";
- 2) dichiarazione di acconsentire, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 13 della legge n. 196/2003, al trattamento dei propri dati – anche personali – per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento ed aggiudicazione della gara;

- 3) dichiarazione relativa alla indicazione del numero di fax e dell'indirizzo mail PEC ai quali la stazione appaltante è autorizzata ad inviare, anche alternativamente, tutte le comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto;
- 4) Sono inoltre richieste le dichiarazioni in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e precisamente dichiarazioni riportate nell'allegato denominato "modulo "A" verifica idoneità tecnico professionale" da compilarsi preferibilmente utilizzando tale modulo e secondo lo schema ivi contenuto.
- 5) SOLO IN CASO DI COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESE dovrà essere prodotta a pena di esclusione, dichiarazione di impegno a costituirsi in R.T.I. in caso di aggiudicazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, da redigersi preferibilmente secondo lo schema denominato "modello dichiarazione di impegno a costituire R.T.I.";
- 6) SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO dovranno essere prodotte a pena di esclusione:
 - a) dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 rilasciata dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato) o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente, da compilarsi preferibilmente secondo lo schema allegato denominato "modello dichiarazione avvalimento soggetto ausiliato" attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché delle complete generalità del soggetto ausiliario che metterà a disposizione del concorrente i requisiti di ordine speciale di cui quest'ultimo è carente;
 - b) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del servizio oggetto della presente gara. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo posto a base di gara. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva da compilarsi preferibilmente sempre secondo lo schema allegato denominato "modello dichiarazione avvalimento soggetto ausiliato" attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo posto a base di gara, come previsto dall'art. 49, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006. Si fa presente che nel contratto dovranno essere riportati e descritti in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi oggetto di avvalimento.
 - c) le seguenti dichiarazioni, rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante del soggetto ausiliario o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente, da compilarsi preferibilmente secondo lo schema allegato denominato "modello dichiarazione avvalimento soggetto ausiliario":
 1. dichiarazione di essere in possesso dei requisiti tecnici e delle risorse dei quali il concorrente risulta carente e che sono oggetto di avvalimento;
 2. dichiarazione di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della stazione appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente, nonché di mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido con il concorrente nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
 3. dichiarazione di non partecipare a sua volta alla stessa gara nè in forma singola, nè in forma di raggruppamento o consorzio, nè in qualità di ausiliario di altro concorrente;
 4. dichiarazione da cui risulti che l'impresa ausiliaria non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 5. dichiarazione da cui risulti che i soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, non si trovano in alcuna delle cause di esclusione ivi previste, corredata da elenco dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi inclusi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, con indicazione di nome e cognome, carica (data di cessazione nella ipotesi di soggetti cessati), luogo e data di nascita, residenza;
 6. dichiarazione relativa alle condanne (anche con riferimento a quelle con beneficio della non menzione) riportate dai soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006. Nell'elencazione l'impresa ausiliaria è tenuta ad indicare tutte le sentenze di condanna passate in giudicato subite, tutti i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, tutte le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a prescindere dalla gravità del reato mentre non è tenuta ad indicare le condanne per reati penalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le

quali è intervenuta la riabilitazione. Tale dichiarazione è richiesta solo nel caso in cui i soggetti di che trattasi abbiano riportato condanne;

7. dichiarazione da cui risulti che l'impresa ausiliaria non ha violato, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 o, qualora violato in un periodo antecedente, la violazione è stata comunque rimossa;
8. dichiarazione da cui risulti che l'impresa ausiliaria non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
9. dichiarazione da cui risulti che l'impresa ausiliaria non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda U.S.L. di Teramo e non ha commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
10. dichiarazione da cui risulti che l'impresa ausiliaria non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
11. dichiarazione da cui risulti che nei confronti dell'impresa ausiliaria non risulta l'iscrizione al casellario informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1-ter dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
12. dichiarazione da cui risulti che l'impresa ausiliaria non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
13. dichiarazione ex art. 17 legge n. 68/1999 da cui risulti che l'impresa ausiliaria è in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, con specificazione se l'impresa è o meno soggetta agli obblighi derivanti dalla legge n. 68/1999 precisandone, in quest'ultimo caso, i motivi;
14. dichiarazione da cui risulti che all'impresa ausiliaria non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del Decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1, del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
15. dichiarazione comprovante che nei confronti dell'impresa ausiliaria non risulta l'iscrizione al casellario informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA. Tale dichiarazione è richiesta anche se l'impresa, per l'attività che dichiara di svolgere, non sia in possesso di SOA;
16. dichiarazione da cui risulti che i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 (alternativamente): 1) non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 oppure 2) sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;
17. dichiarazione di (alternativamente): 1) non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente, oppure 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura, di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Non è ammesso l'avvalimento con riguardo al requisito di idoneità professionale rappresentato dalla titolarità della licenza prefettizia ex art. 134 T.U.L.P.S. di cui all'art. 2 del capitolato speciale e 3 punto 19. del presente disciplinare di gara.

- 7) **SOLO IN CASO DI SUBAPPALTO**, dovrà essere prodotta dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi preferibilmente secondo lo schema denominato "**modello dichiarazione subappalto**", con la quale il legale rappresentante della ditta o la persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, secondo quanto previsto dall'art. 118 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, e che le

stesse rientrano entro il limite del 30% dell'importo contrattuale. In caso di mancata presentazione, la stazione appaltante non potrà concedere autorizzazione al subappalto.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi, per quanto non previsto espressamente nel presente articolo, vedere gli artt. 14 e 15.

Art. 8 – Termine di presentazione delle offerte.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il seguente termine perentorio: ore 13,00 del giorno XXXXXXXXXXXX.

Art. 9 – Recapito e modalità di spedizione delle offerte

Il recapito cui far pervenire le offerte è:

Azienda U.S.L. n. 4 Teramo

Circonvallazione Ragusa, 1

64100 TERAMO

I plichi contenenti le offerte potranno essere recapitati, a scelta del concorrente:

1. mediante Raccomandata A.R.;
2. tramite corriere;
3. a mano.

Farà fede la data di protocollo apposta dall'Ufficio Protocollo di questa Azienda sito al terzo piano della sede centrale di Circonvallazione Ragusa, 1 - Teramo.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, i plichi inviati non dovessero giungere a destinazione: all'uopo si fa presente che l'ufficio protocollo è aperto tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 nonché nei giorni di martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Art. 10 – Modalità di redazione delle offerte e composizione dei plichi

Le offerte dovranno essere redatte, composte e confezionate ottemperando a tutte le prescrizioni di cui al presente disciplinare ed alla documentazione di gara, in lingua italiana.

All'esterno del plico principale, accuratamente chiuso ed incollato a pena di esclusione proprio per garantirne l'integrità, nonché controfirmato sui lembi di chiusura, devono essere riportati, oltre all'indirizzo dell'Azienda U.S.L. riportato all'art. 9, anche gli estremi dell'impresa concorrente e la dicitura **"OFFERTA GARA SERVIZIO VIGILANZA"** e ciò a pena di esclusione proprio al fine di garantire l'integrità e la certezza di provenienza dell'offerta.

Detto plico principale, a pena di esclusione, dovrà contenere tre distinte buste e precisamente:

- 1) "BUSTA A - contiene documentazione amministrativa";
- 2) "BUSTA B - contiene offerta tecnica";
- 3) "BUSTA C - contiene offerta economica".

Art. 11 – Busta A – documentazione amministrativa

All'interno del plico principale dovrà essere inserita una busta interna, accuratamente chiusa ed incollata a pena di esclusione proprio per garantirne l'integrità, nonché controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contrassegnata, a pena di esclusione, con l'indicazione **"BUSTA A - contiene documentazione amministrativa"**.

Al suo interno dovranno essere contenute, secondo le modalità appresso descritte:

- A. le **DICHIARAZIONI** di cui agli artt. 3, 5 e 7 del presente disciplinare di gara preferibilmente redatte utilizzando gli allegati modelli denominati **"modello per dichiarazione unica"** e **"modulo A verifica idoneità tecnico professionale"**, nonché, solo nei casi di avvalimento o subappalto, utilizzando gli allegati modelli denominati **"modello per dichiarazione avvalimento soggetto ausiliato"**, **"modello per dichiarazione avvalimento soggetto ausiliario"**

e "modello per dichiarazione subappalto" secondo gli schemi ivi contenuti, tutti predisposti da questa Azienda U.S.L. ai sensi del DPR 445/2000.

B. la seguente DOCUMENTAZIONE:

- 1) copia del presente disciplinare di gara timbrato e firmato in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente, per accettazione integrale ed incondizionata delle norme e condizioni in esso contenute;
- 2) copia del capitolato speciale d'appalto timbrato e firmato in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente, per accettazione integrale ed incondizionata delle norme e condizioni in esso contenute;
- 3) dichiarazioni di almeno n. 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, rinviando a quanto specificato nell'art. 4;
- 4) documentazione attestante l'avvenuto versamento del contributo di € 200,00 a favore dell'A.N.A.C - così come previsto dalla deliberazione della sopra richiamata Autorità del 21.12.2011 - seguendo le istruzioni in vigore dal e disponibili sul sito internet dell'Autorità al seguente indirizzo: www.anticorruzione.it e precisamente:
 - mediante pagamento online da eseguirsi con carta di credito dei circuiti ivi indicati collegandosi al "Servizio Riscossione" ed allegando, a riprova dell'avvenuto pagamento, la relativa ricevuta;
 - in contanti muniti dell'apposito modello di pagamento, rilasciato dal "Servizio Riscossione", presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati ed allegando, a riprova dell'avvenuto pagamento, lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita stesso.

A tal fine si comunica che il **codice CIG**, necessario per la effettuazione del versamento di che trattasi è il seguente: **6535535E15** – numero gara **6288750**.

Si precisa che l'omesso versamento del contributo entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte è causa di esclusione.

- 5) documentazione attestante l'avvenuta costituzione di garanzia a corredo dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006. Tale garanzia, a scelta dell'offerente, può essere costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione. In caso di cauzione, questa può essere costituita, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di fidejussione, questa può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'importo della garanzia è pari ad € 125.870,60 (2% del prezzo base indicato nel bando riferito alla durata quinquennale del contratto), con scadenza non inferiore a sei mesi dalla data della costituzione. Tale garanzia, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione (art. 75 commi 4 e 8 del D. Lgs. n 163/2006).

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento (€ 62.935,30) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che: a) in caso di costituendo RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna di esse secondo le modalità sopra previste; b) in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

Si fa presente che ai sensi dell'art. 75 comma 9 del D. Lgs. n. 163/2006, lo svincolo della garanzia provvisoria presentata dalle ditte non aggiudicatarie avverrà automaticamente con la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva; non si procederà pertanto alla restituzione della documentazione relativa alla costituzione della garanzia provvisoria.

- 6) dichiarazione di impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva di cui all'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006), qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D. Lgs. n. 163/2006);

All'interno della busta dovrà altresì essere inserito:

- 7) Documento **PASSOE** rilasciato all'operatore economico dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'A.N.A.C. Tale documento è richiesto a pena di esclusione.

Si precisa che i modelli e la documentazione di cui ai punti A) e B) numeri 1) e 2) del presente articolo, sono resi disponibili sul sito WEB aziendale all'indirizzo www.aslteramo.it – "servizi online" – sezioni "bandi di gara".

Art. 12 – Busta B – offerta tecnica

All'interno del plico principale dovrà, altresì, essere inserita una seconda busta interna, accuratamente chiusa ed incollata a pena di esclusione proprio per garantirne l'integrità, nonché controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà essere contrassegnata, a pena di esclusione, con l'indicazione "**BUSTA B - contiene offerta tecnica**".

All'interno dovrà essere contenuta, sempre a pena di esclusione, la documentazione rilevante ai fini della valutazione degli elementi *di natura qualitativa* previsti all'art. 23 del presente disciplinare e dell'attribuzione dei punteggi ivi previsti.

In particolare, a tal fine, dovrà essere inserito un **progetto tecnico** redatto in lingua italiana, sulle modalità di svolgimento del servizio oggetto di gara.

Il progetto dovrà essere articolato per punti secondo i criteri e sub-criteri di cui al successivo art. 23, non dovrà superare possibilmente le 80 facciate di pagine formato A4, carattere Arial, dimensione 12, dovrà essere numerato progressivamente ed accompagnato da dichiarazione dell'offerente indicante la numerazione complessiva e l'elenco dei documenti presentati.

Il progetto tecnico, dovrà essere timbrato e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente, almeno nell'ultimo foglio.

Si precisa che quanto verrà indicato nella documentazione presentata costituisce impegno formale per l'appaltatore nell'esecuzione del servizio aggiudicato.

Si raccomanda alle imprese partecipanti di attenersi, nell'elaborazione del progetto tecnico, a quanto specificamente richiesto negli atti di gara.

In particolare si raccomanda di evitare la redazione di progetti prolissi con contenuti non rispondenti a quanto richiesto e l'esposizione di informazioni di carattere generale.

Ogni riferimento nella documentazione tecnica ad elementi in qualsiasi modo attinenti ai prezzi offerti o alla percentuale di ribasso offerta, sarà considerata causa di esclusione e ciò al fine di garantire la segretezza dell'offerta.

Al fine di consentire all'Amministrazione di poter garantire l'esercizio del diritto d'accesso ai soggetti legittimati, nei modi e tempi previsti dall'art. 79 comma 5-*quater* del D. Lgs. n. 163/2006, è richiesto sin d'ora alle imprese partecipanti (in qualità di eventuali controinteressati ex art. 22 comma 1 lettera c) della legge n. 241/90 che, oltre all'offerta tecnica, all'interno della busta B dovrà essere inserita apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta e resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui, eventualmente, ci si opponga alla richiesta di accesso alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 13 comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006, tale dichiarazione dovrà essere dettagliatamente "motivata e comprovata" circa la segretezza tecnica o commerciale delle informazioni contenute nel progetto o nelle parti di esso sottratte all'accesso e fare espresso riferimento alla parte o alle parti degli elaborati progettuali per la quale o per le quali non sia consentito l'accesso.

A sostegno ed a comprova della dichiarazione di opposizione, è richiesta adeguata documentazione a supporto della segretezza tecnica o commerciale delle informazioni che si intende sottrarre all'accesso.

A tal proposito si fa presente che una dichiarazione di opposizione generica o genericamente motivata equivarrà al pieno consenso all'accesso alla documentazione dell'offerta, da parte dei soggetti interessati.

Uguualmente, anche nell'ipotesi in cui tale dichiarazione non venga resa e, pertanto, la relativa documentazione non venga inserita all'interno della Busta contenente l'offerta tecnica, l'Amministrazione garantirà ai soggetti legittimati piena ed ampia accessibilità all'offerta.

E' fatto salvo ogni potere dell'Amministrazione in merito alla verifica ed alla valutazione circa la fondatezza dei motivi addotti e la validità della documentazione allegata dall'impresa partecipante a comprova della dichiarazione di opposizione.

Art. 13 – Busta C – offerta economica

All'interno del plico principale dovrà, altresì, essere inserita una terza busta interna, accuratamente chiusa ed incollata a pena di esclusione proprio per garantire l'integrità, nonchè controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà essere contrassegnata, a pena di esclusione, con l'indicazione "**BUSTA C - contiene offerta economica**".

All'interno dovrà essere contenuta, sempre a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta secondo lo schema di cui al "**modello offerta**" allegato al presente disciplinare di gara, regolarizzando la stessa ai sensi e per gli effetti delle vigenti leggi fiscali in materia di bollo, con apposizione di marca da bollo da € 16,00.

L'offerta, riportante i dati dell'impresa offerente così come descritto nel modello offerta, dovrà essere debitamente timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente.

L'offerta dovrà essere espressa a pena di esclusione, sotto forma di **RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULLA BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO espresso in cifre.**

La base d'appalto soggetta a ribasso è riferita all'importo di € 6.293.530,00 IVA esclusa relativo alla durata quinquennale del contratto.

Sono automaticamente escluse le offerte al rialzo rispetto alla base d'appalto.

Nell'offerta economica dovranno essere valorizzati in cifre e con massimo due decimali dopo la virgola:

— nella Colonna "D" del modello offerta, gli importi unitari per le voci appresso riportate:

N.	Voci di offerta
1	Importo orario servizio di vigilanza armata
2	Importo orario servizio di portierato
3	Importo mensile radio allarme per n. 1 dispositivo
4	Importo unitario ritiro – trasporto valori
5	Importo unitario passaggio ronda notturna

Per il servizio di vigilanza armata e quello di portierato, gli importi orari offerti non potranno essere superiori rispetto ai seguenti importi a base d'appalto: Vigilanza armata: € 23,00/ora – Portierato: € 17,00/ora.

— nella Colonna "E" del modello offerta, l'importo complessivo per ciascuna voce d'offerta derivante dalla moltiplicazione degli importi unitari della Colonna "D" per le quantità quinquennali riportate nella Colonna "A". Infine, la sommatoria di tutti gli importi della Colonna "E" dovrà essere riportata nell'ultima casella di tale colonna ("sommatoria voci che compongono l'offerta in cifre").

N.B. non si terrà conto di eventuali ulteriori cifre decimali che dovessero essere valorizzate, oltre la seconda.

Nella Riga "ribasso percentuale unico offerto sulla base d'appalto soggetta a ribasso" dovrà essere valorizzata nella apposita casella, in cifre, la percentuale di ribasso offerta sulla base d'appalto soggetta a ribasso di € 8.353.640,00 IVA esclusa.

Tale percentuale di ribasso va determinata con la seguente formula:

$$100 - (\text{sommatoria voci che compongono l'offerta} \times 100 / 6.293.530,00)$$

Non saranno prese in considerazione, e saranno pertanto escluse, eventuali offerte condizionate, alternative, parziali, incomplete.

Inoltre, non saranno ammesse, e saranno quindi escluse, offerte pari a 0 (zero) – intese sia come importi unitari che complessivi.

Nell'offerta dovranno infine essere indicati:

1. l'incidenza, rispetto all'importo della base d'appalto ribassato, degli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa;

2. l'incidenza, rispetto all'importo della base d'appalto ribassato, del costo del lavoro;
3. il C.C.N.L. che sarà applicato ai lavoratori impiegati nell'appalto.

ISTRUZIONI IMPORTANTISSIME PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA: a fini di semplificazione e per una corretta formulazione dell'offerta economica, **si invitano gli operatori economici ad utilizzare l'apposito file excel** denominato "**modello offerta**" disponibile tra la documentazione di gara sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aslteramo.it – "servizi online" – "bandi di gara".

In detto file **è sufficiente valorizzare tutti i campi della Colonna "D"** riportando gli importi unitari offerti in cifre e con massimo due decimali dopo la virgola per ciascuna delle voci di dettaglio descritte alla Colonna "Voci di offerta" (**il foglio di calcolo non terrà conto di eventuali ulteriori cifre decimali che dovessero essere valorizzate, oltre la seconda**), e, conseguentemente, sulla scorta delle formule preimpostate nel foglio di calcolo, **saranno automaticamente generati:**

- l'importo complessivo per ciascuna voce di offerta (Colonna "E" derivante dalla moltiplicazione degli importi unitari della Colonna "D" per le quantità quinquennali riportate nella Colonna "A");
- la sommatoria di tutti gli importi della Colonna "E" ("*sommatoria voci che compongono l'offerta in cifre*");
- la percentuale di ribasso offerta sulla base d'appalto soggetta a ribasso, in cifre.

Eventuali errori di compilazione (ad esempio indicazione di prezzi superiori agli importi a base d'appalto) saranno opportunamente segnalati nel foglio di calcolo mediante evidenziazione in rosso della casella.

Art. 14 - Raggruppamenti Temporanei di Imprese

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (R.T.I.), con l'osservanza scrupolosa della disciplina di cui all'art. 37 D. Lgs. n. 163/2006. In caso di R.T.I. da costituirsi dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, dichiarazione di impegno a costituirsi in R.T.I. in caso di aggiudicazione, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa nominata mandataria, da redigersi secondo lo schema di cui al "**modello dichiarazione di impegno a costituire RTI**", come già richiesto all'art. 7, punto 5).

Qualora non sia stato ancora conferito alla capogruppo mandato speciale con rappresentanza, **le dichiarazioni di cui agli artt. 3, 4, 5 e 7 del presente disciplinare di gara e più precisamente:**

- dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- n. 2 dichiarazioni di istituti bancari relative ai requisiti di capacità economico finanziaria;
- dichiarazione relativa ai requisiti di capacità tecnica e professionale;
- "altre dichiarazioni"

dovranno essere presentate da ciascuna delle ditte facenti parte della compagine associativa.

I documenti di cui all'art. 11 lett. B) punti 1) e 2) ed agli art. 12 e 13 del presente disciplinare di gara e più precisamente:

- copia del disciplinare di gara;
- copia del capitolato speciale d'appalto;
- offerta tecnica;
- offerta economica,

dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di tutte le ditte del costituendo R.T.I. o dalle persone abilitate ad impegnare legalmente le ditte

Il versamento di cui all'art. 11 lett. B) punto 4) ("contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione") dovrà essere effettuato dalla ditta designata quale capogruppo mandataria.

La documentazione di cui all'art. 11 lett. B) punto 5) ("fidejussione bancaria o polizza assicurativa"), in caso di R.T.I. non ancora costituito dovrà essere prodotta da una delle imprese raggruppande ma contenere l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in R.T.I. In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere prodotto dalla mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

Livelli minimi di capacità tecnica professionale: per quanto concerne il requisito richiesto all'art. 5, lo stesso, **a pena di esclusione**, dovrà essere posseduto, almeno, dalla mandataria.

Il requisito di capacità professionale richiesto all'art. 2 del capitolato speciale e 19 del presente disciplinare di gara, rappresentato dalla titolarità della licenza prefettizia ex art. 134 T.U.L.P.S. ed eventuale richiesta di estensione, **a pena di**

esclusione, dovrà essere posseduto dalla capogruppo mandataria nonché dalle altre imprese mandanti che nell'ambito della compagine del raggruppamento svolgano attività di vigilanza riconducibile alle classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010. Pertanto, sia la mandataria che le mandanti come sopra individuate, dovranno rendere la relativa dichiarazione richiesta all'art. 3 punto 19. del presente disciplinare.

Art. 15 – Consorzi

E' ammessa la partecipazione di consorzi secondo quanto previsto all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, fatti salvi i divieti di cui agli artt. 36 e 37.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, dovranno essere indicati, i consorziati per i quali il consorzio concorre.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006, dovranno essere dichiarati:

- ✓ gli operatori economici consorziati;
- ✓ le parti del servizio che essi eseguiranno;
- ✓ nell'ipotesi di consorzio non ancora costituito (art. 37 comma 8 D. Lgs. n. 163/2006), l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria designata come capogruppo.

Tali dichiarazioni sono contenute all'interno del "modello per dichiarazione unica" – punto 21).

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni di cui agli artt. 3, 4, 5 e 7 del presente disciplinare di gara e più precisamente:

- dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- n. 2 dichiarazioni di istituti bancari relative ai requisiti di capacità economico finanziaria;
- dichiarazione relativa ai requisiti di capacità tecnica e professionale;
- "altre dichiarazioni"

dovranno essere presentate dal consorzio stesso e dalle ditte consorziate.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, le dichiarazioni di cui agli artt. 3, 4 e 7 del presente disciplinare di gara e più precisamente:

- dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- n. 2 dichiarazioni di istituti bancari relative ai requisiti di capacità economico finanziaria;
- "altre dichiarazioni"

dovranno essere presentate dal consorzio stesso e dalle ditte consorziate attraverso le quali il consorzio stesso partecipa alla gara.

La dichiarazione di cui all'art. 5 del presente disciplinare di gara, relativa ai requisiti di capacità tecnica e professionale dovrà essere presentata dal consorzio stesso.

Si rinvia comunque a quanto previsto a riguardo dagli artt. 35 del D. Lgs. n. 163/2006 e 277 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

I documenti di cui all'art. 11 lett. B) punti 1) e 2) ed agli artt. 12 e 13 del presente disciplinare di gara e più precisamente:

- copia del disciplinare di gara;
- copia del capitolato speciale d'appalto;
- offerta tecnica;
- offerta economica,

dovranno essere sottoscritti a pena di esclusione, in caso di consorzio che partecipi alla gara quale entità giuridica autonoma, dal legale rappresentante del consorzio (o persona abilitata ad impegnare legalmente il consorzio); in caso di consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante della mandataria (o persona abilitata ad impegnarla legalmente), ovvero nella ipotesi di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti di cui all'art. 37 comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006, dai legali rappresentanti delle consorziate attraverso le quali il consorzio concorre (o persone abilitate ad impegnarle legalmente).

Il versamento di cui all'art. 11 lett. B) punto 4) ("contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione") dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

La documentazione di cui all'art. 11 lett. B) punto 5) ("fidejussione bancaria o polizza assicurativa") nel caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 D. Lgs. n. 163/2006, dovrà essere prodotta dal consorzio medesimo. Nel caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito dovrà essere prodotta da una delle imprese consorziate con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono riunirsi in consorzio.

Livello minimo di capacità tecnica professionale richiesto all'art. 5, precisando che il rispetto delle prescrizioni di seguito indicate è da intendersi a pena di esclusione:

- ✓ Per i consorzi ordinari di concorrenti: dovrà essere soddisfatto dalla mandataria;
- ✓ Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane (art. 34 comma 1 lett. b del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.) e per i consorzi stabili (art. 34 comma 1 lett. c del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.), si rinvia a quanto previsto a riguardo dagli artt. 35 del D. Lgs. n. 163/2006 e 277 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Il requisito di capacità professionale richiesto all'art. 2 del capitolato speciale e 19 del presente disciplinare di gara, rappresentato dalla titolarità della licenza prefettizia ex art. 134 T.U.L.P.S. ed eventuale richiesta di estensione, a pena di esclusione, dovrà essere posseduto dal Consorzio stesso se esegue in proprio le prestazioni o dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici che svolgano attività di vigilanza riconducibile alle classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010. Pertanto, il Consorzio o le imprese esecutrici come sopra individuati, dovranno rendere la relativa dichiarazione richiesta all'art. 3 punto 19. del presente disciplinare.

Art. 16 – Esclusione dalla gara

Fermo restando le cause di esclusione contemplate nel presente disciplinare, si fa comunque rinvio alle cause tassative di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis del D. Lgs. 163/06.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 46 comma 1-ter del D. Lgs. n. 163/2006, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni di cui all' art. 38 comma 2 nonché degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, la misura del pagamento della sanzione pecuniaria in capo all'operatore economico è fissata in € 10.069,65 (1 per mille del valore della gara);

Il versamento di tale sanzione pecuniaria è garantito dalla cauzione provvisoria.

Art. 17 – Svolgimento della gara

La gara si articola nelle seguenti fasi:

1. Verifica plichi e documentazione amministrativa;
2. Apertura buste contenenti le offerte tecniche;
3. Valutazione tecnica;
4. Apertura buste contenenti le offerte economiche.

Art. 18 – Verifica plichi e documentazione amministrativa

Il giorno XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX presso gli uffici dell'U.O.C. Acquisizione beni e servizi dell'Azienda U.S.L. di Teramo – Circonvallazione Ragusa, 1, terzo piano scala B, in seduta pubblica, il seggio di gara procederà, previa verifica della integrità e della regolarità delle modalità di confezionamento dei plichi principali pervenuti entro il termine perentorio indicato all'art. 8, all'apertura dei plichi principali stessi.

Successivamente, si procederà a verificare la presenza, all'interno degli stessi plichi principali, delle buste di cui agli artt. 11, 12 e 13 nonché l'integrità e la regolarità delle modalità di confezionamento delle buste stesse.

Al termine delle predette operazioni si procederà, in successione, all'apertura della busta di cui all'art. 11 recante l'indicazione "BUSTA A - contiene documentazione amministrativa", con conseguente verifica della regolarità e completezza della documentazione in essa contenuta.

In occasione di detta seduta pubblica, a conclusione delle operazioni di cui ai precedenti commi, si procederà al sorteggio di cui all'art. 48 comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006, per individuare la ditta o le ditte alla quale o alle quali sarà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 2 del capitolato speciale e 3, punto 19 del

presente disciplinare e di capacità tecnica e professionale richiesto all'art. 5 del presente disciplinare, tramite idonea documentazione. Alla ditta o alle ditte estratta/e sarà concesso un termine perentorio di giorni dieci per produrre la documentazione di che trattasi.

A tal proposito, si comunica che con riferimento al requisito di idoneità professionale di cui all'art. 2 del capitolato speciale e 3 punto 19 del presente disciplinare i documenti da allegare a sostegno delle dichiarazioni verificabili - a seguito del predetto sorteggio - dovranno essere:

- documentazione rilasciata nei modi di legge, da cui risulti la titolarità della licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) per le classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, per il territorio della provincia di Teramo, oppure, documentazione rilasciata nei modi di legge da cui risulti la titolarità di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.) per le classi funzionali A, B e D di cui all'art. 2 del D.M. n. 269/2010, per il territorio di Provincia diversa da quella di Teramo, unitamente a documentazione relativa alla istanza di estensione delle licenze per la Provincia di Teramo ex art. 257-ter, comma 5 del R.D. n. 635/1940;

con riferimento al requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 5 del presente disciplinare, i documenti da allegare a sostegno delle autodichiarazioni resedichiarazioni verificabili - a seguito del predetto sorteggio - dovranno essere:

- certificazioni rilasciate e vistate da parte dei soggetti pubblici o dichiarazioni rilasciate da parte di privati, destinatari dei servizi prestati dalla ditta partecipante e dichiarati dalla ditta stessa in sede di presentazione dell'offerta da cui risulti il possesso del requisito in esame (almeno n. 1 (un) principale servizio di vigilanza armata presso strutture sanitarie pubbliche o private, prestato negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando).

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 (D.lgs.163/2006).

Resta salva, comunque, la facoltà di questa stazione appaltante di procedere a verifiche d'ufficio o a campione su tutte le dichiarazioni e documentazioni prodotte, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Chiunque è ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di cui al presente articolo, ma hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega.

Art. 19 – Apertura delle buste contenenti le offerte tecniche

Concluse le operazioni del seggio di gara di cui all'art. 18, la commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2000 trattandosi di appalto da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, previa convocazione delle imprese ammesse, procederà in seduta pubblica ed ai sensi dell'art. 283 comma 2 del D.P.R. 207/2010, all'apertura della busta recante l'indicazione "*BUSTA B - contiene offerta tecnica*" al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Art. 20 – Valutazione tecnica

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà a valutare le offerte tecniche presentate, con le modalità di cui al successivo art. 23, sulla base della documentazione presentata all'interno delle buste contenenti le offerte tecniche.

Art. 21 – Apertura delle buste contenenti le offerte economiche

Concluse le operazioni di valutazione da parte della commissione giudicatrice e previa convocazione delle imprese ammesse, si procederà, in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 283 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010, allo svolgimento delle seguenti operazioni nell'ordine appresso riportato:

- a) lettura dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente per i criteri relativi agli elementi di natura qualitativa;
- b) lettura del punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente per gli elementi di natura qualitativa;
- c) apertura della busta contrassegnata con l'indicazione "*BUSTA C - contiene offerta economica*" degli operatori economici ammessi alla presente fase;
- d) lettura della percentuale di ribasso offerta da parte delle imprese concorrenti e dell'importo complessivo della base d'appalto ribassata;

- e) attribuzione dei punteggi previsti all'elemento di natura quantitativa "prezzo" secondo quanto previsto al successivo art. 23;
- f) sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente per gli elementi di natura qualitativa e quantitativa "prezzo";
- g) verifiche ai sensi dell'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006 e conseguenti eventuali adempimenti;
- h) eventuale proclamazione della aggiudicazione provvisoria.

Nel caso in cui si verifichi una situazione di parità di punteggio complessivo tra due o più offerte, si procederà nella medesima seduta, ad una fase negoziale di rilancio tra le imprese migliori offerenti, presenti alla gara. A tal fine si richiede la presenza di un rappresentante munito di idonea procura a trattare. Ove fosse presente una sola tra tali imprese, questa è ammessa a presentare un'offerta migliorativa. Ove invece nessuna delle imprese che hanno presentato uguale offerta sia presente, ovvero pur presenti non migliorino l'offerta, ovvero in caso di ulteriore parità registrata dopo la fase negoziale di rilancio, si procederà pubblicamente a sorteggio.

Chiunque è ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di cui al presente articolo, ma hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale, esclusivamente i titolari, legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati, muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega.

Art. 22 - Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, a lotto unico, a favore della migliore offerta selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e sub criteri riportati all'art. 23.

L'aggiudicazione sarà comunque disposta mediante adozione di apposito atto deliberativo con cui verranno approvate le risultanze della gara da parte della stazione appaltante.

Solamente a seguito dell'adozione di tale provvedimento l'aggiudicazione diverrà definitiva.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa sia ritenuta congrua dall'Amministrazione.

L'espletamento della procedura di gara non costituisce per la stazione appaltante obbligo di contrarre.

Ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006, questa stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio; ciò anche ove non ravvisi la convenienza tecnica e/o economica delle offerte pervenute, nel caso in cui venga ravvisata una non congruità dei prezzi, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze di pubblico interesse che si intendono soddisfare, ovvero per mancanza di disponibilità finanziaria nell'ambito dei programmi di acquisto.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto a riguardo, si riserva anche la facoltà di adottare qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, annullamento o aggiudicazione parziale della gara, dandone comunicazione alle imprese concorrenti, anche nell'ipotesi in cui nelle more dell'espletamento della presente procedura vengano formalmente attivati Convenzioni Consip o contratti del Soggetto aggregatore regionale, aventi ad oggetto attività riconducibili a quelle contemplate nel presente appalto e fatto salvo quanto previsto al successivo art. 27 del capitolato speciale.

Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. n. 163/2006, in caso di fallimento dell'impresa che risulterà aggiudicataria o di risoluzione del contratto per grave inadempimento della medesima, l'Amministrazione si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle attività oggetto dell'appalto.

In tal caso si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Art. 23 - Modalità di affidamento e criteri di aggiudicazione

In aderenza a quanto disposto dal comma 2 dell'art. 283 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, si stabiliscono le modalità di assegnazione dei punteggi per la presente procedura, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

All'offerta potranno essere assegnati al massimo 100 punti ripartiti in base ai seguenti criteri e sub-criteri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa:

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA		Punti 65
Criterio 1	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO	35
sub-criterio 1.1	Articolazione della struttura organizzativa dedicata all'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto con descrizione di ruoli e professionalità coinvolte	7
sub-criterio 1.2	Modalità di presenza del referente - responsabile organizzativo e di collaborazione dello stesso con i referenti aziendali interessati all'esecuzione dei servizi	5
sub-criterio 1.3	Descrizione delle procedure di analisi dei rischi e delle contromisure tecnico-organizzative adeguate alla specificità dei singoli Presidi Ospedalieri e delle strutture oggetto del servizio	8
sub-criterio 1.4	Modalità di gestione delle emergenze, delle segnalazioni di allarme ed altre situazioni critiche, con particolare riferimento alla specificità sanitaria delle strutture vigilate	10
sub-criterio 1.5	Soluzioni proposte per l'efficientamento e completamento dei sistemi di allarme attualmente installati nelle strutture	5
Criterio 2	PERSONALE DEDICATO ALL'APPALTO	15
sub-criterio 2.1	Definizione e descrizione di un percorso formativo specialistico alle GPG, con particolare riferimento ai profili di sicurezza nell'ambito di strutture di tipo sanitario	7
sub-criterio 2.2	Definizione e descrizione di un percorso formativo specialistico agli addetti al portierato, con particolare riferimento alla comunicazione e relazione con il pubblico	3
sub-criterio 2.3	Modalità di sostituzione del personale finalizzate a garantire la continuità del servizio in caso di assenza degli operatori	5
Criterio 3	MONITORAGGIO DEL SERVIZIO	15
sub-criterio 3.1	Modalità di verifica della qualità delle prestazioni oggetto dell'appalto	5
sub-criterio 3.2	Descrizione degli strumenti per la verifica in tempo reale della presenza del personale addetto al servizio	5
sub-criterio 3.3	Descrizione degli strumenti messi a disposizione della stazione appaltante per la verifica dell'attività di vigilanza e per la segnalazione delle emergenze, allarmi ed altre situazioni critiche	5
ELEMENTO DI NATURA QUANTITATIVA		Punti 35
Criterio 1	PREZZO	35

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato con il metodo aggregativo compensatore di cui alla seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$, arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale, verranno determinati:

1) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa:

- a. nel caso in cui le offerte da valutare siano pari o superiori a tre, mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie con matrice triangolare. In particolare per ogni elemento di natura qualitativa da valutare, ogni commissario esaminerà ognuna delle offerte presentate effettuando un confronto tra le tutte le coppie di offerte possibili. Per ogni elemento di valutazione, i risultati delle comparazioni saranno riportate, quindi, in una tabella triangolare costituita da tante caselle quante saranno le possibili combinazioni tra tutte le singole offerte considerate due a due. In ogni casella sarà indicata l'offerta preferita dal singolo Commissario e il relativo grado di preferenza che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande) ed a 6 (preferenza massima). Per ogni concorrente si procederà, quindi, alla somma delle preferenze attribuite, per ciascun elemento di valutazione, dai commissari, determinando infine il coefficiente $V_{(a)i}$, in applicazione della seguente formula:

$$V_{(a)i} = SP_{OE} / SP_{PG}$$

Dove:

$V_{(a)i}$ = Coefficiente da assegnare all'offerta in esame;

SP_{OE} = Somma delle preferenze dell'offerta in esame;

SP_{PG} = Somma della preferenza di valore più grande;

Al concorrente con la somma delle preferenze più elevata verrà, quindi, attribuito il coefficiente 1 e valori proporzionalmente minori agli altri concorrenti.

- b. nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, dalla media, arrotondata per troncamento alla terza cifra decimale, dei coefficienti provvisori, compresi tra 0 ed 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in applicazione della seguente formula:

$$V_{(a)i} = M_{OE} / M_{PG}$$

Dove:

$V_{(a)i}$ = Coefficiente da assegnare all'offerta in esame;

M_{OE} = Media dei coefficienti provvisori dell'offerta in esame;

M_{PG} = Media dei coefficienti provvisori di valore più grande;

Al concorrente con la media dei coefficienti provvisori più elevata verrà, quindi, attribuito il coefficiente 1 e valori proporzionalmente minori agli altri concorrenti.

- c. in caso di una sola offerta, dalla media, arrotondata per troncamento alla terza cifra decimale, dei coefficienti provvisori, compresi tra 0 ed 1, attribuiti discrezionalmente da ciascun singolo commissario, senza procedere a riparametrare ad 1 la stessa:

$$V_{(a)i} = M_o$$

Dove:

$V_{(a)i}$ = Coefficiente da assegnare all'offerta in esame;

M_o = Media dei coefficienti provvisori dell'offerta;

Nei soli casi sub a. e b., se nessuna offerta ottiene come punteggio, per ogni singolo elemento suddiviso in più sub-elementi, il valore massimo del peso dell'elemento medesimo previsto dal bando, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi, assegnando il peso totale dell'elemento scomposto all'offerta che ha ottenuto la migliore somma dei punteggi dei sub-elementi che lo compongono e alle altre offerte un punteggio proporzionale (riparametrazione semplice).

Inoltre, se in tal modo, nessuna offerta ottiene come punteggio, per gli elementi di natura qualitativa, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando (65), verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale previsto per gli elementi di natura qualitativa (65), all'offerta che ha ottenuto la migliore somma dei punteggi dei criteri che la compongono e alle altre offerte un punteggio proporzionale (riparametrazione assoluta).

Le operazioni relative alla valutazione degli elementi di natura qualitativa saranno svolte dalla Commissione in una o più sedute riservate, sulla base delle informazioni fornite dai concorrenti nell'offerta tecnica da redigersi secondo quanto già precisato all'art. 12 e contenuta all'interno della "BUSTA N. 2 - contiene offerta tecnica".

- 2) per quanto riguarda l'**elemento di natura quantitativa** attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} \quad (\text{per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$V_{(a)i} \quad (\text{per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

$V_{(a)i}$ = coefficiente attribuito al concorrente iesimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = 0,90;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente;

A tal proposito si precisa che, ai fini dell'applicazione della formula di cui sopra, sarà presa in considerazione la percentuale di ribasso offerta alla voce RIBASSO PERCENTUALE UNICO OFFERTO SULLA BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO di cui all'art. 13 del presente disciplinare e riportata sul "modello offerta".

Tale percentuale di ribasso dovrà essere espressa con massimo due decimali dopo la virgola.

Art. 24 – Cauzione definitiva

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicataria dovrà provvedere a depositare, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, una garanzia fideiussoria, secondo le modalità e prescrizioni di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e secondo quanto più dettagliatamente descritto all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto.

Art. 25 – Altre norme

Nella ipotesi in cui l'offerta e la documentazione di gara siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante, è richiesta la produzione di apposita procura speciale.

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Tutte le dichiarazioni richieste nel presente disciplinare di gara dovranno essere rese ai sensi della normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000). Fatto salvo quanto previsto all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 in merito ai controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, questa stazione appaltante si riserva di verificare in ogni momento la veridicità delle dichiarazioni rese e l'autenticità delle documentazioni prodotte, anche ai sensi dell'art. 43 D.P.R. n. 445/2000. In caso di riscontrate dichiarazioni mendaci o falsità documentali, si procederà all'esclusione dell'impresa concorrente dalla gara ed alla immediata segnalazione alle autorità competenti.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, si comunica che i dati, anche personali, trasmessi dalle imprese partecipanti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento ed all'aggiudicazione della gara.

Art. 26 - Chiarimenti

E' facoltà della Stazione appaltante, qualora venisse ritenuto necessario ed a suo insindacabile giudizio, fornire alle imprese partecipanti integrazioni, chiarimenti, precisazioni o ulteriori notizie o documentazioni, sia a seguito di richiesta di chiarimenti da parte delle imprese partecipanti che di sua propria iniziativa.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate tassativamente via fax al n. 0861.420292 all'attenzione del Dott. Mauro Scipioni.

Il termine ultimo entro cui poter inoltrare richieste di chiarimento è il seguente: ore 18.00 del giorno XXXXXXXX.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimento pervenute oltre tale termine perentorio.

Successivamente l'Amministrazione procederà a pubblicare i relativi chiarimenti che saranno ritenuti necessari sul sito WEB aziendale all'indirizzo www.aslteramo.it – "servizi online" – "avvisi di gara e chiarimenti", senza preventiva comunicazione alle imprese stesse – entro il giorno XXXXXXXXXXXX.

Sarà pertanto onere e cura delle partecipanti consultare il sito internet di questa Stazione Appaltante per verificare l'eventuale pubblicazione di avvisi, dati, documenti, chiarimenti o informazioni in questione.

La presentazione dell'offerta comporterà l'accettazione integrale ed incondizionata del contenuto delle eventuali note di chiarimento pubblicate ai sensi del presente articolo.

Si accettano integralmente ed incondizionatamente le norme contenute

nel presente disciplinare di gara negli artt. da 1 a 26

(timbro e firma del legale rappresentante o di persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta)



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

Bando di gara
(Direttiva 2004/18/CE)

Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Azienda Unità Sanitaria Carta d'identità nazionale: (se noto)
Locale Teramo

Indirizzo postale: Circonvallazione Ragusa, 1

Città: Teramo Codice postale: 64100 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Telefono: +39 0861420291

All'attenzione di: Dott. Vittorio D'Ambrosio

Posta elettronica: Fax: +39 0861420292

Indirizzi internet: (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) <http://www.aslteramo.it>

Indirizzo del profilo di committente: (URL)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.I)

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.II)

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

I punti di contatto sopra indicati Altro (completare l'allegato A.III)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Agenzia/ufficio nazionale o federale

Autorità regionale o locale

Agenzia/ufficio regionale o locale

Organismo di diritto pubblico

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

Altro: (specificare)

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì no

ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A

Sezione II : Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori | <input type="radio"/> Forniture | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input type="checkbox"/> Acquisto | Categoria di servizi n.: 23 |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="checkbox"/> Leasing | Per le categorie di servizi cfr. |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio | l'allegato C1 |
| | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme | |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

Codice NUTS:

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo : di partecipanti all'accordo quadro previsto

Durata dell'accordo quadro

Durata in anni : oppure in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture dell'Azienda U.S.L. di Teramo, secondo quanto meglio descritto nel capitolato speciale.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	98341140	

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : sì no

II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: sì no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti : sì no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :

II.2.1) Quantitativo o entità totale : (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 163/2006, il valore della gara è stimato in € 10.069.648,00 I.V.A. esclusa riferito all'intera durata contrattuale massima prevista di anni otto in cui è computato il valore relativo ai primi cinque anni di contratto (€ 6.293.530,00) ed il valore dell'opzione di eventuale rinnovo triennale (€ 3.776.118,00). Costi relativi alla sicurezza per la rimozione dei rischi da interferenza ex art. 86 comma 3-ter D. Lgs. n. 163/2006 e art. 26 comma 5 D. Lgs. n. 81/2008, pari a zero.

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 10069648.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni : sì no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

alla scadenza quinquennale del contratto è prevista l'opzione di rinnovo contrattuale da parte della stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, per ulteriori anni tre, come da documentazione di gara.

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: sì no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) 1 oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in mesi : 60 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

37

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

si rinvia agli artt. agli artt. 11 lett. B punti 5) e 6) e 24 del disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : sì no
(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
si rinvia all'art. 2 del capitolato speciale e 3 del disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
si rinvia agli artt. 4, 14 e 15 del disciplinare di gara.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*
si rinvia agli artt. 4, 14 e 15 del disciplinare di gara.

III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
si rinvia agli artt. 5, 14 e 15 del disciplinare di gara.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*
si rinvia agli artt. 5, 14 e 15 del disciplinare di gara.

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: *(se del caso)*

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì no

(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

Istituti di vigilanza titolari di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.).

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì no

Sezione IV : Procedura

IV.1) Tipo di procedura:

IV.1.1) Tipo di procedura:

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : sì no
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: _____ e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : sì no

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
5.		10.	

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica sì no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento sì no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 06/10/2016 Ora: 13:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi : oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data : 16/11/2016 (gg/mm/aaaa) Ora11:00

(se del caso)Luogo: si rinvia all'art. 18 del disciplinare di gara.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:
si rinvia all'art. 18 del disciplinare di gara.

43

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico : sì no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : sì no

(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

I) Il presente bando è stato approvato con deliberazione a contrarre n. XXX del XX/XX/2016. II) il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare di gara, tutta la modulistica e la documentazione di gara sono disponibili sul sito internet della stazione appaltante all'indirizzo www.aslteramo.it – servizi online – bandi di gara. III) E' vietata ogni alterazione della documentazione di gara pubblicata sul sito internet www.aslteramo.it IV) Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa espresso rinvio al disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto, sia per la procedura ad evidenza pubblica, sia per l'esecuzione del contratto. V) Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, si comunica che i dati, anche personali, trasmessi dalle ditte partecipanti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento ed all'aggiudicazione della gara. VI) E' esclusa la competenza arbitrale. VII) Ai sensi dell'art. 118 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006, in caso di subappalto è fatto obbligo agli affidatari trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti da essi stessi (affidatari) al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

VI.4) Procedure di ricorso:

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

Allegato A
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale:
Città: Codice postale: Paese:
Punti di contatto: Telefono:
All'attenzione di:
Posta elettronica: Fax:
Indirizzo internet: *(URL)*

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale:
Città: Codice postale: Paese:
Punti di contatto: Telefono:
All'attenzione di:
Posta elettronica: Fax:
Indirizzo internet: *(URL)*

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: *(se noto)*
Indirizzo postale:
Città: Codice postale: Paese:
Punti di contatto: Telefono:
All'attenzione di:
Posta elettronica: Fax:
Indirizzo internet: *(URL)*

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale Carta d'identità nazionale (se noto):
Indirizzo postale:
Città Codice postale
Paese

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

Allegato B
Informazioni sui lotti

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Lotto n. : **Denominazione :**

1) Breve descrizione:

2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

Vocabolario principale:

3) Quantitativo o entità:

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

5) Ulteriori informazioni sui lotti:

Allegato C1 – Appalti generici
Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto
Direttiva 2004/18/CE

- Categoria n. [1] Oggetto**
- 1 Servizi di manutenzione e riparazione
 - 2 Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
 - 3 Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
 - 4 Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
 - 5 Servizi di telecomunicazioni
 - 6 Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
 - 7 Servizi informatici e affini
 - 8 Servizi di ricerca e sviluppo [5]
 - 9 Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
 - 10 Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
 - 11 Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
 - 12 Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
 - 13 Servizi pubblicitari
 - 14 Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
 - 15 Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
 - 16 Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
- Categoria n. [7] Oggetto**
- 17 Servizi alberghieri e di ristorazione
 - 18 Servizi di trasporto per ferrovia
 - 19 Servizi di trasporto per via d'acqua
 - 20 Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
 - 21 Servizi legali
 - 22 Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
 - 23 Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
 - 24 Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
 - 25 Servizi sanitari e sociali
 - 26 Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
 - 27 Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

ALL. N.5

Regione Abruzzo - Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo

Circonvallazione Ragusa, 1 - 64100 TERAMO

BANDO DI GARA - C.I.G. 6535535E15

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E

PUNTI DI CONTATTO: Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo, Circonvallazione

Ragusa, 1 64100 Teramo - Italia - U.O.C. Acquisizione beni e servizi -

all'attenzione di: Dott. Vittorio D'Ambrosio tel.: +39 0861420291 fax: +39

0861420292 indirizzo internet e profilo committente: www.aslteramo.it Il

capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso

i punti di contatto sopra indicati. Le offerte vanno inviate ai punti di

contatto sopra indicati. I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Auto-

rità regionale o locale. 1.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA': salute. I.4)

CONCESSIONE DI UN APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI:

l'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre Amministrazioni

aggiudicatrici: no. SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO II.1.1) DENOMINAZIONE

CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: procedura aperta

per l'affidamento del servizio di vigilanza. II.1.2) TIPO DI APPALTO E LUOGO

DI ESECUZIONE: servizi - cat. 23 servizi di investigazione e di sicurezza

eccettuati i servizi con furgoni blindati. II.1.3) INFORMAZIONI SUGLI APPAL-

TI PUBBLICI: l'avviso riguarda un appalto pubblico. II.1.5) BREVE DESCRIZIO-

NE DELL'APPALTO: L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di vigi-

lanza presso le strutture dell'Azienda U.S.L. di Teramo, secondo quanto me-

glio descritto nel capitolato speciale. II.1.6) CPV 98341140. II.1.8) DIVI-

SIONE IN LOTTI: no. II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO - II.2.1)

QUANTITATIVO O ENTITA' TOTALE: ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n.

163/2006, il valore della gara è stimato in € 10.069.648,00 I.V.A. esclusa riferito all'intera durata contrattuale massima prevista di anni otto in cui è computato il valore relativo ai primi cinque anni di contratto (€ 6.293.530,00) ed il valore dell'opzione di eventuale rinnovo triennale (€ 3.776.118,00). Costi relativi alla sicurezza per la rimozione dei rischi da interferenza ex art. 86 comma 3-ter D. Lgs. n. 163/2006 e art. 26 comma 5 D. Lgs. n. 81/2008, pari a zero. **II.2.2) OPZIONI:** si, alla scadenza quinquennale del contratto è prevista l'opzione di rinnovo contrattuale da parte della stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, per ulteriori anni tre, come da documentazione di gara. **II.2.3) INFORMAZIONI SUI RINNOVI:** l'appalto è oggetto di rinnovo: si. Numero di rinnovi possibile: uno **II.3) DURATA DELL'APPALTO:** mesi 60. **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO - III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO - III.1.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:** si rinvia agli artt. agli artt. 11 lett. B punti 5) e 6) e 24 del disciplinare di gara. **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - III.2.1) - SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI:** si rinvia all'art. 2 del capitolato speciale e 3 del disciplinare di gara. **III.2.2) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E LIVELLI MINIMI:** si rinvia agli artt. 4, 14 e 15 del disciplinare di gara. **III.2.3) CAPACITA' TECNICA E LIVELLI MINIMI:** si rinvia agli artt. 5, 14 e 15 del disciplinare di gara. **III.3) CONDIZIONI RELATIVE AGLI APPALTI DI SERVIZI - III.3.1) INFORMAZIONI RELATIVE AD UNA PARTICOLARE PROFESSIONE -** La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: si - Istituti di vigilanza titolari di licenza prefettizia ex art. 134 del R.D. n. 773/1931 e s.m.i. (T.U.L.P.S.). **SEZIONE IV: PROCEDURA - IV.1.1) TIPO DI PROCEDURA:** aperta.

IV.2.1) **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa in

base ai criteri indicati nel disciplinare di gara. IV.3) **INFORMAZIONI DI**

CARATTERE AMMINISTRATIVO - IV.3.4) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:

XXXXXXXXXXXX ore 13,00. IV.3.6) **LINGUA UTILIZZABILE:** italiano. IV.3.7) **PERI-**

ODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:

180 giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.3.8) **MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE:** XXXXXXXXXXXX ore 11,00 Luogo: si

rinvia all'art. 18 del disciplinare di gara. Persone ammesse ad assistere

all'apertura delle offerte: si - si rinvia all'art. 18 del disciplinare di

gara. **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI - VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: I)**

Il presente bando è stato approvato con deliberazione a contrarre n. XXX del

XX/XX/2016. II) il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare di gara,

tutta la modulistica e la documentazione di gara sono disponibili sul sito

internet della stazione appaltante all'indirizzo www.aslteramo.it - servizi

online - bandi di gara. III) E' vietata ogni alterazione della documentazio-

ne di gara pubblicata sul sito internet www.aslteramo.it IV) Per quanto non

contemplato nel presente bando, si fa espresso rinvio al disciplinare di

gara e capitolato speciale d'appalto, sia per la procedura ad evidenza pub-

blica, sia per l'esecuzione del contratto. V) Ai sensi e per gli effetti del

D. Lgs. n. 196/2003, si comunica che i dati, anche personali, trasmessi dal-

le ditte partecipanti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento

di funzioni connesse all'espletamento ed all'aggiudicazione della gara. VI)

E' esclusa la competenza arbitrale. VII) Ai sensi dell'art. 118 comma 3 del

D. Lgs. n. 163/2006, in caso di subappalto è fatto obbligo agli affidatari

trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato

nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti

corrisposti da essi stessi (affidatari) al subappaltatore, con l'indicazione

delle ritenute di garanzia effettuate. VI.5) DATA DI SPEDIZIONE GUUE:

XXXXXXXXXXXX.

Teramo, XX/XX/2016.

Il Direttore Generale - f.to Avv. Roberto Faqano

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno 2016 € 4.000,00 Sottoconto 03.77.03.06

Prenotazione n. 1044/2016

Fonte di Finanziamento _____

Del. Max. n°/ del _____

Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni

Settore: _____

Utilizzo prenotazione: O S

Data: _____

Data: 9-2-2016

Il Dirigente

(Dott. Francesco Baiocchi)

Il Contabile

ASLI DIRIGENTE
U.O.C. Programmazione e Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie
Dott. ...

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **09 FEB. 2016** con prot. n. 445/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.



IL TITOLARE p.o.
"UFFICIO DELIBERE"

Firma

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C