

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1946 del 07 DIC. 2020

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: SERVIZIO DI VIGILANZA - CIG 6535535E15 - provvedimenti in merito all'implementazione, presso il Centro di Salute Mentale di Giulianova, di un servizio di vigilanza armata.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott. Mauro Scipioni)

Data 1.12.20 Firma [Signature]  
Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 1.12.20 Firma [Signature]  
Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 07/12/2020

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore Amministrativo f.f.  
(Dott. Franco Santarelli)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 07/12/2020

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore Sanitario f.f.  
(Dott. Maurizio Brucchi)

**Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO**

**PREMESSO che:**

- ✓ con deliberazione n. 1433 del 13.12.2016 si è provveduto ad aggiudicare all'operatore economico Vigilantes Group s.r.l., la procedura di gara aperta, indetta con deliberazione n. 172 dell'8.2.2016 ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture aziendali, per una durata contrattuale di anni cinque (con opzione di rinnovo per ulteriori anni tre come da bando), ai patti e condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni tecniche ed economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara per un importo complessivo quinquennale pari ad € 5.277.336,10 IVA esclusa;
- ✓ con deliberazione n. 418 del 11.4.2017 veniva approvato il relativo contratto stipulato in data 16.3.2017 e decorrente dal 1°3.2017 al 28.2.2022;

**VISTO che** con nota prot. n. 1752 del 23.11.2020, il Direttore sostituto del Dipartimento di Salute Mentale ha segnalato, alla proponente Unità Operativa, una situazione di notevole criticità presso il CSM di Giulianova per le motivazioni nella medesima esposte, e che si rendeva improcrastinabile prevedere l'impiego di un servizio di vigilanza armata, durante l'orario di apertura del CSM, per un periodo quantificabile in non meno di un mese;

**VISTE, altresì,** le note mail del 24.11.2020, con le quali la RSPP aziendale, sollecitata al riguardo e data la dettagliata descrizione del pericolo, ha evidenziato la necessità di attivare nell'immediato una misura di prevenzione adeguata, e, successivamente, il RUP del contratto inerente al servizio vigilanza, ha conseguentemente autorizzato, a partire dal 25.11.2020 e nelle more dell'adozione dello specifico atto deliberativo, l'attivazione del servizio richiesto;

**PRESO ATTO che,** con nota mail del 30.11.2020, la ditta Vigilantes Group, affidataria del servizio vigilanza nella ASL di Teramo, sollecitata dalla proponente Unità Operativa, presentava una **offerta economica oraria** per il servizio in argomento e come da contratto tra le parti, **pari a € 19,79 + iva**;

**RITENUTO,** pertanto ed in considerazione delle preesistenti e delle sopravvenute urgenti esigenze sopra illustrate, di autorizzare, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 163/2006, un adeguamento del servizio di vigilanza armata svolto dalla ditta affidataria Vigilantes Group srl prevedendo il seguente servizio complementare aggiuntivo:

**dal 25.11.2020 al 24.1.2021** - servizio di vigilanza armata svolto con l'impiego di n. 1 unità dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle 20.00 per n. 52 giorni e **complessive massimo 624 ore**, un costo orario di € 19,79 + iva ed una spesa massima presunta di **€ 12.348,96 + iva**;

**PRECISATO** che la suddetta implementazioni del servizio potrà essere disattivata, anche parzialmente, in ogni momento e comunque prima della scadenza prefissata, in ragione del cessare della situazione di necessità che ne ha determinato l'adozione;

**PRECISATO,** altresì, che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati materialmente allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;

**RITENUTO** di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per quanto di competenza;

**RITENUTO,** infine, di rendere il presente provvedimento, per quanto sopra esplicitato, immediatamente esecutivo;

## PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 163/2006, *ratione temporis* applicabile, un adeguamento del servizio di vigilanza, per le motivazioni esposte in narrativa, svolto dalla ditta affidataria Vigilantes Group srl prevedendo il seguente servizio complementare aggiuntivo per le esigenze del CSM di Giulianova:

dal 25.11.2020 al 24.1.2021 - servizio di vigilanza armata svolto con l'impiego di n. 1 unità dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle 20.00 per n. 52 giorni e complessive massimo 624 ore, un costo orario di € 19,79 + iva ed una spesa massima presunta di € 12.348,96 + iva;

2. **PRECISARE che:**

- ✓ la suddetta implementazione del servizio potrà essere disattivata, anche parzialmente, in ogni momento e comunque prima della scadenza prefissata, in ragione del cessare della situazione di necessità che ne ha determinato l'adozione;
- ✓ il CIG del presente provvedimento è: 6535535E15;
- ✓ tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati materialmente allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione.

3. **INTEGRARE E PRENOTARE** la spesa complessiva presunta di € 15.065,73 al lordo di iva, come da seguente prospetto finanziario.

**TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

5. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato sottoscritto.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giòsia

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno 2020 INTEGRARE € 9.271,22 Sottoconto 07.02.02.011800</p> <p>Spese anno 2021 € 5.794,51 Sottoconto 07.02.02.011800</p> <p>Ditta: Vigilantes Group s.r.l. CIG. 6535535E15</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio COVID19</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni</p> <p>Data: <u>1.12.2020</u> Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. 593/2020</p> <p>Prenotazione n. <u>593/2021</u></p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>2.12.2020</u></p> <p>Il Contabile _____</p> <p>Il Dirigente _____  <small>U.O.C. Attiv. Economiche e Finanziarie  IL DIRIGENTE RESPONSABILE  Dott. (sa) Antonella Di Silvestre</small></p>



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 09 DIC. 2020 con prot. n. 4060/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C		