

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2075 del 14 DIC. 2021

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19: attivazione del servizio di vigilanza non armata presso C.da Casalena - CIG 6535535E15.**

Data 3.12.2021 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Mauro Scipioni

Data 3.12.2021 Firma [Signature]  
Il Responsabile del procedimento  
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 3.12.2021 Firma [Signature]  
Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14-12-2021



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 14/12/2021



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 1433 del 13.12.2016 si è provveduto ad aggiudicare all'operatore economico Vigilantes Group s.r.l., la procedura di gara aperta, indetta con deliberazione n. 172 dell'8.2.2016 ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture aziendali, per una durata contrattuale di anni cinque (con opzione di rinnovo per ulteriori anni tre come da bando), ai patti e condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni tecniche ed economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara per un importo complessivo quinquennale pari ad € 5.277.336,10 IVA esclusa;
- con deliberazione n. 418 del 11.4.2017 veniva approvato il relativo contratto stipulato in data 16.3.2017 e decorrente dal 1° .3.2017 al 28.2.2022;

**VISTO** che, per esigenze connesse allo stato emergenziale COVID 19, si è provveduto:

- con deliberazioni n. 1005 del 29.6.2020 e n. 1642 del 30.10.2020 ad autorizzare, sino al 31.12.2020, l'implementazione del contratto in argomento prevedendo una serie di servizi aggiuntivi secondo le modalità prospettate nei suddetti provvedimenti;
- con deliberazioni n. 161 del 1° febbraio 2021, n. 963 del 24.5.2021 e n. 1501 dell'8.9.2021, a differire gli effetti delle suddette implementazioni, rimodulandole secondo le effettive necessità, sino al **31.12.2021**;

**VISTA**, altresì, la nota mail 29.11.2021 del Direttore Amministrativo di questa Azienda, con la quale si richiede una implementazione del servizio di vigilanza (non armata) presso la sede di C.da Casalena a Teramo, dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 11,00 a partire dal 1 dicembre 2021, al fine di scongiurare problemi di viabilità connessi all'aumentata attività di effettuazione dei tamponi covid;

**PRESO ATTO** di tutti i provvedimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute, tempestivamente recepiti dal Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria della Regione Abruzzo e dalle relative Aziende Sanitarie, agli atti, contenenti indicazioni sulla gestione di casi di COVID-19 nelle strutture sanitarie (dall'utilizzo dei DPI per il personale sanitario alle precauzioni standard di sicurezza, quali anche l'allestimento di appositi spazi dedicati);

**RITENUTO**, pertanto, per esigenze derivanti dall'attuale fase emergenziale COVID, di attivare, a partire dal 1° dicembre 2021 e sino al 31.12.2021, il servizio di vigilanza (non armata) presso la sede di C.da Casalena a Teramo, dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 11,00 a partire dal 1 dicembre 2021, al fine di scongiurare problemi di viabilità connessi all'aumentata attività di effettuazione dei tamponi covid, per una spesa massima presunta di **€ 1.033,50 + iva (26 gg X n. 3 ore X € 13,25)**;

**RILEVATO** che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;

**RITENUTO**, infine, di rendere il presente provvedimento, per quanto sopra esplicitato, immediatamente esecutivo;



*Handwritten mark*

## PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **ATTIVARE**, per le esigenze connesse all'attuale fase emergenziale Covid19, il servizio di vigilanza (non armata) presso la sede di C.da Casalena a Teramo, dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 11,00 a partire dal 1 dicembre 2021 e sino al 31.12.2021, al fine di scongiurare problemi di viabilità connessi all'aumentata attività di effettuazione dei tamponi covid, per una spesa massima presunta di **€ 1.033,50 + iva (26 gg X n. 3 ore X € 13,25)**.
2. **PRECISARE** che:
  - il CIG del presente provvedimento è: **6535535E15**;
  - dal presente provvedimento deriva una previsione di spesa inevitabilmente soggetta a rimodulazioni a seconda dell'andamento della fase emergenziale COVID19;
  - tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento e non allegata allo stesso, è agli atti di questa Amministrazione;
  - alla spesa complessiva massima di **€ 1.260,87 al lordo di iva**, si farà fronte come prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
3. **TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
4. **DICHIARARE** lo stesso immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato sottoscritto.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Gioia

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 518/21

Ditta Vigilantes Group srl

CIG: 6535535E15

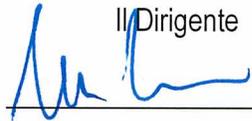
Spesa anno 2021 (periodo dal 01/12 al 31/12) € 1.260,87

sottoconto 07.02.02.01<sup>1800</sup>~~2700~~ UA\_ABS/2021/2/3

Fonte di finanziamento: FSN COVID

Data 3.12.2021

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2021

Data: 10.12.2021

Il Contabile



Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 15 DIC 2021 con prot. n. 3968/91 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C