

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0354 del 21 FEB. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: EMERGENZA COVID-19: implementazioni del servizio di vigilanza presso alcune strutture aziendali - CIG 6535535E15 – ulteriori provvedimenti e differimento degli effetti giuridico ed economici al 28.2.2022.

Data 15.2.2022 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 15.2.2022 Firma [Signature]

Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 15.2.2022 Firma [Signature]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21-2-2022



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21.02.2022



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1433 del 13.12.2016 si è provveduto ad aggiudicare all'operatore economico Vigilantes Group s.r.l., la procedura di gara aperta, indetta con deliberazione n. 172 dell'8.2.2016 ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture aziendali, per una durata contrattuale di anni cinque (con opzione di rinnovo per ulteriori anni tre come da bando), ai patti e condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni tecniche ed economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara per un importo complessivo quinquennale pari ad € 5.277.336,10 IVA esclusa;
- con deliberazione n. 418 del 11.4.2017 veniva approvato il relativo contratto stipulato in data 16.3.2017 e decorrente dal 1° 3.2017 al 28.2.2022;

VISTO che, per esigenze connesse allo stato emergenziale COVID 19, si è provveduto:

- con deliberazioni n. 1005 del 29.6.2020 e n. 1642 del 30.10.2020 ad autorizzare, sino al 31.12.2020, l'implementazione del contratto in argomento prevedendo una serie di servizi aggiuntivi secondo le modalità prospettate nei suddetti provvedimenti;
 - con deliberazione n. 161 del 1° febbraio 2021, si è provveduto a differire gli effetti delle suddette implementazioni sino al **31.3.2021**;
 - con deliberazioni n. 963 del 24.5.2021 e n. 1501 dell'8.9.2021, si è provveduto ad autorizzare un ulteriore differimento delle implementazioni in argomento sino al 30 settembre 2021;
- con deliberazione n. 2075 del 14.12.2021 si è provveduto ad implementare ulteriormente il suddetto servizio sempre per esigenze connesse alla fase emergenziale;

PRESO ATTO di tutti i provvedimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute, tempestivamente recepiti dal Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria della Regione Abruzzo e dalle relative Aziende Sanitarie, agli atti, contenenti indicazioni sulla gestione di casi di COVID-19 nelle strutture sanitarie (dall'utilizzo dei DPI per il personale sanitario alle precauzioni standard di sicurezza, quali anche l'allestimento di appositi spazi dedicati);

CONSIDERATO che:

1. si rende ineludibile ed improcrastinabile, data la perdurante fase emergenziale COVID, dare continuità ai servizi in argomento prevedendone un ulteriore dilazione degli effetti giuridico-economici;
2. la prosecuzione riguarda, i servizi di seguito elencati con indicazione del fabbisogno orario, del conseguente costo e della scadenza temporale:
 - ✓ **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor per **n. 472 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 6.254,00 + iva** (472 ore X € 13,25) – **sino al 28.2.2022**;
 - ✓ **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 07.00 alle 15.00, presso l'ingresso Farmacia per **n. 472 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 6.254,00 + iva** (472 ore X € 13,25) – **sino al 28.2.2022**;

- ✓ **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso le aree antistanti le camere calde degli ingressi ai Presidi, per **n. 1003 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 19.849,37 + iva** (1003 ore X € 19,79) – **sino al 28.2.2022**;
 - ✓ **P.O. di Sant’Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso le aree antistanti le camere calde degli ingressi ai Presidi, per **n. 1003 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 19.849,37 + iva** (1003 ore X € 19,79) – **sino al 28.2.2022**;
 - ✓ **C.da Casalena** - postazioni di vigilanza (non armata) dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 11,00, al fine di scongiurare problemi di viabilità connessi all’aumentata attività di effettuazione dei tamponi covid, per **n. 147 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 1.470,75 + iva** (111 ore X € 13,25) – **sino al 15.2.2022**;
- per una spesa massima complessiva presunta di **€ 53.677,49 + iva**;

CONSIDERATO, altresì, che:

- ✓ con nota mail del 27.12.2021, il Direttore Amministrativo di questa Azienda ha palesato la necessità di implementare il servizio di vigilanza non armata, presso l’HUB vaccinale di Parco della Scienza di Teramo, con le seguenti modalità:
 - 28-29-30 dicembre 2021 e 3-4-5-7 gennaio 2022, dalle ore 8,00 alle ore 20,00
 - 31 dicembre 2021 e 8 gennaio 2022 dalle ore 8,00 alle ore 16,00;
 per **n. 100 ore** ed una spesa massima presunta di € 1.325,00 + iva (100 ore X € 13,25);
- ✓ con nota mail, sempre del 27.12.2021, la ditta affidataria del servizio proponeva, visto il rilevante flusso di utenti previsto, la variazione del servizio da non armato ad armato con l’utilizzo di una professionalità già impiegata presso gli HUB Vaccinali;
- ✓ nella stessa nota la prefata ditta segnalava che le ore fatturate, al netto delle ore annuali offerte a titolo gratuito, come previsto dall’offerta presentata in gara, sarebbero state n. 60 [n. 100 - n. 40 (n. 20 per l’anno 2021 + n. 20 per l’anno 2022)], con un conseguente impegno di spesa di **€ 1.187,40+iva** [60 ore (100 – 40 ore gratuite) X € 19,79];

RITENUTO, pertanto, per esigenze derivanti dall’attuale fase emergenziale COVID, di:

1. differire sino al 28.2.2022 i seguenti servizi secondo il fabbisogno orario ed i relativi costi:

- ✓ **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor per **n. 472 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 6.254,00 + iva** (472 ore X € 13,25);
- ✓ **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 07.00 alle 15.00, presso l’ingresso Farmacia per **n. 472 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 6.254,00 + iva** (472 ore X € 13,25);
- ✓ **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso le aree antistanti le camere calde degli ingressi ai Presidi, per **n. 1003 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 19.849,37 + iva** (1003 ore X € 19,79);
- ✓ **P.O. di Sant’Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso le aree antistanti le camere calde degli ingressi ai Presidi, per **n. 1003 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 19.849,37 + iva** (1003 ore X € 19,79) ;
- ✓ **C.da Casalena** - postazioni di vigilanza (non armata) dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 11,00, al fine di scongiurare problemi di viabilità connessi all’aumentata attività di effettuazione dei tamponi covid, per **n. 111 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 1.470,75 + iva** (147ore X € 13,25);

per una spesa massima complessiva presunta di **€ 53.677,49 + iva**;

INIE SERVIZI

2. **implementare**, per le suddette considerazioni, il servizio di vigilanza armata presso l'HUB vaccinale di Parco della Scienza a Teramo, con le seguenti modalità:

- ✓ 28-29-30 dicembre 2021 e 3-4-5-7 gennaio 2022, dalle ore 8,00 alle ore 20,00
- ✓ 31 dicembre 2021 e 8 gennaio 2022 dalle ore 8,00 alle ore 16,00;

per n. **100 ore complessive** ed una spesa massima presunta di **€ 1.187,40 + iva** [60 ore (100 – 40 ore gratuite) X € 19,79];

RILEVATO che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento, per ragioni connesse alla necessità di garantire la prosecuzione dei servizi in argomento, immediatamente esecutivo;

PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **DIFFERIRE**, per le esigenze connesse all'attuale fase emergenziale Covid19 e sino al 28.2.2022, i seguenti servizi di vigilanza secondo il fabbisogno orario e relativi costi:

- ✓ **P P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor per n. **472 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 6.254,00 + iva** (472 ore X € 13,25);
- ✓ **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 07.00 alle 15.00, presso l'ingresso Farmacia per n. **472 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 6.254,00 + iva** (472 ore X € 13,25);
- ✓ **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso le aree antistanti le camere calde degli ingressi ai Presidi, per n. **1003 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 19.849,37 + iva** (1003 ore X € 19,79);
- ✓ **P.O. di Sant'Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso le aree antistanti le camere calde degli ingressi ai Presidi, per n. **1003 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 19.849,37 + iva** (1003 ore X € 19,79) ;
- ✓ **C.da Casalena** - postazioni di vigilanza (non armata) dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 11,00, al fine di scongiurare problemi di viabilità connessi all'aumentata attività di effettuazione dei tamponi covid, per n. **147 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 1.470,75 + iva** (147ore X € 13,25);

per una spesa massima complessiva presunta di **€ 53.677,49 + iva.**

2. **AUTORIZZARE** il servizio di vigilanza non armata, presso l'HUB vaccinale di Parco della Scienza a Teramo, con le seguenti modalità:

- ✓ 28-29-30 dicembre 2021 e 3-4-5-7 gennaio 2022, dalle ore 8,00 alle ore 20,00
- ✓ 31 dicembre 2021 e 8 gennaio 2022 dalle ore 8,00 alle ore 16,00;

per n. **100 ore complessive** ed una spesa massima presunta di **€ 1.187,40 + iva** [60 ore (100 – 40 ore gratuite) X € 19,79];

3. **PRECISARE** che:

- il CIG del presente provvedimento è: **6535535E15**;
- dal presente provvedimento deriva una previsione di spesa inevitabilmente soggetta a rimodulazioni a seconda dell'andamento della fase emergenziale COVID19;

- tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento e non allegata allo stesso, è agli atti di questa Amministrazione;
 - alla spesa complessiva di € 66.935,17 al lordo di iva si farà fronte come prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
4. **TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
5. **DICHIARARE** lo stesso immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



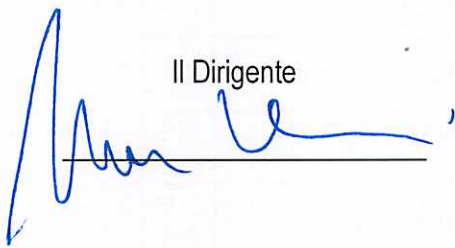
UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 51/2022
Ditta Vigilantes Group srl
CIG: 6535535E15

Spesa anno 2022 (periodo dal 01/01 al 28/02) € **66.935,17** sottoconto 07.02.02.012700 ^{011800 M} ~~012700~~ UA_ABS/2022/2/8

Fonte di finanziamento: COVID

Data 15.2.2022

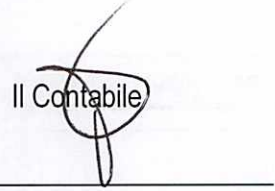
Il Dirigente




U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 16.2.2022

Il Contabile


Il Dirigente
ASL4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Dot.ssa Antonella Di Silvestre

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

22 FEB. 2022

con prot. n. 0619/22

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C