

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1089 del 07 GIU. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Implementazioni del servizio di vigilanza per emergenza covid presso alcune strutture aziendali - CIG 6121413DCC - differimento degli effetti giuridico ed economici al 31.12.2022.

Data 24.5.2022 Firma Mauro Scipioni

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Mauro Scipioni

Data 24.5.2022 Firma Vittorio D'Ambrosio

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 24.5.2022 Firma Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 3-6-2022



Firma Franco Santarelli
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 3-6-2022



Firma Maurizio Brucchi
 Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- 1) con deliberazione n. 1433 del 13.12.2016 si è provveduto ad aggiudicare all'operatore economico Vigilantes Group s.r.l., la procedura di gara aperta, indetta con deliberazione n. 172 dell'8.2.2016 ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture aziendali, per una durata contrattuale di anni cinque (con opzione di rinnovo per ulteriori anni tre come da bando), ai patti e condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni tecniche ed economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara per un importo complessivo quinquennale pari ad € 5.277.336,10 IVA esclusa;
- 2) con deliberazione n. 418 del 11.4.2017 veniva approvato il relativo contratto stipulato in data 16.3.2017 e decorrente dal 1°3.2017;

VISTO che, per esigenze connesse allo stato emergenziale COVID 19, con una serie di provvedimenti, si è provveduto ad attivare le seguenti postazioni di vigilanza:

- a. **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor;
- b. **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 07.00 alle 15.00, presso l'ingresso Farmacia;
- c. **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso il Pronto Soccorso del Presidio;
- d. **P.O. di Sant'Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 5.30 alle 22.30, presso il Pronto Soccorso del Presidio;

VISTO altresì che, in vista della cessazione dello stato di emergenza nazionale decretato dal Governo, si è provveduto, con deliberazione n. 879 del 6.5.2022, nell'ottica di una razionalizzazione e rivisitazione dei servizi sopra descritti, **a sopprimere la postazione indicata al punto b. a far data dal 1°4.2022**, riservandosi di valutare ulteriori azioni di riduzione/rimodulazione dei servizi a seconda dell'evolversi dello stato pandemico;

VISTO, infine, che con la prefata deliberazione n. 689 del 6.5.2022 si è inoltre provveduto a differire l'attivazione delle postazioni di cui ai punti a, c, d sino al 31.5.2022;

PRESO ATTO della volontà dell'Alta Direzione di questa Amministrazione (nota mail del 20.5.2022 agli atti), di procedere al mantenimento delle postazioni di cui ai punti a, c, d, che si riportano di seguito con specificazione delle attività svolte e degli orari:

- **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor;
- **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 8.00 alle 14.00, presso il Pronto Soccorso del Presidio;
- **P.O. di Sant'Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 7.00 alle 15.00, presso il Pronto Soccorso del Presidio;

RITENUTO, pertanto:

- 1) nelle more della adozione di ulteriori azioni di revisione delle postazioni e non essendo ancora cessati gli effetti legati alla pregressa fase emergenziale, doversi dare continuità ai servizi di seguito elencati con differimento degli effetti giuridico-economici al 31.12.2022, secondo fabbisogno orario e costi appresso riportati:
 - a. **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor per **n. 1712 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 22.684,00 + iva** (1712 ore X € 13,25);
 - b. **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 8.00 alle 14.00, presso il Pronto Soccorso del Presidio, per **n. 1284 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 25.410,36 + iva** (1284 ore X € 19,79);
 - c. **P.O. di Sant’Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 7.00 alle 15.00, presso il Pronto Soccorso del Presidio, per **n. 1712 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 33.880,48 + iva** (1712 ore X € 19,79);

per una spesa massima complessiva presunta di € 81.974,84 + iva,

RILEVATO che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento, per ragioni connesse alla necessità di garantire la prosecuzione dei servizi in argomento, immediatamente esecutivo;

PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **DIFFERIRE**, gli effetti giuridico-economici dei servizi di seguito elencati fino al 31.12.2022, secondo fabbisogno orario e costi appresso riportati:
 - a. **P.O. di Teramo lotto I** – vigilanza non armata dal lunedì alla domenica, dalle 21.00 alle 5.00, presso la sala monitor per **n. 1712 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 22.684,00 + iva** (1712 ore X € 13,25);
 - b. **P.O. di Atri** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 8.00 alle 14.00, presso il Pronto Soccorso del Presidio, per **n. 1284 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 25.410,36 + iva** (1284 ore X € 19,79);
 - c. **P.O. di Sant’Omero** – postazioni di vigilanza armata dal lunedì alla domenica, dalle 7.00 alle 15.00, presso il Pronto Soccorso del Presidio, per **n. 1712 ore** ed una spesa massima presunta di **€ 33.880,48 + iva** (1712 ore X € 19,79);

per una spesa massima complessiva presunta di € 81.974,84 + iva,

2. **DARE ATTO** che alla spesa complessiva di **€ 100.009,30** (€ 81.974,84_ + iva al 22%) si farà fronte come da autorizzazione di spesa riportata nel successivo prospetto finanziario;
3. **PRECISARE** che:

- il CIG del presente provvedimento è: **6535535E15**;
 - i servizi in argomento potranno essere ridimensionati o integralmente interrotti prima della scadenza fissata a seconda delle esigenze aziendali, con conseguente rimodulazione della spesa prevista;
 - tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento e non allegata allo stesso, è agli atti di questa Amministrazione;
4. **TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
5. **DICHIARARE** lo stesso immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giòsia



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE





UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 242/2022

Ditta Vigilantes Group srl

CIG: 6121413DCC

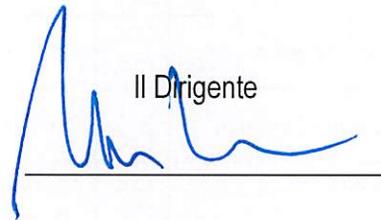
Spesa anno 2022 (periodo dal 01/03 al 31/5) € 100.009,30 sottoconto 070202011800 UA_ABS/2022/2/8

01/06 31/12

Fonte di finanziamento: COVID

Data 26.5.2022

Il Dirigente

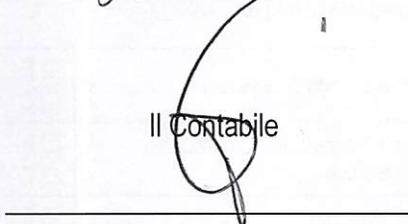


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

Data: 25.5.2022

Il Contabile



Il Dirigente

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

08 GIU 2022

con prot. n. **2039/22**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica



La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C