

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

186

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0960 del 17 MAG. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: contratto inerente alla fornitura di sistemi completi analitici automatizzati per la determinazione di HR-HPV in prelievi cervico-vaginali, raccolti in soluzione liquida di trasporto CIG derivato 7825703668 – assunzione autorizzazione di spesa relativa al noleggio e alla manutenzione del sistema.

Data 2.5.2022 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 2.5.2022 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Data 2.5.2022 Firma [Firma]
Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17.5.2022



Firma ASSENTE
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17/05/2022



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che questa Amministrazione:

- con deliberazione n. 494 del 27.3.2019, ha aggiudicato alla ditta ARROW DIAGNOSTICS SRL, con sede legale in via F. Rolla 26 Genova - CAP 16152 – P.I. 013833850995 ed ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura aperta per l'affidamento, in unione d'acquisto con l'Azienda USL di Lanciano Vasto Chieti, della fornitura di sistemi completi analitici automatizzati per la determinazione di HR-HPV in prelievi cervicovaginali, raccolti in soluzione liquida di trasporto, secondo le condizioni tecniche ed economiche scaturite dall'offerta formulata in sede di gara;
- con deliberazione n. 65 del 13.1.2021, ha preso atto della sentenza n. 7717 del 7.12.2020 con la quale il Consiglio di Stato, ribadendo il giudizio del TAR Abruzzo L'Aquila (sentenza n. 588 del 18.11.2019), ha confermato il corretto operato di questa Amministrazione relativamente all'affidamento della fornitura in argomento, e, conseguentemente, si è proceduto, in conformità alla deliberazione n. 494 del 27.3.2020, alla stipula del contratto per le sole esigenze della ASL di Teramo;

PREMESSO, altresì, che in data 4.4.2021 si è proceduto alla stipula del contratto quantificato in complessivi € 554.850,00 (cinquecentocinquantaquattromilaottocentocinquanta/00) oltre I.V.A. di legge, e così suddiviso:

- € 332.910,00 (trecentotrentaduemilanovecentodieci/00) oltre I.V.A. di legge relativamente alla durata triennale del contratto;
- € 221.940,00 (duecentoventunmilanovecentoquaranta/00) oltre I.V.A. di legge relativamente all'eventuale opzione di rinnovo biennale da esercitare ad insindacabile giudizio della ASL di Teramo;

PRECISATO che il sistema completo analitico automatizzato per la determinazione di HR-HPV in prelievi cervicovaginali raccolti in soluzione liquida di trasporto, è stato attivato presso l'UOC di Anatomia Patologica del P.O. di Atri, dopo essere stato regolarmente collaudato, a partire dal 1° marzo 2021, e che, di conseguenza, si rende necessario provvedere ad autorizzare la spesa complessiva relativa al noleggio ed alla manutenzione del sistema in argomento per il triennio ricadente nell'arco temporale 1.3.2021 - 29.2.2024, pari ad € 13.800,00 annui + iva (€ 10.800,00 per il noleggio + € 3.000,00 per la manutenzione);

RITENUTO, per le suddette motivazioni, di assumere l'autorizzazione di spesa triennale complessiva, pari ad € 50.508,00 al lordo di iva, suddivisa come di seguito:

- ✓ Dal 1° 3.2021 al 31.12.2021 € 14.030,00
- ✓ Dal 1° 1.2022 al 31.12.2022 € 16.836,00
- ✓ Dal 1° 1.2023 al 31.12.2023 € 16.836,00
- ✓ Dal 1° 1.2024 al 29.2.2024 € 2.806,00

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto amministrativo immediatamente esecutivo al fine di poter tempestivamente procedere alla liquidazione e pagamento delle fatture, regolarmente riscontrate e concernenti il contratto in argomento;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **ASSUMERE** le autorizzazioni di spesa relative al noleggio ed alla manutenzione, pari ad un importo complessivo triennale di € 41.400,00 + iva, derivante dal contratto stipulato in data 4.4.2021 con la ditta

ARROW DIAGNOSTICS SRL, con sede legale in via F. Rolla 26 Genova - CAP 16152 - P.I. 013833850995 ed inerente alla fornitura di un sistema completo analitico automatizzato per la determinazione di HR-HPV in prelievi cervicovaginali, raccolti in soluzione liquida di trasporto, installato presso l'UOC di Anatomia Patologica del P.O. di Atri.

- 2) **PRECISARE** che, alla spesa complessiva di € 50.508,00 al lordo di iva si farà fronte come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
- 3) **TRASMETTERE** il presente atto al Direttore dell'esecuzione del contratto per quanto di competenza.
- 4) **DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente provvedimento, in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

Di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



M. Di Giosia
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 186/2022

Ditta ARROW DIAGNOSTICS SRL

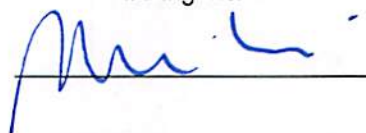
CIG: 7825703668

Spesa anno 2021 (1°.3.2021 – 31.12.2021)	€ 10.980,00	sottoconto 07.04.02.010200	UA_ABS/2021/1/215
Spesa anno 2021 (1°.3.2021 – 31.12.2021)	€ 3.050,00	sottoconto 07.03.03.010100	UA_ING_CLINIC /2021/1/93
Spesa anno 2022	€ 13.176,00	sottoconto 07.04.02.010200	UA_ABS/2022/1/10
Spesa anno 2022	€ 3.660,00	sottoconto 07.03.03.010100	UA_ING_CLINIC/2022/1/68
Spesa anno 2023	€ 13.176,00	sottoconto 07.04.02.010200	UA_ABS/2023/1/17
Spesa anno 2023	€ 3.660,00	sottoconto 07.03.03.010100	UA_ING_CLINIC /2023/1/4
Spesa anno 2024 (1°.1.2024 – 29.2.2024)	€ 2.196,00	sottoconto 07.04.02.010200	UA_ABS/2024/1/12
Spesa anno 2024 (1°.1.2024 – 29.2.2024)	€ 610,00	sottoconto 07.03.03.010100	UA_ING_CLINIC /2024/1/3

Fonte di finanziamento: FSN

Data 2.5.2022

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

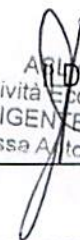
2024.

Data: 10-5-2027

Il Contabile



ARLUNTERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 18 MAG. 2022 con prot. n. 1757/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992:



Firma [Signature]

L'addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C		