

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1441** del **- 6 AGO. 2019**

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 comma 3 del D. Lgs. 54/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di "dispositivi per la raccolta e lo smaltimento di liquidi organici e relativo materiale di consumo" per le esigenze dell'ASL di Teramo. Gara Simog: 7500068.

Data 25.7.19 Firma [Firma] Data 25.7.19 Firma [Firma]
 Il Responsabile dell'istruttoria Il Responsabile del Procedimento
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

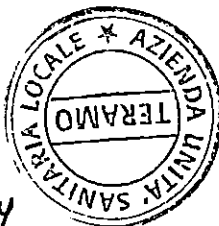
Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 26.7.2019 Firma [Firma]
 Il Direttore UOC.: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 5/8/2019



Firma [Firma]
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/8/2019



Firma [Firma]
 Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Premesso che con apposita documentazione acquisita agli atti della proponente UOC, le unità operative di Urologia, T.I.P.O. di Cardiocirurgia, Anestesia e Rianimazione – Blocco Operatorio dell'ASL di Teramo, hanno manifestato la necessità di acquisire dispositivi per la raccolta e lo smaltimento di liquidi organici e del relativo materiale di consumo necessario al loro utilizzo;

Dato Atto che:

- il valore stimato complessivo dell'appalto per la sua durata quadriennale ammonta a circa € 220.000,00 iva esclusa;
- l'acquisizione di che trattasi è inclusa nel programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi approvato con deliberazione n. 1742/2018 e s.m.i. (C.U.I. F00115590671201900141);

Ritenuto, altresì, opportuno, nel caso specifico, adottare la modalità dell'accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016, poiché tale fattispecie contrattuale prevede che:

- i quantitativi di fornitura restino dipendenti esclusivamente dalle effettive esigenze dell'ASL, entro il limite del valore dell'accordo in parola,
- la Stazione Appaltante non assuma alcun obbligo a raggiungere un importo prestabilito,
- gli operatori economici si impegnino ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite;

Visti gli artt.:

- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano i criteri di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte";
- 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici...";
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

Rilevato che

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle

D'Ag



individuare dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato tuttavia che la categoria merceologica oggetto di acquisizione è comunque inserita nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

Dato atto che il valore stimato complessivo per l'appalto di che trattasi, ammonta a complessivi € 220.000,00 iva esclusa secondo il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO			
VALORE DELL'ACCORDO QUADRO			
A1	Importo dei servizi	Euro 220.000,00	
A	TOTALE "A" VALORE DELLA GARA A1	Euro 220.000,00	
SOMME A DISPOSIZIONE			
B1	Fondo ex art. 113, comma 2 D. Lgs. n. 50/2016	2% di A1	€ 4.400,00
B1.1	Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016	80% di B1	€ 3.520,00
B1.2	Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016	20% di B1	€ 880,00
B2	I.V.A. su valore della gara	22% di A	€ 48.400,00
B3	Versamento contributo ANAC		€ 30,00
	Totale "B" somme a disposizione B1+B2		€ 52.830,00
	AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO		€ 272.830,00

Ritenuto, pertanto, sulla scorta della normativa richiamata, di:

- attivare, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, apposita procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di "dispositivi per la raccolta e lo smaltimento di liquidi organici e relativo materiale di consumo" per le esigenze dell'ASL di Teramo, tramite R.d.O. (Richiesta d'Offerta) Aperta sul Mercato Elettronico della P.A. secondo quanto più dettagliatamente previsto nello schema del documento "Condizioni di gara e modalità di partecipazione", agli atti della proponente UOC;
- stabilire quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- approvare la documentazione di gara e precisamente lo schema delle "Condizioni di gara e modalità di partecipazione", agli atti della proponente UOC;
- precisare che, nel caso di formale attivazione di Convenzioni Consip o iniziative di acquisto del Soggetto Aggregatore regionale aventi ad oggetto forniture comparabili con quella oggetto del presente appalto, nelle more dell'espletamento della gara e comunque fino all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione si riserva sin d'ora l'adozione di ogni opportuno provvedimento in merito, e comunque secondo quanto meglio previsto negli atti di gara;
- nominare quale Responsabile del Procedimento della Stazione Appaltante la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;
- procedere, in sede di aggiudicazione e in ragione della particolare complessità tecnologica delle prestazioni oggetto dell'appalto e per ragioni concernenti l'organizzazione interna di questa stazione appaltante, che

DBup

impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella proponente, alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.) di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e Linee Guida ANAC n. 3;

Ritenuto, infine, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo al fine di avviare tempestivamente la procedura di gara che trattasi stante l'urgenza manifestata dal Direttore dell'unità operativa richiedente,

PROPONE di

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Attivare**, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, apposita procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di "dispositivi per la raccolta e lo smaltimento di liquidi organici e relativo materiale di consumo" per le esigenze dell'ASL di Teramo, tramite R.d.O. (Richiesta d'Offerta) Aperta sul Mercato Elettronico della P.A. secondo quanto più dettagliatamente previsto nello schema del documento "Condizioni di gara e modalità di partecipazione", agli atti della proponente UOC.
2. **Stabilire** quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.
3. **Approvare** il quadro economico così come in premessa riportato.
4. **Determinare** in complessivi € 220.000,00 iva esclusa il valore della procedura, rinviando al successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva la prenotazione di spesa sul Bilancio dell'Ente.
5. **Approvare** la documentazione di gara e precisamente: lo schema delle "Condizioni di gara e modalità di partecipazione", agli atti della proponente UOC.
6. **Precisare** che, nel caso di formale attivazione di Convenzioni Consip o iniziative di acquisto del Soggetto Aggregatore regionale aventi ad oggetto forniture comparabili con quella oggetto del presente appalto, nelle more dell'espletamento della gara e comunque fino all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione si riserva sin d'ora l'adozione di ogni opportuno provvedimento in merito, e comunque secondo quanto meglio previsto negli atti di gara.
7. **Nominare** quale Responsabile del procedimento della Stazione Appaltante la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.
8. **Dare atto** che, in ragione della particolare complessità tecnologica delle prestazioni oggetto dell'appalto e per ragioni concernenti l'organizzazione interna di questa stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella proponente, in sede di aggiudicazione, si procederà alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.) di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e Linee Guida ANAC n. 3
9. **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

DFup

RF

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

=====

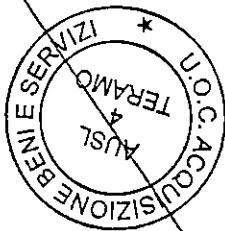
TOTALE PAGG. 6

ALLEGATO 1: CONDIZIONI DI GARA E MODALITA' DI
PARTICIPAZIONE

— OMISSIS —



DBuy



Buy



AUSL 4 TERAMO

Il meglio è nel tuo territorio

REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale – Teramo - Circ.ne Ragusa, 1 – 64100 Teramo
Tel. 0861/420291 – fax 0861/420292

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D. LGS. 50/2016 FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO EX ART. 54 COMMA 3 DEL D. LGS. 54/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI "DISPOSITIVI PER LA RACCOLTA E LO SMALTIMENTO DI LIQUIDI ORGANICI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO" PER LE ESIGENZE DELL'ASL DI TERAMO. GARA SIMOG: 7500068.

CONDIZIONI DI GARA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO

Il presente capitolato speciale ha come oggetto la fornitura in noleggio di "dispositivi per la raccolta e lo smaltimento di liquidi organici e relativo materiale di consumo" per le esigenze dell'ASL di Teramo.
La fornitura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016.
L'importo massimo dell'Accordo Quadro è pari ad € 215.000,00 iva esclusa.

ART. 2 - SPECIFICHE TECNICO-FUNZIONALI

2.1 Caratteristiche tecniche

Le apparecchiature proposte dovranno possedere le caratteristiche tecniche, operative e funzionali minime indicate nell'allegato tecnico.
Gli operatori economici non potranno discostarsi da esse, a meno della proposizione di caratteristiche superiori e/o equivalenti a quelle indicate nel citato allegato tecnico.

2.2 Equivalenza (art. 68 D. Lgs. 50/2016)

Qualora la descrizione dei beni messi a gara dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare; un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o prodotti, detta descrizione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente".
Pertanto l'impresa concorrente può presentare un bene anche non conforme alle specifiche riportate nella tabella tecnica purché funzionalmente equivalente dal punto di vista clinico/tecnico/funzionale ed è obbligato a segnalarlo con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica. In tal caso l'impresa concorrente deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche.

2.3 Sopralluogo

Non previsto.

2.4 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, nei termini previsti, esclusivamente sul portale del MEPA www.acquistinretepa.it indicando l'oggetto della procedura per cui sono richieste informazioni/chiarimenti (si precisa che la mancata indicazione dell'oggetto della procedura per cui è richiesto il chiarimento può determinare ritardi nella risposta). Le risposte ai quesiti saranno inviate sul medesimo portale.
Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimento pervenute oltre il termine previsto e da ditte che non hanno effettuato il sopralluogo secondo le modalità di cui al precedente punto.
La presentazione dell'offerta comporterà l'accettazione integrale e incondizionata del contenuto delle eventuali note di chiarimento inviate ai sensi del presente articolo.

ART. 3 - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA

Le ditte offerenti dovranno garantire l'assistenza tecnica preventiva e correttiva "full-risk" per tutto il periodo di durata dell'appalto, provvedendo alla completa manutenzione delle apparecchiature per far sì che il sistema sia sempre efficiente ed efficace.

ART. 4 - PROGRAMMA DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE

Le ditte offerenti dovranno fornire una dettagliata indicazione sulla organizzazione e modalità di effettuazione del programma di formazione, addestramento e consulenza per il personale sanitario e tecnico nella sede di impiego.

ART. 5 - COLLAUDO

Il collaudo delle apparecchiature, da farsi entro 7 giorni dalla consegna delle apparecchiature così come specificato all'art. 8 del presente documento, verrà effettuato in contraddittorio tra ditta fornitrice e ASL secondo le seguenti modalità:

- ad installazione avvenuta, l'AUSL, attraverso le UU.OO. di competenza effettuerà i test di accettazione dei sistemi;
- nel caso di esito positivo le UU.OO. di destinazione provvederanno ad effettuare test clinici.

Se il collaudo darà esito positivo verrà dato avvio alla istruzione del personale.

Tutto quanto necessario per le prove (strumenti di misura, manodopera, ecc.) è a carico della ditta aggiudicataria.

L'esito favorevole del collaudo e l'emissione del relativo certificato controfirmato da entrambe le parti sono indispensabili ai fini dei successivi pagamenti delle fatture.

L'accettazione definitiva ed il collaudo non esonerano l'aggiudicatario dalla responsabilità per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento dell'accettazione stessa e del collaudo ma possono venire in seguito rilevati.

Qualora l'Amministrazione rifiuti il sistema fornito, perché dagli accertamenti risulti che per qualità, lavorazione, confezionamento, ed altro esso non sia conforme alle caratteristiche tecniche richieste ed offerte, la ditta aggiudicataria, a sua cura ed a sue spese, deve sostituirlo immediatamente ed al più tardi entro 15 gg lavorativi dalla comunicazione con un altro che soddisfi le condizioni pattuite.

ART. 6 - AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016.

All'offerta potranno essere assegnati al massimo 100 punti ripartiti in base ai seguenti criteri di valutazione di natura qualitativa (max 70 punti) e quantitativa (max 30 punti) riportati nell'allegato file denominato "Criteri di Valutazione".

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesta, pena l'esclusione, la prova pratica di apparecchiature identiche a quelle offerte in sede di gara, complete di tutto quanto richiesto e indicato nell'allegato tecnico.

Sarà cura della Stazione Appaltante comunicare alle ditte concorrenti, con apposita nota inviata a mezzo PEC e tramite il Portale del Me.P.A., il luogo, la data e le modalità di svolgimento della prova pratica.

Le operazioni relative alla valutazione degli elementi di natura qualitativa saranno svolte dalla Commissione in una o più sedute riservate, sulla base delle informazioni fornite dalle ditte partecipanti nell'offerta tecnica.

Saranno ammesse alle successive fasi della procedura esclusivamente le offerte che complessivamente avranno conseguito il punteggio di almeno 49/70.

Alla valutazione tecnica che avrà ottenuto il punteggio più alto saranno attribuiti 70 punti, mentre alle altre valutazioni tecniche saranno attribuiti punteggi direttamente proporzionali.

Il punteggio massimo verrà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo minore.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo i seguenti criteri:

$$X_i = \frac{P \times C}{P_i}$$

Ove:

X_i = punteggio attribuito al concorrente i esimo;

P = prezzo più basso offerto;

C = coefficiente attribuito all'elemento considerato;

P_i = prezzo offerto da concorrente i esimo;

Si procederà, quindi, alla somma dei punteggi conseguiti (punteggio tecnico e punteggio economico) e l'aggiudicazione della fornitura avverrà in favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare la presente procedura di gara anche in caso di un'unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa.

L'espletamento della procedura di gara non costituisce per la stazione appaltante obbligo di contrarre. Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, questa stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione, ove non ravvisi la convenienza tecnica e/o economica delle offerte pervenute, nel caso in cui venga ravvisata una non congruità dei prezzi, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze di pubblico interesse che si intendono soddisfare, ovvero per mancanza di disponibilità finanziaria nell'ambito dei programmi di acquisto.

L'Amministrazione, per esigenze di pubblico interesse e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto a riguardo, si riserva anche la facoltà di adottare qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, annullamento o aggiudicazione parziale della gara, dandone comunicazione alle imprese concorrenti.

IOI
USL
4
RAMO
*ART. 7 -

*ART. 7 - MODALITÀ DI REDAZIONE E COMPOSIZIONE DELLE OFFERTE

7.1 Documentazione Amministrativa

- **Patto di Integrità Azienda USL di Teramo**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante per accettazione integrale ed incondizionata di quanto in esso contenuto;
- **Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo (DGUE)**, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
- **Documento "Condizioni di gara e modalità di partecipazione"**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante per accettazione integrale e incondizionata di quanto in esso contenuto;
- **Documentazione attestante l'avvenuta costituzione di garanzia a corredo dell'offerta**, secondo quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale garanzia, a scelta dell'offerente, può essere costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione. In caso di cauzione, questa può essere costituita, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

In caso di cauzione in contanti è ammessa sia la presentazione di assegno circolare non trasferibile che l'invio di bonifico bancario. A tal fine per il bonifico bancario il codice IBAN è: IT78Q0606015304CC0780011058; intestato a: AUSL n. 4 di Teramo. Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura: "dispositivi per la raccolta e smaltimento liquidi organici - asl teramo".

In caso di fidejussione, questa può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Si precisa che ai sensi dell'art. 93, comma 8, D. Lgs 50/2016 l'offerta deve essere in ogni caso: "...corredata, a pena di esclusione dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 qualora l'offerente risultasse affidatario".

L'importo della garanzia è pari al 2% del prezzo base indicato per ciascun lotto di gara, con scadenza non inferiore a sei mesi dalla data della costituzione. Tale garanzia, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione (art. 93 commi 4 e 8 del D. Lgs. 50/2016).

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

All'importo della garanzia provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di cui al Decreto Correttivo (D. Lgs. n. 56 del 19.4.2017).

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei requisiti, e li documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si fa presente che ai sensi dell'art. 93, comma 9, D. Lgs 50/2016, lo svincolo della garanzia provvisoria presentata dalle ditte non aggiudicatrici avverrà automaticamente con l'aggiudicazione definitiva visibile a

sistema; non si procederà pertanto alla restituzione della documentazione relativa alla costituzione della garanzia provvisoria.

Si precisa che:

- in caso di costituendo RTI e/o consorzio ordinario di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese siano in possesso della certificazione prevista, attestata da ciascuna di esse secondo le modalità sopra previste;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della certificazione prevista.

7.2 Documentazione Tecnica

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) L'offerta tecnica dovrà essere corredata da certificazioni, schede tecniche e depliant illustrativi dei prodotti offerti, il tutto rigorosamente in lingua italiana.



7.3 Documentazione Economica

- a) documento predisposto automaticamente dal sistema informatico MEPA: "Offerta economica - fac-simile di sistema" indicante il valore complessivo dell'offerta, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente;
- b) Modello offerta economica.

In tale documento, dovrà altresì essere indicata la quota percentuale d'incidenza, rispetto al valore della fornitura, degli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa;

Si precisa che il valore complessivo della fornitura indicato nell'offerta economica dettagliata deve coincidere, a pena di esclusione, con l'importo indicato sul documento denominato "Offerta economica - fac-simile di sistema" generato dal sistema informatico del MEPA.

ART. 8 - MODALITA' E TERMINI DELLA CONSEGNA

L'aggiudicazione definitiva avverrà a seguito dell'adozione di apposito provvedimento amministrativo, che sarà successivamente comunicato alla Ditta aggiudicataria.

La Ditta fornitrice:

- sarà tenuta ad effettuare la consegna delle apparecchiature presso le Unità Operativa di destinazione entro max 60 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva, ovvero dalla data di caricamento a sistema del documento di stipula MEPA firmato digitalmente dalla Stazione Appaltante;
- sarà tenuta, prima della consegna delle apparecchiature, a contattare il Servizio Ingegneria Clinica dell'ASL di Teramo (tel. 0861/429822) e il Direttore delle UOC richiedenti al fine di garantire la corretta destinazione della merce;
- dovrà provvedere al montaggio e al collaudo delle apparecchiature entro il più breve tempo possibile secondo i termini concordati con il Servizio Ingegneria Clinica dell'ASL di Teramo e il Direttore dell'Unità Operativa di destinazione.

ART. 9 - PERIODO DI PROVA

Seguirà un periodo di prova di 30 giorni a decorrere dal primo giorno successivo alla firma del collaudo.

Entro tale periodo l'Azienda si riserva la facoltà di eseguire tutte le verifiche ritenute necessarie per l'accettazione definitiva della fornitura. Nel caso in cui l'attrezzatura dovesse palesare difetti di funzionamento e/o non corrispondere a quanto proposto in sede di offerta tecnica, l'Azienda provvederà a comunicare in forma scritta alla ditta le carenze riscontrate che nel caso in cui non siano sanabili determineranno la revoca dell'aggiudicazione della fornitura.

In caso di mancato superamento del periodo di prova, alla ditta spetterà esclusivamente il pagamento dell'eventuale materiale di consumo utilizzato, mentre nulla spetterà rispetto al ritiro delle apparecchiature medesime e a qualsiasi altra voce di spesa derivante dall'esito negativo del periodo di prova.

ART. 10 - RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

L'aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e dai regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e di sicurezza, e assume a suo carico tutti gli oneri relativi; l'aggiudicatario assume, altresì, ogni responsabilità sia per danni derivanti dall'uso dei prodotti forniti, sia per infortuni e danni a persone o a cose per fatto dell'aggiudicatario medesimo o di suoi dipendenti e collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto l'Azienda Sanitaria da qualsiasi eventuale rivalsa di terzi che al riguardo le venisse mossa.

ART. 11 - RISARCIMENTO DANNI ED ESONERO DA RESPONSABILITA'

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che dovessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda USL, che fin d'ora si intende sollevata da ogni pretesa.

Sarà, comunque, obbligo della Ditta adottare nell'esecuzione del lavoro tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operatori e rimane stabilito che essa assumerà ogni ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni.

ART. 12 - RISCHI DI PERDITA E DANNI DURANTE IL TRASPORTO

Durante le operazioni di trasporto, consegna e messa in opera delle apparecchiature, nonché durante il periodo in cui queste rimangono installate nei locali dell'Azienda USL, l'impresa assume l'obbligo di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dalle apparecchiature, non imputabili, direttamente o indirettamente, a dolo o colpa grave di quest'ultima.

L'impresa garantisce l'amministrazione contro i danni procurati ai locali ed a terzi dalle apparecchiature fornite per difetti intrinseci delle stesse o imputabili a carenza manutentiva.

ART. 13 - REFERENTI DELLE ATTIVITA' - CONTROLLI

L'azienda USL individua nel Direttore dell'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione di Cardiocirurgia del P.O. di Teramo, o suo delegato, il soggetto deputato al controllo circa l'esatta esecuzione del contratto per la parte relativa alla fornitura e messa in funzione delle apparecchiature. Lo stesso dovrà attestare la regolarità della fornitura nonché il rispetto di tutti gli obblighi contrattuali assunti dalla ditta in sede di offerta. In caso di mancanza o di esito negativo di tali attestazioni non si procederà alla liquidazione dei relativi pagamenti.

ART. 14 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione elettronica dovrà riportare:

1. Codice Identificativo Gara (CIG);
2. Codice Univoco Ufficio (UFPL0H) che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice destinatario" del tracciato della fattura elettronica;
3. Dati relativi alla prenotazione di spesa/ordine informatizzato dal quale scaturisce la prestazione oggetto della fattura;
4. Dati relativi al contratto dal quale scaturisce la prestazione oggetto del documento fattura.

Il pagamento della fattura, redatta secondo le norme in vigore, avverrà dopo il collaudo con esito positivo ed entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura purché non vi siano motivi ostativi. Il pagamento avverrà a mezzo mandato, secondo quanto disposto dalla vigente normativa; a seguito di contestazioni scritte, si riterrà interrotto tale termine.

ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà costituire una "garanzia definitiva" pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale al netto degli oneri fiscali, fatte salve le variazioni dell'importo ai sensi del comma 1 dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016.

Alla "garanzia definitiva" si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Per usufruire di tale beneficio, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a segnalare il possesso del requisito ed a documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti, mediante produzione di copia conforme all'originale della relativa documentazione.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, ovvero per la tutta la durata della garanzia offerta, decorrente dalla data di collaudo positivo delle apparecchiature offerte.

ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITA'

L'Azienda USL si riserva di dichiarare risolto il contratto quando, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione di macchine o parti di esse, che a giudizio insindacabile dei suoi tecnici non corrispondano alle caratteristiche convenute, la ditta aggiudicataria dell'appalto non vi abbia ottemperato nel termine assegnato.

In ogni caso, per ogni giorno di ritardo sarà posto a carico della ditta una penale dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale fino ad un massimo del 10% il cui importo sarà detratto dal corrispettivo della fornitura, fatte salve eventuali azioni civili.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di dichiarare risolto il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata A.R. quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta aggiudicataria l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato. In caso di risoluzione, la cauzione definitiva verrà incamerata a titolo di penale e di indennizzo, salvo risarcimento di danni maggiori.

ART. 17 - OBBLIGHI TRACCIABILITA' FINANZIARIA


In relazione al presente appalto la Ditta aggiudicataria si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, legge 136/2010 e s.m. ed i.

ART. 18 - FORO COMPETENTE

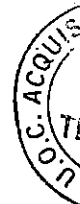
Per le controversie che dovessero insorgere e non trovare una composizione bonaria, il foro competente sarà quello di Teramo.

ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato si richiamano le disposizioni vigenti in materia di contratti di pubblici.

 Si accettano integralmente ed incondizionatamente le norme contenute nel presente capitolato speciale d'appalto

(firma digitale del legale rappresentante)



U.O. Proponente	U.O. Gestione Econ.Fin.
<p>Spesa 2019 € 3.440,00 Sottoconto 07 08 02 010302 Incentivo art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016</p> <p>Spesa 2019 € 860,00 Sottoconto 01 01 02 090401 Innovazione tecnologica art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016</p> <p>Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale</p> <p>Referente UO proponente: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio</p> <p>Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Li <u>26.7.2019</u></p> <p>Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio</p>	<p>Prenotazione N. <u>2143/1</u>/2019</p> <p>Prenotazione N. <u>2143/2</u>/2019</p> <p>Delibera di Max n. =====</p> <p>Settore B40</p> <p>Li <u>30/07/2019</u></p> <p>Il Contabile Il Dirigente ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>

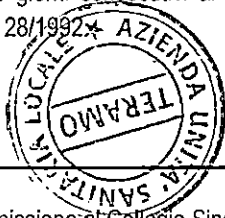


D'Aug

Della suestesa deliberazione viene fissata la pubblicazione il giorno **6 AGO. 2019** con prot. n. **3033/19** all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		