

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0519 del 12 MAR. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Contratto inerente al servizio di pulizia e sanificazione per le esigenze della ASL di Teramo – CIG derivato 86241509B6 – provvedimenti in merito alla nomina di assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Data _____ Firma _____ Data 8.3.2021 Firma _____

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Mauro Scipioni

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 8.3.2021 Firma _____

Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f.
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12.03.2021



Firma _____

Il Direttore Amm.vo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/03/2021



Firma _____

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- 1) con deliberazione n. 0269 del 10.2.2021 questa Azienda ha disposto l'adesione alla Convenzione Consip denominata "Servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio sanitario nazionale (SSN)" - Lotto 7, stipulata tra Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e DUSSMANN Service srl (P. IVA 00124140211), con sede legale in Capriate San Gervasio 24042 (BG) – Via Papa Giovanni XXIII, 4 – PEC consipssnlotto7@pec.dussmann.it alle condizioni economiche di seguito sinteticamente riportate, per una durata di anni quattro con decorrenza 1.3.2021: € 14.298.575,73 per prestazioni a canone, ad € 1.258.677,97 per prestazioni extra canone mensilizzabili e ad € 643.000,00 per prestazione extra canone, per un valore stimato dell'appalto pari a complessivi € 16.200.253,70;
- 2) con la richiamata deliberazione n. 0269 del 10.2.2021 si nominavano, altresì, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nonché Supervisore del servizio, ed i Direttori Operativi (Assistenti al DEC) per i diversi ambiti interessati dal servizio in argomento;

VISTO che, con nota mail dell'4.3.2021, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nonché Supervisore del servizio, ha trasmesso, con riferimento alla suddetta deliberazione n. 0269 del 10 febbraio 2021, i seguenti nominativi da aggiungere all'elenco dei Direttori Operativi - Assistenti al DEC con l'indicazione dei rispettivi ambiti di operatività:

- Ing. Oliverii Marino Giovanni - Responsabile gestione rifiuti - Coordinamento Attività Presidi Ospedalieri: Assistente DEC P.O. Teramo – Contrada Casalena – Distaccamenti Territoriali (verifica delle conformità delle prestazioni);
- Ing. Teseo Ermanno – Dipartimento attività Tecniche: Assistente DEC delle Attività Tecniche (verifica delle conformità delle prestazioni relative agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria);
- Dott. Pinto Giandomenico - Assistente DEC USCA-USPED-UCAT (verifica delle conformità delle prestazioni);

RITENUTO, dando seguito alla suddetta richiesta ed integrando l'elenco dei Direttori Operativi - Assistenti al DEC nell'ambito del contratto di che trattasi, di nominare le succitate professionalità;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di permettere una immediata operatività di dette professionalità nella gestione di attività ritenute molto rilevanti per la tipologia del servizio in argomento;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Provvedere** alla nomina, relativamente al servizio di pulizia e sanificazione per le esigenze della ASL di Teramo ed ad integrazione dell'elenco dei Direttori Operativi - Assistenti al DEC nominati con deliberazione n. 0269 del 10.2.2021, delle seguenti professionalità con l'indicazione dei rispettivi ambiti operativi:
 - Ing. Oliverii Marino Giovanni - Responsabile gestione rifiuti - Coordinamento Attività Presidi Ospedalieri: Assistente DEC P.O. Teramo – Contrada Casalena – Distaccamenti Territoriali (verifica delle conformità delle prestazioni);
 - Ing. Teseo Ermanno – Dipartimento attività Tecniche: Assistente DEC delle Attività Tecniche (verifica delle conformità delle prestazioni relative agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria);

- Dott. Pinto Giandomenico - Assistente DEC USCA-USPED-UCAT (verifica delle conformità delle prestazioni).

2. Precisare che:

- le suddette nomine decorrono dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio Aziendale di questa Azienda;
- tutti i documenti, richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;
- dal presente atto non deriva alcuna spesa.

3. Trasmettere il presente provvedimento al DEC del servizio di pulizia e sanificazione, dott.ssa Daniela Bruni, per quanto di competenza.

4. Dichiarare il presente provvedimento, per le motivazioni esplicitate in narrativa, immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno //////////////// € //////////////// Sottoconto ////////////////</p> <p>Ditta////////////////.</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio</p> <p>Referente U.O.C. proponente:</p> <p>Data: <u>8.2.64</u></p> <p>Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. ////////////////</p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>10-3-2021</u></p> <p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>



1

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
16 MAR. 2021 con prot. n. 451/21 all'Albo
 informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo
 giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C