

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0734 del 15 APR. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale – Lotto 7 – CIG 6036094657. Presa d'atto, con conseguenti determinazioni, delle autorizzazioni rilasciate da Consip S.p.a, ed inerenti alla richiesta di ricorso all'istituto del subappalto in favore degli operatori economici Testardi Maria & C. S.n.c. ed Ecosystem 2000 S.r.l.

Data 6.4.2021

Firma

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 6.4.2021

Firma

Il Responsabile del procedimento
Dott. Mauro Scipioni

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 6.4.2021

Firma

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☒ favorevole

☐ non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/04/2021

Firma

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☒ favorevole

☐ non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/4/2021

Firma

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- 1) con deliberazione n. 269 del 10.2.2021 si è provveduto all'adesione alla Convenzione Consip denominata "Servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) – Lotto 7, stipulata tra Consip S.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e DUSSMANN Service S.r.l. (P.I. 00124140211), alle condizioni economiche descritte nel PDA (Piano delle Attività) trasmesso in data 5.2.2021 e di seguito sinteticamente riportate, per una durata di anni quattro con decorrenza 1.3.2021: € 14.298.575,73 per prestazioni a canone, € 1.258.677,97 per prestazioni extra canone mensilizzabili ed € 643.000,00 per prestazioni extra canone, per un valore stimato dell'appalto pari complessivamente a € 16.200.253,70;
- 2) in data 1° marzo 2021, con il Verbale di Consegna prot. n. 0035410/21, si è attestato l'inizio delle attività presso gli immobili della ASL di Teramo oggetto dell'Ordinativo Principale di Fornitura;
- 3) al punto 12 del suddetto Verbale di Consegna la ditta Dussmann S.r.l. dichiarava l'intenzione di avvalersi dell'istituto del subappalto nei termini previsti dalla Convenzione e che, a tal fine, era stata richiesta la relativa autorizzazione a Consip S.p.a.;
- 4) nel medesimo punto la medesima dichiarava che i servizi sarebbero stati subappaltati agli operatori economici **Testardi Maria & C. S.n.c.** e **Ecosystem 2000 S.r.l.**, nel mese successivo a quello di autorizzazione da parte di Consip S.p.a.;

VISTO che:

- 1) con nota mail del 31.3.2021 la ditta DUSSMANN S.r.l. ha comunicato alla proponente Unità Operativa che, a seguito dell'autorizzazione da parte di CONSIP S.p.a., così come anticipato nel verbale di consegna firmato in data 1 marzo 2021, le società **Testardi Maria & C. S.n.c.** e **Ecosystem 2000 S.r.l.** sarebbero subentrate nella gestione del servizio, a partire dal **1° aprile 2021** secondo la seguente ripartizione:
 - **Testardi Maria & C. S.n.c.** - Presidio Ospedaliero di Sant'Omero;
 - **Ecosystem 2000 S.r.l.** - Presidio Ospedaliero San Liberatore di Atri e relativi distretti;
- 2) la prefata ditta con la medesima mail trasmetteva le relative autorizzazioni rilasciate da Consip S.p.a. (**All. n. 1**) e comunicava altresì che erano state espletate le procedure di cambio appalto dei lavoratori;
- 3) in data 1.4.2021 la DUSSMANN S.r.l. trasmetteva l'intera documentazione inerente ai contratti stipulati con i suddetti operatori economici (**All. n. 2**) ed i relativi allegati, acquisita dalla Consip S.p.a. nei termini previsti all'art. 18 comma 4 (Prescrizioni relative al subappalto) dell'Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali;

DATO ATTO che:

- 1) la ditta DUSSMANN S.r.l. si obbliga, ai sensi dell'art. 118, comma 3, D. Lgs 163/2006 (Art. 18 comma 9 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali), a trasmettere a questa Amministrazione entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;

- 2) questa Amministrazione (Art. 18 comma 10 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali):
- prima di procedere al pagamento del corrispettivo acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) del subappaltatore - attestante la regolarità del subappaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti;
 - laddove il documento unico di regolarità contributiva del subappaltatore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6, comma 8, del D.P.R. n. 207/2010, risulti negativo per due volte consecutive, procederà alla contestazione degli addebiti al subappaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni e per la relativa istruttoria;
 - all'esito della predetta attività, questa Azienda Sanitaria invierà le risultanze dell'istruttoria, corredate dalla relativa documentazione, a Consip S.p.A., la quale, sulla base di tali risultanze, e riservandosi in ogni caso la possibilità di richiedere ulteriori chiarimenti ed integrazioni, potrà disporre l'eventuale pronuncia di decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8 del D. Lgs. 163/2006;
- 3) la DUSSMANN S.r.l., ai sensi dell'art. 118, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 (Art. 18 comma 14 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali) deve praticare per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento;
- 4) per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 (Art. 18 comma 15 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali);

ESAMINATE, altresì, le dichiarazioni, rilasciate dalle ditte subappaltatrici, di impegno all'osservanza degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013), del Codice aziendale di comportamento dell'Azienda U.S.L. di Teramo adottato con deliberazione n. 101 del 28.1.2014 e delle disposizioni contenute nel DVR della ASL di Teramo, comprensivo delle successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto delle suddette autorizzazioni che la **Consip S.p.a.** ha rilasciato alla ditta **DUSSMANN S.r.l.**, affidataria del servizio di pulizia e sanificazione per le esigenze di questa Azienda Sanitaria Locale nell'ambito della Convenzione Consip denominata "Servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) – Lotto 7, inerenti alla richiesta di ricorso all'istituto del subappalto in favore delle società **Testardi Maria & C. S.n.c.** e **Ecosystem 2000 S.r.l.**, a partire dal 1° aprile 2021, secondo la seguente ripartizione:

- **Testardi Maria & C. S.n.c.** - Presidio Ospedaliero di Sant'Omero;
- **Ecosystem 2000 S.r.l.** - Presidio Ospedaliero San Liberatore di Atri e relativi distretti;

RITENUTO, altresì, di trasmettere il presente atto, per quanto di competenza, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto nonché Supervisore del servizio;

RITENUTO, infine, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Prendere atto** delle autorizzazioni n. prot.11044/2021 dell'11.3.2021 e n. prot. 11273/2021 del 12.3.2021 che la **Consip S.p.a.** ha rilasciato alla ditta **DUSSMANN S.r.l.**, affidataria del servizio di pulizia e sanificazione per le esigenze di questa Azienda Sanitaria Locale nell'ambito della Convenzione Consip denominata "Servizi di pulizia, sanificazione ed altri servizi per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) – Lotto 7, inerenti alla richiesta di ricorso all'istituto del subappalto rispettivamente per le società

Testardi Maria & C. S.n.c. e Ecosystem 2000 S.r.l., a partire dal 1° aprile 2021 e secondo la seguente ripartizione:

- **Testardi Maria & C. S.n.c.** - Presidio Ospedaliero di Sant'Omero;
- **Ecosystem 2000 S.r.l.** - Presidio Ospedaliero San Liberatore di Atri e relativi distretti;

2. Precisare che:

- a) la DUSSMANN S.r.l. si obbliga, ai sensi dell'art. 118, comma 3, D. Lgs 163/2006 (Art. 18 comma 9 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali), a trasmettere a questa Amministrazione entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;
- b) questa Amministrazione (Art. 18 comma 10 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali):
 - prima di procedere al pagamento del corrispettivo acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) del subappaltatore - attestante la regolarità del subappaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti;
 - laddove il documento unico di regolarità contributiva del subappaltatore, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6, comma 8, del D.P.R. n. 207/2010, risulti negativo per due volte consecutive, procederà alla contestazione degli addebiti al subappaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni e per la relativa istruttoria;
 - all'esito della predetta attività, questa Azienda Sanitaria invierà le risultanze dell'istruttoria, corredate dalla relativa documentazione, a Consip S.p.A., la quale, sulla base di tali risultanze, e riservandosi in ogni caso la possibilità di richiedere ulteriori chiarimenti ed integrazioni, potrà disporre l'eventuale pronuncia di decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8;
- c) la DUSSMANN S.r.l., ai sensi dell'art. 118, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 (Art. 18 comma 14 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali) deve praticare per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento;
- d) per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 (Art. 18 comma 15 delle Prescrizioni relative al subappalto - Allegato 4 allo Schema di Convenzione – Condizioni Generali);
- e) le ditte subappaltatrici **Testardi Maria & C. S.n.c. e Ecosystem 2000 S.r.l.** hanno rilasciato regolari dichiarazioni di impegno all'osservanza degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013), del Codice aziendale di comportamento dell'Azienda U.S.L. di Teramo adottato con deliberazione n. 101 del 28.1.2014 e delle disposizioni contenute nel DVR della ASL di Teramo, comprensivo delle successive modificazioni ed integrazioni.
- f) dal presente provvedimento non deriva alcun aggravio di spesa per questa Amministrazione.
- g) tutti i documenti richiamati e non allegati materialmente alla presente, sono agli atti di questa Amministrazione.

3. Dare mandato al Servizio di Prevenzione e Protezione, a cui si trasmette il presente provvedimento per il seguito di competenza, di aggiornare il D.U.V.R.I. relativo ai servizi oggetto della presente deliberazione, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m. ed i. nonché di curare tutti i conseguenti adempimenti in materia di sicurezza e prevenzione.

4. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato n. 1 - Autorizzazioni CONSIP n. prot.11044/2021 dell'11.3.2021 e n. prot.

11273/2021 del 12.3.2021;

Allegato n. 2 – Contratti di subappalto.





consip

FERDINANDO AURELI
CONSIP S.p.A.
11.03.2021 11:34:58
UTC

Roma, 11.03.2021

Prot.11044/2021

Classificazione: Consip Internal

Via PEC

Spett.le
Dussmann Service S.r.l.

PEC: dussmann@gigapec.it

c.a. Dott. Sanna Graziano

p.c. Spett.le
Testardi Maria & C. S.N.C.

PEC: testardisnc@pec.it

c.a. Dott. Emanuele Franchi

Oggetto: Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del servizio sanitario nazionale (Lotto 7) – Contratto n. 5 del 10/02/2021. Autorizzazione all'affidamento in subappalto ai sensi dell'articolo 118 del decreto Legislativo 163/2006.

Con riferimento alla Convenzione, all'Ordine diretto di acquisto in oggetto, alla richiesta di autorizzazione al subappalto trasmessa a mezzo PEC dalla società Dussmann Service S.r.l. in data 10/02/2021 nonché alla nostra nota prot. 6355 del 15/02/2021, si rappresenta quanto segue.

La Consip S.p.A., all'esito dell'esame della relativa documentazione, autorizza la società medesima ad affidare in subappalto, alle condizioni previste all'art. 15 della richiamata Convenzione ed all'art. 18 delle Condizioni generali, il servizio oggetto del Contratto di subappalto n. 5 del 10/02/2021.

Si rammenta, inoltre, che in ogni caso:

1. l'Assuntore dovrà trasmettere tempestivamente alle Amministrazioni contraenti copia del presente provvedimento di autorizzazione all'affidamento in subappalto, al fine di dare adeguata conoscenza dell'esistenza del summenzionato provvedimento alle Amministrazioni nei cui confronti le prestazioni saranno rese;
2. l'Assuntore dovrà trasmettere alle Amministrazioni contraenti, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti all'impresa subappaltatrice con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;

15



3. al fine di monitorare il rispetto del limite della quota parte della Convenzione subappaltabile ai sensi dell'articolo 118, comma 2 del Decreto Legislativo 163/2006, l'Assuntore è tenuto a comunicare alla Consip S.p.A. con cadenza trimestrale, all'indirizzo pec subappalto@postacert.consip.it, gli importi effettivamente destinati al subappalto per ogni singolo Ordinativo di Fornitura;
4. Resta ferma la responsabilità dell'Assuntore al monitoraggio e al rispetto della quota parte subappaltabile, con particolare attenzione al fatto che il valore di utilizzo dei contratti autorizzati non oltrepassi il limite di legge in relazione al valore dei contratti esecutivi stipulati dalle Amministrazioni aderenti;
5. l'Amministrazione dovrà infine verificare, nel periodo di durata del contratto di subappalto, il mantenimento da parte dell'impresa subappaltatrice dei requisiti prescritti dalla normativa vigente in materia, sulla base dei quali viene rilasciata la presente autorizzazione al subappalto, fermo restando gli ulteriori obblighi in capo all'Amministrazione medesima previsti dalla Convenzione/Contratto Quadro e/o dalla normativa applicabile. A tal fine l'Assuntore dovrà trasmettere all'Amministrazione il contratto di subappalto in oggetto nonché tutta la documentazione utile alle relative verifiche.

Si conferma, inoltre, che il presente provvedimento interviene ad autorizzare le attività svolte esclusivamente dalla data del rilascio del provvedimento di autorizzazione sino alla naturale scadenza contrattuale, **prevista entro 4 (quattro) anni a far data dall'emissione dei Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura** e, comunque non oltre la loro relativa scadenza, per un **importo complessivo pari ad euro 1.620.000,00.**

Pertanto, il provvedimento di autorizzazione dispiega i suoi effetti per il futuro e non ha efficacia sanante per le attività pregresse.

Si ricorda che ogni modifica che dovesse interessare il contratto di subappalto autorizzato con la presente, soprattutto in relazione alla sua durata e/o all'importo, deve essere preventivamente comunicata alla Consip S.p.A. al fine di ottenerne la relativa autorizzazione.

Distinti saluti

Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti PA

Divisione Pianificazione e Supporto Operativo





Il Responsabile

(Dott. Gian Luigi Albano)
GIAN LUIGI
ALBANO
CONSIP
S.P.A
11.03.2021
11:27:50
UTC

Area Gestione Subappalti
Il Responsabile
(Ing. Ferdinando Aureli)



2



consip

Roma, 12 marzo 2021

Prot. 11273/2021

Classificazione: Consip Internal

Via PEC

Spett.le
Dussmann Service S.r.l.

PEC: dussmann@gigapec.it

c.a. *Dott. Sanna Graziano*

p.c. Spett.le
ECOSYSTEM 2000 S.R.L.

PEC: Ecosystem2000@Pec.it

c.a. *Dott. Antonello Pompa*

Oggetto: Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del servizio sanitario nazionale (Lotto 7) – Contratto n. 6 del 10/02/2021. Autorizzazione all'affidamento in subappalto ai sensi dell'articolo 118 del decreto Legislativo 163/2006.

Con riferimento alla Convenzione, all'Ordine diretto di acquisto in oggetto, alla richiesta di autorizzazione al subappalto trasmessa a mezzo PEC dalla società Dussmann Service S.r.l. in data 10/02/2021 nonché alla nostra nota prot. 6356 del 15/02/2021, si rappresenta quanto segue.

La Consip S.p.A., all'esito dell'esame della relativa documentazione, autorizza la società medesima ad affidare in subappalto, alle condizioni previste all'art. 15 della richiamata Convenzione ed all'art. 18 delle Condizioni generali, il servizio oggetto del Contratto di subappalto n. 6 del 10/02/2021.

Si rammenta, inoltre, che in ogni caso:

1. l'Assuntore dovrà trasmettere tempestivamente alle Amministrazioni contraenti copia del presente provvedimento di autorizzazione all'affidamento in subappalto, al fine di dare adeguata conoscenza dell'esistenza del summenzionato provvedimento alle Amministrazioni nei cui confronti le prestazioni saranno rese;
2. l'Assuntore dovrà trasmettere alle Amministrazioni contraenti, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti all'impresa subappaltatrice con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;



Handwritten signature or mark.



3. al fine di monitorare il rispetto del limite della quota parte della Convenzione subappaltabile ai sensi dell'articolo 118, comma 2 del Decreto Legislativo 163/2006, l'Assuntore è tenuto a comunicare alla Consip S.p.A. con cadenza trimestrale, all'indirizzo pec subappalto@postacert.consip.it, gli importi effettivamente destinati al subappalto per ogni singolo Ordinativo di Fornitura;
4. Resta ferma la responsabilità dell'Assuntore al monitoraggio e al rispetto della quota parte subappaltabile, con particolare attenzione al fatto che il valore di utilizzo dei contratti autorizzati non oltrepassi il limite di legge in relazione al valore dei contratti esecutivi stipulati dalle Amministrazioni aderenti;
5. l'Amministrazione dovrà infine verificare, nel periodo di durata del contratto di subappalto, il mantenimento da parte dell'impresa subappaltatrice dei requisiti prescritti dalla normativa vigente in materia, sulla base dei quali viene rilasciata la presente autorizzazione al subappalto, fermo restando gli ulteriori obblighi in capo all'Amministrazione medesima previsti dalla Convenzione/Contratto Quadro e/o dalla normativa applicabile. A tal fine l'Assuntore dovrà trasmettere all'Amministrazione il contratto di subappalto in oggetto nonché tutta la documentazione utile alle relative verifiche.

Si conferma, inoltre, che il presente provvedimento interviene ad autorizzare le attività svolte esclusivamente dalla data del rilascio del provvedimento di autorizzazione sino alla naturale scadenza contrattuale, **prevista entro 4 (quattro) anni a far data dall'emissione dei Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura** e, comunque non oltre la loro relativa scadenza, per un **importo complessivo pari ad euro 2.430.000,00.**

Pertanto, il provvedimento di autorizzazione dispiega i suoi effetti per il futuro e non ha efficacia sanante per le attività pregresse.

Si ricorda che ogni modifica che dovesse interessare il contratto di subappalto autorizzato con la presente, soprattutto in relazione alla sua durata e/o all'importo, deve essere preventivamente comunicata alla Consip S.p.A. al fine di ottenerne la relativa autorizzazione.

Distinti saluti

Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti PA

Divisione Pianificazione e Supporto Operativo

OK



Il Responsabile
(Dott. Gian Luigi Albano)

GIAN LUIGI
ALBANO
CONSIP S.P.A
12.03.2021
15:10:37 UTC

Area Gestione Subappalti
Il Responsabile
(Ing. Ferdinando Aureli)

FERDINANDO
AURELI
CONSIP S.P.A
12.03.2021
15:13:11 UTC



[Handwritten signature]

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, DI SANIFICAZIONE ED ALTRI SERVIZI PER GLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388
LOTTO 7 - CIG 6036094657

Contratto di subappalto n. 6 stipulato in data 05/02/2021

Tra

DUSSMANN SERVICE SRL con sede legale in 20124 MILANO (MI) Via San Gregorio n. 55, Codice fiscale 00124140211, Partita Iva 00124140211, nella persona di Sanna Graziano nato in Verona (VR) il 28/08/1958, nella sua qualità di Consigliere Delegato e Legale Rappresentante Graziano Sanna, giusta poteri allo stesso conferiti come da verbale del Cda del 03/09/2018 e procura Notaio Giuseppe Antonio Angiolillo Rep. N. 1515 Racc. 1155 del 02/03/2017, munito dei poteri di legge per la stipula del presente contratto di subappalto (di seguito per brevità denominata "Appaltatore")

E

la società ECOSYSTEM 2000 S.R.L. con sede in TERAMO, Via LUIGI TRIPOTI, 39, Codice fiscale 01052820675, Partita Iva 01052820675, nella persona di POMPA ANTONELLO nato a TERAMO il 06/06/1964 c.f. PMPNNL64H06L103B, nella sua qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante, munito dei poteri di legge per la stipula del presente contratto di subappalto (di seguito per brevità denominata "Subappaltatore")

entrambi per brevità in seguito denominate "Parti"

premesso

- a) che l'Appaltatore Dussmann Service srl ha ricevuto in appalto da Consip S.p.A. il servizio di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale per le Pubbliche Amministrazioni come da Convenzione stipulata in data 15/06/2020;
- b) che in esecuzione e con le modalità di cui alla Convenzione predetta, le Amministrazioni facenti parti del Lotto 7 emetteranno nei confronti dell'Appaltatore l'Ordinativo Principale di Fornitura;
- c) che è volontà dell'Appaltatore affidare in subappalto al Subappaltatore i servizi di:
 - Costituzione e gestione dell'anagrafe tecnica;
 - Gestione del call-center
 - Disinfestazione
 - Facchinaggio

- Manutenzione aree verdi
- Parte dei servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del servizio nazionale come previsto da Capitolato Tecnico

necessariamente ricompresi tra le attività subappaltabili previste all'articolo n. 15 (Subappalto) della Convenzione ID NR 1460 per l'affidamento del servizio di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale per le Pubbliche Amministrazioni

- d) che l'Appaltatore intende affidare in subappalto i servizi sopra richiamati al Subappaltatore, a sua volta in possesso di adeguata affidabilità tecnico-economica;
- e) che il Subappaltatore conseguentemente dichiara di disporre dei requisiti necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi di:
 - Costituzione e gestione dell'anagrafe tecnica;
 - Gestione del call-center
 - Disinfestazione
 - Facchinaggio
 - Manutenzione aree verdi
 - Parte dei servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del servizio nazionale come previsto da Capitolato Tecnico
- f) che l'Appaltatore ha precedentemente dichiarato in sede di offerta di voler subappaltare parte delle attività oggetto della Convenzione ID NR 1460 per l'affidamento del servizio di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale per le Pubbliche Amministrazioni;
- g) l'Appaltatore si impegna a depositare il presente contratto di subappalto presso la Consip S.p.A., così come previsto dalla vigente normativa in materia, almeno 20 giorni prima dell'inizio del/i servizio/i oggetto dell'affidamento in subappalto;
- h) l'Appaltatore si impegna, inoltre, a depositare, unitamente al presente contratto di subappalto, la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs 163/2006 in relazione alla prestazione subappaltata nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ex art. n. 38 del D.Lgs 163/2006;

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1. PREMESSE

Le premesse formano parte integrante del presente contratto di subappalto.

Art. 2. OGGETTO

L'Appaltatore affida al Subappaltatore, che accetta di eseguire con proprio personale e con mezzi propri, l'esecuzione dei servizi di:

- Costituzione e gestione dell'anagrafe tecnica;
- Gestione del call-center
- Disinfestazione
- Facchinaggio
- Manutenzione aree verdi
- Parte dei servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del servizio nazionale come previsto da Capitolato Tecnico

da erogarsi presso gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale rientranti nel Lotto 7 della presente Convenzione e da erogarsi presso le sedi delle amministrazioni che emetteranno ordini diretti di acquisto validi ed efficaci.

Con il presente contratto di subappalto le Parti convengono che il/i servizio/i verrà prestato dal Subappaltatore in piena autonomia, essendo le Parti imprenditori indipendenti non legati tra loro da vincoli di controllo o collegamento.

Art. 3 DURATA

Il presente contratto di subappalto acquisterà efficacia dalla data del rilascio dell'autorizzazione all'affidamento in subappalto da parte della Consip. S.p.A. e la durata del presente contratto sarà di 4 (quattro) anni a far data dall'emissione dei Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura.

E' esclusa qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti del presente contratto di subappalto.

Le Parti si impegnano a dare inizio alle attività, oggetto del presente contratto, solo dopo il rilascio della necessaria autorizzazione da parte di Consip S.p.A.

Sin d'ora le Parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto di subappalto non avrà efficacia qualora non venga rilasciata la necessaria autorizzazione da parte di Consip S.p.A..

Art. 4 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo complessivo dovuto al Subappaltatore per l'esecuzione del/i servizio/i oggetto del presente contratto di subappalto è pari ad euro 2.430.000,00 + IVA.

Il corrispettivo rappresenta un massimale e le Parti prendono atto che le quantità effettivamente assegnate per singolo servizio potranno variare anche in maniera estremamente significativa rispetto alla stima.

Con riferimento al presente contratto di subappalto, i costi relativi alla sicurezza del lavoro, con particolare riferimento a quelli propri connessi con lo specifico appalto, sono pari ad euro 24.300,00.

Art. 5 TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi compreso l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3, comma 8 ultimo periodo, della medesima Legge.

Il presente contratto si risolverà di diritto nell'ipotesi in cui:

- a) le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- b) le parti, ognuna per propria competenza, abbiano omesso di comunicare l'inadempimento della controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ciascuna fattura della società subappaltatrice dovrà contenere il riferimento alla Convenzione/Contratto ed al singolo Ordinativo di Fornitura cui si riferisce, al CIG e (ove previsto) al CUP (Codice Unico Progetto) e dovrà essere intestata e spedita al Fornitore nel rispetto delle condizioni e degli eventuali termini indicati nella Convenzione/Contratto, pena l'applicazione delle penali ivi previste.

Il Fornitore stesso dovrà effettuare il pagamento delle fatture di cui sopra sul conto corrente bancario o postale, dedicato, anche non in via esclusiva, appositamente comunicato dalla società subappaltatrice al Fornitore, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale indicando espressamente al CIG e (ove previsto) al CUP (Codice Unico Progetto).

Art. 6 DIVIETO DI ULTERIORE SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto al Subappaltatore di ulteriormente subappaltare o, comunque, di fare eseguire a terzi, anche solo parzialmente, il/i servizio/i oggetto del presente contratto di subappalto.

Il Subappaltatore, inoltre, dichiara e garantisce che il presente contratto di subappalto non verrà ceduto a terzi, totalmente o parzialmente.

Il presente contratto di subappalto, in caso di inosservanza di uno dei divieti sopra evidenziati, si intenderà risolto di diritto.

Il presente contratto di subappalto è costituito da n. 6 articoli, da n. 9 allegati e da n. 5 pagine, firmate dalle Parti per accordo, accettazione e benestare.

Le premesse e gli allegati costituiscono parte necessaria ed integrante del presente contratto di subappalto.

Gli allegati sono i seguenti:

- Allegato 2 rilasciato da Ecosystem 2000 s.r.l.

- Allegato 2 bis rilasciato da ogni soggetto previsto da D.lgs. 163/2006 della società Ecosystem 2000 s.r.l.
- Allegato 3 rilasciato da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011 della società Ecosystem 2000 s.r.l.
- Allegato 5 rilasciato da Dussmann Service srl.

Luogo e Data

Capriate San Gervasio, 05/02/2021

L'Appaltatore

____ Firma ____

DUSSMANN SERVICE SRL

Il Consigliere Delegato e Procuratore Istitore
(Sanna Graziano)

Documento firmato digitalmente

Il Subappaltatore

____ Firma ____

ECOSYSTEM S.R.L.

Il Legale Rappresentante
(Pompa Antonello)

Documento firmato digitalmente

**CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, DI SANIFICAZIONE ED ALTRI SERVIZI PER GLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL’ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL’ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388
LOTTO 7 - CIG 6036094657**

Contratto di subappalto n. 5 stipulato in data 05/02/2021

Tra

DUSSMANN SERVICE SRL con sede legale in 20124 MILANO (MI) Via San Gregorio n. 55, Codice fiscale 00124140211, Partita Iva 00124140211, nella persona di Sanna Graziano nato in Verona (VR) il 28/08/1958, nella sua qualità di Consigliere Delegato e Legale Rappresentante Graziano Sanna, giusta poteri allo stesso conferiti come da verbale del Cda del 03/09/2018 e procura Notaio Giuseppe Antonio Angiolillo Rep. N. 1515 Racc. 1155 del 02/03/2017, munito dei poteri di legge per la stipula del presente contratto di subappalto (di seguito per brevità denominata “Appaltatore”)

E

la società TESTARDI MARIA & C. S.N.C. con sede legale in Teramo (TE), Via Cona n. 104/C, Codice fiscale 01474400676, Partita Iva 01474400676, nella persona di Franchi Emanuele nato in Teramo (TE) il 02/09/1981, nella sua qualità di Legale Rappresentante, munito dei poteri di legge per la stipula del presente contratto di subappalto (di seguito per brevità denominata “Subappaltatore”)

entrambi per brevità in seguito denominate “Parti”

premesso

- a) che l’Appaltatore Dussmann Service srl ha ricevuto in appalto da Consip S.p.A. il servizio di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale per le Pubbliche Amministrazioni come da Convenzione stipulata in data 15/06/2020;
- b) che in esecuzione e con le modalità di cui alla Convenzione predetta, le Amministrazioni facenti parti del Lotto 7 emetteranno nei confronti dell’Appaltatore l’Ordinativo Principale di Fornitura;
- c) che è volontà dell’Appaltatore affidare in subappalto al Subappaltatore i servizi di:
 - Costituzione e gestione dell’anagrafe tecnica;
 - Gestione del call-center
 - Disinfestazione
 - Facchinaggio

- Manutenzione aree verdi
- Parte dei servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del servizio nazionale come previsto da Capitolato Tecnico

necessariamente ricompresi tra le attività subappaltabili previste all'articolo n. 15 (Subappalto) della Convenzione ID NR 1460 per l'affidamento del servizio di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale per le Pubbliche Amministrazioni

- d) che l'Appaltatore intende affidare in subappalto i servizi sopra richiamati al Subappaltatore, a sua volta in possesso di adeguata affidabilità tecnico-economica;
- e) che il Subappaltatore conseguentemente dichiara di disporre dei requisiti necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi di:
 - Costituzione e gestione dell'anagrafe tecnica;
 - Gestione del call-center
 - Disinfestazione
 - Facchinaggio
 - Manutenzione aree verdi
 - Parte dei servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del servizio nazionale come previsto da Capitolato Tecnico
- f) che l'Appaltatore ha precedentemente dichiarato in sede di offerta di voler subappaltare parte delle attività oggetto della Convenzione ID NR 1460 per l'affidamento del servizio di pulizia, di sanificazione ed altri servizi per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale per le Pubbliche Amministrazioni;
- g) l'Appaltatore si impegna a depositare il presente contratto di subappalto presso la Consip S.p.A., così come previsto dalla vigente normativa in materia, almeno 20 giorni prima dell'inizio del/i servizio/i oggetto dell'affidamento in subappalto;
- h) l'Appaltatore si impegna, inoltre, a depositare, unitamente al presente contratto di subappalto, la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs 163/2006 in relazione alla prestazione subappaltata nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ex art. n. 38 del D.Lgs 163/2006;

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1. PREMESSE

Le premesse formano parte integrante del presente contratto di subappalto.

Art. 2. OGGETTO

L'Appaltatore affida al Subappaltatore, che accetta di eseguire con proprio personale e con mezzi propri, l'esecuzione dei servizi di:

- Costituzione e gestione dell'anagrafe tecnica;
- Gestione del call-center
- Disinfestazione
- Facchinaggio
- Manutenzione aree verdi
- Parte dei servizi di pulizia e sanificazione per gli Enti del servizio nazionale come previsto da Capitolato Tecnico

da erogarsi presso gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale rientranti nel Lotto 7 della presente Convenzione e da erogarsi presso le sedi delle amministrazioni che emetteranno ordini diretti di acquisto validi ed efficaci.

Con il presente contratto di subappalto le Parti convengono che il/i servizio/i verrà prestato dal Subappaltatore in piena autonomia, essendo le Parti imprenditori indipendenti non legati tra loro da vincoli di controllo o collegamento.

Art. 3 DURATA

Il presente contratto di subappalto acquisterà efficacia dalla data del rilascio dell'autorizzazione all'affidamento in subappalto da parte della Consip. S.p.A. e la durata del presente contratto sarà di 4 (quattro) anni a far data dall'emissione dei Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura.

E' esclusa qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti del presente contratto di subappalto.

Le Parti si impegnano a dare inizio alle attività, oggetto del presente contratto, solo dopo il rilascio della necessaria autorizzazione da parte di Consip S.p.A.

Sin d'ora le Parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto di subappalto non avrà efficacia qualora non venga rilasciata la necessaria autorizzazione da parte di Consip S.p.A..

Art. 4 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo complessivo dovuto al Subappaltatore per l'esecuzione del/i servizio/i oggetto del presente contratto di subappalto è pari ad euro 1.620.000,00 + IVA.

Il corrispettivo rappresenta un massimale e le Parti prendono atto che le quantità effettivamente assegnate per singolo servizio potranno variare anche in maniera estremamente significativa rispetto alla stima.

Con riferimento al presente contratto di subappalto, i costi relativi alla sicurezza del lavoro, con particolare riferimento a quelli propri connessi con lo specifico appalto, sono pari ad euro 16.200,00.

Art. 5 TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi compreso l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3, comma 8 ultimo periodo, della medesima Legge.

Il presente contratto si risolverà di diritto nell'ipotesi in cui:

- a) le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- b) le parti, ognuna per propria competenza, abbiano omesso di comunicare l'inadempimento della controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ciascuna fattura della società subappaltatrice dovrà contenere il riferimento alla Convenzione/Contratto ed al singolo Ordinativo di Fornitura cui si riferisce, al CIG e (ove previsto) al CUP (Codice Unico Progetto) e dovrà essere intestata e spedita al Fornitore nel rispetto delle condizioni e degli eventuali termini indicati nella Convenzione/Contratto, pena l'applicazione delle penali ivi previste.

Il Fornitore stesso dovrà effettuare il pagamento delle fatture di cui sopra sul conto corrente bancario o postale, dedicato, anche non in via esclusiva, appositamente comunicato dalla società subappaltatrice al Fornitore, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale indicando espressamente al CIG e (ove previsto) al CUP (Codice Unico Progetto).

Art. 6 DIVIETO DI ULTERIORE SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto al Subappaltatore di ulteriormente subappaltare o, comunque, di fare eseguire a terzi, anche solo parzialmente, il/i servizio/i oggetto del presente contratto di subappalto.

Il Subappaltatore, inoltre, dichiara e garantisce che il presente contratto di subappalto non verrà ceduto a terzi, totalmente o parzialmente.

Il presente contratto di subappalto, in caso di inosservanza di uno dei divieti sopra evidenziati, si intenderà risolto di diritto.

Il presente contratto di subappalto è costituito da n. 6 articoli, da n. 4 allegati e da n. 5 pagine, firmate dalle Parti per accordo, accettazione e benestare.

Le premesse e gli allegati costituiscono parte necessaria ed integrante del presente contratto di subappalto.

Gli allegati sono i seguenti:

- Allegato 2 rilasciato da Testardi Maria & C. S.N.C.



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno //////////////// Sottoconto ////////////////</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio</p> <p>Referente U.O.C. proponente: ////////////////</p> <p>Data: ////////////////</p> <p>Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. ////////////////</p> <p>Settore: -----</p> <p>Data: 6.4.2021 -----</p> <p>Il Contabile</p> <p>Il Dirigente <small>U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie ASL - MO IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</small></p>

ACQU
AUST
S

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 16 APR. 2021 con prot. n. 1345/21
all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☒ La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C