

REGIONE ABRUZZO  
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0281 del 16 FEB. 2021

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: Autorizzazione a contrarre per l'affidamento, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, del completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già in uso presso l'Azienda.**

Data 8/02/2021 Firma  Data 8.2.2021 Firma   
 Il Responsabile dell'istruttoria  
 Dott. Emiliano Capasso  
 Il Responsabile del procedimento  
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.


VISTO: Il Direttore del Dipartimento   
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 8.2.2021 Firma   
 Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)


Data 12-02-2021

Firma   
 Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 15.02.2021

Firma   
 Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

PREMESSO che:

- 1) con deliberazioni n. 33 del 13/01/2012 e n. 244 del 23.02/2015 veniva affidato alla ditta Carefusion Italy 311 Srl Unipersonale (mandataria – P.I. 04647720483) la fornitura di un sistema di armadi informatizzati da destinare ai blocchi operatori dei PP.OO. di Teramo, Giulianova e Atri;
- 2) con nota congiunta del 06/09/2017, le ditte Carefusion Italy 311 Srl Unipersonale e Becton Dickinson Italia S.p.a. comunicavano che a partire dal 01/11/2017, a seguito dell'acquisizione di Carefusion Italy 311 Srl Unipersonale da parte della ditta Becton Dickinson Italia S.p.a., i contratti in essere tra l'ASL di Teramo e la Carefusion Italy 311 Srl Unipersonale venivano trasferiti in capo alla Becton Dickinson Italia S.p.a.;
- 3) La Direzione strategica dell'ASL di Teramo, nell'obiettivo primario di governo della spesa e di monitoraggio dei beni sanitari e in ottica di ottimizzazione dei flussi di gestione dei dispositivi medici e dei farmaci ad alto costo, con nota prot. n. 119699 del 14/12/2020 chiedeva alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. di elaborare un progetto di fattibilità tecnica ed economica per il completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già implementata ed in uso nel sistema ospedaliero di questa ASL;
- 4) In data 04/01/2021 la ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. trasmetteva, come da suddetta richiesta, proprio progetto tecnico economico per completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici;
- 5) preso atto del suddetto progetto e considerati gli oggettivi riflessi di tale fattispecie in ambito giuridico, con particolare riferimento alla scelta della procedura di appalto più idonea, si è ritenuto opportuno verificare, preliminarmente, l'effettiva sussistenza nel mercato di uno o più operatori economici interessati all'appalto in oggetto e quindi, valutato il giusto temperamento tra i principi generali di adeguatezza dell'istruttoria procedimentale e di non aggravamento alla luce del prevalente interesse pubblico alla tutela della salute, in data 19/01/2021 è stato pubblicato, sulla GUUE nr. S: 2021/S 012-025053 e successivamente in data 21/01/2021 sul sito di quest'azienda nell'apposito portale dedicato agli avvisi di gara/procedure d'appalto, un avviso per la trasparenza volontaria ex ante (all. 1) finalizzato alla verifica della sussistenza di operatori economici diversi in grado di fornire prestazioni equivalenti e ciò allo scopo di valutare scrupolosamente la possibilità o meno di procedere ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punti 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 all'affidamento della fornitura di cui

1



trattasi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara in favore della ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. (P.I. 00803890151);

- 6) alla scadenza di tale avviso di trasparenza volontaria ex ante (05.02.2021), nessun ulteriore operatore economico rispetto al fornitore principale Becton Dickinson Italia S.p.a. ha risposto né manifestato interesse a partecipare all'eventuale procedura di gara per l'affidamento della fornitura in argomento;

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (*rubr. Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture*);

**RICHIAMATI** gli articoli:

- 1) 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- 2) 63, comma 1 D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"Nei casi e nelle circostanze indicati nei seguenti commi, le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dando conto con adeguata motivazione, nel primo atto della procedura, della sussistenza dei relativi presupposti"*;
- 3) 63, comma 2, lett. B), nn. 2 e 3 D.lgs. n. 50/2016, secondo cui, nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara può essere utilizzata quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico se *"la concorrenza è assente per motivi tecnici" e/o per "la tutela di diritti esclusivi"*;

**VISTO** l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;

**VERIFICATO** sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., che per i beni in oggetto, allo stato, non risultano attive Convenzioni Consip;

**RITENUTO**, alla luce del quadro normativo richiamato, di doversi:

- 1) disporre ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 apposta autorizzazione a contrarre mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ex art. 63, comma 2 lett. b), nn. 2 e 3 del D.lgs. n. 50/2016 dell'affidamento del completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già implementata ed in uso nel

5

sistema ospedaliero di questa ASL per l'importo complessivo presunto di euro 727.252,00 (settecentoventisettemiladuecentocinquantadue/00) iva esclusa;

- 2) dare mandato alla U.O.C. Acquisizione beni e servizi di avviare la procedura negoziata con l'operatore Becton Dickinson Italia per l'affidamento della fornitura in argomento;
- 3) nominare Responsabile del procedimento il Dott. Vittorio D'Ambrosio, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- 4) dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

### PROPONE

*per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo di:*

**DISPORRE** autorizzazione a contrarre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ex art. 63, comma 2 lett. b), nn. 2 e 3 del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già implementata ed in uso nel sistema ospedaliero di questa ASL per l'importo complessivo presunto di euro 727.252,00 (settecentoventisettemiladuecentocinquantadue/00) iva esclusa;

**DARE MANDATO** alla U.O.C. Acquisizione beni e servizi di avviare la procedura negoziata con l'operatore Becton Dickinson Italia per l'affidamento della fornitura in argomento;

**NOMINARE** Responsabile del procedimento il Dott. Vittorio D'Ambrosio, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile;

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



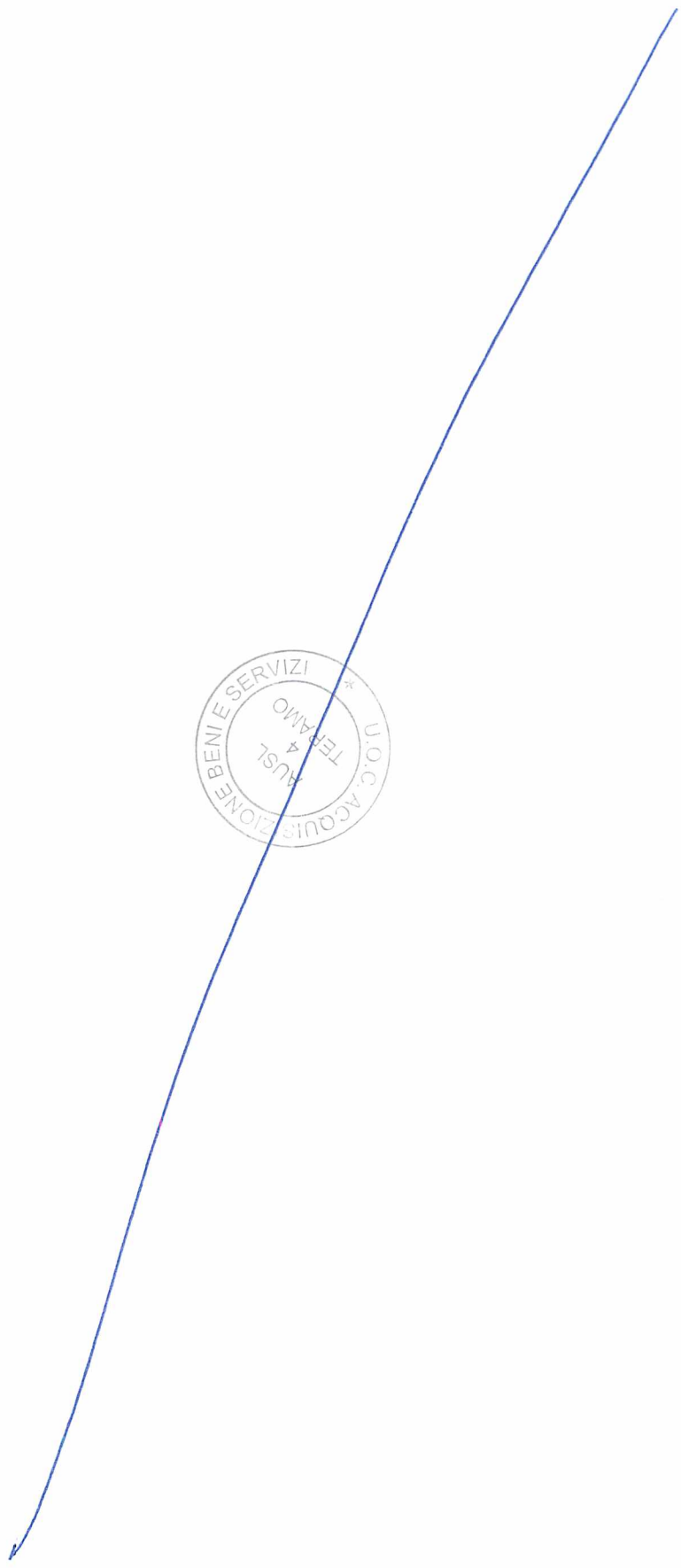
**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Maurizio Di Giòsia*



## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

1. avviso per la trasparenza volontaria ex ante pubblicato su profilo di committente e GUUE n. GU S: 2021/S 012-025053 del 19/01/2021

Allegati n. 16





ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	vittoriiodambrosio
NO_DOC_EXT:	2021-006148
SOFTWARE VERSION:	11.0.3
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	vittorio.dambrosio@asiteramo.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F15
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/



3

1

**Avviso volontario per la trasparenza ex ante****Forniture****Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore****I.1) Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo

Indirizzo postale: Circonvallazione Ragusa, 1

Città: Teramo

Codice NUTS: ITF1 Abruzzo

Codice postale: 64100

Paese: Italia

Persona di contatto: Dott. Vittorio D'Ambrosio

E-mail: segreteria.abs@aslteramo.it

Tel.: +39 0861420291

Fax: +39 0861420292

**Indirizzi Internet:**Indirizzo principale: <http://www.aslteramo.it>**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

**I.5) Principali settori di attività**

Salute

**Sezione II: Oggetto****II.1) Entità dell'appalto****II.1.1) Denominazione:**

Avviso volontario per la trasparenza ex ante finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse per affidamento dell'aggiornamento e completamento dell'architettura di gestione farmaci e DM

**II.1.2) Codice CPV principale**

33192300 Mobili per uso medico, esclusi letti e tavoli

**II.1.3) Tipo di appalto**

Forniture

**II.1.4) Breve descrizione:**

Aggiornamento e completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici attualmente in uso presso la ASL di Teramo

**II.1.6) Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

**II.1.7) Valore totale dell'appalto (IVA esclusa)**

Valore, IVA esclusa: 727 252.00 EUR

**II.2) Descrizione****II.2.3) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITF12 Teramo

**II.2.4) Descrizione dell'appalto:**

E

2



L'appalto consta: 1 - nell'aggiornamento per end of service del sistema di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici installato presso i blocchi operatori del P.O. di Teramo ed il completamento/fornitura del suddetto sistema presso le aree di blocco operatorio, emodinamica, cardiocirurgia, terapia intensiva e radiologia interventistica; 2 - nell'aggiornamento per end of service del sistema di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici installato presso i blocchi operatori del P.O. di Atri ed il completamento/fornitura del suddetto sistema presso le aree di Urologia, Otorino, Oculistica e blocco operatorio; 3 - nell'aggiornamento per end of service del sistema di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici installato presso i blocchi operatori e gestione/preparazione dei farmaci ad alto costo del P.O. di Giulianova; 4 - Completamento progetto presso l'Ospedale di Sant'Omero.

**II.2.5) Criteri di aggiudicazione**

**II.2.11) Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

**II.2.14) Informazioni complementari**

**Sezione IV: Procedura**

**IV.1) Descrizione**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura negoziata senza previa pubblicazione

- I lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:
  - la concorrenza è assente per motivi tecnici
- Consegne complementari effettuate dal fornitore originario, nel rispetto delle rigorose condizioni fissate dalla direttiva

Spiegazione:

Il presente appalto rientra nella casistica di cui all'art. 32 commi 2 lett. b punto ii) e 3 lett. b della direttiva 2014/24/UE per la quale la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata quando le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico perché la concorrenza è assente e in caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate o al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti qualora il cambiamento di fornitore obbligasse l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate.

**IV.1.3) Informazioni relative all'accordo quadro**

**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

**IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**

**Sezione V: Aggiudicazione dell'appalto/della concessione**

**V.2) Aggiudicazione dell'appalto/della concessione**

**V.2.1) Data della decisione di aggiudicazione dell'appalto:**

14/12/2020

**V.2.2) Informazioni sulle offerte**

L'appalto è stato aggiudicato a un raggruppamento di operatori economici: no

**V.2.3) Denominazione e indirizzo del contraente/concessionario**

Denominazione ufficiale: BECTON DICKINSON ITALIA S.p.A.

Indirizzo postale: Via Enrico Cialdini, 16

Città: Milano

Codice NUTS: ITC4 Lombardia

Codice postale: 20161

Paese: Italia

Il futuro contraente/concessionario è una PMI: no

V.2.4) **Informazioni relative al valore del contratto d'appalto/del lotto/della concessione (IVA esclusa)**

Valore totale del contratto d'appalto/del lotto/della concessione: 727 252.00 EUR

V.2.5) **Informazioni sui subappalti**

**Sezione VI: Altre informazioni**

VI.3) **Informazioni complementari:**

Gli Operatori economici che ritengono di poter offrire, a costo pari o inferiore le prestazioni come analiticamente descritte nell'avviso pubblicato all'area pubblica della piattaforma telematica dal sito internet <http://www.aslteramo.it> – “gare di appalto” – “bandi di gara e procedure, sono invitati a presentare, nella suddetta area pubblica, tassativamente entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sulla GUUE, apposita comunicazione secondo le modalità descritte nel richiamato avviso.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TAR Aquila

Città: L'Aquila

Paese: Italia

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

14/01/2021



4 9



**AVVISO VOLONTARIO PER LA TRASPARENZA EX ANTE E INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DELL'AGGIORNAMENTO E COMPLETAMENTO DELL'ARCHITETTURA DI GESTIONE DEDICATA A FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI PRESSO LA ASL DI TERAMO.**

Si rende noto che questa Azienda U.S.L. intende procedere all'affidamento dell'**aggiornamento e completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici attualmente in uso presso la ASL di Teramo**, per un importo complessivo presunto di **euro 727.252,00 (settecentoventisettemiladuecentocinquantadue/00) oltre I.V.A.**

A tal fine è stato pubblicato sulla GUUE n. GU S: 2021/S 012-025053, apposito avviso per la trasparenza ex ante disponibile al seguente indirizzo: <http://www.aslteramo.it> – “gare di appalto” – “bandi di gara e procedure”. Nel rispetto dei canoni normativi prescritti dal vigente Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ed ii.) ed in aderenza agli indirizzi stabiliti dalle attuali Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, attraverso l'avviso questa Azienda U.S.L. intende di fatto verificare, attraverso una consultazione del potenziale mercato di riferimento, la sussistenza di ulteriori operatori economici in grado di fornire le prestazioni di seguito richieste ed analiticamente dettagliate, al fine di valutare la possibilità o meno di procedere ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) punto 2 e comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii dell'art., ad una procedura negoziata/affidamento della fornitura in oggetto alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.A., fornitore della architettura di gestione farmaci e DM attualmente in uso presso questa ASL.

### **1. OBIETTIVI**

La soluzione proposta dovrà essere finalizzata al raggiungimento dei seguenti macro-obiettivi:

1. **TRACCIABILITA' VERIFICA e CONTROLLO:** sicurezza del paziente, riduzione degli sprechi e degli scaduti, monitoraggio continuo rispetto agli obiettivi aziendali e della spesa anche al fine di previsioni corrette per gli anni a venire.
2. **DEMATERIALIZZAZIONE:** riduzione degli errori e riduzione del carico di lavoro degli operatori.
3. **SCARICO A PAZIENTE:** visibilità e verifica dei reali costi di prestazione.
4. **STANDARDIZZAZIONE DEI COSTI:** possibilità di livellare i costi a prestazione nei vari PP.OO.
5. **GESTIONE DEL CONTO DEPOSITO:** ottimizzazione dei flussi di lavoro, riduzione di potenziali contenziosi con fornitori.
6. **MONITORAGGIO E GESTIONE DEI FARMACI AD ALTO COSTO:** Chemioterapici.

ε

5

In particolare, il sistema offerto dovrà permettere:

- di gestire farmaci e dispositivi medici ad alto costo;
- di completare il processo di gestione informatizzata dei farmaci e dei dispositivi medici nei Presidi di Teramo, Giulianova e Atri, sulla piattaforma attualmente utilizzata;
- di gestire lo scarico al paziente dei dispositivi medici e specifici farmaci ad alto costo;
- di gestire materiali in conto deposito;
- di ottimizzare il processo logistico di Farmacia per specifici farmaci ad alto costo;
- di monitorare in modo efficace i farmaci ed i dispositivi medici e controllarne il loro impiego;
- di ridurre le scorte nell'Area di intervento con conseguente riduzione dello spazio fisico necessario allo stoccaggio dei dispositivi medici e farmaci;
- di garantire la piena interoperabilità con i sistemi informativi in uso presso i quattro presidi ospedalieri;
- di favorire efficienza e economicità di gestione (beni e servizi, personale);
- di semplificare l'attività del personale del blocco Operatorio e di Farmacia nella tracciabilità dei prodotti;
- di assicurare la continuità di fornitura e disponibilità ottimale dei prodotti con definizione dei livelli di scorta necessari e con generazione di riordini automatici;
- di ridurre il rischio clinico nell'assistenza sanitaria dei pazienti mediante:
  1. corretta e sicura conservazione dei farmaci e dei dispositivi
  2. eliminazione dell'errore di somministrazione, tramite corrispondenza tra giusto farmaco e giusto paziente
  3. chiara identificazione e localizzazione del farmaco o del dispositivo medico prescelto.
- di ridurre il numero di richieste di approvvigionamento ordinarie ed urgenti;
- di gestire il materiale in carico virtuale;
- il completamento della gestione informatizzata della preparazione di terapie ad alto costo presso centro UFA del presidio di Giulianova, in particolare attraverso:
  1. sistema di guida alla preparazione antitumorale;
  2. controllo gravimetrico della quantità di farmaco;
  3. gestione gravimetrica dei residui;
  4. gestione del magazzino farmaci antitumorali;
  5. implementazione delle 4 G: giusto farmaco, giusta dose, giusto paziente, giusta via di somministrazione, giusto orario.
- di espandere la gestione informatizzata dei dispositivi medici presso il Presidio Ospedaliero di S. Omero, attraverso tecnologia già in uso / integrabile e in grado di interagire con tutte le funzionalità del sistema esistente.

## **2. DESCRIZIONE DEL SISTEMA**

La fornitura del sistema dovrà comprendere le seguenti attrezzature ed attività:

1. armadi informatizzati almeno nel numero definito nel dimensionamento del sistema di cui al successivo Capitolo "Dimensionamento"
2. software per la gestione delle terapie antitumorali confermate e validate da allestire nei giorni successivi;



6

6



3. interfacce informatiche da e verso il Sistema Informativo dell'Azienda ASL con costi a carico dell'operatore economico;
4. tutte le attività che connotano una fornitura "chiavi in mano" comprendente al minimo e non esclusivamente:
  - la consegna, disimballo, installazione e collegamento di tutti gli apparati hardware;
  - la consegna, installazione, configurazione e attivazione di tutto il software;
  - la messa a regime della soluzione nel suo complesso con attivazione di tutte le componenti
  - l'addestramento e formazione;
  - il supporto al collaudo;
  - la garanzia "full risk" e manutenzione successiva all'entrata in esercizio;

### **3. CARATTERISTICHE TECNICHE**

Il sistema proposto dovrà rispondere alle seguenti caratteristiche:

#### **ARMADI INFORMATIZZATI**

- Il sistema dovrà garantire la corretta conservazione di farmaci e dispositivi medici compreso materiale in conto deposito.
- Gestione dell'accesso in modo protetto e/o controllato di tutte le tipologie di materiale,
- Accesso controllato del personale autorizzato con identificazione tramite user e password o BioID;
- reinserimento negli armadi informatizzati degli articoli non utilizzati, in modo semplice ed immediato, per consentirne il successivo riutilizzo.
- Al momento dell'accesso al sistema, tutte le transazioni quali nome paziente, dati clinici paziente, descrizione e quantità dei farmaci prelevati ecc., dovranno essere automaticamente registrate e trasferite al sistema ospedaliero.
- Il sistema dovrà essere composto da armadi informatizzati specifici per la gestione dei farmaci e da armadi informatizzati specifici per la gestione dei dispositivi medici.
- Il sistema non dovrà essere vincolato alla necessità di ri-etichettamento dei prodotti con codici a barre qualora non presenti sulle confezioni.
- Il sistema non dovrà essere vincolato a nessun accessorio per il caricamento degli armadi informatizzati tipo vassoietto di plastica o altro.
- Ciascun armadio dovrà essere dotato di ruote per poterlo spostare e quindi permettere l'igiene degli ambienti.
- Possibilità di prelievo dispositivi medici sia in modalità singola o tramite kit procedurali. Questa caratteristica risulta molto importante anche per la gestione del materiale in conto deposito.
- Ciascun armadio informatizzato dovrà essere dotato di: stampante integrata per eventuali report di reparto, ampio monitor, interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera su schermo e tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati.
- Il sistema dovrà utilizzare la normale rete LAN Ethernet 10/100 RJ45 Ospedaliera;
- Le postazioni dovranno permettere la possibilità di interrompere il caricamento per effettuare un prelievo.
- I meccanismi di sblocco degli armadi informatizzati dovranno essere controllati dal sistema computerizzato e configurabili a seconda dell'utente.
- Gli armadi informatizzati per la gestione dei dispositivi medici dovranno permettere l'alloggiamento anche di articoli voluminosi come suturatrici endoscopiche e kit completi per campo operatorio.

E

7

- In caso di assenza rete o guasto dovrà essere sempre garantito il facile accesso in emergenza ai farmaci o dispositivi medici mediante sistemi di apertura manuale degli armadi.
- Il sistema deve poter funzionare con sistemi operativi Windows.
- Il riordino delle scorte dovrà avvenire in maniera automatica senza richiedere l'intervento da parte del personale di reparto e di farmacia.
- Possibilità di inserire delle soglie di minima e di massima per il reintegro delle scorte.
- Programmazione dei reintegri di farmaci e dispositivi medici in base alle esigenze della farmacia o seguendo una tempistica programmata.
- Controllo assistito delle date di scadenza.
- Il sistema dovrà gestire l'accesso in modo protetto e controllato di tutte le tipologie di farmaci, compresi quelli in confezioni ingombranti e flaconi. Inoltre, il sistema dovrà gestire con accesso controllato e protetto sia le confezioni integre che le confezioni aperte tracciando così le singole dosi prelevate per ogni singolo paziente.
- Possibilità di gestione della dose unitaria, particolarmente importante per la gestione delle confezioni parzialmente utilizzate e dei resi.
- Gli armadi informatizzati dovranno essere in grado di acquisire il codice REF e il numero di lotto e/o seriale dei dispositivi medici, riportati nei codici a barre del fornitore, per l'identificazione degli articoli e per il tracciamento del numero di lotto e/o seriale. Dovranno essere gestiti almeno i codici a barre che fanno riferimento agli standard internazionali HBCC e GS1. Questa caratteristica risulta molto importante per la gestione del materiale in conto deposito.
- Gli armadi dovranno gestire anche le confezioni e i dispositivi medici ingombranti e/o di basso valore, sia mediante una gestione chiusa, quindi protetta, sia aperta anche su armadiature esistenti.

#### **SISTEMA GESTIONE E PREPARAZIONE FARMACI ALTO COSTO CATO**

- Il sistema dovrà essere certificato GMP e GAMP-5.
- Integrabile con sistema di prescrizione informatizzata per l'acquisizione delle preparazioni da effettuare mediante i principali protocolli di comunicazione.
- Il software dovrà essere in grado di gestire le terapie confermate e validate da allestire nei giorni successivi, tenendo conto dei tempi di stabilità ed è in grado di organizzare un lotto di lavorazione gestendo le preparazioni suddivise per principio attivo.
- Durante la fase di allestimento della terapia, il sistema dovrà essere in grado di effettuare un controllo gravimetrico dei vari step di preparazione tramite una bilancia ad esso collegata ed usufruendo di un database completo relativo al peso specifico dei vari farmaci.
- Per ogni farmaco dovrà essere possibile impostare un range di tolleranza del dosaggio. Il sistema dovrà essere in grado di calcolare l'errore e di allertare l'operatore in qualsiasi fase della lavorazione se i limiti di tolleranza preimpostati sono stati superati.
- Il sistema dovrà consentire di conteggiare il "residuo" di farmaco rimanente alla fine delle preparazioni. Il sistema dovrà pertanto essere in grado di gestire i farmaci parzialmente utilizzati garantendo la sicurezza nelle successive somministrazioni.
- Il sistema dovrà permettere, in determinate circostanze, di riutilizzare un farmaco già allestito qualora un paziente abbia lo stesso dosaggio sempre nei limiti della tolleranza stabilita dalle GMP e nei range di stabilità del farmaco.
- Il software dovrà essere in grado di tracciare lotti e scadenze di farmaci utilizzati nei processi di allestimento e somministrazione.



8

8



- Dovrà essere data la possibilità di creare etichette specifiche sulle esigenze del cliente.
- Tracciabilità di tutte le fasi di allestimento mediante completo sistema di auditing.
- Visibilità totale del processo di preparazione consentito al farmacista anche al di fuori della camera bianca.
- Dovrà essere utilizzabile in cappa o isolatore come supporto alla preparazione.
- Lettura barcode per l'identificazione dei codici a barre di sacche, diluenti e farmaci.
- Gestione integrata della consegna delle sacche al reparto.

### 3. DIMENSIONAMENTO DEL SISTEMA

Si riporta qui di seguito il dimensionamento dell'attuale infrastruttura di proprietà dell'ASL di Teramo, che non necessita di aggiornamento

PRESIDIO OSPEDALIERO DI TERAMO			
Codice Prodotto	Descrizione del Prodotto	Ubicazione	Numero di Serie
M35MB6DR6W1	Med 3500 6 Drawer Main with up to 1 Cubie/Mini Drawer, BioID	Blocco Operatorio	14353232
M35MB6DR6W0	Med 3500 6 Drawer Main with up to 0 Cubie/Mini Drawer, BioID	Blocco Operatorio	14353233
M3500A8DO	Med 3500 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	14352702
M3500A8DO	Med 3500 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	14352703
MSRM	Smart Remote Manager	Blocco Operatorio	14352475
MSRM	Smart Remote Manager	Blocco Operatorio	14352472
MSRM	Smart Remote Manager	Blocco Operatorio	14352473
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	14160567
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	14352704
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	14352705
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	14352706
SJBMP20	JITrBUD Multipack (Quantity of 20)	Blocco Operatorio	

PRESIDIO OSPEDALIERO DI ATRI			
Codice Prodotto	Descrizione del Prodotto	Ubicazione	Numero di Serie
M35MB6DR6W1	Med 3500 6 Drawer Main with up to 1 Cubie/Mini Drawer, BioID	Blocco Operatorio	13657547
M3500A8DO	Med 3500 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	13657676
MSRM	Smart Remote Manager	Blocco Operatorio	13658548
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	13657674
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	13657675
SJBMP20	JITrBUD Multipack (Quantity of 20)	Blocco Operatorio	25039-08
SJBMP20	JITrBUD Multipack (Quantity of 20)	Blocco Operatorio	25039-08

PRESIDIO OSPEDALIERO DI GIULIANOVA			
Codice Prodotto	Descrizione del Prodotto	Ubicazione	Numero di Serie
M35MB6DR6W1	Med 3500 6 Drawer Main with up to 1 Cubie/Mini Drawer, BioID	Blocco Operatorio	13640839

M3500A8DO	Med 3500 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	13641485
MSRM	Smart Remote Manager	Blocco Operatorio	13641364
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	13641481
SA8DOK00	SupplyStation 30/7 Double Column Auxiliary, 8 Doors, 0 Drawers	Blocco Operatorio	13641482
SJBMP20	JITrBUD Multipack (Quantity of 20)	Blocco Operatorio	25039-08
SJBMP20	JITrBUD Multipack (Quantity of 20)	Blocco Operatorio	25039-08

Si riporta di seguito il dettaglio degli interventi necessari ad integrazione dell'infrastruttura esistente.

## OSPEDALE TERAMO

**Aggiornamento per end of service e Completamento** del sistema installato presso i blocchi operatori ed estensione alle aree di emodinamica, cardiocirurgia e radiologia interventistica:

- colonne con PC integrato, per la gestione dei dispositivi medici, Pyxis Supply.** Gli armadi con PC integrato rispondono alle seguenti caratteristiche tecniche: sistema operativo Windows, monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati, lettore barcode.
- postazioni con monitor, tastiera, mouse + scanner 2D per la gestione e la movimentazione del materiale ingombrante e/o di basso valore depositati su aree/scaffalature già esistenti (pulsantiera o sistemi equivalenti) e per lo scarico paziente all'interno delle sale operatorie.**

## AGGIORNAMENTO

Seriale	Nome prodotto	Area
14352708	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio
14352709	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio
14352710	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio
14352711	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio
14352712	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio
12607819	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio

## COMPLETAMENTO

Nome prodotto	Area	Qt
Armadi informatizzati: unità principale a doppia colonna di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 160 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H; monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati	Cardiocirurgia	2
Barcode scanner (2D) cablato	Cardiocirurgia	2



Armadi informatizzati: unità secondaria a colonna singola di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 95 articoli; dimensioni approssimative di 78 cm L x 71 cm P x 201 cm H	Cardiochirurgia	1
Barcode scanner senza fili	Sala Operatoria Cardiologia	1
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Sala Op Cardio	1
Postazione con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse e scanner 2D; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Cardiochirurgia	3
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse e scanner 2D; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Emodinamica	1
Armadi informatizzati: unità principale con PC integrato a doppia colonna di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 160 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H	Emodinamica	1
Barcode scanner (2D) cablato	Emodinamica	1
Barcode scanner senza fili	Emodinamica Sala Operatoria	1
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Emodinamica Sala Operatoria	1
Pulsantiera wireless o sistemi equivalenti per la gestione del carico e dello scarico dei dispositivi medici stoccati su scaffalature esistenti	Blocco operatorio	20
Armadi informatizzati: unità secondaria a colonna doppia di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 190 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H	Blocco operatorio	1
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse e scanner 2D; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Conto Deposito	1
Trasferimento presso altro reparto di armadio informatizzato per la gestione dei farmaci. Sono inclusi tutti i lavori di commissioning start up e training	Blocco operatorio	1
Barcode scanner senza fili	Blocco operatorio	8
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Blocco operatorio	8
Interfacce per armadio informatizzato farmaci trasferito	Terapia intensiva Teramo	1
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Radiologia Interventistica	1
Barcode scanner senza fili	Radiologia Interventistica	1

## OSPEDALE ATRI

11

**Aggiornamento per end of service e Completamento** del sistema installato presso i blocchi operatori:

- colonne con PC integrato, per la gestione dei dispositivi medici, Pyxis Supply.** Gli armadi con PC integrato rispondono alle seguenti caratteristiche tecniche: sistema operativo Windows, monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati, lettore barcode. Inoltre, è richiesta una soluzione tecnologica per la gestione di tutti quei materiali che rimangono in armadio tradizionale, funzionante con lo stesso software in dotazione agli armadi in fornitura.
- postazioni con monitor, tastiera, mouse + scanner 2D, Stock Station™, per la gestione e la movimentazione del materiale ingombrante e/o di basso valore depositati su aree/scaffalature già esistenti (pulsantiera o sistemi equivalenti) e per lo scarico paziente all'interno delle sale operatorie.**

#### AGGIORNAMENTO

Seriale	Nome prodotto	Area
13657673	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio ATRI

#### COMPLETAMENTO

Nome prodotto	Area	Qt
Armadi informatizzati: unità principale con PC integrato a colonna singola di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 70 articoli; dimensioni approssimative di 78 cm L x 71 cm P x 201 cm H; monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati	Urologia Atri	1
Barcode scanner (2D) cablato	Otorino Atri	1
Pulsantiera wireless o sistemi equivalenti per la gestione del carico e dello scarico dei dispositivi medici stoccati su scaffalature esistenti	Otorino Atri	60
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse e scanner 2D; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Oculist. e Conto deposito Atri	2
Barcode scanner senza filo	Sale Operatorie Atri	5
Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Sale Operatorie Atri	5
Cassettera a matrice per sistema armadio farmaci informatizzato esistente	Otorino Atri	1

#### OSPEDALE GIULIANOVA

**Aggiornamento per end of service e Completamento** del sistema installato presso i blocchi operatori e gestione/preparazione dei farmaci ad alto costo:

- postazioni con monitor, tastiera, mouse + scanner 2D, Stock Station™, per lo scarico paziente all'interno delle sale operatorie
- Per il sito di preparazione si prevede la presenza di un PC dedicato (fornito dall'Azienda Ospedaliera) con schermo preferibilmente touch-screen su cui sarà installato il software, CATO™.

#### AGGIORNAMENTO

Seriale	Nome prodotto	Area
13641479	SupplyStation v.8.0 Dbl Col Main , JITrBUD enabled incl SND, 1 Rapid Access Drwr, 7 Doors, 0 Drwrs, BioID	Blocco Operatorio GIULIANOVA

#### COMPLETAMENTO



1	Licenze	Quantità
1.1	Licenza software per la gestione di un numero massimo di 20.000 preparazioni farmaco all'anno	1
2	Interfacce	Giornate Progetto
2.1	Esportazione dei dati sui consumi ; Trasferimento dei dati dei pazienti HL7; CPOE interfacce	1
2.2	Giorni di lavoro minimi stimati	20
3	Servizi professionali	Unità
3.1	Assistenza al Go-Live	1
3.2	Riunione di avvio progetto in loco	1
3.3	Design etichette	1
3.4	Gestione del progetto	3
3.5	Incontro su formazione/workflow	3
4	Hardware	Unità
4.1	Hardware per visualizzazione e record delle procedure di preparazione	1
4.2	Bilancia gravimetrica interconnessa al software fornito	1
4.3	Tastiera USB sottile ed igienizzabile	1
4.4	Stampante etichette paziente Zebra ZD420t-HC Healthcare	1
4.5	Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	3
4.6	Scanner senza filo	3

## COMPLETAMENTO DEL PROGETTO PRESSO OSPEDALE SANT'OMERO

### BLOCCO OPERATORIO

- colonne di cui necessariamente 3 con PC integrato, Pyxis Supply, per la gestione dei dispositivi medici.** Gli armadi con PC integrato dovranno rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche: sistema operativo Windows, monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati, lettore barcode. Inoltre, è richiesta una soluzione tecnologica per la gestione di tutti quei materiali che rimangono in armadio tradizionale, funzionante con lo stesso software in dotazione agli armadi in fornitura.
- postazioni con monitor, tastiera, mouse + scanner 2D, StockStation™, per lo scarico paziente all'interno delle sale operatorie
- armadio con 6 cassette e con PC integrato, Pyxis MedStation, per la gestione dei farmaci.** Gli armadi dovranno rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche: sistema operativo Windows, monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati, lettore barcode.

Nome prodotto	Area	Qt
Pacchetto interfacce + Licenze software per armadi informatizzati	ASL	1
Licenza software client	ASL	4

Postazione PC con monitor (display di almeno 15 pollici) tastiera, mouse; igienizzabile e sanificabile; caratteristiche hardware adatte alla gestione fruibile del software di sistema dedicato	Sala Operatoria	3
Barcode scanner senza filo	Sala Operatoria	3
Pulsantiera wireless o sistemi equivalenti per la gestione del carico e dello scarico dei dispositivi medici stoccati su scaffalature esistenti	Ortopedia	60
Cassettiera a matrice per sistema armadio informatizzato	Guardiola	6
Armadi informatizzati: unità principale con PC integrato per la gestione dei farmaci; dimensioni approssimative di 57 cm L x 67 cm P x 138 cm H con 6 vani cassette; monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati	Guardiola	1
Pulsantiera wireless o sistemi equivalenti per la gestione del carico e dello scarico dei dispositivi medici stoccati su scaffalature esistenti	Guardiola	20
Armadi informatizzati: unità principale a doppia colonna di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 160 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H; monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati	Guardiola	1
Barcode scanner (2D) cablato	Guardiola	1
Armadi informatizzati: unità secondaria a colonna doppia di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 190 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H	Guardiola	2
Armadi informatizzati: unità principale a doppia colonna di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 160 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H; monitor a colori non inferiore a 10", interfaccia utente di tipo touch-screen, tastiera ergonomica fisica per immissione rapida dei dati	Ortopedia	2
Barcode scanner (2D) cablato	Ortopedia	2
Armadi informatizzati: unità secondaria a colonna doppia di stoccaggio per la gestione dei dispositivi medici; capacità di stock di circa 190 articoli; dimensioni approssimative di 132 cm L x 71 cm P x 201 cm H	Ortopedia	1

## LE INTERFACCE CON I SISTEMI APPLICATIVI AZIENDALI

Per garantire il facile utilizzo e la massima potenzialità della soluzione proposta dovranno essere previsti i seguenti interfacciamenti:

- ADT per l'acquisizione della Anagrafici Pazienti del Sistema Ospedaliero di ADT;
- Prontuario Aziendale per l'acquisizione e l'aggiornamento continuo della lista farmaci e dispositivi medici gestiti dalla farmacia;



- Richieste di Reintegro Scorte per l'invio automatico delle richieste di farmaci e dispositivi medici in base ai livelli di scorta programmati dagli armadi informatizzati verso il sistema gestionale di magazzino farmacia;
- Reintegro scorte tramite liste; ovvero la lista dei dispositivi da caricare, contenente REF e quantità. Proveniente da Sistema Informativo Ospedaliero
- Inventario per l'invio e l'aggiornamento automatico delle giacenze presenti nel Blocco Operatorio verso il sistema gestionale aziendale;
- Consumi per l'invio automatico delle informazioni sul materiale utilizzato per paziente e/o centro di costo verso il sistema amministrativo contabile aziendale.
- Interfaccia con il sistema di prescrizione oncologico per il PO di Giulianova

Gli Operatori economici che ritengono di poter offrire, a costo pari o inferiore le prestazioni come sopra descritte, sono invitati a presentare **tassativamente entro e non oltre il giorno 05/02/2021 alle ore 13:00**, apposita comunicazione mediante accesso all'area pubblica della piattaforma telematica dal sito internet <http://www.aslteramo.it> – “gare di appalto” – “bandi di gara e procedure”.

Una volta entrati in suddetta area pubblica, le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma sono illustrate nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti”, parte integrante e sostanziale al presente avviso, disponibile nella sezione “Informazioni”, cliccando sulla voce “Accesso area riservata”.

La manifestazione di interesse va presentata, esclusivamente a mezzo piattaforma, utilizzando la funzionalità in calce alla pagina relativa alla procedura in argomento “Comunicazioni riservate al concorrente” – “Invia comunicazione” seguendo le istruzioni a video ed allegando tutta la documentazione richiesta nel presente avviso esplorativo.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC dell'Operatore Economico che si è registrato per la presentazione dell'offerta telematica, utilizzando le funzionalità di comunicazione tra S.A. e O.E. messe a disposizione dalla stessa piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In particolare, la modifica all'indirizzo PEC dovrà essere aggiornata anche sui dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma come meglio specificato nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica di accesso all'Area Riservata del Portale appalti”.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

A tal fine si invita a prendere visione della informativa al seguente link:

<https://www.aslteramo.it/wp-content/uploads/2020/12/Informativa-Gare-di-appalto-ASL-TE.pdf>

Si ribadisce che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a promuovere manifestazioni di interesse da parte degli Operatori economici. interessati alla partecipazione e/o e pertanto non vincola in alcun modo questa Azienda USL che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura in argomento e di non procedere ad alcun affidamento a proprio insindacabile giudizio.

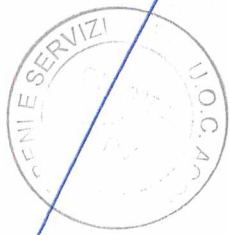
Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara.

**Teramo, 19/01/2021**

Il Direttore della U.O.C.  
Acquisizione Beni e Servizi

( f.to Dott. Vittorio D'Ambrosio )

*[A large, curved blue line is drawn across the page, likely indicating a signature or a mark.]*

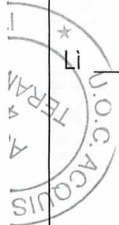


3

16



U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	U.O. Gestione Econ. Fin.
<p>O.E: ////////////////</p> <p>CIG: ////////////////</p> <p>Spesa: ////////////////</p> <p>Sottoconto: ////////////////</p> <p>Fonte di Finanziamento: ////////////////</p> <p>Referente UO proponente: Dott. Emiliano Capasso</p> <p>Utilizzo prenotazione: S</p> <p>Li 8.2.2021</p> <p>Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione beni e servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio</p>	<p>Prenotazione n° 12021</p> <p>Del. Max.n° del</p> <p>Settore</p> <p>Li 8.2.2021</p> <p>Il Contabile</p> <p>Il Dirigente ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>



Il Dirigente Responsabile  
UOC Acquisizione beni e servizi  
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Contabile

Il Dirigente  
ASL 4 TERAMO  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **16 FEB. 2021** con prot. n. **514/21** all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della C.R. n. 428/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		