

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0587 del 23 MAR. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63, comma 2, lett. b), punti 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura avente ad oggetto il completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già in uso presso l'Azienda. CIG. 86685433FB

Data 17.03.2021 Firma [Signature] Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Emiliano Capasso

Data 17.3.2021 Firma [Signature] Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento amm/vo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 17.3.2021 Firma [Signature]
Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/3/2021



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/3/2021



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'ambrosio

PREMESSO che con deliberazione n. 281 del 16/02/2021 veniva disposta autorizzazione a contrarre mediante apposita procedura negoziata ex art. 63, comma 2, lett. b), punti 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 con l'operatore economico Becton Dickinson Italia S.p.a., per l'affidamento della fornitura del completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già implementata ed in uso nel sistema ospedaliero di questa ASL per l'importo complessivo presunto di euro 727.252,00 (settecentoventisettemiladuecentocinquantadue/00) iva esclusa (all.1);

DATO ATTO che:

- in esecuzione del richiamato atto deliberativo, con nota del 16/02/2021 si provvedeva a trasmettere alla summenzionata ditta Becton Dickinson Italia S.p.a., richiesta di una congrua miglioria all'offerta tecnico/economica già acquisita dall'Amministrazione in data 04/01/2021 con prot. n. 36;
- in data 24/02/2021 la succitata ditta trasmetteva propria miglior offerta tecnico/economica (all.1) per la fornitura in argomento al costo complessivo di € 657.000,00 iva esclusa con uno sconto pari al 9,66% rispetto alla proposta del 04/01/2021 prot. 36;

VISTE le apposite dichiarazioni, agli atti, rese dal rappresentante legale dell'operatore Becton Dickinson Italia S.p.a., in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, che sono in corso di verifica da parte di quest'ufficio tramite la piattaforma AVCpass;

RITENUTO doversi procedere a:

- affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63, comma 2 lett. b), nn. 2 e 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. (P. Iva 00803890151) con sede legale in via E. Cialdini, 16 – 20161 Milano, Pec: bdufficiogare@legalmail.it, la fornitura del completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già implementata ed in uso nel sistema ospedaliero di questa ASL al costo complessivo di € 657.000,00 iva esclusa alle condizioni di cui all'allegata offerta del 24/02/2021;
- prenotare la relativa spesa di € 801.540,00 iva inclusa come da prospetto da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;
- nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) il dott. Paolo Rota Dirigente Amministrativo dell'UOC Attività Economiche e Finanziarie e quali assistenti al D.E.C. l'ing. Antonella Villani Collaboratore

Tecnico professionale dell'U.O.C. Coordinamento di Staff – Internal Audit e il Sig. Antonio Canestri
Collaboratore Tecnico Professionale dell'U.O.C. Sistemi Informativi;

- dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la presente procedura è:
86685433FB;

PROPONE

*per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo
di:*

AFFIDARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63, comma 2 lett. b), nn. 2 e 3 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., alla ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. (P. Iva 00803890151) con sede legale in via E. Cialdini, 16 – 20161 Milano, Pec: bdufficiogare@legalmail.it, la fornitura del completamento dell'architettura di gestione dedicata a farmaci e dispositivi medici, già implementata ed in uso nel sistema ospedaliero di questa ASL al costo complessivo di € 657.000,00 iva esclusa alle condizioni di cui all'allegata offerta del 24/02/2021;

PRENOTARE la spesa di € 801.540,00 iva inclusa come da prospetto da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;

NOMINARE quale direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) il dott. Paolo Rota Dirigente Amministrativo dell'UOC Attività Economiche e Finanziarie e quali assistenti al D.E.C. l'ing. Antonella Villani Collaboratore Tecnico professionale dell'U.O.C. Coordinamento di Staff – Internal Audit e il Sig. Antonio Canestri Collaboratore Tecnico Professionale dell'U.O.C. Sistemi Informativi;

DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

1. offerta tecnico economica ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. (P. Iva 00803890151);

Allegati n. 8





Advancing the
 world of health

OGGETTO: Preventivo per il sistema BD Pyxis™ Supply per la gestione dei dispositivi medici e per il sistema BD CATO™ per la gestione della preparazione antitumorale

1. Sistemi BD Pyxis™ Supply Station

Al fine di una agevole comprensione dello scopo di fornitura viene di seguito riportato un quadro sinottico e riassuntivo:

1.1 Fornitura:

PO	code	Item name	Area	Qt
Teramo	S10MBJ7DOK00	BD Pyxis SupplyStation™ Doppia colonna main	Cardiochirurgia	2
	MASTER11	BDBarcode scanner (2D)	Cardiochirurgia	2
	SA4DOK00	BD Pyxis SupplyStation™ colonna ausiliaria singola	Cardiochirurgia	1
	129223-01	Scanner senza fili	Sala Op Cardio	1
	132-52-02	BD StockStation™v10.x	Sala Op Cardio	1
	132-52-02	BD StockStation™v10.x con scanner (filo)	Cardiochirurgia	3
	132-52-02	BD StockStation™v10.x con scanner (filo)	Emodinamica	1
	S10MBJ7DOK00	BD Pyxis SupplyStation™ Doppia colonna main	Emodinamica	1
	MASTER11	BD Barcode scanner (2D) cablato	Emodinamica	1
	129223-01	Scanner senza fili	Emodin SO	1
	132-52-02	BD StockStation™v10.x	Emodin SO	1
	134174-01	BD Pulsantiera JITrBUD™ (Pacco da 20)	Blocco operatorio	1
	SA8DOK00	BD SupplyStation™ Colonna ausiliaria doppia	Blocco operatorio	1
	132-52-02	BD StockStation™v10.x con scanner (filo)	Conto Dep	1
	SupplyMisc1	Trasferimento Med	Blocco operatorio	1
	129223-01	Scanner senza fili	Blocco operatorio	8
	132-52-02	BD StockStation™v10.x	Blocco operatorio	8
	136660-01	Interfacce Med	ICU Teramo	1
	132-52-02	BD StockStation™v10.x	Radiologia Int	1
	129223-01	Scanner senza fili	Radiologia Int	1

3

1



Advancing the
world of health

PO	code	Item name	Area	Qt
Tutti	MASTER20	IT Backbone Supply		1
	*Client	Supply Client License	Per osp	4
S. Omero	132-52-02	BD StockStation™ v10.x	Sala Operatoria	3
	129223-01	BD Scanner senza filo	Sala Operatoria	3
	134174-01	BD Pulsantiera JITrBUD™ (Pacco da 20)	Ortopedia	3
	MFM	BD Pyxis Cassetto Matrix	Guardiola	6
	MES6DR7	BD Pyxis MedStation® ES con 6 cassette	Guardiola	1
	134174-01	BD Pulsantiera JITrBUD™ (Pacco da 20)	Guardiola	1
	S10MBJ7DOK0 0	BD Pyxis SupplyStation™ sistema doppia colonna main v10.x™	Guardiola	1
	MASTER11	BD Barcode scanner (2D) cablato	Guardiola	1
	SA8DOK00	BD SupplyStation™ Colonna ausiliaria doppia	Guardiola	2
	S10MBJ7DOK0 0	BD Pyxis SupplyStation™ sistema doppia colonna main v10.x™	Ortopedia	2
	MASTER11	BD Barcode scanner (2D) cablato	Ortopedia	2
SA8DOK00	BD SupplyStation™ Colonna ausiliaria doppia	Ortopedia	1	
GiuliaNo va	132-52-02	BD StockStation™ v10.x	Sala Operatoria	3
	129223-01	BD Scanner senza filo	Sala Operatoria.	3



PO	code	Item name	Area	Qt
Atri	MASTER17	BD Pyxis SupplyStation™ Colonna singola Main v10.x	Uro Atri	1
	MASTER11	BD Barcode scanner (2D) cablato	OR Atri	1
	134174-01	BD Pulsantiera JITrBUD™ (Pacco da 20)	OR Atri	3
	132-52-02	BD StockStation™ v10.x con scanner (filo)	Ocu e CD Atri	2
	129223-01	BD Scanner senza filo	Sale Op Atri	5
	132-52-02	BD StockStation™ v10.x	Sale Op Atri	5
	MFM	BD Pyxis Cassetto Matrix	OR Atri	1

1.2 Aggiornamento armadi informatizzati attualmente in uso presso la ASL4 Teramo

Si propone per gli armadi già installati a Teramo, Atri e Giulia Nuova il seguente aggiornamento tecnologico:



2






2



Advancing the
world of health

PO	N. serie	Item name	Aggiornamento
Atri	13657673	BD Pyxis SupplyStation™ sistema doppia colonna main v9.x™	1
Giulia N	13641479	BD Pyxis SupplyStation™ sistema doppia colonna main v9.x™	1
Teramo	14352710	BD Pyxis SupplyStation™ sistema doppia colonna main v9.x™	6
	14352712		
	14352708		
	14352709		
	14352711		
	12607819		

1.3 Tabella riassuntiva delle quantità per prodotto:




Prodotto	Descrizione	Quantità
 BD Pyxis SupplyStation™ sistema doppia colonna main v10.x™	El. principale a colonna doppia a 7 porte con 1 cassetto Rapid Access Pyxis™ e fino a 6 slot opzionali per cassetto per colonna. Include lettore di codici a barre 1D e lettore di carte a banda magnetica o BioID.	6
 BD SupplyStation™ Colonna ausiliaria doppia	Un el. ausiliario a doppia colonna sicuro che amplia la capacità del sistema Pyxis SupplyStation™. Usa la tecnologia Touch-to-Take e ha 8 porte e fino a 12 slot opzionali cassette.	4
 BD Pyxis SupplyStation™ Colonna singola Main v10.x	Colonna principale a 3 ante con 1 cassetto ad accesso rapido Pyxis® e fino a 6 slot per cassette opzionali. Include lettore di codici a barre 1D e lettore di carte BioID o banda magnetica	1
 BD Pulsantiera JItrBUD™ (Pacco da 20)	Il sistema Pyxis™ JItrBUD è un dispositivo wireless a batteria che si collega direttamente ai sistemi di stoccaggio esistenti con tecnologia Touch-to-Take Pyxis™, e può essere posto ovunque sia necessaria l'automazione dei prodotti.	8
 BD Barcode scanner (2D) cablato	Lo scanner cablato 1D traccia il numero di serie e di lotto per l'elemento principale Pyxis SupplyStation™, CathRack e SupplyRoller.	7

3

3



Advancing the
world of health

	StockStation™ v10.x con scanner (filo)	PC, monitor, tastiera, mouse + scanner 2D cablato (opzionale è possibile aggiungere uno scanner wireless)	29
	BD Scanner senza filo	Scanner wireless per il monitoraggio del lotto e del numero di serie ausiliario di Pyxis® SupplyStation Main, CathRack Main, StockStation e SupplyRoller Main	22
	BD Pyxis MedStation® ES con 6 cassette	Sistema automatizzato di distribuzione dei farmaci che supporta la gestione decentralizzata dei farmaci - a livello aziendale. Il punto di accesso per il sistema Pyxis MedStation ES. Ogni armadio principale del sistema Pyxis MedStation ES include uno chassis con una capacità di 6 slot per cassette; e un gruppo coperchio superiore con touchscreen migliorato, stampante termica, scanner di codici a barre 2D e scanner BioID Dimensioni: 57,9 cm L x 67,8 cm P x 138,2 cm A (alla parte superiore del touchscreen migliorato)	1
NA	BD Pyxis Supply Upgrade Kit con BioID	Kit di aggiornamento dalle versioni precedenti, inclusi eDrawer e BioID	8
NA	IT Backbone Supply	Struttura IT per installazioni "su grande scala", più di 5 el. principali Lic. server Supply 1xtest e 1xproduzione. Lic. connettività CCE 1xtest e 1xproduzione. Interfacce include: ADT, Fatturazione\Uso, Inventario e Reintegro	1
NA	Supply Client License	Licenza client che può essere installata su qualsiasi computer	4
NA	Installazione, Formazione e Project Management	Servizio di Trasporto, installazione, implementazione e project management	1



2. Sistemi BD Cato™

**BD CATO™, soluzione integrata per il supporto informatizzato alla preparazione di farmaci
antiblastici con tecnologia gravimetrica o volumetrica**

Al fine di una agevole comprensione dello scopo di fornitura viene di seguito riportato un quadro sinottico
e riassuntivo:



Advancing the
world of health

1	Licenze	Codice	Giornate Progetto
1.1	Licenza BD Cato™ Campus per farmacie <20.000	LICP20000	
2	Interfacce	Codice	Giornate Progetto
2.1	CDE (Cato Data Export) -- Esportazione dei dati sui consumi	LICCDEVA	1
2.2	Giorni di progetto	CUSTIFCUWOI	1
2.3	Trasferimento dei dati dei pazienti HL7	LICHL7	1
2.4	Giorni di progetto	CUSTIFCUWOI	1
2.5	CPOE interfacce (CPOE -- BD Cato™)	LICIFEPIC	1
2.6	Giorni di progetto	CUSTIFCUWOI	15
3	Servizi professionali	Numero prodotto	Unità
3.1	Assistenza al Go-Live	TRNINST	1
3.2	Riunione di avvio progetto in loco	PMPMKO	1
3.3	Design etichette	LABEL	1
3.4	Gestione del progetto	PMPM	3
3.5	Incontro su formazione/workflow	TRNUSER	3
4	Hardware	Codice	Unità
4.1	Cato Visual Documentation Hardware EU	HWCAM	1
4.2	Scale Mettler XSR4002S/M10	HWSCALEXSR	1
4.3	GeBE® - Mini-Foil-Keyboards GFT-30-T USB	HWMINIUSB	1
4.4	Zebra ZD420t-HC Healthcare	HWPRINTT	1

2.1 Descrizione prodotti

2.2.1 Licenza BD Cato™ Campus

Il sistema BD Cato™ utilizza una tecnologia di scansione dei codici a barre ed un software che esegue un processo basato sull'analisi gravimetrica per ridurre le possibilità di errore nella preparazione di terapie farmacologiche e così ridurre lo spreco di farmaci, automatizzando la documentazione dell'intero processo della formulazione. Il costo della licenza viene calcolato sulla base dell'ordine e/o del volume di preparazioni per terapie endovenose annuale e non c'è limite al numero di utenti/stazioni di lavoro (ma la licenza è limitata alla singola struttura).

4

5



Advancing the
world of health

- Licenza BD Cato™ Campus per farmacie con volumi di preparazioni di <20.000

2.2.2 Interfacce

Interfacce standard

- CDE (Cato Data Export) -- Esportazione dei dati sui consumi
- Interfaccia basata su server/client per l'esportazione automatica/manuale dei dati sui consumi dal sistema BD Cato™ (ad es. numero effettivo di fiale usate per preparato, per paziente o per centro di costo, considerando anche le frazioni di fiala). Si possono esportare varie informazioni in formato di file di testo, ad esempio CSV
- Trasferimento dei dati dei pazienti HL7
- Il servizio HL7 per la ricezione e l'importazione dei dati dei pazienti, compresi i dati relativi ai ricoveri tramite messaggi HL7-ADT per file o TCP/IP (requisito obbligatorio per tutti gli altri moduli HL7). I segmenti supportati per i messaggi ADT sono I segmenti supportati per i messaggi ADT sono: MSH, EVN, PID, PV1 e ZBE
- EPIC interface (Epic -- BD Cato™)
- Standard license for the medication import to the EPIC CPOE System



2.2.3 Hardware

BD Cato™ può essere gestito da qualsiasi hardware idoneo secondo quanto indicato nel documento "Requisiti di sistema per BD Cato™". Informatevi sui nostri requisiti di sistema.

Offriamo i seguenti componenti hardware per i processi di formulazione in camera bianca:

Hardware Speciale

- Cato Visual Documentation Hardware EU
- Scale Mettler XSR4002S/M Scala XSR4002S/M10
- GeBE - Mini-Foil-Keyboard GFT-30-T USB Con connettore USB
- Zebra ZD420t-HC Healthcare compr. un rotolo di etichette e un nastro

7

6



Advancing the
world of health

3. Totale Preventivo

Di seguito vengono portati i prezzi a voi riservati per fornitura e servizi descritti ai Capitoli 1 e 2

Prezzo Totale	4.118.850,00 657.000,00
---------------	----------------------------

Maintenance Per Annum	75.246,00 Primo anno di assistenza incluso a partire dal collaudo
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------

4. Condizioni di pagamento

Il pagamento dell'importo complessivo della soluzione dovrà essere effettuato secondo i seguenti step di fatturazione:

- 30% ordine
- 40% a invio merce
- 20% a fine installazione
- 10% a collaudo

Pagamenti a 60 gg da emissione fattura.

Tutti i prezzi si intendono IVA esclusa.

5. Tempi di produzione e implementazione

La tempistica stimata del progetto va dai 5 a 7 mesi dal momento dell'ordine, a seconda della complessità delle integrazioni da implementare, della disponibilità delle linee produttive e del personale tecnico necessario alla realizzazione del progetto. Il cronoprogramma dettagliato delle varie attività verrà concordato con i responsabili di progetto, in base alle esigenze dei vari presidi ospedalieri.

6. Collaudo

Tutte le attività di installazione e training vengono ritenute concluse alla firma del documento di collaudo. Sessioni aggiuntive dopo il training iniziale sono disponibili a un costo aggiuntivo. Quando BD sarà pronta per il collaudo, il cliente dovrà acconsentire e mettere a disposizione il necessario per il collaudo entro 15 giorni dalla data di notifica. Nel caso il collaudo non venga eseguito dopo un mese dalla data di notifica per motivi non attribuibili a BD, BD avrà la facoltà di dichiarare il collaudo come avvenuto; i sistemi saranno considerati come accettati dal cliente e

3

7



Advancing the
world of health

la proprietà sarà trasferita. Nel caso di ritardi dell'integrazione da parte di terze parti BD avrà diritto di eseguire il collaudo in modalità di standalone.

7. Validità

I prezzi precedentemente indicati valgono nel caso in cui i lavori di installazione e collaudo dei prodotti elencati vengono eseguiti nello stesso periodo.

Nel caso si renda necessario che l'esecuzione di tali lavori avvenga in diverse fasi, i relativi costi che dovessero risultare da viaggi e trasporto aggiuntivi verranno calcolati separatamente. La presente offerta è valida fino al 31 marzo 2021.

La tempistica stimata del progetto è di ca. 6 mesi dall'ordine al collaudo dei sistemi.

8. Esclusioni

Costi di integrazione richiesti da terze parti, hardware commerciale come a titolo indicativo e non esaustivo: personal computer, Sever fisici o licenze specifiche, Cablaggi di rete locale (Ethernet), Cavi e connessioni di rete ethernet, Hub, Cavi seriali, Schede multiseriali per PC, Terminal Servers e relativi cablaggi, cablaggi in generale, hardware non specificato nella presente offerta, rete wireless e accessori wireless, stampanti locali, opere murarie ed elettriche alla struttura, consegne al piano e tutto quanto non espressamente specificato nella presente offerta economica. Per consegne al piano (servizio special): il costo di tale servizio special verrà quotato separatamente qualora richiesta.

9. Diritti di proprietà intellettuale e industriale

Tutti i diritti di proprietà industriale e intellettuale sulle tecnologie BD Pyxis™ e su ogni altra informazione che Becton Dickinson Italia comunichi o renda disponibili alla Parte Ricevente sono e rimangono di Becton Dickinson Italia.

Firma per accettazione

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

U.O. Gestione Econ. Fin.

O.E: Becton Dickinson Italia S.p.a. (P. Iva 00803890151)

CIG: 86685433FB

Spesa: € 801.540,00

Sottoconto: 01.01.02.09.0400 Altri beni materiali

Fonte di Finanziamento: FSN

Referente UO proponente: **Dott. Vittorio D'Ambrosio**

Utilizzo prenotazione: S

Li 17.3.24

Il Dirigente Responsabile
dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Prenotazione n°

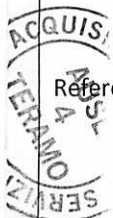
625/2024

Del. Max.n° del

Settore

Li 19.3.24

Il Contabile Il Dirigente
ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
24 MAR. 2021 con prot. n. 1068/21
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		