

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0696 del 09 APR. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: fornitura ausili ad assorbenza per incontinenti. Ditta FATER - Ulteriori provvedimenti fino al 30/06/2021 - CIG: 8686463807

Data 30.3.2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Anna Di Gianvito

Data 30.3.2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Emanuela Teodori

Il Direttore delle U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento amministrativo:
(Dott.ssa Rossella D. Marzio)

Data 30.3.2021 Firma [Signature]
Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 08/04/2021

Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo:
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 08-04-2021

Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE:

- in data 28.02.2021 è giunto a scadenza il contratto stipulato con la Ditta Fater per la fornitura di Materiali per Assorbenza per Incontinenti Adulti (Lotto 1) e per Incontinenti Bambini (Lotto 2);
- Il contratto trae origine dalla gara unica regionale - ASL Chieti capofila – aggiudicata con Delibera n. 185/2009;
- i beni oggetto del presente provvedimento sono ricompresi nell'elenco di cui al DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018, che individua le categorie merceologiche e soglie per le quali le Stazioni Appaltanti individuate all'art .9 del Dl. 66/2014 e ss.mm.ii. sono obbligate a ricorrere a CONSIP S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto;
- con determinazione dirigenziale DPC018/271 del 28/12/2017 l'Agenzia regionale di informatica e committenza (di seguito ARIC), in qualità Stazione unica appaltante Abruzzo e Soggetto aggregatore per la Regione Abruzzo), procedeva ad indire procedura di gara unificata a livello regionale per l'affidamento della fornitura di ausili ad assorbenza e servizi connessi da destinare alle Aziende sanitarie della Regione Abruzzo;
- con determinazione n. 220 del 18/11/2020 l'ARIC ha aggiudicato la suddetta procedura di gara, di durata quadriennale, in favore dell'operatore economico Fater spa;

CONSIDERATO CHE:

- il recepimento della citata determinazione di aggiudicazione, per la parte di propria competenza, è subordinata alla stipula, a tutt'oggi non ancora intervenuta, dell'accordo quadro fra la Regione Abruzzo e la società aggiudicataria Fater spa;
- il recepimento di aggiudicazione di per sé non è sufficiente all'esecuzione immediata del contratto in argomento in quanto necessita di successivi adempimenti propedeutici all'attivazione della fornitura;

RITENUTO pertanto, al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e per garantire la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento di che trattasi è direttamente correlato, di dover confermare, nelle more della stipula in esito alla gara regionale, la continuazione del rapporto giuridico/economico, in accordo quadro, con la FATER spa, attuale ditta fornitrice degli ausili per assorbenza, per un ulteriore periodo, con decorrenza dal 01/03/2021 e sino al 30/06/2021;

PRECISATO che la quantificazione economica presunta dell'affidamento, sulla base della spesa storica, è pari ad € 585.000,00 così ripartita: € 500.000,00 IVA esclusa al 4%, per la consegna al domicilio e € 85.000,00 IVA esclusa al 22%, per le consegne ospedaliere;

PRECISATO, altresì, che gli effetti del presente atto sono sottoposti a condizione risolutiva a partire dall'attivazione del nuovo contratto di fornitura, nonché per ulteriori motivi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione;

RITENUTO di nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) il dr. Valerio Filippo Profeta nella sua qualità di direttore del Dipartimento di Assistenza Sanitaria Territoriale ed assistenti al DEC la sig.ra Romina Vero operatore tecnico amministrativo della U.O.C. attività amministrative assistenza territoriale e distrettuale e per le forniture ospedaliere i responsabili delle farmacie ospedaliere dei PP.OO. della ASL, nelle persone di:

- per la farmacia di Teramo, dott. Francesca De Plato;
- per la farmacia di S. Omero, dott.ssa Giovanna Di Sabatino;
- per la farmacia di Giulianova, dott. Maurizio Turchetti;
- per la farmacia di Atri, dott. Massimo Costantini.

DATO ATTO che il CIG del presente provvedimento è 8686463807;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di scongiurare soluzione di continuità all'espletamento dei servizi dedotti nell'appalto;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

2. **CONFERMARE** la continuazione del rapporto economico/giuridico inerente alla fornitura di ausili per assorbenza, dal 01/03/2021 al 30/06/2021, con la società FATER Spa, via A. Volta 10, 65100 Pescara, P. IVA IT 01282360682, area5@pec-fater.it, alle medesime condizioni contrattuali in essere, per un importo presunto complessivo pari ad € 585.000,00 così ripartita: € 500.000,00 IVA esclusa al 4%, per la consegna al domicilio e € 85.000,00 IVA esclusa al 22%, per le consegne ospedaliere.
3. **PRECISARE** che gli effetti del presente atto sono sottoposti a condizione risolutiva, prima dello scadere del termine stabilito, a partire dall'attivazione del nuovo contratto da stipularsi in esito a gara regionale ARIC;
4. **PREVEDERE**, una spesa complessiva presunta annua, pari ad € 622.000,00 così ripartita: € 520.000,00 IVA inclusa al 4% per la consegna al domicilio ed € 102.000,00 IVA inclusa al 22% inclusa per le consegne ospedaliere.
5. **PRENOTARE**, pertanto, per il Servizio di riabilitazione la spesa pari a euro € 520.000,00 IVA inclusa al 4% (per consegna a domicilio), come da prospetto finanziario.
6. **DARE ATTO** che alla spesa di € 102.000,00 IVA inclusa al 22% (per le consegne ospedaliere), si farà fronte con le prenotazioni assunte dalle farmacie dei PP.OO. dell'ASL in sede di contrattazione di budget con l'UOC Controllo di Gestione (Farmacia di Teramo - prenotazione n. 104/11; Farmacia di Atri – prenotazione 101/17; Farmacia di Giulianova – prenotazione 101/21; Farmacia di S. Omero – prenotazione 103/24) come da prospetto finanziario.
7. **CONFERMARE** direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il dr. Valerio Filippo Profeta nella sua qualità di direttore del Dipartimento di Assistenza Sanitaria Territoriale ed assistenti al DEC la sig.ra Romina Vero operatore tecnico amministrativo della U.O.C. attività amministrative assistenza territoriale e distrettuale e per le forniture ospedaliere i responsabili delle farmacie ospedaliere dei PP.OO. della ASL, nelle persone di:
 - per la farmacia di Teramo, dott. ssa Francesca De Plato;
 - per la farmacia di S. Omero, dott.ssa Giovanna Di Sabatino;
 - per la farmacia di Giulianova, dott. Maurizio Turchetti;
 - per la farmacia di Atri, dott. Massimo Costantini.
8. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio di Riabilitazione dell'ASL e alle quattro Farmacie dei PP.OO. dell'ASL Teramo per le attività di competenza individuate dal presente atto e alla società Fater spa.
9. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo per i motivi riportati in premessa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il direttore amministrativo e il direttore sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



8

ella suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

12 APR. 2021

con prot. n. 1269/21

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Segreteria Generale e Affari Legali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E × C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi	× E × C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dipartimento di Assistenza Sanitaria Territoriale	× E × C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di Teramo - Atri-S.Omero-Giulianova	× E × C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C