

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **2145** del **31 DIC. 2020**

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: COVID 19: determina a contrarre e contestuale affidamento della procedura negoziata urgente finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico ex art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura del "servizio di trasporto vaccini Covid" presso le strutture sanitarie facenti capo all'ASL di Teramo. CIG ZD7300D657.

Data 31/12/2020 Firma [Firma] Data 31/12/2020 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'Istruttoria Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f.  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 31.12.2020 Firma [Firma]  
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 31-12-2020



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 31/12/2020



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**Premesso** che con apposita nota mail acquisita agli atti della proponente UOC, protocollo aziendale n. 131019/2020, la Dott.ssa Francesca De Plato, Dirigente Responsabile f.f. della Farmacia Ospedaliera di Teramo, ha chiesto di attivare, con urgenza, il servizio di trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid presso le strutture sanitarie facenti capo all'ASL di Teramo, a partire dal 2 gennaio 2021 come programmato dalla Direzione Aziendale e per i giorni a seguire secondo necessità e disponibilità del vaccino;

**Visti** gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

**Ritenuto**, altresì, opportuno, nel caso specifico, adottare la modalità dell'accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 c. 3 del D. Lgs. 50/2016, poiché tale fattispecie contrattuale prevede che:

- i quantitativi di fornitura restino dipendenti esclusivamente dalle effettive esigenze dell'ASL, entro il limite del valore dell'accordo in parola,
- la Stazione Appaltante non assuma alcun obbligo a raggiungere un importo prestabilito,
- gli operatori economici si impegnino ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite;

**Dato atto** che, in ragione di quanto sopra, per l'affidamento in urgenza del servizio in argomento, è stata individuata la Ditta SOLIS GREEN LOG SRL con sede legale in Via Quarto da Capo, 3 – 66043 Casoli (CH) – P.I. 02437710698, la cui offerta viene di seguito sinteticamente riportata:

- Servizio di consegna per la giornata del 02/01/2021 con ritiro dei vaccini presso la Farmacia di Teramo e consegna presso i PP.OO. di Atri, S. Omero e Giulianova a mezzo n. 3 furgoni isotermici a temperatura controllata con relativo autista: €/furgone per giorno 360,00 iva esclusa
- Servizio di noleggio cold box per la giornata del 02/01/2021: €/cold-box per giorno € 20,00 iva esclusa
- Servizio di distribuzione a temperatura controllata con messa a disposizione di un furgone ore 8:00/20:00: €/furgone per giorno 500,00 iva esclusa
- Servizio di noleggio cold box: €/cold-box per giorno € 100,00

**Rilevato** che:

- la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;
- ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: ZD7300D657;

**Precisato** che:

- l'affidamento disposto dal presente provvedimento e la conseguente stipula dell'accordo quadro non comporta alcuna obbligazione per questa Azienda U.S.L., costituendo lo stesso unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici, il cui valore sarà determinato solo successivamente, in base alle forniture effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante;
- è di esclusiva competenza del Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) la stipula dei singoli appalti attuativi con la conseguente effettuazione degli ordinativi;
- il servizio in oggetto avrà la durata di 6 (sei) mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio che verrà stabilita in sede di stipula, e, comunque, fino all'importo massimo stabilito per l'accordo quadro in parola;
- il valore dell'accordo quadro per il servizio oggetto della presente procedura è quantificato complessivamente in € 15.000,00 iva esclusa;



**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra espresso:

- affidare, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta SOLIS GREEN LOG SRL con sede legale in Via Quarto da Capo, 3 – 66043 Casoli (CH) – P.I. 02437710698, il “servizio di trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid” per le esigenze dell’ASL di Teramo alle condizioni tecnico/economiche di cui alle offerte del 18/12/2020 e 31/12/2020, depositate agli atti della proponente UOC;
- doversi nominare il direttore dell’esecuzione del contratto in persona della Dott.ssa Francesca De Plato, Dirigente Responsabile f.f. della Farmacia Ospedaliera del P.O. di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di specifico servizio a temperatura controllata per il trasporto dei vaccini Covid e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Farmacia Ospedaliera Teramo);
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento in virtù dell’inizio della distribuzione dei vaccini Covid programmato dalla Direzione Aziendale per il 02/01/2021,

#### PROPONE di

1. **Affidare**, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta SOLIS GREEN LOG SRL con sede legale in Via Quarto da Capo, 3 – 66043 Casoli (CH) – P.I. 02437710698, il “servizio di trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid” per le esigenze dell’ASL di Teramo alle condizioni tecnico/economiche in premessa riportate e che qui si abbiano per interamente trascritte.
2. **Precisare che:**
  - l’affidamento disposto dal presente provvedimento e la conseguente stipula dell’accordo quadro non comporta alcuna obbligazione per questa Azienda U.S.L., costituendo lo stesso unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici, il cui valore sarà determinato solo successivamente, in base alle forniture effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante;
  - è di esclusiva competenza del Direttore dell’esecuzione del contratto (D.E.C.) la stipula dei singoli appalti attuativi con la conseguente effettuazione degli ordinativi;
  - il servizio in oggetto avrà la durata di 6 (sei) mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio che verrà stabilita in sede di stipula, e, comunque, fino all’importo massimo stabilito per l’accordo quadro in parola;
  - il valore dell’accordo quadro per il servizio oggetto della presente procedura è quantificato complessivamente in € 15.000,00 iva esclusa;
  - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre ai sensi dell’art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;
  - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: ZD7300D657.
3. **Nominare** il direttore dell’esecuzione del contratto in persona della Dott.ssa Francesca De Plato, Dirigente Responsabile f.f. della Farmacia Ospedaliera del P.O. di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di specifico servizio per il trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Farmacia Ospedaliera Teramo).
4. **Prenotare** la spesa complessiva di € 18.300,00 (iva inclusa) al Bilancio dell’Ente – Fondi COVID-19, come da specchio finanziario in calce.
5. **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento in virtù dell’inizio della distribuzione dei vaccini Covid programmato dalla Direzione Aziendale per il 02/01/2021 .

Letto, confermato, sottoscritto.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole,

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



*D. Longo*

U.O.C. (proponente)  
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione Attività  
Economiche e Finanziarie

Spesa anno 2021 € 18.300,00 sottoconto 07 02 02 011900

CIG ZD7300D657

Fonte di Finanziamento:  
Fondo Sanitario Nazionale – COVID 19

Referente U.O.C. proponente: Dott.sa Maria Teresa D'Eugenio

Data: 31.12.2020

Il Dirigente Responsabile  
UCC Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Prenotazione n. 1601 /2021

Settore: E09

Data: 31.12.2020

Il Contabile

Il Dirigente

ASL 4 TERAMO  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott. Giovanni DI ANTONIO

D'Aug

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 05 GEN. 2021 con prot. n. 1/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		