

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0460** del **05 MAR. 2021**

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: COVID 19: "Servizio di trasporto vaccini Covid" presso le strutture sanitarie facenti capo all'ASL di Teramo. CIG ZD7300D657. Delibera n. 2145/2020. CIG ZD7300D657. Ulteriori provvedimenti.

Data 01/03/2021 Firma [Signature] Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio  
Data 01/03/2021 Firma [Signature] Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f. [Signature]  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)  
Data 2.3.2021 Firma [Signature]  
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 05/03/2021

Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 05/03/2021

Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 2145 del 31/12/2020 è stato affidato, ai sensi degli artt. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020 e 54 comma 3) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta SOLIS GREEN LOG SRL con sede legale in Via Quarto da Capo, 3 – 66043 Casoli (CH) – P.I. 02437710698, il servizio di trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid presso le strutture sanitarie facenti capo all'ASL di Teramo, a partire dal 2 gennaio 2021 come programmato dalla Direzione Aziendale e per i giorni a seguire secondo necessità e disponibilità del vaccino;
- ad oggi risulta in esaurimento la somma messa a disposizione con il citato provvedimento 2145/2020, come da documentazione in atti;

**Vista** la nota mail acquisita agli atti della proponente U.O.C. al protocollo aziendale n. 35459/2021, con la quale la Dott.ssa Francesca De Plato, Dirigente f.f. della Farmacia Ospedaliera di Teramo, chiede la prosecuzione del suddetto servizio limitatamente al trasporto dei vaccini presso le strutture residenziali o presso altri presidi ospedalieri provinciali e/o regionali;

**Visti** gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;
- 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale è possibile stipulare un accordo quadro con un unico operatore economico, poiché tale fattispecie contrattuale prevede che: 1) i quantitativi di fornitura restino dipendenti esclusivamente dalle effettive esigenze dell'ASL, entro il limite del valore dell'accordo in parola, 2) la Stazione Appaltante non assuma alcun obbligo a raggiungere un importo prestabilito, c) gli operatori economici si impegnino ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite;

**Ritenuto**, per quanto sopra esposto:

- doversi adottare un apposito provvedimento che dia continuità al servizio in oggetto al fine di evitare pregiudizievoli soluzioni di continuità nello svolgimento di tutte le attività dedicate alla somministrazione dei vaccini anti-covid, nel rispetto di tutte le disposizioni emanate per la prevenzione e contrasto della diffusione del virus Sars-Cov2 e del prevalente dettato di cui all'art. 32 della Costituzione proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento è correlato;
- pertanto, in ragione di quanto sopra evidenziato, doversi differire la scadenza del contratto stipulato per il servizio di trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid presso altre strutture sanitarie, al 31.07.2021 con conseguente prosecuzione delle attività già in essere;
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione,

**PROPONE di**

1. **Disporre** il differimento degli effetti giuridici del contratto stipulato per il servizio di trasporto a temperatura controllata dei vaccini Covid presso le strutture sanitarie facenti capo all'ASL di Teramo acquisito nell'ambito della realizzazione di tutte le azioni poste in essere per la prevenzione ed il contrasto della diffusione del virus Sars-Cov2, fino al 31.07.2021, al fine di evitare pregiudizievoli soluzioni di continuità nelle attività di somministrazione dei vaccini anti-covid, di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento in oggetto è correlato.



2. **Dare atto** che la fornitura di cui al presente provvedimento sarà effettuata nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali di cui alla Delibera n. 2145/2020.
3. **Prenotare** la spesa complessiva di € 18.300,00 (iva inclusa) al Bilancio dell'Ente – Fondi COVID 19 – integrando la prenotazione di spesa n. 1601/2021 assunta giusta deliberazione n.2145/2021, come da specchio finanziario in calce.
4. **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di garantire la continuità di tutte le attività di somministrazione dei vaccini.

Letto, confermato, sottoscritto.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole,

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Maurizio Di Giosia*

*Dow*

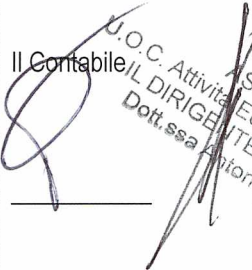
Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



*Dei*

<p style="text-align: center;">U.O.C. (proponente) ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie</p>
<p>Spesa anno 2021 € 18.300,00 sottoconto 07 02 02 011900</p> <p>integrare la prenotazione n. 1601/2021 per l'importo di € 18.300,00 valido fino al 31/07/2021 (da € 18.300,00 a € 36.600,00)</p> <p>CIG ZD7300D657</p> <p>Fonte di Finanziamento: <b>Fondo Sanitario Nazionale – COVID 19</b></p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott.sa Maria Teresa D'Eugenio</p> <p>Data: <u>8.3.2021</u></p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio</p>	<p>Prenotazione n. 1601/2021</p> <p>Settore: E09</p> <p>Data: <u>4.3.2021</u></p> <p>Il Contabile _____</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">           U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie          ASL 4 TERAMO          IL DIRIGENTE RESPONSABILE          Dott.ssa Antonella Di Silvestro       </p>

*D'Aug*

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 08 MAR. 2021 con prot. n. 847/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		