

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2202 del 12 DIC. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: "Screening Oncologico Regionale Colon-Retto: servizio di distribuzione, ritiro e consegna dei kit campioni screening colon-retto". Ulteriori provvedimenti fino al 31/03/2023.

Data 30/11/2022 Firma [Signature] Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio
Data 30/11/2022 Firma [Signature] Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)
Data 30.11.2022 Firma [Signature]
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08-12-2022 Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 09/12/2022 Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Premesso che la Ditta **COMIFAR DISTRIBUZIONE SPA** con sede legale ed amministrativa in Via Fratelli Di Dio 2 – 20026 Novate Milanese (MI) – P.I. 10406510155, sede operativa in Teramo – Fraz. Sant'Atto – effettua, nell'ambito del programma di screening del colon-retto attivo presso l'ASL di Teramo, il servizio di distribuzione e raccolta dei kit-campione nelle farmacie convenzionate aderenti con relativa consegna presso il Laboratorio Analisi del P.O. di Teramo;

Atteso che, a tutt'oggi, l'ASL di Teramo svolge, senza soluzione di continuità, attività di prevenzione specifica nell'ambito dello Screening Oncologico del Colon-Retto in attuazione Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018, nonché dei nuovi L.E.A. (Livelli Essenziali di Assistenza) di cui al D.P.C.M. 12 gennaio 2017 pubblicato sulla G.U. n. 15 del 18/03/2017 – (“Livello di assistenza a): *prevenzione collettiva e sanità pubblica – Area di intervento F – Sorveglianza e prevenzione delle malattie croniche; inclusi la promozione di stili di vita sani ed i programmi organizzati di screening; sorveglianza e prevenzione nutrizionale – Azione 8: Screening oncologici definiti dall'Accordo Stato Regioni del 23 marzo 2005 e dal Piano nazionale della prevenzione 2014-2018 (screening del cancro della mammella, del cancro del colon-retto, del cervico-carcinoma)*);

Preso atto che:

- con delibere n. 1191/2021 e n. 705/2022 è stato affidato, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e s.m.i., alla Ditta **POSTEL SPA**, Società del Gruppo Poste Italiane, con sede in Viale Europa, 175 – 00144 Roma – P.I. 05692591000, il servizio “Smart Screening con Tag RFID e Multi-ID Station” per lo svolgimento delle attività di Screening del Colon-Retto in essere presso l'ASL di Teramo che prevede l'invio a domicilio dei kit per l'esecuzione dell'auto-prelievo di sangue occulto delle feci;
- il predetto servizio è attivo dal 18 ottobre 2021;
- è in fase di ultimazione il capitolato speciale di appalto per l'espletamento della procedura di gara aperta per la “fornitura dei servizi di stampa, imbustamento e recapito delle comunicazioni necessarie per la realizzazione delle campagne di screening oncologici (colon retto, mammella, cervice uterina) nel territorio della provincia di Teramo”;

Considerato, alla luce di quanto sopra, che è necessario comunque garantire il servizio da parte di **COMIFAR** per il ritiro dei kit-campione nelle farmacie convenzionate aderenti con successiva consegna delle provette presso il Laboratorio Analisi del P.O. di Teramo;

Ritenuto pertanto:

- di doversi adottare un apposito provvedimento che dia continuità al servizio in oggetto al fine di evitare pregiudizievoli soluzioni di continuità nell'attività della prevenzione specifica nell'ambito dello screening oncologico del colon-retto, anche nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui, attraverso profili diversi, l'affidamento è correlato;
- pertanto, in ragione di quanto sopra evidenziato, doversi differire la scadenza del contratto di servizio per il ritiro dei kit-campione nelle farmacie convenzionate aderenti con successiva consegna presso il Laboratorio Analisi del P.O. di Teramo al 30.04.2022, con conseguente prosecuzione delle attività già in essere;
- altresì, di doversi sottoporre a condizione risolutiva gli effetti del presente provvedimento, nel caso di avvio di nuovi servizi in data anteriore al 30.04.2022, nonché per ulteriori motivi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione;

Ritenuto doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Candeloro Baldassarre, Coordinatore Aziendale delle Screening Oncologico del Colon-Retto, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di servizio a supporto della realizzazione di azioni di prevenzione,

D'ambrosio

controllo e sorveglianza delle malattie a livello territoriale e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (Unità Operativa Coordinamento Screening Aziendali);

Evidenziato che l'istruttore, il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

Ritenuto, altresì, dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in ragione di quanto riportato in narrativa,

PROPONE di

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Disporre** il differimento degli effetti giuridici del contratto per il "servizio di ritiro dei kit-campione nelle farmacie convenzionate aderenti con successiva consegna presso il Laboratorio Analisi del P.O. di Teramo", acquisito nell'ambito della realizzazione del Programma Operativo della Regione Abruzzo per lo Screening Oncologico del Colon-Retto, fino al 31.03.2023 al fine di evitare pregiudizievoli soluzioni di continuità nelle attività della prevenzione specifica nell'ambito dello Screening Oncologico Colon-Retto, di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento in oggetto è correlato.
 2. **Precisare** che gli effetti del presente atto sono sottoposti a condizione risolutiva nel caso di eventuale attivazione di nuovi servizi in data anteriore al 31.03.2023, nonché per ulteriori motivi a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.
- Autorizzare** la spesa derivante dal presente provvedimento ed occorrente per lo svolgimento del servizio di ritiro e consegna dei kit campioni per lo screening colon-retto fino al 31.03.2023, come da specchio finanziario in calce.
4. **Precisare** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il numero di CIG è il seguente: Z4938C6B7D.
 5. **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Candeloro Baldassarre, Coordinatore Aziendale delle Screening Oncologico del Colon-Retto, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di servizio a supporto della realizzazione di azioni di prevenzione, controllo e sorveglianza delle malattie a livello territoriale e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (Unità Operativa Coordinamento Screening Aziendali).
 6. **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

D. Bery



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 Teramo
Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



D. C.

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: _____

Ditta: COMIFAR

CIG: ZCF37C5075

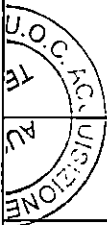
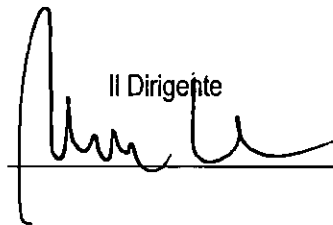
Spesa anno 2022 € 5.490,00 sottoconto 07 02 02 012700 autorizzazione UA_ABS nr. 2022_26_2

Spesa anno 2023 € 5.490,00 sottoconto 07 02 02 012700 autorizzazione UA_ABS nr. 2023_26_1

Fonte di finanziamento: Piano Regionale Prevenzione Screening Oncologici

Data 1.12.2022

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

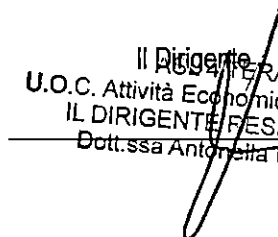
Data: 2.12.2022

Il Contabile



Il Dirigente

ROSALBA FERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dot.ssa Antonella Di Silvestre



Deug

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 17 DIC 2022 con prot. n. 4174/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma B
L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		