

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

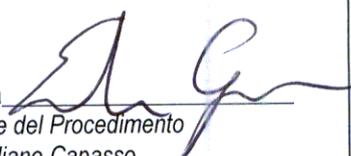
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **2301** del **29 DIC. 2022**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

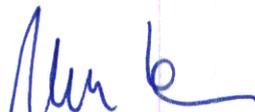
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SVILUPPO FUNZIONALITA' SOFTWARE TALETEWEB@SANITA' IN DOTAZIONE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE. CIG Z6638FC65A.

Data 13/12/22 Firma 
 Il Responsabile dell'Istruttoria
 Dott. Emiliano Capasso

Data 13/12/22 Firma 
 Il Responsabile del Procedimento
 Dott. Emiliano Capasso

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

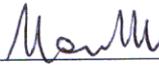
VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 13.12.22 Firma 
 Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27-12-2022

Firma 
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27-12-2022

Firma 
 Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTA la nota prot. 107070/22 del 17/11/2022 (all. n.1) a firma del Direttore del Servizio di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati Dott. Rolando Piccioni, con la quale richiede a questa UOC di provvedere all'acquisizione di sviluppo nuove funzionalità e relativa formazione su software denominato Talete-Web@Sanità a suo tempo fornito dalla ditta EQUIPE SRL (P. Iva 01265350429);

CONSIDERATO che, l'acquisto del bene in argomento è stato autorizzato in sede di Tavolo dei Fabbisogni come da verbale n. 25 del 15/11/2022;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (rubr. Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture) e s.m.i.;

RICHIAMATO, nello specifico, il disposto dell' art. 63 del succitato D.Lgs. 50/16 ed in particolare:

- l'art. 63, comma 1 D.Lgs. 50/16, ai sensi del quale "Nei casi e nelle circostanze indicati nei seguenti commi, le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dando conto con adeguata motivazione, nel primo atto della procedura, della sussistenza dei relativi presupposti";
- l'art. 63, comma 2, lett. b), nn. 2 e 3 D.lgs. n. 50/2016, secondo cui, nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara può essere utilizzata quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico se "la concorrenza è assente per motivi tecnici" e/o per "la tutela di diritti esclusivi";
- l'art. 63, comma 3, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, che consente il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara "nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate";

VISTI:

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;
- l'art. 15, comma 13, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012 ai sensi del quale: "gli enti del S.S.N. ...omissis...utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie

merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da CONSIP”;

- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip Spa”;
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”;

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

DATO ATTO che, in applicazione della succitata normativa e tenuto conto della sussistenza nel caso di specie dei presupposti richiesti dal legislatore per il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara;

PRESO ATTO dell'offerta tecnico-economica allegata alla citata nota prot. 107070/22 del 17/11/2022 con la quale la ditta EQUIPE SRL (P. Iva 01265350429) offre i servizi necessari allo sviluppo nuove funzionalità su software denominato Talete-Web@Sanità e relativa attività di formazione al costo complessivo di € 9.400,00 come di seguito dettagliato:

- Servizi professionali specialist n. 15 Giornate/uomo al costo unitario di € 500,00 iva esclusa;
- Servizi professionali Ing. Informatici n. 5 Giornate/uomo al costo unitario di € 380,00 iva esclusa;

RITENUTO di affidare alla ditta EQUIPE SRL (P. Iva 01265350429) i servizi necessari allo sviluppo nuove funzionalità su software denominato Talete-Web@Sanità e relativa attività di formazione al costo complessivo di € 9.400,00 come di seguito dettagliato:

- Servizi professionali specialist n. 15 Giornate/uomo al costo unitario di € 500,00 iva esclusa;
 - Servizi professionali Ing. Informatici n. 5 Giornate/uomo al costo unitario di € 380,00 iva esclusa;
- alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta n. 01/2022;

PRESO ATTO del parere favorevole di conformità tecnica espresso dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Sistemi Informativi dott. Luca Fidanza;

RITENUTO nominare come Direttore dell'esecuzione dei contratti il direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi Dott. Luca Fidanza e nominare come assistenti al DEC la dott.ssa Maria Grazia Frattaruolo assistente tecnico dell'U.O.C. Sistemi Informativi e il Dott. Rolando Piccioni Direttore del Servizio di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati;

EVIDENZIATO che l'istruttore, il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e

agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

PROPONE

- 1- **AFFIDARE**, ai sensi l'art. 63 comma 2 lett. b) nn. 2 e 3 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, alla ditta EQUIPE SRL (P. Iva 01265350429) con sede legale in n via Tiraboschi 36/G – 60131 - ANCONA, i servizi necessari allo sviluppo nuove funzionalità su software denominato Talete-Web@Sanità e relativa attività di formazione al costo complessivo di € 9.400,00 iva esclusa come di seguito dettagliato:
 - Servizi professionali specialist n. 15 Giornate/uomo al costo unitario di € 500,00 iva esclusa;
 - Servizi professionali Ing. Informatici n. 5 Giornate/uomo al costo unitario di € 380,00 iva esclusa;alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta n. 01/2022;
- 2- **DARE ATTO** che alla spesa biennale complessiva di Euro 11.468,00 (IVA compresa) si farà fronte con le autorizzazioni di spesa come da specchio finanziario in calce al presente provvedimento;
- 3- **NOMINARE** come Direttore dell'esecuzione dei contratti il direttore dell'U.O.C. Sistemi Informativi Dott. Luca Fidanza e nominare come assistenti al DEC la dott.ssa Maria Grazia Frattaruolo assistente tecnico dell'U.O.C. Sistemi Informativi e il Dott. Rolando Piccioni Direttore del Servizio di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati;
- 4- **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che i Direttori Sanitario ed Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



u

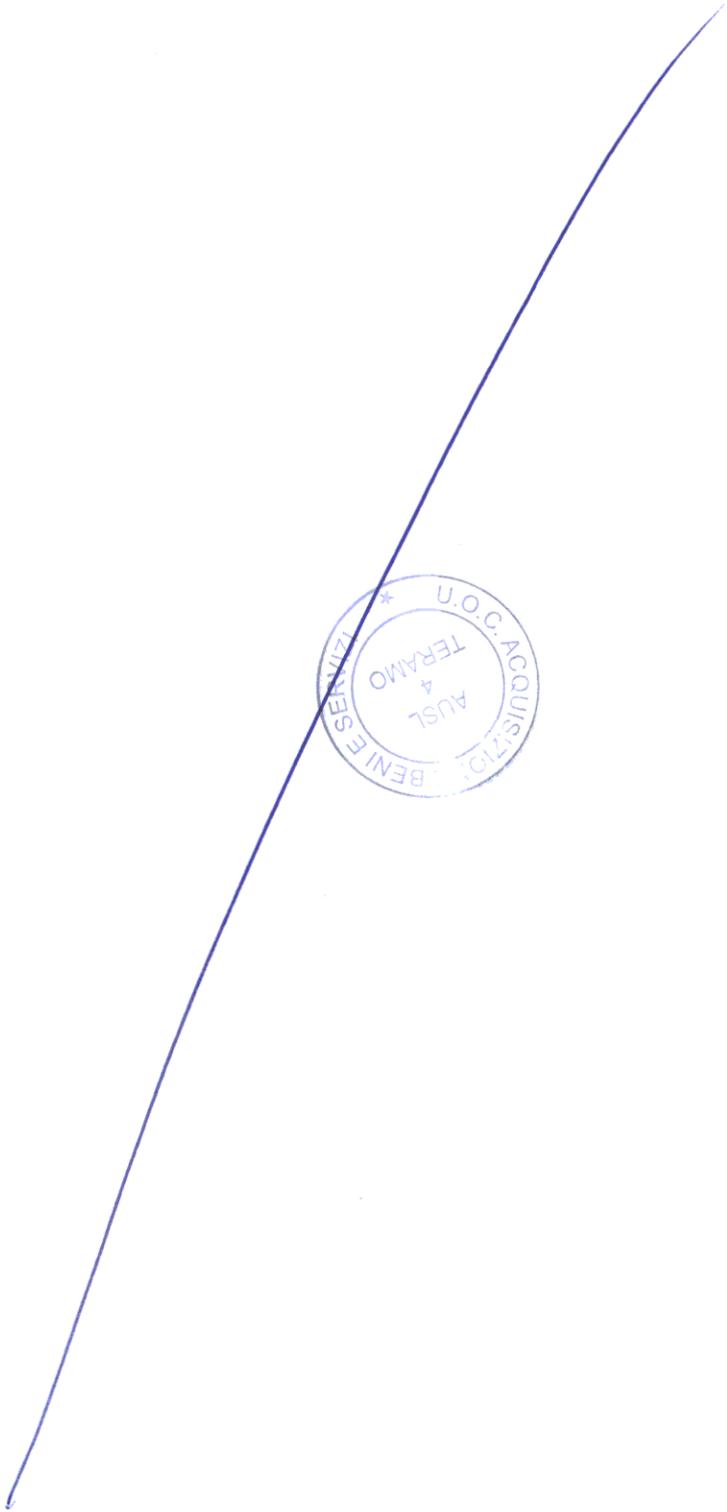
Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo-UOC Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato 1 - nota prot. 107070/22 del 17/11/2022 (pagg. 1-4):

allegati n.





DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Struttura Complessa

Servizio Veterinario di Igiene della Produzione, Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. n.0107070/22 del 17/11/2022

AUSL 4
TERAMO

servazione e

Spett.le ASL TERAMO
Circonvallazione Ragusa, 1
64100

TERAMO

U.O.C. Sistemi Informativi
segreteria_si@aslteramo.it
c.a. Dott. Giovanni Di Antonio
giovanni.diantonio@aslteramo.itU.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
segreteria_abs@aslteramo.it
c.a. Ing. Vittorio D'Ambrosio
vittorio.dambrosio@aslteramo.it

Oggetto: nuove funzionalità di applicativi in uso finalizzato al rinnovo della certificazione ISO 9001:2015

Dal 2012 EQUIPE s.r.l. oggi H.E.S. S.r.l.s fornisce il servizio annuale di assistenza operativo-funzionale, comprensivo di assistenza tecnica full-risk del sistema informatico "TaleteWeb© Sanità", sviluppato dalla medesima società, e finalizzato alla gestione del Sistema di Gestione per la Qualità per il quale lo scrivente servizio è certificato dal 2007.

Per poter affrontare con successo la verifica di ricertificazione a cura dell'ente terzo certificatore RINA attesa per gennaio/febbraio 2022 è necessario adeguare e sviluppare le funzionalità degli applicativi già in uso presso lo SVIAOA ed effettuare un programma minimo di affiancamento ed addestramento all'utilizzo delle nuove funzionalità degli applicativi "Q 2015" e "documenti" finalizzato al rinnovo della certificazione ISO 9001:2015.

Si allega la proposta economica per la fornitura di quanto in oggetto della ditta H.E.S. S.r.l. che riteniamo commisurata alle esigenze ed utile al servizio pubblico.

Si precisa che i costi derivanti dall'accoglimento della presente richiesta sono integralmente coperti da fondi finalizzati e vincolati ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 194/08 al potenziamento e miglioramento dei servizi erogati dalla scrivente U.O.C., propri del

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Struttura Complessa

Servizio Veterinario di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati

servizio frutto del pagamento delle tariffe comunitarie da parte degli utenti per prestazioni già rese e già incassati sul ccp dedicato in titolo al servizio, rendicontati con D.G. 2230 del 12/12/2019 e accantonati nella ex DM 13/2013 per essere impiegati in ossequio al punto 2. del richiamato deliberato.

In attesa di un Vs cenno di positivo riscontro invio cordiali saluti.

AUSL N. 4 TERAMO
Servizio di Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione,
Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro Derivati.
Il Direttore Dr. Roberto Piccini



4

Spett.le Rolando
Piccioni

PREVENTIVO / OFFERTA

Rif. Richiesta offerta n°	001/2021	Data	25/08/2021
Preventivo n°	001/2021	Data	25/08/2021
Vs. Referente	Rolando Piccioni		

Oggetto	Oggetto della seguente offerta è lo sviluppo di nuove funzionalità degli applicativi in uso presso lo SVIAOA e l'erogazione del servizio di affiancamento ed addestramento all'utilizzo delle nuove funzionalità degli applicativi "Q 2015" e "documenti" finalizzato al mantenimento della certificazione ISO 9001:2015
---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Fiduciosi di aver soddisfatto le vs esigenze e nel confermare la nostra piena disponibilità a qualsiasi chiarimento cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti

Equipe Srl
L'amministratore Unico
Ing. GREGORIO PACCONE



Preventivo / Offerta

Pagina

2 di 2

Preventivo n° 001/2021

Nome	Prezzo	Quantità	Prezzo Totale
Servizi professionali specialist (codice MEPA SPE_GU-MEPA)	500 €	15	7.500 €
Servizi professionali ing.Informatici (codice MEPA SPE_GUB-	380 €	5	1.900 €

Note ed esclusioni: l'attività verrà svolta sia presso gli uffici del cliente sia in remoto tramite strumenti di call conference.
Sono altresì incluse tutte le attività di back office finalizzate alla preparazione degli elementi necessari allo svolgimento delle attività.

IMPORTO COMPLESSIVO A FORFAIT

Iva esclusa

9.400 €

Condizioni generali di fornitura:

Data presunta Completamento/fine attività: 90 giorni a partire dall'accettazione dell'offerta

Data immissione offerta: 25/08/2021

Validità offerta: 30

Modalità di fatturazione: mensilmente in base alle giornate effettivamente consumate come dai rapportini di intervento compilati

Pagamento: bonifico bancario

Scadenza: 30ggdf

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

N.B. La presente offerta, debitamente controfirmata dalle parti, ha valore di contratto a tutti gli effetti di legge e decorre a partire dalla data di sottoscrizione.

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

CIG: Z6638FC65A

Ditta aggiudicataria: EQUIPE SRL (P. Iva 01265350429)

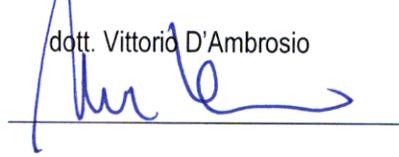
Spesa anno 2022 € 11.468,00 sottoconto 07 02 02 010500 UA_SIST_INF/2022/22/1

Fonte di finanziamento: ENTRATE PROPRIE

Data 13.12.2022

Il Dirigente dell'U.O.C. proponente

dott. Vittorio D'Ambrosio



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 16.12.2022

Il Contabile



ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Il Dirigente



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 30 DIC. 2022 con prot. n. 4361 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma 

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		