

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **7906** del **8 OTT. 2022**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO VARIO OCCORRENTE ALLE ESIGENZE DELL'ASL DI TERAMO : C.I.G. ZBA37C9841, Z3C37C989C, Z7F37C9905.

Data 23/09/2022 Firma *Alessia De Santi* Data 23.9.2022 Firma *Marco Rodomonti*
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Alessia De Santi
Il Responsabile del procedimento
Dott. Marco Rodomonti

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Data 23.9.2022 Firma *Vittorio D'Ambrosio*
Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio
VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(Dott.ssa *Rossella Di Marzio*)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26-10-2022 Firma *Franco Santarelli*
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/10/22 Firma *Maurizio Brucchi*
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTA la nota prot.88202 del 12.9.2022, a firma del Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali relativa alla richiesta di acquisto di materiale informatico vario, *per obsolescenza di vecchi dispositivi e apertura di nuovi ambulatori*; in particolare la richiesta è relativa a :

- 1) n.20 stampanti multifunzione HP OfficeJet 9010E
- 2) n.50 stampanti Laser B/N
- 3) n.50 cavi USB

DATO ATTO che la richiesta di che trattasi è stata approvata dal tavolo dei fabbisogni con verbale del 6.9.2022;

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";

CONSIDERATO che il valore dell'affidamento ammonta a complessivi stimati € 12.850,00 IVA esclusa;

ATTESO che :

- per quanto riguarda il punto 1), il miglior prezzo sul Mepa risulta quello offerto dalla ditta FINBUC srl avente sede in Frascati (RM), via di Grotte Portella,4, P.I.08573761007, PEC

AC

VENDITEPA.FINBUC@PEC.IT che offre la stampante HP Officejet Pro 9010e (cod.257G4B), per € 155,10 cadauna;

- per quanto riguarda il punto 3), il miglior prezzo sul Mepa risulta quello offerto dalla ditta Computermania srl via Alcide De Gasperi,105 , 63074 San Benedetto del Tronto (AP) , PEC computermaniasrl@pec.it che offre il cavo USB 2.0, A/B, M/M, NERO, 3MT (cod. 300102030) per € 3,50 cadauno;
- per quanto riguarda il punto 2) nella fattispecie in argomento, l'acquisizione avviene mediante adesione ad iniziativa Consip attiva e precisamente mediante adesione alla convenzione denominata "STAMPANTI 18", stipulata tra Consip e la ditta Converge spa., in qualità di aggiudicataria del lotto n. 1, che è il lotto di riferimento di interesse di questa Amministrazione per la presente procedura di acquisizione;

RITENUTO, pertanto, sulla scorta della normativa richiamata, di:

- attivare, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura di acquisizione della fornitura di n.50 stampanti Epson WorkForce AL-M320DN con relativo materiale di consumo mediante adesione al Convenzione "Stampanti 18, lotto 1" stipulata tra Consip e la ditta Converge spa., con sede legale in via MENTORE MAGGINI, 1, 00143 Roma) P.IVA 04472901000 PEC convergespa@legalmail.it per un importo di € 6.684,50 IVA esclusa come da seguente dettaglio;

COD.ART. FORNITORE	NOME COMMERCIALE	QUANTITÀ numero	IMPORTO UNITARIO €	TOTALE (IVA ESCLUSA) €
"	Stampante laser A4 ad uso personale Epson WorkForce AL-M320DN	50,00	46,70	2.335,00
"	Confezione da n.2 cartucce . Capacità di stampa (13.000 pagine ISO 19752	50,00	82,99	4.149,50
"	Estensione servizio assistenza per 24 mesi	50,00	6,00	300,00



RITENUTO, altresì, doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del dott. Luca Fidanza, Dirigente analista dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali , assistente al dec Dott.ssa Maria Grazia Frattaruolo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura caratterizzata da particolare complessità sotto il profilo tecnologico e considerato, oltretutto, che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali);

DATO ATTO che i CIG che identificano la presente procedura sono i seguenti: **ZBA37C9841, Z3C37C989C, Z7F37C9905**

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di procedere con immediatezza al perfezionamento delle successive fasi dell'affidamento;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Disporre** l'acquisto sul Mepa di n. 20 Stampanti HP OFFICEJET 9010E dalla ditta FINBUC srl, avente sede in Frascati (RM), via di Grotte Portella,4, P.I.08573761007, PEC VENDITEPA.FINBUC@PEC.IT, per un importo di € 3.102,00 IVA esclusa;

2. **Disporre** l'acquisto sul Mepa di n. 50 cavi dalla ditta Computermania srl via Alcide De Gasperi,105 , 63074 San Benedetto del Tronto (AP) , PEC computermaniasrl@pec.it che offre il cavo USB 2.0, A/B, M/M, NERO, 3MT (cod. 300102030) per un totale complessivo di € 175,00 (IVA esclusa);
3. **Disporre** l'adesione alla convenzione denominata "Stampanti 18" , lotto 1" , stipulata tra Consip e Converge spa., con sede legale in via mentore Maggini, 1, 00143 Roma) P.IVA 04472901000 PEC convergespa@legalmail.it, per l'acquisto di n. 50 stampanti Epson WorkForce AL-M320DN e relativo materiale di consumo per un importo di € 6.784,50 IVA esclusa;
4. **Assumere** le autorizzazioni di spesa pari a complessive € 12.275,03 (IVA compresa) come da prospetto finanziario allegato;
5. **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del dott. Luca Fidanza,, Dirigente Analista presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali , ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura caratterizzata da particolare complessità sotto il profilo tecnologico e considerato, oltretutto, che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;
6. **Precisare** che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti i CIG che identificano la presente procedura sono i seguenti : **ZBA37C9841 (cavi) , Z3C37C989C (stampanti HP Officejet Pro 9010e) , Z7F37C9905 (stampanti Epson WorkForce AL-M320DN)**.
7. **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

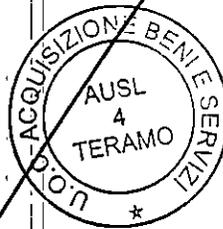
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

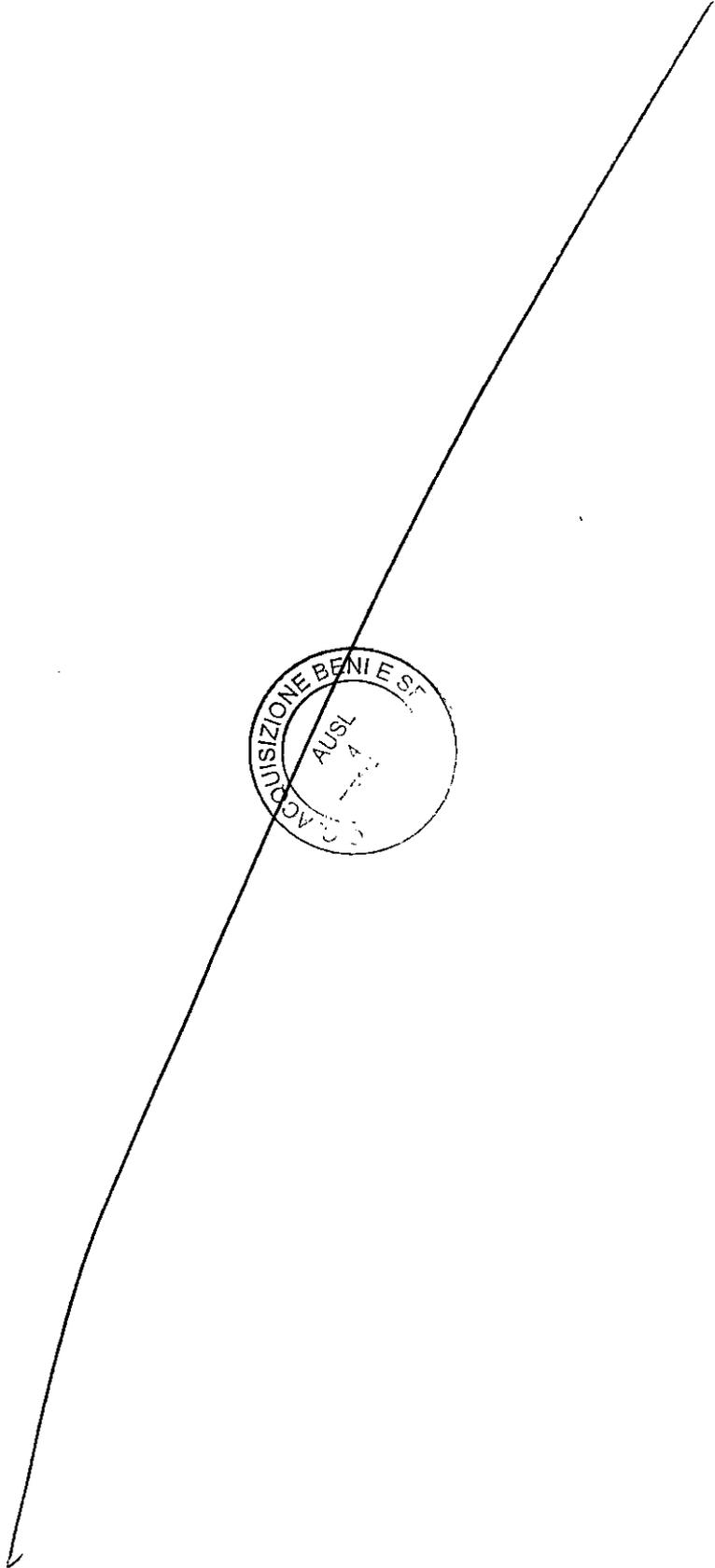



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo - U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE





U.O.C. Acquisizione beni e servizi

Ditta Finbuc CIG Z3C37C989C

Spesa anno 2022 € 3.784,44 sottoconto 01 01 02 09 05 00 autorizzazione UA_UFF_TECNICO 2022/1/132

Ditta Computermania CIG ZBA37C9841

Spesa anno 2022 € 213,50 sottoconto 07 01 02 01 04 00 autorizzazione UA_ECON TERAMO 2022/1/48

Ditta Converge CIG Z7F37C9905

Spesa anno 2022 € 5.062,39 sottoconto 07 01 02 01 04 00 autorizzazione UA_ECON TERAMO 2022/1/49

Spesa anno 2022 € 2.848,70 sottoconto 01 01 02 09 05 00 autorizzazione UA_UFF_TECNICO 2022/1/130

Spesa anno 2022 € 366,00 sottoconto 07 03 06 01 01 00 autorizzazione UA_UFF_TECNICO 2022/1/130

Fonte di finanziamento: FSN

Data 23.3.22

Il Dirigente


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2022

Data: 13.10.22

Il Contabile


ASL TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestro


Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
28 07 2022 con prot. n. 3639/20
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



- La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma SB
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		