

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2041 del 21 NOV. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura, in accordo quadro biennale, di materiali per il trattamento degli impianti e delle acque contro la legionella presso il P.O. di Teramo. CIG 9424767BC2.

Data 28/10/2022 Firma Maria D'Eugenio Data 28/10/2022 Firma Maria D'Eugenio
Il Responsabile dell'istruttoria Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo (Dott.ssa Rossella Di Marzio) Data 31.10.2022 Firma Vittorio D'Ambrosio
Il Direttore UOC.: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 18-11-2022



Firma Franco Santarelli
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 18/11/2022



Firma Maurizio Brucchi
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Preso atto che, presso il Presidio Ospedaliero di Teramo, a far data dall'8 giugno 2020 è in funzione un impianto per il trattamento delle acque per la legionella installato, collaudato e mantenuto dalla Ditta ADRIAWATER SRL con sede in Zona Ind.le "A" – Via Enzo Ferrari, 22 – 62012 Civitanova Marche (MC) – P.I. 01931290439;

Viste note mail acquisite agli atti della proponente UOC, con le quali il Direttore dell'UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni, nonché Direttore f.f. del Dipartimento Tecnico-Logistico dell'ASL di Teramo, Dott. Domenico Lori, e la Dott.ssa Paola Savini, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ASL di Teramo, segnalavano la necessità ed urgenza di procedere all'approvvigionamento dei prodotti chimici da immettere nel suddetto impianto per la prevenzione delle infezioni da legionella;

Considerato che la spesa presunta prevista per l'acquisizione dei prodotti di che trattasi risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00=;

Visto l'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO, altresì opportuno, nel caso specifico, adottare la modalità dell'accordo quadro con un unico operatore economico art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, poiché tale fattispecie contrattuale prevede che:

- i quantitativi di fornitura restino dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici, entro il limite del valore dell'accordo in parola,
- la Stazione Appaltante non assuma alcun obbligo a raggiungere un importo prestabilito,
- l'operatore economico si impegni ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite;

Vista l'offerta tecnico/economica n. 21/0922 del 28/09/2022 (allegato n. 1) formulata dalla Ditta ADRIAWATER SPA per un importo complessivo biennale di € 135.000,00 (iva esclusa), di seguito sinteticamente riportata:

- Fornitura Prodotti Global Service biennale – valore accordo quadro € 135.000,00 + iva
 1. Kit Acquaskill 5590 Mixed (Biossido di Cloro) – € 180,00 iva esclusa
 2. Prod. Chim. Ind. Acquaskill 116 (Polifosfato) – € 3,80 / kg iva esclusa
 3. Assistenza analitica periodica atta a controllare l'applicazione, i dosaggi e la corretta gestione del trattamento. È inoltre compresa assistenza ai sistemi di dosaggio e controllo, le riparazioni e le sostituzioni dei componenti che fanno parte della ricambistica principale.

Precisato che:

- la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;
- l'affidamento disposto dal presente provvedimento e la conseguente stipula dell'accordo quadro non comporta alcuna obbligazione per questa Azienda U.S.L., costituendo lo stesso unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici, il cui valore sarà determinato solo successivamente, in base alle forniture effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante;
- è di esclusiva competenza del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la stipula dei singoli appalti attuativi con la conseguente effettuazione degli ordinativi da parte dell'Unità Operativa Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi dell'ASL di Teramo – Ufficio Gestione Ordini;
- ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri il numero di CIG che identifica la presente procedura è il seguente: 9424767BC2;

D'Ag



- l'acquisizione di che trattasi è ricompresa nella programmazione biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2022/2023 – CUI F00115590671202200028;

Ritenuto, per tutto quanto sopra espresso:

- affidare, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lettera a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta ADRIAWATER SRL con sede in Zona Ind.le "A" – Via Enzo Ferrari, 22 – 62012 Civitanova Marche (MC) – P.I. 01931290439, la fornitura in accordo quadro biennale di quanto in premessa specificato per un valore complessivo € 135.000,00 iva esclusa;
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione della necessità rappresentata dalla Unità Operativa richiedente nel dare tempestivo avvio alla fornitura oggetto del presente affidamento,

PROPONE di

- 1) **Affidare** ai sensi degli artt. 1 comma 2 lettera a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta ADRIAWATER SRL con sede in Zona Ind.le "A" – Via Enzo Ferrari, 22 – 62012 Civitanova Marche (MC) – P.I. 01931290439, la fornitura in accordo quadro biennale di quanto in premessa specificato per un valore complessivo € 135.000,00 iva esclusa, alle condizioni tecnico/economiche di cui proposta n. 21/0922 del 28/09/2022, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

- 2) **Precisare** che:

- la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
- l'affidamento disposto dal presente provvedimento e la conseguente stipula dell'accordo quadro non comporta alcuna obbligazione per questa Azienda U.S.L., costituendo lo stesso unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici, il cui valore sarà determinato solo successivamente, in base alle forniture effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante;
- è di esclusiva competenza del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la stipula dei singoli appalti attuativi con la conseguente effettuazione degli ordinativi da parte dell'Unità Operativa Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi dell'ASL di Teramo – Ufficio Gestione Ordini;
- ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri il numero di CIG che identifica la presente procedura è il seguente: 9424767BC2.

- 3) **Autorizzare** la spesa complessiva di € 164.700,00 (iva 22% inclusa) al Bilancio dell'Ente, come da prospetto finanziario in calce.

- 4) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



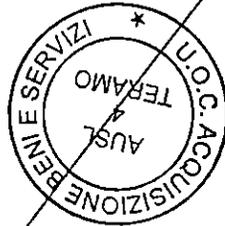
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- Allegato n. 1 – offerta economica Ditta ADRIAWATER SRL

allegati n.



Dey

Prot. N° 21/0922 Data/date: 28 set 22 Per/to: ASL 4 TERAMO
Rif. Ospedale Teramo

Numero e/o mail / called number/ mail :

Da/from: Sig. PIGINI D. Attenzione/attention: Sig.ra D'EUGENIO MARIA TERESA

Numero di pagine inviate/ number of sent pages: 1 / 1

Oggetto / subject: **OFFERTA**

A seguito Vostra richiesta, siamo a formularvi la nostra migliore proposta per la fornitura del seguente materiale:

PROPOSTA ECONOMICA

1) FORNITURA PRODOTTI GLOBAL SERVICE EURO 135.000,00 + IVA

Il costo sopra riportato comprende la fornitura di tutti i prodotti chimici utilizzati presso la struttura con una durata del contratto pari a 24 mesi.

Riportiamo di seguito i prodotti con i prezzi a voi riservati:

- KIT ACQUASKILL 5590 MIXED (Biossido di Cloro) EURO 180,00 + IVA

Sono due preparati liquidi, da utilizzare sul sito di utilizzo, che in miscela con l'acqua generano dopo circa 20÷30 minuti della loro miscelazione, **una soluzione di biossido di cloro allo 0,35%**, che rimarrà stabile per circa 30 giorni. Chiaramente in funzione dei consumi, il cliente decide la quantità da preparare. Il kit è composto da due diversi additivi che fino alla loro miscelazione, non hanno problemi di stabilità. Il kit comprende una confezione da 5 kg di additivo A, ed una confezione da 5 kg di additivo B, i due componenti miscelati in 90 litri di acqua, generano 100 kg di soluzione di biossido di cloro.

N.B. Come da accordi, ogni 20 kit di Acquaskill 5590 ce ne sarà 1 in omaggio.

- PROD. CHIM. IND. ACQUASKILL 116 (Polifosfato) EURO 3,80/kg + IVA

Prodotto liquido, formulato a base di sali polifosfati, da dosare in linea ad acque potabili, per il controllo delle corrosioni, e delle incrostazioni dovute a fughe di durezza. Va dosato nella quantità di 25÷30 gr/mc di acqua reintegrata. **Taniche da 25 kg.**

Dey

S



Zona industriale "A" Via Enzo Ferrari, 22 - Tel 0733 801463 Fax 0733 801485
62012 CIVITANOVA MARCHE (MC)
PARTITA IVA 01931290439
www.adriawater.com
e-mail: info@adriawater.com

Inoltre con la fornitura di questi prodotti è compresa l'assistenza analitica periodica, atta a controllare l'applicazione, i dosaggi e la corretta gestione del trattamento. E' inoltre compresa assistenza ai sistemi di dosaggio e controllo, le riparazioni e le sostituzioni dei componenti che fanno parte della ricambistica principale.

Per altri interventi di manutenzione sugli impianti, o la fornitura di altro materiale, qualora questo si renda necessario, sarà nostra cura presentare al vostro responsabile tecnico regolare offerta prima di ogni intervento.

Condizioni di fornitura:

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| - Consegna: | 5 gg. lavorativi d.r.o. |
| - Resa: | franco nostro magazzino |
| - Controlli residui prodotti: | compresi |
| - Manutenzione ordinaria: | compresa |
| - Manutenzione straordinaria: | esclusa |
| - Validità contratto: | dal 01/10/2022 al 01/10/2024 |
| - Pagamento: | BON. BANC. 60 GG D.F.F.M. |



N.B. Per il pagamento della suddetta fornitura è previsto il saldo a mezzo bonifico a 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione della fattura. Il mancato pagamento prolungato oltre i 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza naturale della fornitura, prevede la momentanea sospensione delle forniture future finché l'insoluto non sarà saldato.

Ringraziandovi anticipatamente per l'attenzione accordataci, distintamente salutiamo.

ADRIAWATER S.r.l.

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: _____

Ditta:

CIG: 9424767BC2

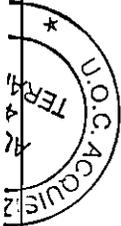
Spesa anno 2022 € 33.550,00 sottoconto 07 01 01 080300 autorizzazione UA_ABS nr. 2022_1_227

Spesa anno 2023 € 100.000,00 sottoconto 07 01 01 080300 autorizzazione UA_ABS nr. 2023_1_50

Spesa anno 2024 € 31.150,00 sottoconto 07 01 01 080300 autorizzazione UA_ABS nr. 2024_1_17

Fonte di finanziamento: FSN

Data: 28.10.2022



Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Vittorio D'Ambrosio

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

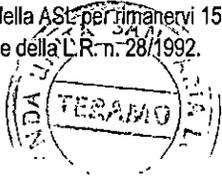
Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022

Data: 7-11-2022

Il Contabile

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
21 NOV. 2022 con prot. n. 3920/22
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma

[Handwritten signature]

L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		