

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1318** del **12 LUG. 2022**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento, in accordo quadro, della fornitura di carta in risme ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) Legge n. 120/2020) e dell'art. 54, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, per le esigenze dell'ASL di Teramo. Trattativa diretta – CIG 91543665CD.

Data 24/06/2022 Firma Alessia De Santi
Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott.ssa Alessia De Santi)

Data 2-6-2022 Firma Marco Rodomonti
Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Marco Rodomonti)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 06.6.2022 Firma Vittorio D'Ambrosio
Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08-07-2022 Firma Franco Santarelli
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli



PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08-07-2022 Firma Maurizio Brucchi
Il Direttore Sanitario: Maurizio Brucchi



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

PREMESSO che:

- 1) con deliberazione n. 557 del 21.03.2022, veniva indetta apposita procedura negoziata ex art. 1, comma 2, lettera b), Legge n. 120/2020, per l'affidamento della fornitura biennale di carta in risme, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, il cui valore stimato ammontava a presuntivi € 213.750,00 IVA esclusa, di cui € 190.000,00 quale importo a base d'asta ed € 23.750,00 quale ammontare della proroga trimestrale;
- 2) alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, la procedura di gara risultava deserta in considerazione dell'importo stimato a base d'asta che non teneva conto dell'andamento dei prezzi di mercato riferiti alla categoria merceologica in argomento che, in base all'attuale e ben nota particolare congiuntura economica, risultano sensibilmente aumentati;
- 3) in ragione di quanto sopra, si è proceduto, stante la necessità di provvedere con ogni urgenza all'affidamento della fornitura in oggetto, all'attivazione di trattative dirette sulla piattaforma Mepa, finalizzate ad un eventuale affidamento ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020, prevedendo condizioni contrattuali diverse rispetto alla suddetta procedura negoziata e, precisamente, con riduzione dell'importo a base d'asta fissato all'uopo in € 138.000,00 (IVA esclusa) e del periodo di durata della fornitura stessa, stabilita in mesi 12 (dodici), proprio in ragione della variabilità dei prezzi di mercato riscontrata;
- 4) venivano all'uopo invitati alle predette trattative dirette n. 7 operatori economici, come di seguito elencati: Office Depot Italia s.r.l.; Costa Verde s.n.c.; La Pitagora di Macrelli Dr. Gian Carlo; Tecnolinea s.r.l.; di De Benedictis e Tribuiani; Errebian; Proced; Myo s.p.a.;

DATO ATTO che

- 1) in esito all'espletamento delle suddette procedure, facevano pervenire la propria offerta gli operatori economici La Pitagora, Costa Verde S.n.c., Tecnolinea e Office Depot;
- 2) a seguito dell'esame delle offerte, la più vantaggiosa per l'Amministrazione risultava essere quella formulata dall'operatore economico Costa Verde S.n.c., con sede legale in Via Meucci snc – 64021 Giulianova, P.I. 00248050676, come da prospetto di seguito riportato:

VOCI DI OFFERTA	IMPORTO OFFERTO UNITARIO
	Colonna "A"
CARTA BIANCA NATURALE PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER ED INKJET FORMATO A4 mm.210X297 - 75gr/mq IN RISME DA 500 ff - PUNTO DI BIANCO ≥100	€ 3,50
CARTA BIANCA NATURALE PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER ED INKJET FORMATO A3 mm.420X297 - 80gr/mq IN RISME DA 500 ff - PUNTO DI BIANCO ≥100	€ 6,50

CARTA BIANCA NATURALE PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER ED INKJET FORMATO A5 - 80gr/mq IN RISME DA 500 ff - PUNTO DI BIANCO ≥100	€ 2,70
CARTA COLORATA PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER ED INKJET FORMATO A4 - 80gr/mq IN RISME DA 500 ff - PUNTO DI BIANCO ≥100	€ 3,60
CARTONCINO BIANCO PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER ED INKJET FORMATO A4 - 160gr/mq IN RISME DA 250 ff - PUNTO DI BIANCO ≥100	€ 5,50
CARTONCINO BIANCO PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI LASER ED INKJET FORMATO A3 - 160gr/mq IN RISME DA 250 ff - PUNTO DI BIANCO ≥100	€ 11,50

ACCERTATA la regolarità della documentazione amministrativa prodotta dal richiamato operatore economico;
RITENUTO di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2022 e dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta Costa Verde S.n.c., con sede legale in Via Meucci snc – 64021 Giulianova, P.I. 00248050676, la fornitura di carta in risme alle condizioni di cui alla trattativa diretta sul Mepa n. 2124590, per un importo pari ad € 138.000,00 (IVA esclusa);

ATTESO che la U.O.C. Controllo di Gestione, a fronte di una spesa prevista di € 168.360,00 ha concesso una somma pari ad € 112.01,27, pertanto le relative autorizzazioni di spesa, riportate nello specchietto finanziario allegato al presente atto, sono modulate sulla base della sopra citata riduzione;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la suddetta trattativa diretta è il seguente: **91543665CD**;

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo

1. **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della Legge n. 120/2020 e dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico Costa Verde S.n.c. con sede legale in Via Meucci snc – 64021 Giulianova - P.I. 00248050676, la fornitura, in accordo quadro, di carta in risme per la durata di mesi 12 (dodici) e per un importo pari ad € 138.000,00 (IVA esclusa), ai prezzi, patti e condizioni di cui alla trattativa diretta sul Mepa n. 2124590;
2. **PRECISARE** che:
 - il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge n. 120/2020;
 - la stazione appaltante non assume, comunque alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo massimo stimato dell'accordo quadro;
 - la durata dell'accordo è stabilita in 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di stipula dell'accordo quadro, restando inteso che il contratto si concluderà comunque anche antecedentemente ad



esaurimento dell'importo massimo stimato di cui sopra, senza che l'aggiudicatario possa pretendere qualsivoglia onere aggiuntivo o compensi di sorta;

3. **ASSUMERE** l'autorizzazione di spesa pari complessivamente ad € 112.017,27 (IVA compresa) come da rimodulazione della UOC Controllo di Gestione, da imputarsi sui fondi di bilancio ASL Teramo come da prospetto finanziario allegato in calce al presente provvedimento, fatte salve le integrazioni di spesa che nel corso della fornitura dovessero verificarsi;
4. **RILEVARE** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la suddetta trattativa diretta è il seguente: 91543665CD;
5. **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



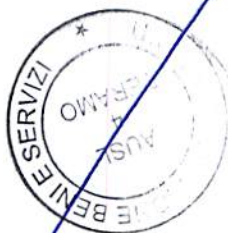
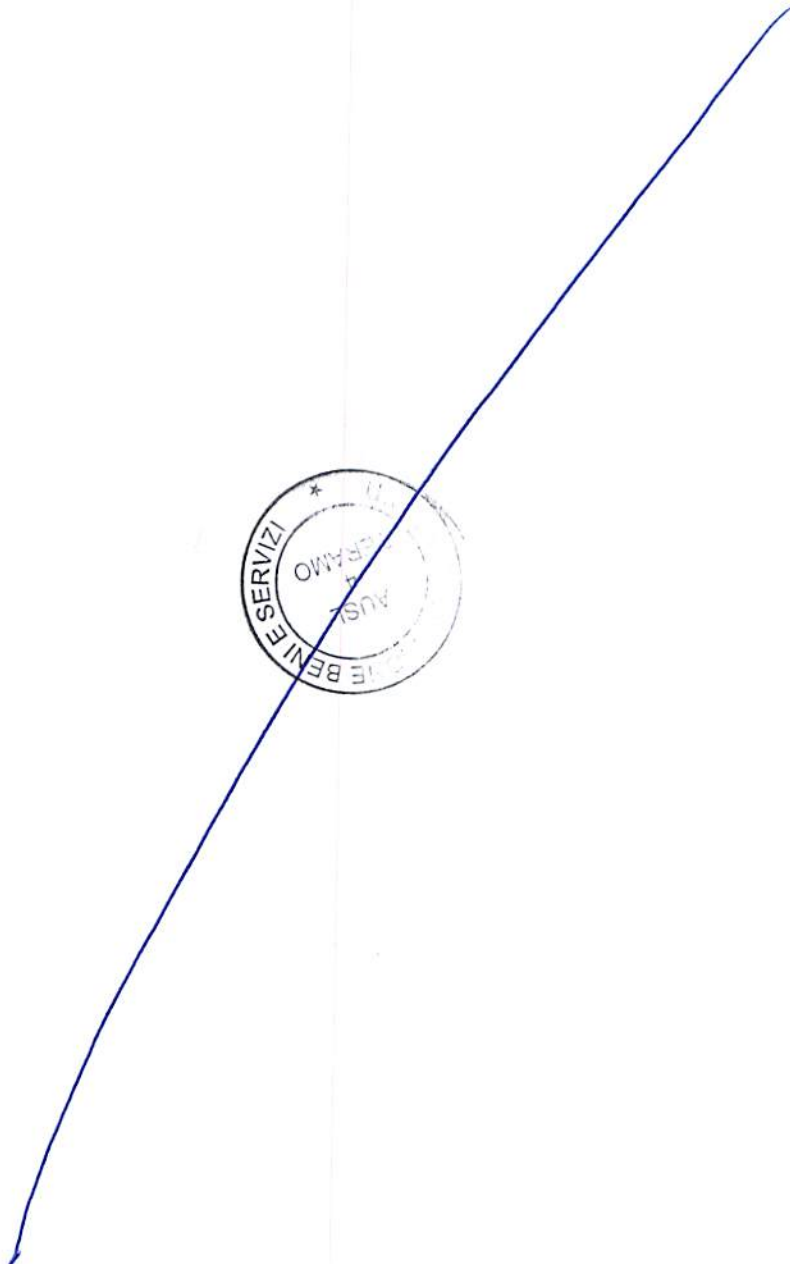
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

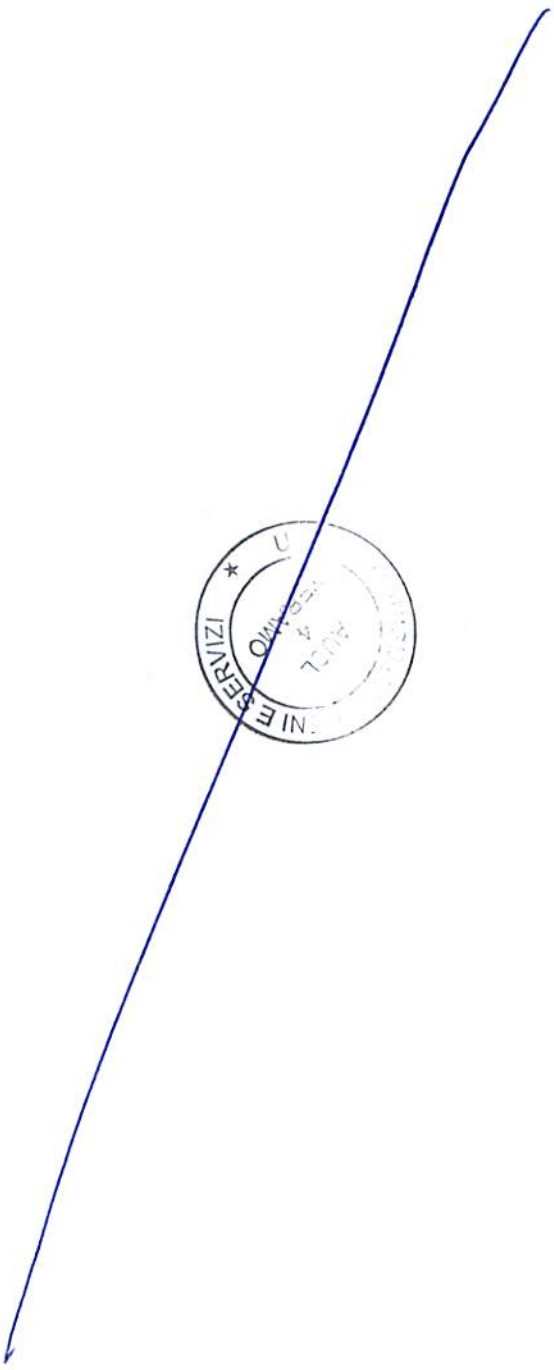


br

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE:





U.O.C. Acquisizione beni e servizi

RIF

DITTA COSTA VERDE S.N.C. - CIG 91543665CD

Spesa anno 2022 (1.7.2022 – 31.12.2022) € 34.074,60 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_TERAMO/2022/1/22

Spesa anno 2023 (1.1.2023 – 30.6.2023) € 34.074,60 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_TERAMO/2023/1/2

Spesa anno 2022 (1.7.2022 – 31.12.2022) € 7.792,75 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_ATRI/2022/1/19

Spesa anno 2023 (1.1.2023 – 30.6.2023) € 10.522,50 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_ATRI/2023/1/2

Spesa anno 2022 (1.7.2022 – 31.12.2022) € 4.675,65 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_S.OMERO/2022/1/19

Spesa anno 2023 (1.1.2023 – 30.6.2023) € 4.675,65 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_S.OMERO/2023/1/2

Spesa anno 2022 (1.7.2022 – 31.12.2022) € 5.679,10 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_GIULIAN/2022/1/19

Spesa anno 2023 (1.1.2023 – 30.6.2023) € 10.522,50 sottoconto 07 01 02 01 05 00 AUT __UA_ ECON_GIULIAN/2023/1/2

Fonte di finanziamento: FSN

Data 24.6.2022

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2022

Data: 28-6-2022

Il Contabile

Il Dirigente

ASL4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Girolamo

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 12 LUG, 2022 con prot. n. 2450/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



[Handwritten signature]

Firma

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C