

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

1229

22 GIU. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: COVID 19 - Determina a contrarre e contestuale affidamento fornitura Ossigeno liquido presso RSA Bellocchio. CIG Z59369B1F8.

Data 30/5/22 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott.ssa Emanuela Teodori)

Data 30/05/22 Firma [Signature]  
Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Emanuela Teodori)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa Rossella D. Marzio)

Data 30.5.22 Firma [Signature]  
Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole

Data 20-6-2022



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Franco Santarelli)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole

Data 20-6-2022



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario  
(Dr. Maurizio Brucchi)

**Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C.: Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO CHE:**

- ✓ Con Deliberazione n. 19 del 07.01.2021 è stata affidata alla Ditta VIVISOL la fornitura di Ossigeno Liquido per le esigenze della RSA Bellocchio destinata, a seguito dell'emergenza epidemiologica, all'accoglienza dei pazienti COVID dimessi dai Presidi Ospedalieri, per il proseguimento delle cure, liberando in tal modo posti letto negli Ospedali;
- ✓ La durata del predetto affidamento era stata determinata per mesi 12 con decorrenza 01.01.2021 fino al 31.12.2021;
- ✓ Con successiva deliberazione n. 200/2022, su richiesta condivisa tra la Dott.ssa Sparvieri – Responsabile della struttura – ed il Dott. Valerio Profeta, Direttore del CAT, il contratto è stato differito al 30.06.2022;
- ✓ Con mail del 18.05.2022, agli atti, i medesimi referenti hanno richiesto un ulteriore differimento contrattuale per i successivi 3 mesi e quindi fino al 30.09.2022 ;
- ✓ La ditta Vivisol contattata per le vie brevi ha confermato disponibilità e condizioni e precisamente:  
OSSIGENO LIQUIDO: Prezzo del Farmaco € 1,96 al metro cubo corrispondente ad € 51,94 a confezione indivisibile (prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi);
- ✓ il fabbisogno massimo settimanale di Bombole di Ossigeno Liquido rimane stimato in n. 30 Unità base anche se, come specificato dalla Dott.ssa Sparvieri nella mail del 18.05.2022 la stima potrebbe subire variazioni sulla base dell'andamento dei ricoveri;



**PRESO ATTO** che l'importo semestrale presunto viene così determinato: 30 bombole a settimana per 4 settimane per 3 mesi = € 18.698,40 + iva 4%;

**DATO ATTO** che gli ordini saranno emessi dalla Farmacia Ospedaliera di Giulianova sulla base dei fabbisogni comunicati dalla RSA e che l'importo trimestrale come sopra determinato non è vincolante per l'ASL, in considerazione dell'impossibilità di prevedere l'evoluzione della pandemia;

**VISTA** la legge 120/2020 che all'art. 1 c.2 lett.a) prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro iva esclusa;

**RITENUTO**, pertanto, in considerazione di quanto sopra motivato, di differire al 30.09.2022 il contratto in essere con la ditta VIVISOL srl con sede in Monza, Via Borgazzi n. 27, tel. 039-23961 fax 039-2396392, per la fornitura di Ossigeno liquido per le esigenze della RSA sita in Località Bellocchio di Giulianova alle seguenti condizioni:

OSSIGENO LIQUIDO: Prezzo del Farmaco € 1,96 al metro cubo corrispondente ad € 51,94 a confezione indivisibile (prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi);

**RILEVATO** che il CIG che identifica il presente affidamento è il seguente: **Z59369B1F8**

**RITENUTO**, infine, doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

## PROPONE

**DIFFERIRE** al 30.09.2022, ai sensi della normativa richiamata in premessa, il contratto in essere con la Ditta VIVISOL srl con sede in Monza, Via Borgazzi n. 27, tel. 039-23961 fax 039-2396392, per la fornitura di Ossigeno liquido per le esigenze della RSA sita in Località Bellocchio di Giulianova alle seguenti condizioni:

**OSSIGENO LIQUIDO:** Prezzo del Farmaco € 1,96 al metro cubo corrispondente ad € 51,94 a confezione indivisibile (prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi) per un importo complessivo presunto trimestrale di € 18.698,40 + iva 4% (importo iva inclusa € 19.446,34);

**STABILIRE** la durata del differimento contrattuale in mesi tre con decorrenza 01.07.2022 fino al 30.09.2022, precisando che questa Asl non assume alcun obbligo in merito al raggiungimento del fabbisogno come sopra quantificato in via del tutto presuntiva;

**PRECISARE** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre;

**DARE ATTO** che alla relativa spesa come sopra determinata si farà fronte con l'autorizzazione assunta dall'UOC Controllo di Gestione in sede di contrattazione di budget come da prospetto finanziario in calce;

**CONFERMARE** Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Eleonora Sparvieri, Responsabile RSA Bellocchio;

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla U.O.C. Attività Economico e Finanziarie, al CAT, alla Farmacia Ospedaliera di Giulianova ed al Direttore dell'Esecuzione del contratto, per tutte le attività di rispettiva competenza, ivi incluse quelle relative ai controlli ed alle verifiche delle attività contrattuali;

**RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



U.O.C. Acquisizione beni e servizi

DITTA VIVISOL- CIG Z59369B1F8

COVID 19

Spesa anno 2022 (1.7.2022 – 30.09.2022) € 19.446,34 (iva 4% inclusa) sottoconto 07 01 01 010 300 (ossigeno)

Fonte di finanziamento: FSN

Data

30.6.2022

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno \_\_\_\_\_.

Data:

Il Contabile

Il Dirigente

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 23 GIU. 2022 con prot. n. 2257/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione Informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		