

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1844 del 02 NOV. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) Legge 120/2020 s.m.i. finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico ex art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di "arredi vari" per le esigenze dell'ASL di Teramo. CIG 8897121882 – CUI F00115590671202100043. Aggiudicazione Ditta: BIESSE SRL.

Data 25/10/2021 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 25/10/2021 Firma [Signature]  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 26.10.2021 Firma [Signature]  
Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi  
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02-11-2021  


Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 2.11.2021  


Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

**Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO**

**Premesso che:**

- con delibera n. 703/2021 è stata disposta l'attivazione della procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120/2020 s.m.i. finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di "arredi generici vari" per le esigenze dell'ASL di Teramo del valore complessivo di € 213.000,00 iva esclusa;
- l'acquisizione di che trattasi è inclusa nel programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi approvato con delibera n. 698/2021 (C.U.I. F00115590671202100043);
- in data 01/10/2021 per l'affidamento della fornitura in argomento, si è provveduto ad attivare sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, richiesta di offerta (RDO) n. 2876820 (all. 1) da affidare secondo il criterio del minor prezzo, invitando gli operatori economici di seguito elencati segnalati dalla competente UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni dell'ASL di Teramo:

	Ragione Sociale	Partita IVA
1	BIESSE SRL	11631461008
2	CONSORZIO INNOVO	13590241009
3	GR SOLUTION SRL	13589421000
4	I&C	03678891007
5	RUCCI OFFICE SRLS	13044181009

- entro il termine di scadenza prefissato per la presentazione delle offerte (15/10/2021 ore 13:00), sono pervenute offerte da parte degli operatori economici di seguito elencati:

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Data presentazione offerta
1	BIESSE SRL	Singolo operatore economico	13/10/2021 16:25:59
2	GR SOLUTION SRLS	Singolo operatore economico	14/10/2021 12:03:47

- in data 19/10/2021 si è proceduto, tramite la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della P.A. messa a disposizione da CONSIP, all'apertura delle offerte economiche di seguito sinteticamente riportate:

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
BIESSE SRL	21,00 punti percentuale
GR SOLUTION SRL	17,00 punti percentuale
<b>Miglior offerta:</b>	<b>21,00 punti percentuale</b>

Preso atto che in esito all'apertura delle offerte economiche di cui al precedente punto, la migliore offerta è quella della Ditta BIESSE SRL con sede in Piazza Dante Alighieri 7 – 00024 Castel Madama (RM) – P.I. 11631461008, avendo praticato la percentuale di sconto più alta (21,00 %) sui prezzi posti a base d'asta (all. n. 2);

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: 8897121882;

*D'ambrosio*

Vista l'apposita dichiarazione, agli atti, resa dal legale rappresentante del succitato operatore economico BIESSE SRL in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che, stante l'urgenza di adottare il presente provvedimento, è in corso la verifica, in capo alla citata ditta affidataria della fornitura in oggetto, del possesso dei requisiti di cui al citato articolo;

**Precisato che:**

- l'aggiudicazione disposta dal presente provvedimento e la conseguente stipula dell'accordo quadro non comporta alcuna obbligazione per questa Azienda U.S.L., costituendo lo stesso unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici, il cui valore sarà determinato solo successivamente, in base alle forniture effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante;
- è di esclusiva competenza del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) la stipula dei singoli appalti attuativi con la conseguente adozione di successivi e specifici provvedimenti a fronte di richieste regolarmente autorizzate ed approvate dagli organi competenti;
- il servizio in oggetto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio che verrà stabilita in sede di stipula, e, comunque, fino all'importo massimo stabilito per l'accordo quadro in parola;
- il valore dell'accordo quadro per la fornitura oggetto della presente procedura è quantificato complessivamente in € 213.000,00 iva esclusa;
- ai sensi di quanto disposto con deliberazione n. 1328/2021 il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) è individuato nella persona del Sig. Pio Cecchini, in servizio presso l'UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni dell'ASL di Teramo;

**Ritenuto, alla luce delle suesposte risultanze di gara:**

aggiudicare, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120/2020 s.m.i. e 54 comma 3) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta BIESSE SRL con sede in Piazza Dante Alighieri 7 – 00024 Castel Madama (RM) – P.I. 11631461008, la fornitura di "arredi generici" per le esigenze dell'ASL di Teramo;

- approvare il seguente quadro economico di aggiudicazione:

QUADRO ECONOMICO			
VALORE DELLA PROCEDURA			
A1	Valore complessivo dell'Accordo Quadro		213.000,00 €
A	TOTALE "A" VALORE DELLA PROCEDURA		213.000,00 €
SOMME A DISPOSIZIONE			
B1	Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016		2.299,26 €
B2	Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016		852,00 €
B3	Contributo Anac		225,00 €
B4	I.V.A. su importo di aggiudicazione/affidamento	22% di A	46.860,00 €
B	Totale "B" somme a disposizione B1+B2+B3+B4		50.236,26 €
A+B	AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO		263.236,26 €

- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione della necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento,

**PROPONE di**

- 1) **Recepire** le risultanze di gara come descritte in narrativa.

*D. G. G.*

- 2) **Aggiudicare**, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120/2020 s.m.i. e 54 comma 3) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta BIESSE SRL con sede in Piazza Dante Alighieri 7 – 00024 Castel Madama (RM) – P.I. 11631461008, la fornitura di “arredi generici” per le esigenze dell’ASL di Teramo alle condizioni economiche di cui all’offerta formulata in sede di gara pari ad uno sconto percentuale del 21% da applicare sui prezzi a base di gara indicati e sul listino prezzi per ulteriori voci non presenti nell’elenco di gara.
- 3) **Approvare** il quadro economico così come in premessa riportato, precisando che agli importi di cui all’art. 113, commi 3 e 4, del D. Lgs. 50/2016 si farà fronte con il fondo incentivazioni di cui al sotto conto 02 03 05 050900.
- 4) **Dare atto** che le attività di collaborazione, supporto amministrativo e assistenza all’istruttoria nell’ambito del presente intervento sono svolte dalla Sig.ra Stefania Di Giacomo, in servizio presso l’unità operativa proponente.
- 5) **Precisare che:**
- l’aggiudicazione disposta dal presente provvedimento e la conseguente stipula dell’accordo quadro non comporta alcuna obbligazione per questa Azienda U.S.L., costituendo lo stesso unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici, il cui valore sarà determinato solo successivamente, in base alle forniture effettivamente richieste dalla Stazione Appaltante;
  - è di esclusiva competenza del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) la stipula dei singoli appalti attuativi con la conseguente adozione di successivi e specifici provvedimenti a fronte di richieste regolarmente autorizzate ed approvate dagli organi competenti;
  - il servizio in oggetto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio che verrà stabilita in sede di stipula, e, comunque, fino all’importo massimo stabilito per l’accordo quadro in parola;
  - il valore dell’accordo quadro per la fornitura oggetto della presente procedura è quantificato complessivamente in € 213.000,00 iva esclusa;
  - ai sensi di quanto disposto con deliberazione n. 1328/2021 il Direttore dell’esecuzione del contratto (D.E.C.) è individuato nella persona del Sig. Pio Cecchini, in servizio presso l’UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni dell’ASL di Teramo;
  - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: 8897121882.
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l’urgenza rappresentata.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole,

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Di Giosia".



Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

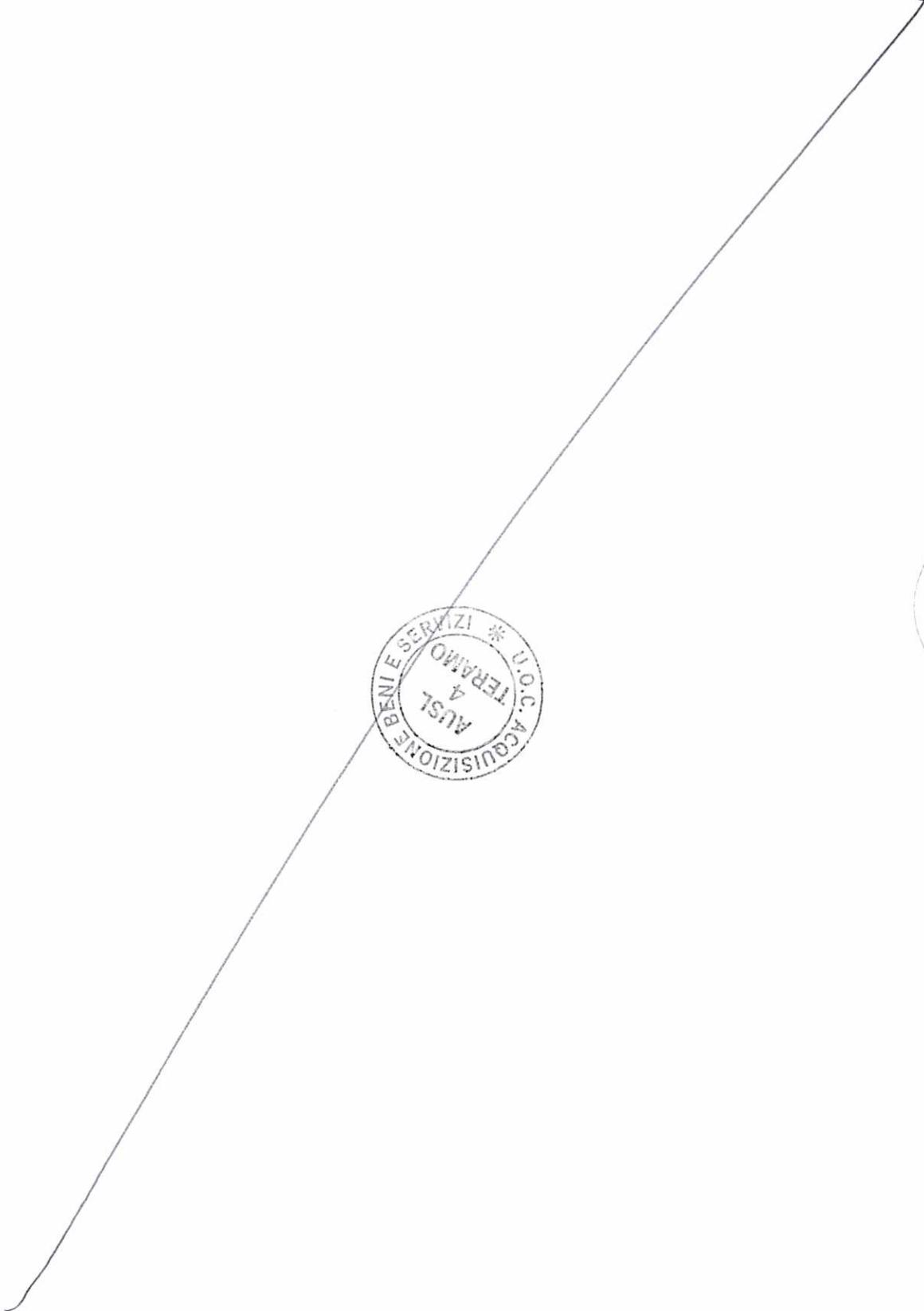
---

- Allegato n. 1 – riepilogo rdo 2876820/2021
- Allegato n. 2 – offerta economica Ditta BIESSE SRL

*allegati n. 10*



*D.ey*



Deuy

Dati generali della procedura

<b>Numero RDO:</b>	2862920
<b>Descrizione RDO:</b>	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) L. 120/2020 finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro ex art. 54 c. 3 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di arredi vari occorrenti all'ASL di Teramo (valore complessivo A.Q. € 213.000,00 iva esclusa)
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	Prezzo piu' basso
<b>Numero di Lotti:</b>	1
<b>Formulazione dell'offerta economica:</b>	Percentuali di ribasso
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	ASL 4 Teramo 00115590671 Circonv. Ragusa, 1 TERAMO TE
<b>Punto Ordinante</b>	MARCO RODOMONTI
<b>Soggetto stipulante</b>	Nome: MARCO RODOMONTI Amministrazione: ASL 4 Teramo
<b>Codice univoco ufficio - IPA</b>	UFPL0H
<b>(RUP) Responsabile Unico del Procedimento</b>	Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio
<b>Inizio presentazione offerte:</b>	08/09/2021 17:22
<b>Termine ultimo presentazione offerte:</b>	27/09/2021 13:00
<b>Temine ultimo richieste di chiarimenti:</b>	14/09/2021 12:00
<b>Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	31/12/2021 23:59
<b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:</b>	30
<b>Misura delle eventuali penali:</b>	Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
<b>Bandi / Categorie oggetto della RdO:</b>	BENI/Arredi
<b>Numero fornitori invitati:</b>	5



*D'Aug*

Lotto 1 - Dettagli

<b>Denominazione lotto</b>	ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico
<b>CIG</b>	8897121882
<b>CUP</b>	
<b>Percentuali ribasso richieste</b>	PERCENTUALE DI RIBASSO APPLICATA SULLA FORNITURA DI ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico (Peso: 1,00,00)
<b>Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</b>	Non specificati
<b>Dati di consegna</b>	ASL TERAMO
<b>Dati di fatturazione</b>	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UFPL0H . Aliquote: secondo la normativa vigente
<b>Termini di pagamento</b>	60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi
<b>Importo dell'appalto oggetto di offerta (base d'asta)</b>	213000,00000000

Lotto 1 - Schede tecniche

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Arredi (fornitura a corpo come da allegato tecnico)
<b>Quantita'</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Fornitura oggetto prevalente della RdO	Tecnico	Nessuna regola	
2	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• Acquisto

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento	Link Esterno
Allegato tecnico arredi e materiali vari	ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico	<a href="#">Allegato Tecnico.pdf (113.27KB)</a>	
Condizioni particolari di RDO	Gara	<a href="#">Condizioni Particolari Di Rdo28629202021.pdf (184.37KB)</a>	
Condizioni particolari di contratto	Gara	<a href="#">Condizioni Particolari Di Contratto Rdo28629202020.pdf (113.38KB)</a>	
DGUE	Gara	<a href="#">Dgue.doc (200KB)</a>	
Patto d'integrità	Gara	<a href="#">Patto Integrita Azienda UsI Di Teramo.pdf (426.3KB)</a>	

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
Condizioni particolari di RDO sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante per accettazione di quanto in esso contenuto	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Condizioni particolari di contratto sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante per accettazione di quanto in esso	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

contenuto					
DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante per accettazione di quanto in esso contenuto	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Ricevuta di pagamento contributo di gara a favore di ANAC	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Obbligatorio	Si
Dichiarazione attestante quanto richiesto all'art. 1 - "Documentazione Tecnica" - punto 2)	ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico	Tecnica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Schede tecniche e depliant dei materiali offerti	ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico	Tecnica	Invio telematico	Obbligatorio, ammessi più documenti	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Offerta economica - dettaglio	ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

U.O. ACQUISIZIONI

*D. D. D.*

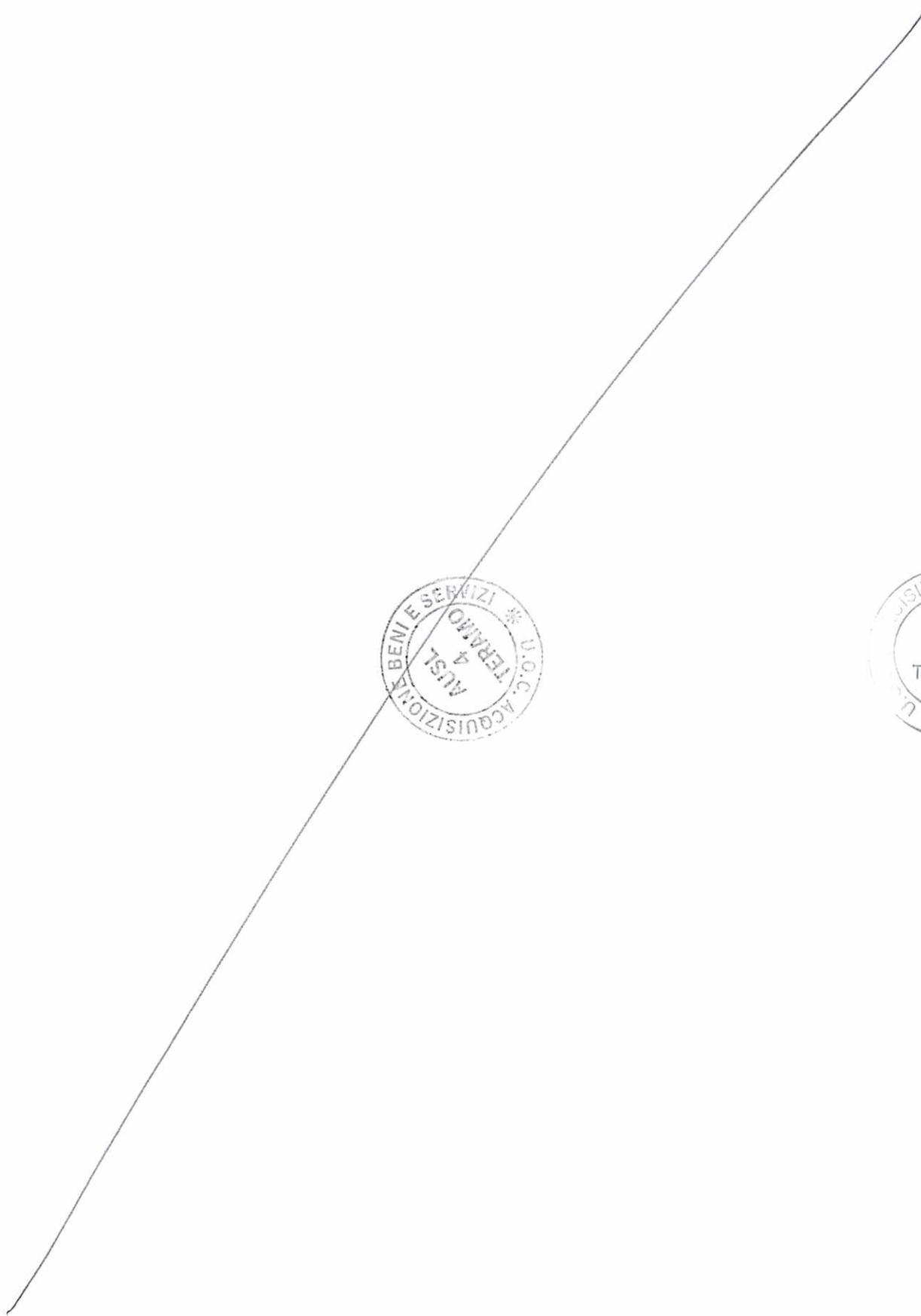
Elenco fornitori invitati

Nr.	Ragione Sociale	Partita iva	Codice fiscale	Comune(PR)	Regione	Modalità di inclusione
1	BIESSE SRL	11631461008	11631461008	CASTEL MADAMA(RM)	LAZIO	SCELTO
2	CONSORZIO INNOVO	13590241009	13590241009	ROMA(RM)	LAZIO	SCELTO
3	GR SOLUTION SRL	13589421000	13589421000	ROMA(RM)	LAZIO	SCELTO
4	I&C	03678891007	03678891007	ROMA(RM)	LAZIO	SCELTO
5	RUCCI OFFICE SRLS	13044181009	13044181009	ROMA(RM)	LAZIO	SCELTO

Relativamente ai Fornitori inclusi con esecuzione di filtri o con sorteggio, i parametri impostati per l'inclusione sono i seguenti: *nessun filtro ulteriore*

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì procedere all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.





DBuy

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	2876820
Descrizione RDO	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) L. 120/2020 finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro ex art. 54 c. 3 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di arredi vari occorrenti all'ASL di Teramo (valore complessivo A.Q. € 213.000,00 iva esclusa)
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo piu' basso
Lotto	1 (ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico)
CIG	8897121882
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE	
Nome Ente	ASL 4 Teramo
Codice Fiscale Ente	00115590671
Nome ufficio	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Indirizzo ufficio	Circonv. Ragusa, 1 - TERAMO (TE)
Telefono / FAX ufficio	0861420297 / 0861420292
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto ordinante	RODOMONTI MARCO / CF:RDMMRC59R14L103F
Firmatari del contratto	Roberta Piselli / CF:PSLRRT66C68H501K

FORNITORE	
Ragione o Denominazione Sociale	BIESSE SRL
Forma di partecipazione	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	11631461008
Codice Fiscale Operatore Economico	11631461008
Partita IVA di Fatturazione	

Sede Legale	PIAZZA DANTE ALIGHIERI, 7 - CASTEL MADAMA (RM)
Telefono	0774311067
Posta Elettronica Certificata	SOC.BIESSESRL@LIBERO.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di iscrizione al Registro Imprese/Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	11631461008
Data di iscrizione Registro Imprese/Albo Professionale	08/11/2011
Provincia sede Registro Imprese/Albo Professionale	RM
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	BIESSE1@LEGALMAIL.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / INFORMATICA E LEGNO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
Nessun dato rilasciato	



DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	7380509
Offerta sottoscritta da	Piselli Roberta
Email di contatto	SOC.BIESSESRL@LIBERO.IT
L'Offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	31/03/2022 23:59
<b>Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (1 di 1)</b>	
Bando	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) L. 120/2020 finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro ex art. 54 c. 3 D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di arredi vari occorrenti all'ASL di Teramo (valore complessivo A.Q. € 213.000,00 iva esclusa)
Categoria	Arredi
Descrizione Oggetto di Fornitura	Arredi (fornitura a corpo come da allegato tecnico)
Quantità	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>

*Deuy*

Fornitura oggetto prevalente della RdO	Arredi vari
Tipo contratto	Acquisto
Prezzo complessivo della fornitura	168270
<b>Offerta economica per il lotto 1</b>	
Formulazione dell'offerta economica	Percentuali di ribasso
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
PERCENTUALE DI RIBASSO APPLICATA SULLA FORNITURA DI ARREDI E MATERIALI VARI come da allegato tecnico	<b>21,00000000%</b> <b>Ventuno/00000000</b>
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: <b>1600,00000000 (Euro)</b>	

<b>INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE</b>	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	ASL TERAMO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UFPL0H . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di Pagamento	60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

<b>SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.</b>
L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

<b>SUBAPPALTO</b>
Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto

*Dey*

8



10/10/2017

D. De Gregori

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

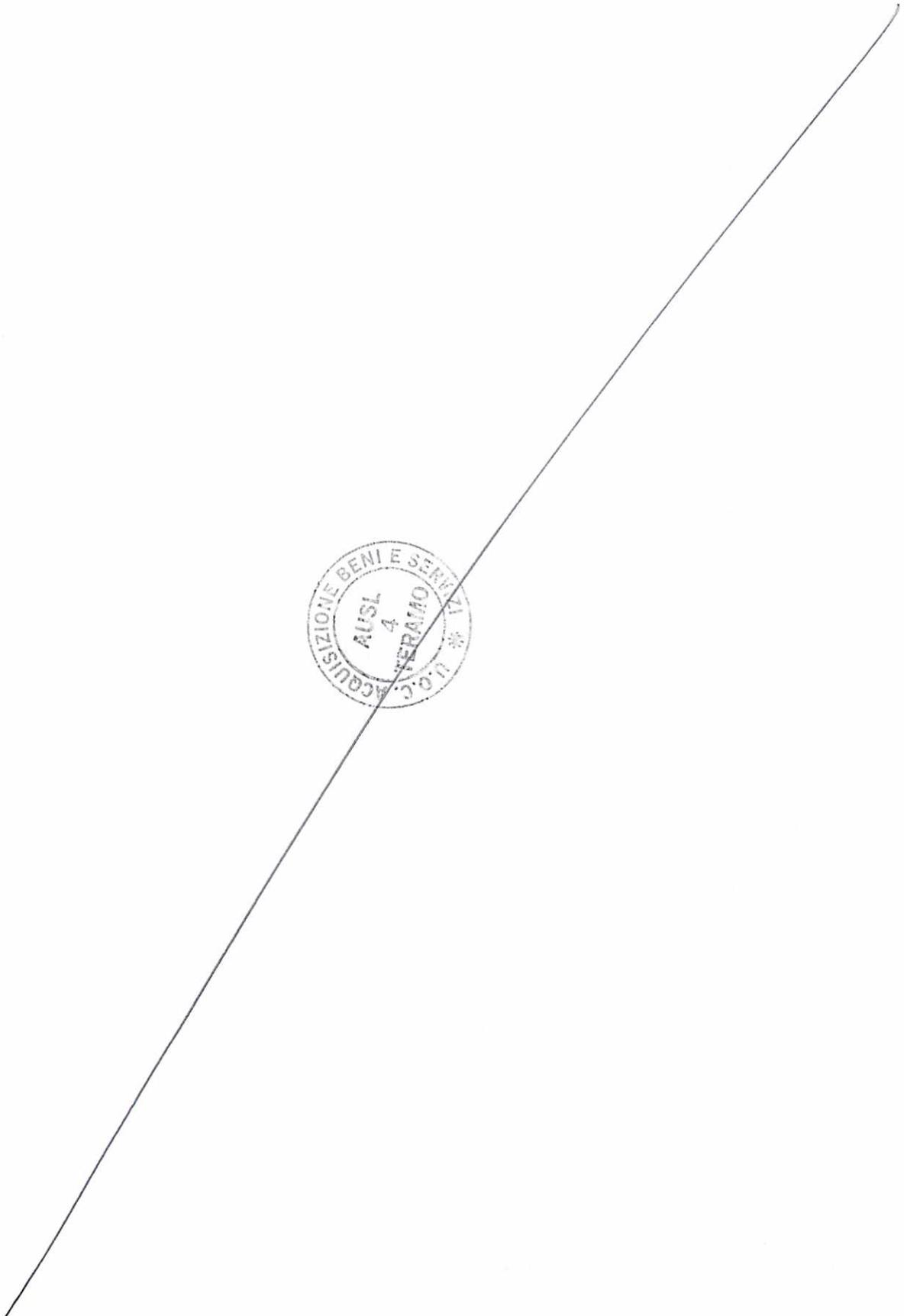
- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordicante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordicante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordicante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.



**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

*DBay*

*60*



D. Bay

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: =====

Ditta: BIESSE SRL

CIG: 8897121882

Ufficio Autorizzativo: UA\_UFF\_TECNICO

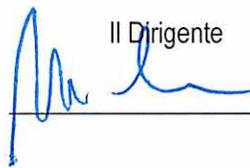
Valore complessivo dell'A.Q.: € 259.860,00 iva inclusa della durata di due anni e, comunque, fino all'importo massimo stabilito per l'accordo quadro in parola, da imputare nei rispettivi esercizi di competenza a seguito della stipula di singoli contratti attuativi conseguenti all'adozione di specifici provvedimenti a fronte di richieste regolarmente autorizzate ed approvate dagli organi competenti

Spesa anno \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ sottoconto \_\_\_\_\_ autorizzazione \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_

Fonte di finanziamento: fondo sanitario nazionale

Data 26.10.64



Il Dirigente  


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno \_\_\_\_\_.

Data: \_\_\_\_\_

Il Contabile

Il Dirigente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Day*

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 03 NOV. 2021 con prot. n. 3487/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992



Firma   
L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.  
Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		