

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1827 del 29 OTT. 2021

U.O.C.: PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI

OGGETTO: SISMA 2016. ORDINANZA SPECIALE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO N°22 DEL 13/08/2021. INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELL' IMMOBILE DI PROPRIETÀ ERP - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN VIA GETULIO, TERAMO. INCARICO PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA. CIG: ZF8335FD5B

Data 19.10.2021 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria
Marco Cimini

Data 19.10.2021 Firma [Signature]

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Roberto Di Ascenzo

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 19.10.2021

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giovanni Di Antonio

Firma [Signature]

Il Direttore UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni
Dott. Domenico Lori

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23-10-2021

Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo
dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23.10.2021

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario:
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI

VISTA l'Ordinanza speciale n. 22 del 13 agosto 2021, ex articolo 11, comma 2, del citato D.L. 76/2020 avente ad oggetto *"Interventi di ricostruzione di scuole, della Sede della Prefettura di Teramo e di altri edifici pubblici e del patrimonio immobiliare della ASL di Teramo"* emanata dal Commissario Straordinario del Governo per la ricostruzione nei territori dei Comuni delle Regioni di Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dall'evento sismico del 24 agosto 2016;

PRESO ATTO che con l'Ordinanza speciale sopra richiamata (cfr. art. 1 comma 1 lett. C) sono stati individuati come urgenti e di particolare criticità, tra gli altri, gli interventi di adeguamento e ricostruzione relativi all'edificio denominato ERP – Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Getulio, Teramo, per un importo previsionale stimato di € 1.400.000,00;

RICHIAMATI:

- Art. 5, comma 1 lettera a) dell'Ordinanza speciale CS n°22/2021: *"per i contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore o pari alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n°50 del 2016, è consentito, in deroga all'articolo 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo n°50/2016, l'affidamento diretto;*
- Art 5 comma 5 dell'Ordinanza speciale CS n°22/2021: *"gli affidamenti di servizi di ingegneria e architettura per la ricostruzione, riparazione e ripristino del patrimonio edilizio di cui alla presente ordinanza, possono essere oggetto di partizione qualora, pur avendo più omogeneità tipologiche e funzionali, siano relative ad attività autonome e separabili;*

ATTESO che è necessario procedere con assoluta tempestività alla redazione del progetto definitivo-esecutivo degli interventi finanziati con la citata normativa commissariale, al fine di consentire il sollecito avvio dei lavori e che per poter permettere la redazione della progettazione è necessaria la relazione geologica;

DATO ATTO che all'interno delle risorse aziendali, non è presente la figura professionale "geologo";

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. ed ii. (*"Codice degli Appalti Pubblici"*);
- le Linee Guida ANAC n. 1, rubricate *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*;
- il Decreto-legge *"Semplificazioni"* 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120;

ESAMINATO l'elenco dei professionisti cui conferire incarichi professionali istituito presso questo Ente con deliberazione n. 478 del 22/04/2014;

DATO ATTO che con PEC in data 04/10/2021, è stato interpellato il geologo Marcello Catalogna per formulare propria migliore offerta per la redazione della relazione geologica su un onorario, calcolato ai sensi del D.M. 17/06/16 e D.M. 143/2013, pari a € 6.868,85 oltre € 343,44 per spese non soggette a ribasso;

RILEVATO che il professionista ha rimesso la propria offerta, acquisita al prot. n°0127034 del 04/10/2021, dalla quale rileva un ribasso sull'onorario pari al 20,00%, determinando l'importo complessivo in € 5.838,52 (5.495,08 per onorario al netto del ribasso + € 343,44 per spese non soggette a ribasso);



DATO ATTO altresì che per la procedura di che trattasi è stato individuato, quale Responsabile del Procedimento l'ing. Roberto Di Ascenzo, Dirigente Tecnico della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;

ACCERTATO che, con la sottoscrizione del presente atto, il R.U.P. dichiara congrue e rispondenti alle specifiche esigenze di questa Azienda l'offerta del professionista come sopra riassuntivamente indicata;

DATO ATTO delle modalità di scelta del contraente e delle principali condizioni contrattuali, qui riassunte:

- affidamento ai sensi del Legge 120/2020 e successive modificazioni ed integrazioni, per le ragioni sopraesposte, a professionisti individuati dall'elenco dei professionisti costituito con deliberazione n. 478 del 22/04/2014, in possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e di adeguata professionalità risultante dai Curricula in possesso dall'Ente;
- l'importo massimo dell'affidamento è pari a € 5.838,52, oltre IVA se dovuta;
- le condizioni contrattuali sono riportate nello schema di disciplinare d'incarico allegato al presente atto;

PRECISATO che sono in corso le verifiche di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/16 sul possesso dei requisiti del professionista incaricato, e che, in caso di esito negativo, comporterà la decadenza dell'affidamento;

RITENUTO, pertanto, di:

- nominare nell'ambito della procedura, quale R.U.P. l'ing. Roberto Di Ascenzo della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;
- affidare ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 l'incarico di redazione della relazione geologica finalizzata alla redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, dei lavori di ricostruzione post sisma 2016 dell'immobile denominato ERP Edilizia Residenziale Popolare sito in via Getulio, Teramo, al dott. Geologo Marcello Catalogna;
- precisare che l'importo massimo dell'onorario, è pari a € 5.838,52, oltre Cassa e IVA se dovuta;
- approvare lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo al fine di rendere operativo quanto prima il professionista incaricato;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e ss.mm.ii.;

PROPONE

per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo di:

1. **NOMINARE** nell'ambito della procedura, quale R.U.P. l'ing. Roberto Di Ascenzo della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;
2. **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 l'incarico di redazione della relazione geologica finalizzata alla redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, dei lavori di ricostruzione post sisma 2016 dell'immobile denominato ERP Edilizia Residenziale Popolare sito in via Getulio, Teramo, al dott. Geologo Marcello Catalogna;
3. **PRECISARE** che l'importo massimo dell'onorario, è pari a € 5.838,52, oltre Cassa e IVA se dovuta;
4. **APPROVARE** lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
5. **DARE ATTO** che sono in corso le verifiche di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/16 sul possesso dei requisiti del professionista incaricato, e che, in caso di esito negativo, comporterà la decadenza dell'affidamento
6. **AUTORIZZARE** la complessiva spesa pari a € 7.407,91 (cassa al 4% e IVA al 22% comprese) nell'ambito del finanziamento concesso con l'Ordinanza del Commissario Straordinario del Governo ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24/08/2021 Edificio

ERP Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Getulio, Teramo, sul bilancio previsionale 2022, all'autorizzazione **2022/7 SUB 4** come indicato nello specchio finanziario del presente atto;

7. **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo per le motivazioni in premessa esposte;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



SISMA 2016 ORDINANZA SPECIALE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO N°22 DEL 13/08/2021. DISCIPLINARE D'INCARICO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE GEOLOGICA PER L'INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELL' IMMOBILE DI PROPRIETÀ ERP – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN VIA GETULIO, TERAMO. INCARICO PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA. CIG: ZF8335FD5B

L'anno 2021 (duemilaventuno) il giorno _____ del mese di _____ in Teramo, presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo, sita alla Circonvallazione Ragusa n° 1, si sono costituiti:

- Il dott. Maurizio Di Giosia, nato a _____ in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante della AUSL di Teramo, con Sede come in epigrafe, cod. fisc. e P.I. 00 11 55 90 671, giusta delibera di delega n° 53 del 12/01/2018;

e

- il dott. Geologo Marcello Catalogna nato _____ iscritto all'ordine dei Geologi della Regione Abruzzo al n° 72;

VISTO

che con deliberazione n.del/2021, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad affidare l'incarico per la redazione della relazione geologica finalizzata alla redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, dei lavori di ricostruzione post sisma 2016 dell'immobile denominato ERP Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Getulio (TE), al dott. Geologo Marcello Catalogna da qui in seguito denominato anche "incaricato" -, residente _____ per il corrispettivo, al netto del ribasso offerto, pari a € 5.495,08 + € 343,44 per spese, al netto di Cassa e IVA;

TANTO SOPRA VISTO

tra le parti, come sopra rappresentate

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

L'AUSL 4 di Teramo, affida al dott. Marcello Catalogna l'incarico per la redazione della relazione geologica finalizzata alla redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, dei lavori di ricostruzione post sisma 2016 dell'immobile denominato ERP Edilizia Residenziale Pubblica sito in via Getulio, Teramo, per il corrispettivo, al netto del ribasso offerto del 20,00%, pari a € 5.838,52 (€ 5.495,08 + € 343,44 per spese) al netto di Cassa e IVA.

ART. 2 – RIFERIMENTI

L'AUSL di Teramo metterà a disposizione dell'Incaricato tutta la documentazione tecnica in possesso. Nell'esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà ad ogni prescrizione di legge vigente in materia.

ART. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E TEMPI DI ESPLETAMENTO

La relazione geologica dovrà essere rimessa entro 20 gg. dalla sottoscrizione del presente disciplinare.

ART. 4 – PENALI

In caso di inadempimento nello svolgimento delle attività descritte all'art. 3, imputabile all'Incaricato, verificate dal Responsabile del procedimento, si applicherà una penale pari al 3,0‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo dalla contestazione.

ART. 5 – COMPENSI

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico, è stabilito in € 5.838,52 (€ 5.495,08 + € 343,44 per spese) al netto di Cassa e IVA.

L'importo indicato, deve intendersi inclusivo di tutte le spese e di qualsiasi altro onere necessario per lo svolgimento dell'incarico. Sono fatte salve le prove che si riterranno necessarie, per le quali la ASL provvederà direttamente a incaricare laboratori autorizzati.

Il compenso verrà corrisposto così come appresso:

- entro trenta giorni dalla formale trasmissione della relazione geologica e secondo l'effettiva erogazione da parte dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione – Sisma 2016 del contributo concesso;

Le liquidazioni sono in ogni caso condizionate all'esito positivo circa la regolarità contributiva del professionista.

ART. 6 – DIVIETO ALL'INCARICATO DI SOSPENDERE, FERMARE O RITARDARE LA PRESTAZIONE IN MODO UNILATERALE

L'incaricato può sospendere, fermare o ritardare la sua prestazione solo previo accordo con l'Ente. La sospensione, il fermo o il ritardo della prestazione per decisione unilaterale da parte dell'Incaricato costituiscono inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto.

Tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione graveranno sull'Incaricato.

ART. 7 – RECESSO DELL'INCARICO

Il recesso dell'incarico da parte dell'Incaricato, salvo gravi e giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso (per onorario e rimborso spese), salva l'eventuale rivalsa dell'Ente per i danni provocati.

Nel caso di recesso per gravi e/o giustificati motivi, sono riconosciuti all'Incaricato i corrispettivi maturati per le prestazioni effettuate fino al momento del recesso.

L'Azienda Sanitaria Locale di Teramo, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile la ASL di Teramo si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati oggetto di incarico superiore a 20 giorni dal termine previsto al precedente art. 3;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione della relazione geologica;
- 3) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

ART. 8 – RESTITUZIONE DEGLI ELABORATI, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO E PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Della relazione geologica dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per l'azienda, in quanto ricomprese nelle spese tecniche, le seguenti copie cartacee:

- a) Relazione geologica 2 copie cartacee sottoscritte + 1 CD con i file PDF firmati digitalmente;

Tutti i documenti prodotti dall'Incaricato, in formato cartaceo e elettronico, per lo svolgimento dell'incarico saranno di proprietà dell'Ente, il quale potrà disporre pienamente e liberamente.

ART. 9 – CONTROVERSIE

È esclusa la risoluzione delle controversie tra l'Ente e l'Incaricato con il ricorso alla procedura dell'accordo bonario. La risoluzione della controversia sarà demandata alla decisione del giudice ordinario del Tribunale di Teramo.

ART. 10 – ELEMENTI DISTINTIVI DELL'INCARICO

È esclusa qualsiasi volontà dell'Ente di inserire l'Incaricato nel proprio apparato organizzativo istituzionale, con la conseguente assenza di vincoli di subordinazione gerarchica.

L'incaricato dovrà possedere la necessaria organizzazione imprenditoriale e gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell'incarico.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Ente, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'incaricato che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, anche aziendali, in materia.

ART. 12 – TRACCIABILITÀ

L'incaricato si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, pena la nullità assoluta del presente contratto. Altresi si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010.

ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e s.m.i. e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal codice di comportamento dell'AUSL 4 di Teramo, approvato con Deliberazione n. 101 del 28 gennaio 2014. Tale codice di comportamento, sebbene non materialmente allegato, si ritiene accettato in ogni disposizione contenuta ed è considerato parte integrante e sostanziale del presente contratto.

L'inosservanza di tali impegni da parte dell'Incaricato costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Ente a risolvere la Convenzione con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

ART. 14 – PATTO D'INTEGRITÀ

L'incaricato si impegna a rispettare quanto previsto nel "Patto di integrità" pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Teramo.

ART. 15 – POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI

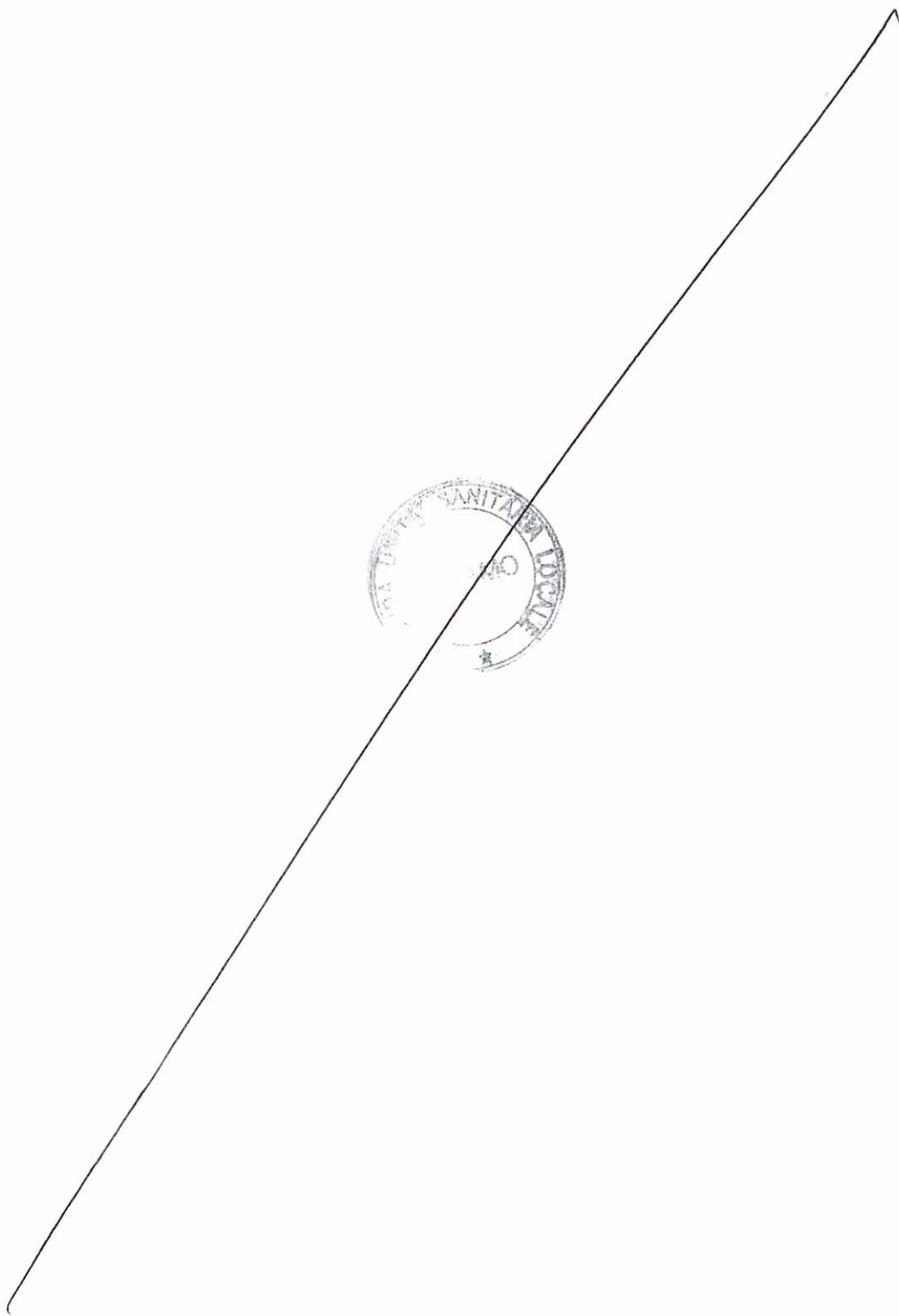
L'incarico viene affidato nelle more della verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. L'incarico decade, senza dar luogo al pagamento di alcuna indennità, ed il contratto si intende automaticamente risolto in caso di accertata carenza dei suddetti requisiti.

Il Professionista
Dott. Geologo Marcello Catalogna

Per l'AUSL di Teramo
Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Di Giosia



~~Handwritten mark~~



(proponente)
UA: Patrimonio Lavori e Manutenzioni

Spesa anno 2022 € 7.407,91 sottoconto 01 01 02 02 03 00 autorizzazione 2022/7/sub 4
Man. e riparaz. Straord. Capitaliz. Fabbr. disponibili

Fonte di finanziamento: **Fondi ricostruzione sisma 2016 - Ordinanza Speciale Del Commissario Straordinario del Governo N°22 del 13/08/2021**

Data 19.10.2021

Il Dirigente

Dott. Domenico Lori



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 20-10-2021

Il Contabile



Il Dirigente
ASL4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 02 NOV. 2021 con prot. n. 3469/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		