

-+REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0078 del 18 GEN. 2023

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Contratto per la fornitura di gas medicinali presso i PP.OO. dell'Azienda USL di Teramo - CIG 9560661B09 - differimento effetti giuridici al 30.09.2023.

Data 27/12/22 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Emanuela Teodori

Data 29.12.2022 Firma [Signature]

Il Responsabile del procedimento
Dott. Marco Rodomonti

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 29/12/22 Firma [Signature]

Il Direttore dell'UOC: Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)



Data 18-1-2023

Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)



Data 18/01/2023

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

1) con deliberazione n.660 del 31.5.2016 si è provveduto al recepimento dell'aggiudicazione definitiva disposta dalla ASL di Pescara quale capofila, per l'affidamento della fornitura di gas medicinali, gas tecnici, azoto liquido, elio, e servizi connessi e correlati per le esigenze dei Presidi Ospedalieri dell'ASL di Teramo per la durata di anni quattro;

2) con deliberazione n.1191 del 13.10.2016 si è stabilita la decorrenza dei relativi contratti a far data dal 01.08.2016, con gli operatori economici Air Liquide Sanità per il Presidio Ospedaliero di Teramo e Rivoira Pharma, per i Presidi Ospedalieri di Giulianova, Atri e Sant'Omero;

DATO ATTO che:

1) ai sensi dell'art. 1 comma 548 della legge n. 208/2015: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";

2) la categoria merceologica di riferimento è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 24.12.2015 pubblicato sulla G.U.R.I. del 9.2.2016 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante Soggetto aggregatore regionale e pertanto, questa Amministrazione non può procedere all'espletamento di autonoma procedura di gara;

3) con deliberazione n.2216 del 29.12.2021 questa ASL, nelle more dell'espletamento della gara regionale, ha provveduto al differimento degli effetti dei contratti fino al 31.12.2022;

4) con deliberazione n.1406 del 28.7.2022, si è provveduto ad autorizzare in conformità a quanto stabilito dalla stazione appaltante capofila la revisione dei prezzi per il periodo 1.5.2022 – 31.12.2022, in favore delle ditte Nippon Gases e Air Liquide Sanità, affidatarie della Fornitura/Servizio in argomento presso la ASL di Teramo;

5) con nota prot.0005538/22 del 14.12.2022 l'ARIC ha trasmesso il piano biennale degli acquisti 2023-2024 e l'aggiornamento delle procedure relative all'anno 2022;

RILEVATO che dalla predetta comunicazione ARIC si evince che la gara già avviata relativa a "Gestione, distribuzione e fornitura dei gas medicali e tecnici" è nella fase della valutazione dei progetti tecnici e, pertanto, ne è ipotizzabile la conclusione al 30.09.2023;

CONSIDERATO che si rende improcrastinabile, data la rilevanza ed indispensabilità della fornitura in argomento, doversi provvedere ad un differimento della scadenza dei contratti in argomento sino al 30.09.2023 alle stesse condizioni tecniche ed economiche, con le ditte NIPPON GASES (già Rivoira Pharma) e Air Liquide Sanità Service;

DATO ATTO che l'importo presumibile per il periodo 01.01.2023 – 30.09.2023 relativo alla fornitura di che trattasi può essere determinato come segue:

Manutenzione	Sottoconto 070306010100	€	84.999,00
Noleggio	Sottoconto 070402010200	€	110.499,00
Altre manutenzioni e riparazioni	Sottoconto 070306010100	€	76.500,00
Ossigeno		€	750.000,00

RITENUTO, per quanto sopra,

1) di dover differire gli effetti giuridico economici dei contratti relativi alla fornitura di gas medicinali, gas tecnici, azoto liquido, elio, e servizi connessi e correlati per le esigenze dei Presidi Ospedalieri dell'ASL di Teramo a decorrere dal 01.01.2023 fino al 30.09.2023, alle medesime condizioni contrattuali in essere con le ditte affidatarie NIPPON GASES (già Rivoira Pharma) e Air Liquide Sanità Service;

2) di acquisire presso il SIMOG di ANAC il n. di CIG in relazione agli importi come sopra quantificati e precisamente: **9560661B09**;

EVIDENZIATO che l'istruttore, il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

RITENUTO di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo, per assicurare la continuità della fornitura nelle more della conclusione della gara Aric;

PROPONE

1. DISPORRE, nelle more della conclusione della gara ARIC, il differimento degli effetti giuridici dei contratti in essere con le ditte Air Liquide Sanità e Nippon Gases (già Rivoira Pharma) per la fornitura di gas medicinali, gas tecnici, azoto liquido, elio, e servizi connessi e correlati per le esigenze dei Presidi Ospedalieri dell'ASL di Teramo" **a partire dal 1.1.2023 e sino al 30.09.2023** alle stesse condizioni tecniche ed economiche di cui alla deliberazione n. 1406/2022;

2. PRECISARE che:

- a) Il presente differimento del termine contrattuale è sottoposto a condizione risolutiva in caso di attivazione del nuovo servizio/fornitura a conclusione della gara regionale in data antecedente al 30.09.2023 gli effetti del presente provvedimento cesseranno anticipatamente in caso di conclusione della gara ARIC e conseguente attivazione del nuovo servizio in data antecedente al 30.09.2023;
- b) tutti i documenti richiamati e non allegati materialmente alla presente, sono agli atti di questa Amministrazione;
- c) alla autorizzazione della spesa relativa ai gas medicinali, gas tecnici, azoto liquido, elio, provvede l'UOC Controllo di Gestione per le esigenze delle Farmacie di ciascun Presidio Ospedaliero dell'ASL di Teramo;

3. AUTORIZZARE la spesa, relativa a canoni di noleggio, pezzi di ricambio, manutenzioni impianti relativamente al periodo 1.1.2023 – 30.9.2023, come da specchietto finanziario in calce;

4. TRASMETTERE il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato nella persona di Maurizio Baratiri, Dirigente Ingegnere, presso la U.O.C. Patrimonio, Lavori e Manutenzioni per la parte tecnica, ed agli assistenti al DEC confermati nei Responsabili delle Farmacie Ospedaliere dei PP.OO. dell'ASL di Teramo.

5. DARE ATTO che il CIG relativo al differimento contrattuale è il seguente: 9560661B09, precisando che nel valore del CIG è compreso anche l'importo di € 750.000,00 per gli ordini di gas medicinali fino al 30.9.2023;

6. RENDERE il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



U.O.C. Acquisizione beni e servizi

CIG 9560661B09

Spesa 1.1.2023 – 30.9.2023

€ 84.999,00 sottoconto 07 03 06 010 100 (altre manut.) AUT _____ UA_UFF_TECNICO/2023/1/21
W.L.

€ 110.499,00 sottoconto 07 04 02 010 200 (noleggjo) AUT _____ UA_ABS/2023/1/68

€ 76.500,00 sottoconto 07 03 06 010 100 (altre manut.) AUT _____ UA_ABS/2023/1/67

Fonte di finanziamento: FSN

Data 29/12/2022

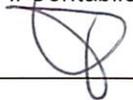

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

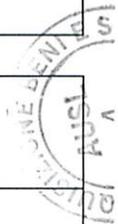
LOB
Data: 17/1/2023

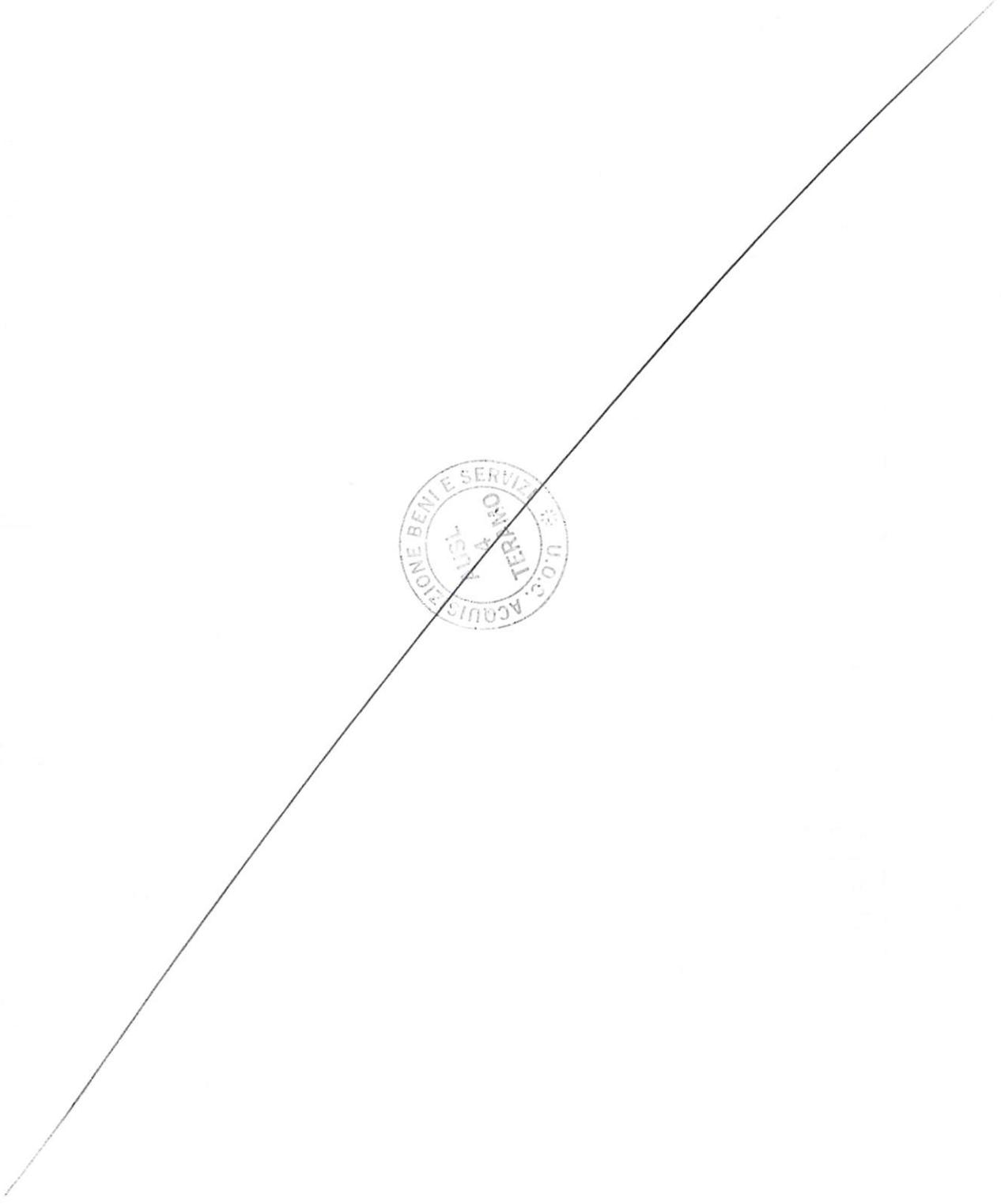
Il Contabile



APPROVATO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestro







Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

19 GEN. 2023

con prot. n. 0210/23

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		