

L42

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1432** del **19 NOV. 2015**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: contratto d'appalto per l'affidamento dei servizi riconducibili alle attività CUP (Centro Unico di Prenotazione) presso le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo - CIG 6280227F41 - provvedimenti

Data 11.11.2015 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 13.11.2015 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 16.11.2015
VISTO: Il Direttore del Dipartimento

Firma [Signature]
Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Francesco Baiocchi

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/11/2015



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18.11.2015



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Francesco Baiocchi

PREMESSO che

- con deliberazione n. 726 del 4.6.2015 questa Azienda ha recepito la nuova aggiudicazione definitiva della gara d'appalto in unione d'acquisto espletata dall'Azienda U.S.L. di Lanciano - Vasto - Chieti per l'affidamento dei servizi riconducibili alle attività C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) presso tutte le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo, in capo al R.T.I. G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti);
- in data 30.10.2015 è stato stipulato il contratto relativo al servizio di che trattasi, con decorrenza 1° dicembre 2015 – 30.11.2018, per un valore complessivo triennale pari ad € 13.976.549,65 IVA esclusa;
- alla scadenza è prevista la facoltà di rinnovo contrattuale, da esercitarsi ad insindacabile giudizio di questa Amministrazione, per ulteriori anni due;

RITENUTO di dover prendere atto dell'avvenuta stipulazione con la suddetta specifica decorrenza come sopra indicata;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto amministrativo immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **RECEPIRE E FARE PROPRIO** il contratto che si allega come parte integrante e sostanziale al presente atto (All. n. 1).
- 2) **PRENOTARE** la somma relativa al valore del contratto come da prospetto finanziario successivo.
- 3) **TRASMETTERE** il presente atto al Direttore dell'esecuzione del contratto per quanto di competenza.
- 4) **DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

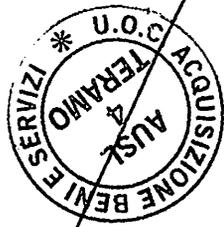
IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto Fagnano



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- Allegato n. 1 – *copia contratto (da pag. 1 a pag. 17)*;



ALLEGATO
W.1

CONTRATTO

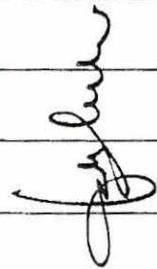
TRA

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO con sede in Teramo, Circonvallazione Ragusa, 1 - C.F. 00115590671 – in persona del Legale Rappresentante Direttore Generale Avv. Roberto Fagnano nato a Campobasso il 24.3.1963 Codice Fiscale FGNNRT63C24B519X (in seguito per brevità **"AUSL"** o **"committente"**) -----

E

GPI S.p.a. con sede in Trento (TN), 38123 - Via Ragazzi del '99 n. 13 Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01944260221 – in persona del Dott. Matteo Santoro, nato a Rionero in Vulture (PZ) il 9.6.1969 che sottoscrive il presente contratto in forza dei poteri conferitigli con procura speciale per notaio Dott. Arcadio Vangelisti Rep. n. 40401 del 13.4.2015, con domicilio in Rionero in Vulture (PZ), Vico Il Rigillo, 14 – Codice Fiscale SNTMTT69H09H307V - (in seguito per brevità **"mandataria"**) in qualità di Capogruppo - mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'impresa (in seguito per brevità **"fornitore"** o **"impresa"**) nella composizione di seguito riportata, giusta contratto di raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale, cui si fa espresso rinvio, e mandato collettivo speciale con ogni potere di rappresentanza - redatto il 22.09.2014 dal Dott. Guglielmo Giovanni Reina, Repertorio n. 10.681 – Atto n. 7386: -
GPI S.p.A. di Trento - mandataria;-----
Exprivia S.p.A. di Molfetta (BA)- mandante;-----
Cons. Coop Sociali S.G.S. di Lanciano – mandante;-----
Consorzio Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. di Rimini – mandante;-----

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



PREMESSO CHE

1. con deliberazioni nn. 1393 del 20.09.2012 e 1500 del 17.10.2012, l'Azienda U.S.L. di Lanciano Vasto Chieti, in forza di mandati conferiti da parte delle altre Aziende

UU.SS.LL. regionali, ha indetto, in qualità di stazione appaltante capofila, una procedura di gara aperta in unione d'acquisto, per l'affidamento a lotto unico dei servizi riconducibili alle attività C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) da espletarsi presso le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo;-----

2. a seguito di esperimento della procedura, con deliberazione n. 1066 del 12.8.2014, l'AUSL di Lanciano Vasto Chieti ha aggiudicato la gara in via definitiva, al Raggruppamento Temporaneo di imprese come sopra composto, alle condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto, al capitolato tecnico e relativi allegati ed all'offerta tecnica ed economica presentate e, comunque, secondo quanto meglio specificato all'art. 2;-----

3. l'impresa ha prodotto alla stazione appaltante capofila tutta la documentazione richiesta a seguito dell'aggiudicazione;-----

4. sono stati effettuati i controlli post-aggiudicazione di legge da parte della stazione appaltante capofila;-----

5. con deliberazione n. 726 del 4.6.2015 la committente ha proceduto, tra l'altro, a recepire l'aggiudicazione disposta dall'Azienda U.S.L. di Lanciano Vasto Chieti con la richiamata deliberazione n. 1066 del 12.8.2014;-----

6. ogni Azienda U.S.L. della Regione Abruzzo procede alla stipula del rispettivo contratto - per la propria quota di servizio - secondo quanto disposto dell'art. 2 del disciplinare di gara, a cui si rinvia;-----

7. risulta decorso il termine di cui all'art. 11 comma 10 del D. Lgs. n. 163/2006;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Elementi del contratto

La premessa e tutti i documenti con relativi allegati richiamati nel presente contratto, sono parte integrante e sostanziale del contratto stesso, ancorché non materialmente

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



allegati.-----

In particolare, costituiscono elementi del contratto: 1) il disciplinare di gara; 2) il capitolato speciale d'appalto; 3) il capitolato tecnico e relativi allegati ossia Tabella 4 "Fabbisogni ASL Teramo" e sub tabelle 4 a) e 4 b); 4) la nota di chiarimento dell'11.12.2012; 5) l'offerta tecnica; 6) l'offerta economica in data 17.12.2012; 7) la deliberazione dell'Azienda U.S.L. di Lanciano Vasto Chieti n. 1066 del 12.08.2014 e relativi allegati, ivi inclusi gli atti ed i documenti richiamati nel citato provvedimento ancorché non materialmente ad esso allegati; 8) il D.U.V.R.I. sottoscritto dalle parti; 9) le polizze fideiussoria ed assicurativa di cui al successivo art. 8; 10) la nomina a responsabile del trattamento dei dati personali esterno alla struttura titolare prot. 38936 del 5.6.2015.-----

Vengono quindi materialmente allegati al presente contratto:-----

a) procura speciale per notaio Dott. Arcadio Vangelisti Rep. n. 40401 del 13.4.2015, conferita al sig. Matteo Santoro (Allegato A);-----

b) il capitolato speciale d'appalto (Allegato B);-----

c) il capitolato tecnico (Allegato C);-----

d) la nota di chiarimento dell'11.12.12 (Allegato D);-----

e) l'offerta tecnica (Allegato E);-----

f) l'offerta economica (Allegato F);-----

g) il contratto di raggruppamento temporaneo di imprese e mandato collettivo speciale con ogni potere di rappresentanza - redatto il 22.09.2014 dal Notaio Guglielmo Giovanni Reina (Allegato G);-----

h) il D.U.V.R.I. (Allegato H);-----

i) la "nota postazioni" (Allegato I);-----

Viene convenuto che in caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel capi-

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO

tolato tecnico e quanto dichiarato nell'offerta tecnica prevarrà quanto contenuto nel capitolato tecnico, fatto salvo il caso in cui l'offerta tecnica contenga, a giudizio della committente, previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel capitolato tecnico.

Articolo 2 - Oggetto

Il presente contratto definisce la disciplina normativa e contrattuale dell'appalto per l'affidamento dei Servizi riconducibili alle attività C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) presso l'AUSL di Teramo, da espletarsi secondo quanto previsto nella documentazione tutta di gara come sopra richiamata, e comunque nel rispetto delle normative vigenti in materia dell'attività oggetto dell'appalto.-----

Il presente contratto concerne le attività e relative caratteristiche di cui alla documentazione richiamata all'art. 1 nonché quelle comunque connesse all'attivazione dei servizi, ivi incluso l'allestimento dei locali per il servizio di cui al successivo punto 2), le cui modalità di esecuzione sono così riassunte ai soli fini della determinazione dell'oggetto del presente contratto:-----

- 1) servizio in modalità "front-office" allo sportello, con contatto visivo con l'utente e/o richiedente e attività di "recall";-----
- 2) servizio in modalità telefonica (Call Center), con sede definita e comunicata secondo le modalità previste nel piano di avvio del servizio, come definito nel progetto tecnico del fornitore.-----

La durata del presente contratto è fissata in anni tre, secondo la previsione iniziale degli atti di gara, con le seguenti date di avvio:-----

- servizio in modalità front office: 1.12.2015-----

Prima di tale data dovrà essere sottoscritto apposito verbale di consegna - redatto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto in contraddittorio con la mandataria - attestante l'assenza di condizioni ostative all'avvio del servizio stesso ed

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



alla corretta esecuzione delle prestazioni dedotte nel presente contratto;-----

- servizio di call center e recall entro il 30.1.2016-----

Il tutto fermo restando che il progetto di gara complessivo sarà completato entro 80 giorni dall' avvio del servizio (19.2.2016) ed il collaudo avverrà entro 90 giorni sempre dall'avvio (29.2.2016).-----

Articolo 3 - Durata

La durata del presente contratto è fissata in anni tre con decorrenza dal 1.12.2015 al 30.11.2018. Ai sensi dell'art. 8 del capitolato speciale d'appalto, è previsto un periodo di prova di mesi due.-----

Alla scadenza triennale, è prevista la facoltà di rinnovo contrattuale da esercitarsi ad insindacabile giudizio dell'AUSL, per ulteriori anni due.-----

Articolo 4 - Valore

Il valore del presente contratto, riferito alla sua durata di anni tre, è quantificato in € 13.976.549,65 oltre I.V.A. di legge, secondo l'offerta economica del fornitore presentata in gara e recepita nella deliberazione di aggiudicazione n. 1066/2014 - e fermo restando quanto specificato nel successivo art. 6-----

In caso di esercizio, da parte dell'AUSL, della opzione di cui al precedente art. 3, il valore del rinnovo contrattuale sarà pari ad € 9.112.156,57 oltre IVA di legge.

Gli oneri per i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, sono pari ad € 0-----

Articolo 5 - Condizioni del servizio

Il fornitore, nell'assumere le obbligazioni tutte derivanti dal presente contratto, con espresso rinvio - al riguardo - agli elementi di cui all'art. 1 che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, dichiara di:-----

1. avere piena consapevolezza della attività esercitata dalla committente e delle

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



normative vigenti in materia:-----

2. possedere le competenze, le capacità, l'organizzazione, i mezzi, il personale e le risorse comunque necessarie a soddisfare tutte le esigenze della committente e ad eseguire tutte le prestazioni richieste, nel rispetto della normativa vigente.-----

I servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente contratto così come composto negli elementi di cui all'art. 1.-----

Il fornitore si obbliga ad osservare, nella esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.-----

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO

Articolo 6 - Corrispettivi

Il fornitore si obbliga all'esecuzione dei servizi e delle attività oggetto del presente contratto nella misura e secondo il dimensionamento richiesti dalla committente con la "nota postazioni" e, comunque, sino alla concorrenza dell'importo complessivo massimo pari ad € 13.976.549,65 oltre I.V.A. di legge, come da offerta economica, con le seguenti voci di costo concorrenti alla formazione di tale importo e rilevanti ai fini della contabilizzazione:-----

- costo unitario orario servizio cup front office e recall: € 17,17;-----

- costo unitario singola prenotazione per servizio call center: € 1,39;-----

- costo unitario personal computer: € 382,80;-----

- costo unitario stampante laser (comprensivo di fornitura di carta e toner): € 1.696,36;-----

- costo unitario elimina code multimediale: € 6.000,00;-----

- costo unitario elimina code elettronico: € 3.300,00;-----

- costo unitario lettore ottico: € 42,00.-----

Articolo 7 - Fatturazione e pagamenti

La fatturazione dovrà essere emessa dalla mandataria in qualità di impresa capogruppo del RTI aggiudicatario dell'appalto.-----

Saranno emesse fatture posticipate con cadenza mensile, per le prestazioni di natura periodica oggetto di fatturazione o, diversamente, a fornitura effettuata previo formale collaudo in caso si tratti di attrezzatura o bene da sottoporre a tale procedura, secondo quanto previsto all'art. 14 del capitolato speciale d'appalto, ed il relativo pagamento sarà effettuato dalla AUSL entro sessanta giorni-----

La fatturazione dovrà essere effettuata separatamente per le diverse prestazioni dedotte in contratto, con riferimento alle singole attività e relative voci di costo riportate nel precedente art 6.-----

Ai fini della fatturazione elettronica di cui al D.M. n. 55 del 3.4.2013 e relativi allegati, si fa presente che: 1) il Codice Univoco Ufficio è UFPL0H; 2) il CIG derivato è 6280227F41; 3) occorre riportare il numero di prenotazione di spesa nel campo "numero d'ordine" del tracciato xml ovvero il tag <IdDocumento> del nodo o sezione <DatiOrdineAcquisto> con la seguente stringa: P-anno-prenotazione-sub (Esempio: P-2015-125-5). Si evidenzia che la presenza delle suddette informazioni consentirà il caricamento automatico della fattura nel sistema contabile e gestionale della AUSL e, quindi, una riduzione dei tempi di liquidazione.-----

Ai fini della liquidazione, sarà necessaria l'attestazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, quale responsabile del riscontro sulla regolare esecuzione dei servizi o di eventuale soggetto all'uopo delegato, per quanto di competenza in relazione alle prestazioni contrattuali oggetto del presente contratto, previa verifica della regolarità dell'impresa nei confronti degli obblighi contributivi e previdenziali (DURC).-
Eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza, nessuna esclusa, anche se entrate in vigore successivamen-

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO

te alla stipula del presente contratto, resteranno ad esclusivo carico del fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui al precedente art. 6.-----

Sull'importo dei corrispettivi riportati in fattura, è operata dall'AUSL la detrazione delle somme eventualmente dovute dal fornitore a titolo di penale o risarcimento per inadempienze ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso.-----

Articolo 8 - Cessione del credito

L'Amministrazione consente la cessione dei crediti derivanti dal contratto, fatto salvo il diritto di rifiutarla ex art. 117 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006, solo esclusivamente e tassativamente a favore di banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio di crediti di impresa. In tale ultima ipotesi, l'atto di cessione dovrà essere stipulato mediante atto pubblico e dovrà essere notificato all'Amministrazione (mediante raccomandata A/R) almeno trenta giorni prima la scadenza effettiva del pagamento, a pena di inopponibilità della cessione alla citata Amministrazione. In ogni caso, resteranno esclusi dalla cessione eventuali interessi moratori che rimangono di esclusiva pertinenza della cedente. La cessione del credito opererà, comunque, nel rispetto di quanto previsto dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 22/2008 e 29/2009, e della disciplina normativa e/o regolamentare pro tempore vigente.

Articolo 9 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il codice CIG derivato relativo al presente contratto è il seguente: 6280227F41,-----

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m. ed i. e si impegna a dare immediata comunicazione alla AUSL ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Teramo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli

IL DIRETTORE GENERALE
Ass. Roberto FAGNANO

obblighi di tracciabilità finanziaria. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto verranno effettuati sui seguenti conti correnti bancari dedicati: BANCA: CREDEM BANCA – Filiale di Trento, Viale Rovereto n. 69, IBAN: IT 62 K 03032 01800 009000000052 - Intestatario: GPI S.p.A. Partita I.V.A. 01944260221. Generalità dei soggetti delegati ad operare sul conto corrente di cui sopra: Fausto Manzana, nato a Rovereto (TN) il 11/08/1959, residente a Brentonico (TN) in Via A. Sartori n. 14 -codice fiscale: MNZFST59M11H612D, nella sua qualità di Amministratore Delegato e legale rappresentante della GPI S.p.A.; Ruggero Pedri, nato a Trento (TN) il 27/06/1969, residente a Levico Terme (TN) in Via Monte Panarotta n. 1- codice fiscale: PDRRGR69H27L378L, nella sua qualità di Procuratore speciale e Direttore Amministrativo della GPI S.p.A.-----

IL DIRETTORE GENERALE
Aly Roberto FAGNANO

Il fornitore si impegna, altresì, a comunicare alla committente ogni eventuale modifica relativa ai dati dei conti correnti dedicati e delle generalità dei soggetti autorizzati ad operare su tale conto, rispetto a quanto sopra riportato, nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della l. 136/2010 e s. m. ed i.-----

Articolo 10 - Garanzie

A garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni derivanti dall'esecuzione del presente contratto – ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. - il fornitore produce polizza fideiussoria n. M10855976 rilasciata da ITAS MUTUA di Trento – Agenzia di Mezzolombardo per un importo complessivo di € 698.828,00, fruendo della riduzione di cui all'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. -----

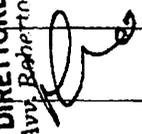
Il fornitore da atto, inoltre, di avere stipulato polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e dipendenti (RCT/O) ed RC professionale n. 65/M10635123 rilasciata da ITAS MUTUA di Trento Agenzia di Mezzolombardo come da art. 9 del capitolato speciale d'appalto.-----

Il fornitore si obbliga ad assicurare, per tutta la durata del contratto ed anche nella ipotesi di esercizio della opzione di rinnovo contrattuale di cui all'art. 3, la continuità nelle coperture delle garanzie di cui al presente articolo.-----

Articolo 11 - Penali

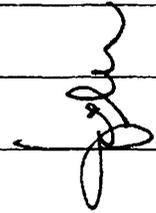
Si rinvia all'art. 11 del capitolato speciale d'appalto fatte salve più gravi e diverse azioni previste da altre disposizioni contenute nel capitolato speciale stesso, negli atti e documenti richiamati nel presente contratto, da norme di legge o da regolamenti, trattandosi di servizio pubblico essenziale direttamente finalizzato a garantire i livelli essenziali di assistenza.-----

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



Articolo 12 - Controlli

Tutte le attività di controllo sulla regolare esecuzione delle prestazioni, nessuna esclusa, spettano al Direttore dell'esecuzione del contratto che è stato individuato con la deliberazione n. 726 del 4.6.2015 nella persona del Dott. Tommaso Migale, Dirigente Medico Responsabile del Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale, che svolge tutte le attività a lui demandate dal D. Lgs. n. 163/2006 e s. m. ed i. e dagli artt. 299 e segg. del D.P.R. n. 207/2010, nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti assegnati. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è coadiuvato dal Sig. Gianfranco Di Ridolfo, nella sua veste di assistente per le sole attività di carattere tecnico - operativo. Tutti gli aspetti di carattere tecnologico ed informatico attinenti sia in fase preliminare alla decorrenza del contratto, che in corso di esecuzione dello stesso, sono demandati al Dott. Giovanni Di Antonio Responsabile della U.O.C. Sistemi Informativi.-----



Articolo 13 - Obbligo di riservatezza

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso con l'obbligo di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non

fame oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, richiamando, in proposito, gli artt. 4 e 10 del capitolato speciale d'appalto ed ogni altra prescrizione prevista in materia nella documentazione di gara.-----

Il fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente (D. Lgs. 196/2003 e s. m. ed i.). La ditta potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare d'appalto.-----

Il Sig. Fausto Manzana è nominato, ai sensi del D. Lgs. n. 163/2003, responsabile del trattamento dei dati personali esterno alla struttura titolare, come da nota prot. 38936 del 5.6.2015 richiamata in premessa, che il fornitore dichiara espressamente di accettare.-----

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO

Articolo 14 – Norme di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165") nonché quelli previsti dal Codice aziendale di comportamento adottato con deliberazione n. 101 del 28.1.2014 ed allegato al presente contratto, sono estesi ai collaboratori della ditta a qualsiasi titolo impiegati nell'appalto.-----

A tal fine la ditta si obbliga a dare la più ampia diffusione ai propri collaboratori, delle norme richiamate nel presente articolo nonché di quelle del Codice aziendale di comportamento della committente adottato con deliberazione n. 101 del 28.1.2014 e pubblicato sul sito internet www.aslteramo.it - codice disciplinare.-----

La violazione degli obblighi previsti dalle disposizioni sopra richiamate può costituire causa di risoluzione del contratto. L'AUSL, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'aggiudicatario il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni

per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.-----

Articolo 15 - Obblighi del fornitore in materia di Patto di Integrità

Il fornitore dichiara di aver preso visione del Patto di integrità pubblicato sul sito internet dell'AUSL all'indirizzo www.asiteramo.it - sezione "Anticorruzione legge 190/2012" - "patto di integrità Azienda USL di Teramo" e di accettarne integralmente le clausole, assumendone gli obblighi.-----

Art. 16 - Insussistenza fattispecie di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, secondo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001

Il fornitore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'AUSL di Teramo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa AUSL nei confronti del fornitore, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.-----

Art. 17 - Responsabile per l'esecuzione del contratto

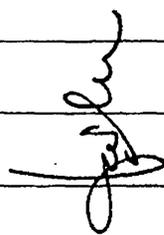
Ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, il soggetto nominato dal fornitore quale coordinatore di tutti i servizi è la sig.ra Annalisa Sorze, nata a Chivasso il 24.4.1975, impregiudicato l'obbligo di nominare altre figure referenti, comunque previste nella documentazione di gara richiamata all'art. 1 del presente contratto, da formalizzare al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, entro le date di avvio del presente contratto.-----

In caso di sostituzione, il fornitore si obbliga a comunicare immediatamente alla committente il nominativo del nuovo coordinatore e delle altre figure referenti. -----

Art. 18 - Risoluzione del contratto

Si rinvia agli artt. 9, 11, 12 e 14 del capitolato speciale d'appalto fatte salve più gravi e

IL DIRETTORE GENERALE
AVV. ROBERTO FAGNANO



diverse azioni previste da altre disposizioni contenute nel capitolato speciale stesso, negli atti e documenti richiamati nel presente contratto, da norme di legge o da regolamenti.-----

Articolo 19 - Foro competente

Per le controversie relative al presente accordo quadro, sarà competente in via esclusiva il Foro di Teramo.-----

Art. 20 - Clausola risolutiva espressa

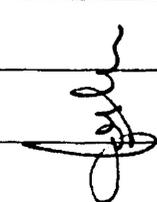
Il presente contratto è risolutivamente condizionato all'esito del rilascio all'Azienda U.S.L. di Lanciano Vasto Chieti delle residue informazioni antimafia, di cui al D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., in ragione della natura ordinatoria del termine previsto per il rilascio di tale documentazione, al decorso dei termini di cui all'art. 92 del D. Lgs. stesso.-----

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



Articolo 21 - Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto ed in tutti gli altri atti facenti parte del contratto, si farà rinvio a tutte le normative (comunitarie, nazionali e regionali) vigenti nell'ordinamento giuridico, nessuna esclusa.-----



Le clausole del presente contratto sono da intendersi sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente.-----

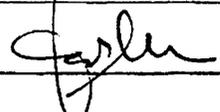
Letto confermato e sottoscritto -----

per il fornitore

per la AUSL

Dott. Matteo Santoro

Avv. Roberto Fagnano



IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto FAGNANO



Teramo, 30.10.2015

Teramo, 30.10.2015

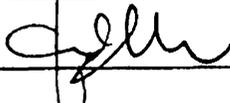
I sottoscritti dichiarano di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di

cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiarano altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti ed in particolare: art. 8 cessione del credito; art. 9 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; art. 11 Penali; art. 13 Obbligo di riservatezza; art. 14 Norme di comportamento; art. 18 Risoluzione del contratto; art. 19 Foro competente; art. 20 Clausola risolutiva espressa.-----

Letto confermato e sottoscritto

per il fornitore

Dott. Matteo Santoro



Teramo, 30.10.2015

per la AUSL

Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto FAGNANO



Teramo, 30.10.2015

NOTA POSTAZIONI

P.O. TERAMO

					Postazioni	Ore settimanali		
ANATOMIA PATOLOGICA	LUN - VEN	8.00 - 14.00	MART E GIOV	15.00- 18.00	1	36		
SENOLOGIA	LUN - VEN	8.00 - 14.00	LUN - VEN	15.00- 18.00	1	36		
CUP	LUN - SAB	7.30 - 13.30			2	72		
CUP/CASSA	LUN - SAB	7.30 - 13.30	LUN - VEN	13.30 - 19.30	4	204	2 IL POMERIGGIO	
LIBERA PROFESSIONE	LUN - SAB	8.00 - 14.00	LUN - SAB	14.00 - 20.00	1	72	1 IL POMERIGGIO	
ACCETTAZIONE RICOVERI	LUN - SAB	8.00 - 14.00	LUN - SAB	14.00 - 20.00	2	108	1 IL POMERIGGIO	
PRONTO SOCCORSO	LUN - DOM	8.00 - 14.00	LUN - DOM	14.00 - 20.00	1	84	1 IL POMERIGGIO	
RADIOLOGIA	LUN - SAB	8.00 - 14.00	LUN - SAB	14.00 - 20.00	4	252	3 IL POMERIGGIO	
RADIOTERAPIA	LUN - SAB	8.00 - 14.00			1	36		
LAB. ANALISI	LUN-SAB	7.30 -12.30			5	150		
UFF. CALENDARI	LUN-VEN	8.00 - 14.00	MART E GIOV	15.00 - 18.00	2	72		
RECALL	LUN-VEN	8.00 -14.00	MART E GIOV	15.00-18.00	1	36		
GESTIONE LISTE D'ATTESA (CUP)	LUN- SAB	8.00-14.00	LUN - VEN	14.00-20.00	4	198	2 IL POMERIGGIO	3 IL SAB. MATT.
SCREENING (LAB. ANAL)			MART E GIOV	14.00 - 20.00	2	12		
STATISTICA PRESTAZIONI	LUN- MERC	8.00- 14.00			1	18		

1386

DSB TERAMO

CUP/CASSA/LABORATORIO	LUN-SAB	7.30 -13.30	LUN-VEN	13.30-19.30	3	162	1 IL POMERIGGIO	+1 POST.LU-SAB 7,30-10,30
RECUPERO CREDITI	LUN-VEN	8.30 -12.30	MART-GIOV	15.00-17.00	2	48	36 h c/o PO TERAMO	
CAST	LUN-VEN	8.00-14.00	MART-GIOV	15.00 -18.00	2	72		
RIABILITAZIONE	LUN-VEN	8.00-14.00	MART-GIOV	15.00 -18.00	1	36		

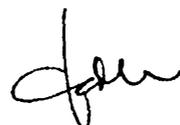
318

P.O. GIULIANOVA

CUP/CASSA	LUN-SAB	7.30-13.30	LUN-VEN	13.30-19.30	3	168	2 IL POMERIGGIO
LAB. ANALISI	LUN-SAB	7.30 - 13.30			2	72	
RECUPERO CREDITI	LUN-VEN	8.00-14.00			1	30	
RADIOLOGIA	LUN-SAB	8.00-14.00	LUN-VEN	14.00-20.00	2	102	1 IL POMERIGGIO

372

IL DIRETTORE GENERALE
 Avv. Roberto FAGNANO





[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]

[Faint text in the top right corner]

DSB VILLA ROSA

CUP/CASSA	LUN-SAB	8.00-14.00	LUN-VEN	14.00-20.00	1	66	1 IL POMERIGGIO
							66

SANT'EGIDIO

CUP/CASSA	LUN-SAB	8.00-14.00	LUN.-VEN	14.00 -20.00	1	66	1 IL POMERIGGIO
							66

NERETO

CUP/CASSA	LUN-SAB	8.00-14.00	MARTEDI	15.00-18.00	1	39	
RECUPERO CREDITI	LUN MERC V	8.00-13.00	MART E GIOV	8.00 -12.30	1	24	
SCelta E REVOCA	LUN - VEN	8.00-14.00			1	30	
							93

P.O. S.OMERO

CUP/CASSA	LUN-SAB	7.30 -13.30	LUN-VEN	13.30-19.30	3	138	1 IL POMERIGGIO
LAB. ANALISI	LUN-SAB	7.00 -13.00			2	72	
RADIOLOGIA	LUN-SAB	8.00 -14.00	LUN-SAB	14.00 -20.00	1	72	1 IL POMERIGGIO
							282

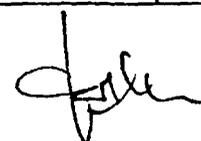
P.O. ATRI

CUP/CASSA	LUN-SAB	7.30 - 13.30	LUN - VEN	13.30 - 19.30	3	138	1 IL POMERIGGIO
LAB ANALISI	LUN-SAB	7.30 - 13.30			1	36	
LAB ANALISI	LUN - SAB	7.30 - 12.30			1	30	
RADIOLOGIA	LUN-SAB	8.00 - 14.00			2	72	
SCREENING RADIOLOGIA	LUN - VEN	8.00 - 14.00	MART E GIOV	15.00 - 16.30	1	36	
							312

DSB ROSETO

CUP/CASSA/LAB. ANALISI	LUN - VEN	7.30- 13.30	LUN. - VEN	14.30 - 19.30	2	85	1 IL POMERIGGIO
RECUPERO CREDITI	LUN - VEN	7.30-13.30	MART E VEN	14.30 - 17.30	1	36	
PUA	LUN - VEN	8.00 - 14.00	MART E GIOV	14.00 - 17.00	1	36	

IL DIRETTORE GENERALE
 Avv. Roberto FAGNANO



47

UCCP MOSCIANO

CUP/CASSA/LAB. ANALISI	MART E GIO	7.30 - 12.30			1	10	
							10

DSB MONTORIO

CUP/CASSA/LAB. ANALISI	LUN - VEN	7.30 - 13.30	LUN, MART, GIOV	14.30 - 18.30	2	72	1 POMERIGGIO
CUP/CASSA/LAB. ANALISI	SAB	8.30 - 12.30			2	8	
RECUPERO CREDITI	LUN - GIOV	7.30 - 13.00			1	22	
							102

ISOLA DEL GRAN SASSO

CUP/CASSA/LAB. ANALISI	LUN E GIOV	9.00 - 13.00	LUN E GIOV	14.00 - 16.00	1	12	
							12

DSB ATRI

SPORTELLO RIABILITAZIONE	LUN - SAB	8.00 - 13.00			1	30	
							30

3206

CALL CENTER

	LUN - SAB	8,00-14,00	LUN - VEN	14,00-20,00	3	198	
							198

Totale ore settimanale

3404

IL DIRETTORE GENERALE
 Avv. Roberto FAGNANO






U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

**U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie**

Spesa anno 2015 € 473.649,74 Sottoconto ~~03.68.01.13~~ ⁰⁷⁰²⁰²⁰¹¹⁹⁰⁰
(dal 1° dicembre al 31.12.2015)
Spesa anno 2016 € 5.683.796,86 Sottoconto ~~03.68.01.13~~ ⁰⁷⁰²⁰²⁰¹¹⁹⁰⁰ "
Spesa anno 2017 € 5.683.796,86 Sottoconto ~~03.68.01.13~~ "
Spesa anno 2018 € 5.210.147,12 Sottoconto ~~03.68.01.13~~ "

Ditta G.P.I. spa
CIG 6280227F41

Fonte di Finanziamento _____

Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni

Data: _____ Utilizzo prenotazione: O S

Il Dirigente
(Dott. Francesco Barocchi)

Prenotazione n. 2353/2015
Prenotazione n. 2353/2016
Prenotazione n. 2353/2017
Prenotazione n. 2353/2018

Del. Max. n°/ del _____

Settore: _____

Data: 17-11-2015

Il Contabile _____
ASL 4 TERAMO
U.O.C. Programmazione e Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott. PAOLO ROTA

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 19 NOV. 2015 con prot. n. 3672/15 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



IL TITOLARE p.o.
Firma "UFFICIO DELIBERE"

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	D.E.C. Servizi C.U.P.	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C