

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0403** del **14 MAR. 2018**

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: servizi riconducibili alle attività CUP (Centro Unico di Prenotazione) presso la ASL di Teramo - CIG 6280227F41 - rivalutazione istat periodo 1° dicembre 2016 - 30 novembre 2018.**

Data 1.3.2018 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Mauro Scipioni

Data 2.3.2018 Firma [Signature]

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 2.3.2018

Firma [Signature]

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13/3/2018



Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data \_\_\_\_\_



Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO CHE:**

- 1) in esito a procedura di gara aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento dei servizi riconducibili alle attività C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) presso tutte le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo, espletata dall'Azienda U.S.L. di Lanciano – Vasto - Chieti in qualità di stazione appaltante, il Raggruppamento Temporaneo di imprese G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti), risultava aggiudicataria del Lotto afferente all'Azienda USL di Teramo, con deliberazione n. 1066 del 12.8.2014 (recepita da questa Azienda con deliberazione n. 726 del 4.6.2015), per un importo di € 13.976.549,65 I.V.A. esclusa riferito all'intera durata dell'appalto di anni 3 (€ 4.658.849,88 annui I.V.A. esclusa);
- 2) in data 30.10.2015 è stato stipulato il contratto relativo al servizio di che trattasi (recepito con deliberazione n. 1432 del 19.11.2015), con decorrenza 1.12.2015 – 30.11.2018;

**ATTESO** che, con nota acquisita al prot. n° 5083 del 16.1.2018 (**all. 1**), il R.T.I. aggiudicatario invitava questa Azienda, ai sensi della normativa in materia di contrattualistica pubblica applicabile al contratto in argomento, a procedere con effetto dal secondo anno di esecuzione del servizio, ovvero dal 01.12.2016, alla rivalutazione dei prezzi con richiesta di adeguamento all'incremento subito dell'Indice dei Prezzi al Consumo ISTAT – FOI, in attuazione degli articoli 7 e 115 del D. Lgs. n. 163/2006;

**CONSIDERATO CHE**

- 1) nell'ambito del rapporto contrattuale che disciplina il rapporto giuridico – economico con il RTI aggiudicatario è espressamente prevista, all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, una clausola di revisione prezzi che testualmente recita: *"Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso ed immutabile per il primo anno di validità del rapporto contrattuale. Successivamente, a partire dal secondo anno, si potrà procedere ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/06"*;
- 2) ai sensi del combinato disposto degli artt. 7 e 115 del D. Lgs. n. 163/2006, *ratione temporis* applicabili al contratto in argomento, è rimessa ai Dirigenti responsabili dell'acquisizione di beni e servizi l'istruttoria sulla revisione dei prezzi, con rinvio, per la verifica della congruità dei prezzi stessi, alle determinazioni della sezione centrale dell'Osservatorio sui contratti pubblici, che, annualmente, dovrebbe individuare i costi standardizzati per tipo di servizio in relazione a specifiche aree territoriali, avvalendosi dei dati forniti dall'ISTAT che, ai sensi del richiamato art. 7 comma 5, dovrebbe curare la rilevazione ed elaborazione dei prezzi di mercato dei principali beni e servizi acquisiti dalle amministrazioni aggiudicatrici;
- 3) l'ISTAT non ha mai provveduto a pubblicare la rilevazione ed elaborazione di tali costi, né ad oggi vi ha provveduto la sezione centrale dell'Osservatorio, pertanto, al fine di colmare tale lacuna, è intervenuta la Sezione V del Consiglio di Stato che, con sentenza n. 935 del 17.12.2010, recependo un filone ermeneutico consolidato, ha precisato che la stazione appaltante deve istruire il procedimento ed esprimere la propria determinazione sul *quantum debeat*, sulla base dell'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati (c.d. F.O.I.) mensilmente pubblicato dall'I.S.T.A.T.;

**DATO ATTO CHE**, sulla scorta di quanto sopra, a seguito dell'istruttoria condotta dall'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, si è riscontrato che la percentuale indicata dall'operatore economico non coincide, a causa di un errato riferimento temporale, con quella verificata nel sito ufficiale dell'ISTAT "Rivaluta" così come risulta dalla tabella allegata (**all. 2**), e che gli indici di rivalutazione da applicare per i periodi contrattuali 1° dicembre 2015 – 30 novembre 2016 e 1° dicembre 2016 – 30 novembre 2017, sono rispettivamente dello 0,1% e dello 0,8%;

**RITENUTO PERTANTO DI:**

- 1) prendere atto dell'istanza di revisione prezzi avanzata dal su indicato operatore economico;

- 2) doversi, per le ragioni esposte in narrativa e per gli effetti degli artt. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, 7 e 115 del D. Lgs. n. 163/2006, accogliere la stessa con conseguente riconoscimento delle percentuali di revisione pari a:
  - 0,8 % per il periodo 01.12.2015 al 30.11.2016;
  - 0,1 % per il periodo 01.12.2016 al 30.11.2017;
- 3) precisare che:
  - la spesa aggiuntiva da prenotare per l'anno 2016 è stimata in presuntivi € 4.500,00 IVA inclusa;
  - la spesa relativa agli anni 2017 e 2018 trova capienza negli importi contrattuali precedentemente prenotati;
- 4) prenotare la spesa relativa al periodo 1° .12.2016 – 31.12.2016 come da seguente prospetto finanziario;
- 5) dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva al fine di garantire la previsione normativamente riconosciuta di incremento dei corrispettivi contrattuali inflazionati a causa del decorso temporale;

### PROPONE

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

1. **accogliere** la richiesta di revisione prezzi per il periodo 1.11.2015 – 31.10.2017 formulata, ai sensi degli artt. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, 7 e 115 del D. Lgs. n. 163/2006, dal Raggruppamento Temporaneo di G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti) titolare del contratto concernente i servizi riconducibili alle attività CUP (Centro Unico di Prenotazione) presso l'Azienda USL di Teramo.
2. **determinare**, quale risultante dell'apposita istruttoria condotta ai sensi della richiamata disposizione normativa, che le percentuali di incremento - indice F.O.I. - rilevabili dall'indicatore I.S.T.A.T. dei prezzi al consumo da applicare sono pari a:
  - 0,8 % per il periodo 01.12.2015 al 30.11.2016;
  - 0,1 % per il periodo 01.12.2016 al 30.11.2017;come da parametri e riscontri allegati, reperiti sul sito ufficiale dell'ISTAT.
3. **prenotare** la spesa relativa al periodo 1° .12.2016 – 31.12.2016 come da seguente prospetto finanziario;
4. **precisare**, altresì, che la spesa relativa agli anni 2017 e 2018 trova capienza negli importi contrattuali precedentemente prenotati.
5. **trasmettere** il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del contratto ed alla U.O.C. Attività Economico Finanziarie per il seguito di competenza.
6. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ha espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Roberto Fagnano

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

**ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE**

---

- *Allegato n. 1 - nota acquisita al prot. n° 5083 del 16.1.2018 (pag. 1);*
- *Allegato n. 2 - tabella sito ufficiale ISTAT (pag. 2).*



**GPI spa**  
Via Ragazzi del '99, nr. 13  
I-38123 Trento (TN)  
T 0039 0461 381515  
F 0039 0461 381599  
R.I. TN | CF | PI 01944260221

R.E.A. C.C.I.A.A. TN nr. 189428  
Cap. Soc. Euro 8.532.846,90 i.v.  
PEC [gpi@pec.gpi.it](mailto:gpi@pec.gpi.it)

[www.gpi.it](http://www.gpi.it) | [info@gpi.it](mailto:info@gpi.it)



ALL. N° 1

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta in Arrivo



Prot. nr. 0005083/18 del 16/01/2018

ASL N. 4 DI TERAMO

Circonvallazione Ragusa, 1  
64100 – Teramo (TE)

Ns. Rif. MS\as ; Protocollo n. 2017\00228 – COMMESSA 42673

**Alla cortese attenzione della dr. TOMMASO MIGALE**

**E per conoscenza alla DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

Trento, 12/01/2017

**Oggetto: SERVIZIO DI PRENOTAZIONE, ACCETTAZIONE ED INCASSO, BACK-OFFICE ED ALTRE ATTIVITÀ PRESSO IL CALL-CENTER O SPORTELLI – RICHIESTA ADEGUAMENTO ISTAT**

Con riferimento al contratto in oggetto siamo a chiedere l'adeguamento dei prezzi sulla base dell'aumento dell'indice FOI.

Essendo trascorsi oltre due anni dall'inizio del contratto, senza che vi sia stato alcun adeguamento, chiediamo di avere il riconoscimento dell'incremento a partire dal 01/01/2017 utilizzando come parametro di riferimento il tasso annuo tendenziale dell'inflazione (prendendo Gennaio 2017 e confrontato con Gennaio 2016) che risulta essere pari al 0,9%<sup>1</sup>.

Certi di un Vostro positivo riscontro l'occasione ci è gradita per porgere cordiali saluti.

**GPI S.p.A.**


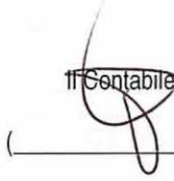
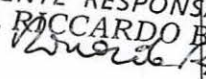
Il Business Manager

(Annalisa Sorze)  
*Annalisa Sorze*

<sup>1</sup> Fonte <http://www.statweb.provincia.tn.it/incPage.asp?p=prezzi.asp>

**Variazioni Percentuali del mese indicato rispetto allo stesso mese dell'anno precedente**

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	ANNO
<b>2008</b>	2,9	2,9	3,3	3,3	3,5	3,8	4,0	3,9	3,7	3,4	2,6	2,0	<b>2008</b>
<b>2009</b>	1,5	1,5	1,0	1,0	0,7	0,4	-0,1	0,2	0,1	0,2	0,7	1,0	<b>2009</b>
<b>2010</b>	1,3	1,3	1,5	1,6	1,5	1,3	1,7	1,5	1,6	1,7	1,7	1,9	<b>2010</b>
<b>2011</b>	2,2	2,3	2,5	2,6	2,6	2,7	2,7	2,8	3,0	3,2	3,2	3,2	<b>2011</b>
<b>2012</b>	3,2	3,3	3,2	3,2	3,0	3,1	2,9	3,1	3,1	2,7	2,4	2,4	<b>2012</b>
<b>2013</b>	2,2	1,8	1,6	1,1	1,2	1,2	1,2	1,1	0,8	0,7	0,6	0,6	<b>2013</b>
<b>2014</b>	0,6	0,5	0,3	0,5	0,4	0,3	0,1	-0,1	-0,1	0,1	0,2	-0,1	<b>2014</b>
<b>2015</b>	-0,7	-0,4	-0,2	-0,3	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	<b>2015</b>
<b>2016</b>	0,3	-0,2	-0,3	-0,4	-0,4	-0,3	-0,1	-0,1	0,1	-0,1	0,1	0,4	<b>2016</b>
<b>2017</b>	0,9	1,5	1,4	1,7	1,4	1,1	1,0	1,2	1,1	0,9	0,8	0,8	<b>2017</b>

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno 2018 € 4.500,00 Sottoconto 10.01.02.03.1000 (dal 1°.11.2016 al 31.12.2016)</p> <p>Ditta: RTI di G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti)</p> <p>CIG 6280227F41</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni</p> <p>Data: <u>2.3.2018</u> Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p> 	<p>Prenotazione n. <u>425/2018</u></p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>5-3-2018</u></p> <p>IF Contabile </p> <p style="text-align: right;"> <b>AS III Dirigente TERAMO</b>  <b>U.O.C. Programmazione e Gestione</b>  <b>Risorse Economiche e Finanziarie</b>  <b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>  <b>Dott. RICCARDO BACI</b>   </p>

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
il giorno 14 MAR. 2018 con prot. n.  
965/18 all'Albo informatico della ASL per  
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000  
e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far  
data dal quindicesimo giorno successivo alla  
pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata  
"immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

*L'Addetto alla pubblicazione informatica*

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

<b>Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti</b>		<b>Unità Operative</b>		<b>Staff</b>	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>Acquisizione Beni e Servizi</b>	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	D.E.C. del contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C