

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

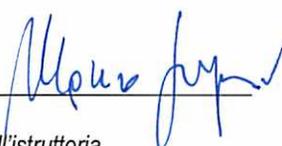
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **2130** del **28 DIC. 2018**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: provvedimenti in merito al contratto sottoscritto, con il RTI composto da GPI spa (mandataria) Exprivia (mandante) Cons. Coop. Sociali SGS (mandante) e Consorzio Target Sinergie Soc. Cons. a r. l. (mandante) - CIG 6280227F41 – differimento termine di scadenza nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara

Data 21.12.2018 Firma 

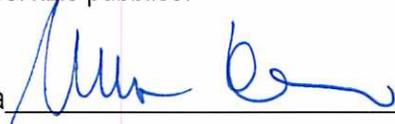
Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Mauro Scipioni

Data 21.12.2018 Firma 

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 21.12.2018

Firma 

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 28.12.2018

Firma 

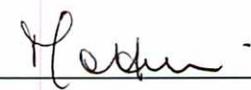
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 28/12/2018

Firma 

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE:

- 1) in esito a procedura di gara, espletata mediante procedura aperta ex art. 55 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ed ii dall'Azienda U.S.L. di Lanciano Vasto Chieti in qualità di stazione appaltante capofila, per l'affidamento in unione d'acquisto dei servizi riconducibili alle attività C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) presso le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da GPI spa (mandataria), Exprivia (mandante) Cons. Coop. Sociali SGS (mandante) e Consorzio Target Sinergie Soc. Cons. a r. l. (mandante), risultava aggiudicatario del Lotto afferente all'Azienda USL di Teramo, per un importo complessivo di aggiudicazione pari ad € 13.976.549,65 per la durata triennale del contratto oltre ad eventuali ulteriori € 9.112.156,57 in caso di esercizio della facoltà di rinnovo contrattuale per un periodo di due anni;
- 2) in data 31.10.2015 è stato stipulato il contratto relativo al servizio di che trattasi (recepito con deliberazione n. 1432 del 19.11.2015), con decorrenza 1.11.2015 – 30.11.2018;
- 3) con deliberazione n. 403 del 14.3.2018, successivamente rettificata dalla deliberazione n. 833 del 15.6.2018, si è provveduto a riconoscere, ai sensi della normativa vigente in materia, un adeguamento ISTAT del contratto pari allo 0,1 % per il periodo 01.12.2015 al 30.11.2016 e allo 0,8 % per il periodo 01.12.2016 al 30.11.2017;

CONSIDERATO che il contratto è venuto a scadenza il 30.11.2018;

VISTA la nota mail agli atti, inviata al proponente Ufficio in data 14 dicembre 2018, del Rappresentante Legale di questa Amministrazione che, riferendosi al contratto in argomento, testualmente recita: *"Con riferimento al servizio in oggetto la cui scadenza può essere prorogata per due anni, La invito, in mancanza di contrarie inderogabili prescrizioni, a procedere alla indizione di una nuova gara effettuando una proroga di soli mesi sei. Ritengo che attraverso una nuova procedura può essere meglio definito il contenuto tecnologico e professionale del servizio ottenendo anche un risparmio di costi."*;

RITENUTO, per quanto sopra, di disporre la continuità del servizio di che trattasi nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara, per ulteriori 6 mesi, fino al 31.5.2019, alle condizioni tecnico – economiche in essere, atteso che, l'eventuale interruzione del rapporto contrattuale, com'è intuibile, presenta aspetti di notevole gravità, tali da giustificare ampiamente ed incondizionatamente il ricorso alla proroga del contratto, rigorosamente limitata e vincolata all'esito della richiamata procedura di gara;

RITENUTO, infine di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **DISPORRE**, alle condizioni tecnico – economiche in essere, la continuità del contratto inerente ai servizi riconducibili alle attività C.U.P. presso la USL di Teramo stipulato con il Raggruppamento Temporaneo di imprese G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti) in data 30.10.2015, a seguito dell'aggiudicazione della relativa procedura adottata con deliberazione n. 1066 del 12.8.2014 dell'Azienda U.S.L. di Lanciano – Vasto - Chieti in qualità di stazione appaltante (recepita da questa Azienda con deliberazione n. 726 del 4.6.2015), per ulteriori 6 mesi, fino al 31.5.2019, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara.

2. PRECISARE che:

a) la proroga in argomento ha un valore presunto di € 2.350.408,40 + IVA ed è fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di recedere anticipatamente nelle ipotesi in cui si addivenga all'attivazione del nuovo servizio prima del 31.5.2019.

b) il CIG che identifica la presente procedura è il seguente: CIG 6280227F41

3. PRENOTARE la spesa derivante dal presente provvedimento come da successivo prospetto finanziario.

4. RENDERE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ha espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno 2019 € 2.867.498,25 Sottoconto 07.02.02.01.1900
(dal 1° .1.2019 al 30.6.2019)

Ditta: RTI di G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali
Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti)

CIG 6280227F41

Fonte di Finanziamento: Bilancio

Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni

Data: 21.12.2018

Utilizzo prenotazione: O S

Il Dirigente

(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

Prenotazione n. 1211/2019

Settore: _____

Data: 27.12.2018

Il Contabile

Il Dirigente

ASL 4 TIRAMO
U.O.C. Programmazione e Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie
DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. RICCARDO BACI



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
 il giorno 31 DIC. 2018 con prot. n.
4625/18 all'Albo informatico della ASL per
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1999



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
 data dal quindicesimo giorno successivo alla
 pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	D.E.C. del contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C