

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1014** del **07 GIU. 2019**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: provvedimenti in merito al contratto sottoscritto, con il RTI composto da GPI spa (mandataria) Exprivia (mandante) Cons. Coop. Sociali SGS (mandante) e Consorzio Target Sinergie Soc. Cons. a r. l. (mandante) - CIG 6280227F41 - differimento termine di scadenza contrattuale sino al 30.11.2020

Data 6.6.2019 Firma *Mauro Scipioni*

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 6.6.2019 Firma *Vittorio D'Ambrosio*

Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 6.6.2019

Firma *Vittorio D'Ambrosio*

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 2/6/2019



Firma *Maurizio Di Giosia*

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 7/6/2019



Firma *Maria Mattucci*

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE:

- 1) in esito a procedura di gara aperta ex art. 55 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ed ii. per l'affidamento in unione d'acquisto dei servizi riconducibili alle attività C.U.P. (Centro Unico di Prenotazione) presso le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo, l'Azienda U.S.L. di Lanciano Vasto Chieti in qualità di stazione appaltante capofila, ha aggiudicato al Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da GPI spa (mandataria), Exprivia (mandante) Cons. Coop. Sociali SGS (mandante) e Consorzio Target Sinergie Soc. Cons. a r. l. (mandante), il Lotto afferente all'Azienda USL di Teramo, per un importo complessivo pari ad € 13.976.549,65 per la durata triennale del contratto oltre ad eventuali ulteriori € 9.112.156,57 in caso di esercizio della facoltà di rinnovo contrattuale per un periodo di due anni;
- 2) in data 31.10.2015 è stato stipulato il contratto relativo al servizio di che trattasi (recepito con deliberazione n. 1432 del 19.11.2015), con decorrenza 1.11.2015 – 30.11.2018;
- 3) con deliberazione n. 403 del 14.3.2018, successivamente rettificata dalla deliberazione n. 833 del 15.6.2018, si è provveduto a riconoscere, ai sensi della normativa vigente in materia, un adeguamento ISTAT del contratto pari allo 0,1 % per il periodo 01.12.2015 al 30.11.2016 e allo 0,8 % per il periodo 01.12.2016 al 30.11.2017;
- 4) con deliberazione n. 2130 del 28.12.2018, non essendosi ritenuto in una prima fase di attivare l'opzione di rinnovo contrattuale biennale prevista agli artt. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto e 3 del contratto, veniva comunque data continuità al contratto in argomento per mesi sei, nelle more dell'attivazione di una nuova procedura di gara;
- 5) con atto prot. n. 5019 del 15.1.2019, successivamente integrato con atto n. 21895 del 28.2.2019, è stato conferito apposito incarico per la redazione del capitolato speciale d'appalto per la nuova procedura di gara;

CONSIDERATO che:

- 1) in data 30.5.2019, l'operatore economico affidatario del servizio ha presentato all'Alta Direzione di questa Amministrazione un Progetto Evolutivo (agli atti) volto al raggiungimento degli obiettivi tracciati dal nuovo Piano Nazionale di Governo delle Liste d'Attesa per il triennio 2019-2021;
- 2) con nota prot. 57392 del 5.6.2019 (All. n. 1), il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, incaricato dall'Alta Direzione di valutare il Progetto in argomento, si è espresso in termini positivi sulla proposta progettuale evolutiva, per le motivazioni contenute nella nota, rappresentando, al contempo, l'opportunità di perseguire obiettivi comuni con le altre Asl della Regione nell'ambito del medesimo appalto, allineando quindi la scadenza del contratto con quello delle altre Aziende per poi giungere ad una nuova gara d'appalto regionale;
- 3) con la medesima nota, altresì, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, anche nella sua veste di soggetto incaricato di redigere il capitolato speciale d'appalto della nuova gara, ha palesato problematiche tecniche nell'elaborazione dello stesso, ed in particolare la difficoltà relativa all'integrazione di una gara aziendale con una regionale in atto, tra l'altro ancora in via di implementazione per aspetti concernenti il call center ed il fabbisogno orario;
- 4) per tutto quanto sopra, si proponeva di prorogare il contratto per ulteriori mesi 18, nell'ambito del massimale biennale previsto contrattualmente;

RITENUTO, pertanto, di disporre la continuità del servizio in essere fino al 30.11.2010 per i residui ulteriori 18 mesi, comunque contenuti nell'arco temporale biennale massimo contemplato nella opzione di cui agli artt. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto e 3 del contratto, anche al fine di permettere all'operatore economico titolare del servizio, di poter raggiungere gli obiettivi prefissati nella succitata proposta di Piano Evolutivo;

RITENUTO, infine di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;



my

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **DISPORRE** la continuità dei servizi riconducibili alle attività C.U.P. presso la ASL di Teramo, di cui al contratto stipulato in data 30.10.2015 con il Raggruppamento Temporaneo di imprese G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti), giusta deliberazione di recepimento degli esiti della gara regionale n. 726 del 4.6.2015), per ulteriori 18 mesi, fino al 30.11.2020.
2. **PRECISARE** che:
 - a) detto periodo è comunque contenuto nell'arco temporale biennale massimo contemplato nella opzione di cui agli artt. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto e 3 del contratto;
 - b) il differimento in argomento ha un valore presunto di € 7.051.225,20 + IVA ed è fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di recedere anticipatamente dal contratto nelle ipotesi contemplate all'art. 12 del capitolato speciale d'appalto.
 - c) Tale valore è ricompreso nell'ambito del CIG 6280227F41, che identifica la presente procedura;
3. **INTEGRARE E PRENOTARE** la spesa derivante dal presente provvedimento come da successivo prospetto finanziario.
4. **TRASMETTERE** il presente atto al Direttore dell'Esecuzione del contratto.
5. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.



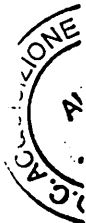
Handwritten initials in blue ink, possibly "RF", located on the right side of the page.

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- copia nota prot. 57392 del 5.6.2019

My



U.O.S.D. CUP aziendale e monitoraggio liste di attesa
Dirigente Responsabile: *Dott. Tommaso Migale*
Ufficio: Circonvallazione Ragusa Tel. 0861 420341 fax 0861 420216
Trasmessa a mezzo e-mail sostituisce l'originale ai sensi della vigente normativa.

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0057392/19 del 05/06/2019

Direttore Generale ASL Teramo
Avv. Roberto Fagnano

Direttore Amministrativo ASL Teramo
Dott. Maurizio Di Giosia

Dott. Vittorio D'Ambrosio
Dir. Acquisizione Beni e Servizi

Teramo li 05.06.2019
Oggetto: rinnovo contratto GPI.

Ad esito dell'incontro avvenuto in data odierna con il Direttore Generale ed Amministrativo della ASI di Teramo si comunica quanto di seguito.

Valutata positivamente la proposta di GPI pervenutaci in data 30.05.2019, sia in merito alla definizione dell'arco temporale necessario che per quanto riguarda gli adempimenti derivanti dai LEA e dal recente recepimento, da parte della Regione Abruzzo, del Piano Nazionale per il Governo delle liste di Attesa per il triennio 2019-2021.

Sottolineando nuovamente le difficoltà tecniche incontrate nell'espletamento della nuova gara aziendale cup ed in particolare quanto segnalato dallo scrivente DEC ovvero difficoltà relative all'integrazione di una "gara aziendale" con una gara regionale in atto, tralaltro ancora in via di implementazione (vedi call center ed aumenti di fabbisogno orario che ancora non hanno colmato il fabbisogno precedentemente previsto).

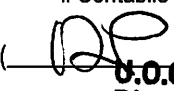
Vista la personale nota del 28 novembre 2018 avente per oggetto "Contratto inerente ai servizi riconducibili alle attività CUP presso l'AUSL di Teramo – risposta a nota prot. 114806 del 27.11.2018" in cui il giudizio globale sull'andamento del servizio operato dal RTI GPI s.p.a – Cons.Coop Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari – Cons. Target Sinergie a r.l. - Exprivia nel corso del triennio passato è stato positivo.

Ritenuto fondato perseguire obiettivi comuni con le AA.SS.LL. della Regione Abruzzo e quindi addivenire ad una gara regionale allineandosi con i termini prorogati dalle altre AA.SS.LL.

Si ritiene opportuno prorogare i termini della attuale gara per 18 mesi

Distinti Saluti
Dr. Tommaso Migale



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno 2019 INTEGRARE € 3.345.414,62 Sottoconto 07.02.02.01.1900 (dal 1°.6.2019 al 31.12.2019)</p> <p>Spesa anno 2020 € 5.257.080,13 Sottoconto 07.02.02.01.1900 (dal 1°.1.2020 al 30.11.2020)</p> <p>Ditta: RTI di G.P.I. S.p.A. (mandataria) - Cons.Coop. Sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari - Cons. Target Sinergie Soc. Cons. a r.l. - Exprivia (mandanti)</p> <p>CIG 6280227F41</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni</p> <p>Data: <u>6-6-2019</u> Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. 1211/2019</p> <p>Prenotazione n. <u>1211/2020</u></p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>06/06/2019</u></p> <p>Il Contabile Il Dirigente</p> <p> ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
 il giorno **07 GIU. 2019** con prot. n.
2208/19 all'Albo informatico della ASL per
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
 data dal quindicesimo giorno successivo alla
 pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"

Firma _____
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	D.E.C. del contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C