

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2226 del 16 DIC. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, finalizzata all'affidamento del servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e di gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri. N. gara Simog 8708717 – CIG 9392025038. Aggiudicazione.

Data 07/12/2022 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Emiliano Capasso

Data 07/12/2022 Firma 

Il Responsabile del procedimento
Dott. Emiliano Capasso

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 7.12.22 Firma 

Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16-12-2022

Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/12/2022

Firma 
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'ambrosio

PREMESSO CHE

- 1) con deliberazione n. n. 1764 del 06/10/2022 veniva indetta apposita procedura aperta in modalità telematica, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D. lgs 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice), da aggiudicarsi, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D. lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri;
- 2) il valore dell'appalto veniva determinato in € 1.119.250,00 I.V.A. esclusa riferito all'intera durata contrattuale massima prevista di anni cinque e mesi sei in cui è computato il valore relativo ai primi tre anni di contratto (€ 610.500,00), il valore della eventuale opzione di rinnovo biennale € 407.000,00 ed il valore dell'opzione di proroga semestrale € 101.750,00;
- 3) con il citato atto deliberativo venivano, altresì, approvati gli atti di gara a valere per la procedura di cui trattasi e precisamente: bandi di gara G.U.U.E. e G.U.R.I., disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto;
- 4) sono stati quindi assolti gli adempimenti per la formale indizione dell'appalto, con pubblicazione ed invio dell'avviso di gara e del bando secondo le prescrizioni e procedure previste dall'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 (bando G.U.U.E. n. 2022/S 200-569076 del 5.2.2016, sulla G.U.R.I. V Serie Speciale n. n. 122 del 19/10/2022), sul sito Servizio Contratti Pubblici in data 17.10.2022, sull'Osservatorio Contratti Pubblici, sui quotidiani Corriere della Sera, La Stampa (nazionali), il Messaggero e Corriere Adriatico (locali), nonché la documentazione di gara è stata oggetto di pubblicazione sul profilo di committente;
- 5) nei termini previsti all'art. 2.2 del disciplinare di gara, sono stati forniti una serie di chiarimenti mediante pubblicazione sulla piattaforma di gara di apposito avviso in data 28.11.2022;
- 6) come da risultanze di cui al verbale in data 30.11.2022 (**all. 1**) relativo alle operazioni contemplate all'art. 20 del disciplinare di gara, è pervenuta, entro il termine del 22.11.2022, ore 13,00, un'unica offerta da parte dell'operatore economico Centro Servizi Gli Angeli – Via G.Fabbi, Zona ind.le Sant'Atto – 64100 Teramo
- 7) all'esito delle operazioni di gara e, segnatamente, della verifica della regolarità della documentazione contenuta nella "busta amministrativa" telematica, l'operatore economico Centro Servizi Gli Angeli veniva ammesso alla ulteriore fase di gara;
- 8) sempre nella seduta pubblica del 30.11.2022, il seggio di gara procedeva all'apertura della busta contenente l'offerta economica (**all n.2**)
- 9) le cui risultanze vengono riportate nel seguente prospetto:

n.	Operatore economico	Base d'asta soggetta a ribasso	Ribasso	Importo ribassato
1.	Centro Servizi Gli Angeli	€ 610.500,00	0,08 %	€ 610.011,60

VERIFICATA pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. ed i., la proposta di aggiudicazione in favore del sopra richiamato operatore economico Centro Servizi Gli Angeli;

VERIFICATO, altresì, che allo stato non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura ed è pertanto possibile procedere autonomamente ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO

- doversi procedere all'aggiudicazione definitiva, dell'appalto di che trattasi, in favore dell'operatore economico Centro Servizi Gli Angeli – Via G.Fabbri , Zona ind.le Sant'Atto – 64100 Teramo , ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. ed i., ai patti e condizioni di cui al bando di gara, disciplinare di gara, capitolati speciali d'appalto, nonché alle condizioni economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara per un ribasso percentuale pari al 0,08% ed un importo complessivo pari ad € 610.011,60 IVA esclusa;
- determinare la spesa complessiva per la fornitura in argomento in € 1.118.354,60 al netto di IVA – in cui è computato il valore relativo ai tre anni di contratto (€ 610.011,60), il valore dell'eventuale rinnovo per anni due (€ 406.674,40), il valore della eventuale opzione di proroga tecnica di sei mesi (€ 101.668,60);
- nominare ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, quali direttore dell'esecuzione del contratto e relativi assistenti, secondo quanto appresso:
 - Dott. Pietro Romualdi – Direttore Coordinamento assistenza ospedaliera e responsabile Direzione medica e gestione complessiva P.O. Teramo – Direttore dell'esecuzione del contratto
 - Dott.ssa Emanuela Di Virgilio – Responsabile Direzione medica e gestione complessiva del P.O. di Giulianova – Assistente al DEC
 - Dott. Marino Iommarini - Responsabile Direzione medica e gestione complessiva del P.O. di Atri – assistente al DEC
 - Dott. Guido Angeli - Responsabile Direzione medica e gestione complessiva del P.O. di S. Omero – assistente al DEC

EVIDENZIATO che il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto amministrativo immediatamente esecutivo al fine di procedere tempestivamente all'espletamento dei successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **RECEPIRE** le risultanze di gara come descritte in narrativa;
- 2) **AGGIUDICARE** in via definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura di gara aperta per l'affidamento del Servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri ,in favore dell'operatore economico Centro Servizi Gli Angeli con sede legale in Via G.Fabbri , Zona ind.le Sant'Atto – 64100 Teramo P.I. 01432030672 , fax 0861/1882071 - pec centroserviziogliangeli@pec.it, per una durata contrattuale di anni tre (con opzione di rinnovo per ulteriori anni due come da bando), ai patti e condizioni di cui al capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni economiche scaturenti dalle offerte formulate in sede di gara, secondo quanto appresso :ribasso 0,08 % su base d'asta di € 610.500,00 , per un importo ribassato di 610.011,60;

3) **PRECISARE** che:

- ai sensi del comma 7 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione di cui al presente provvedimento è sospensivamente condizionata alla verifica del possesso dei prescritti requisiti, nessuno escluso;
- i servizi dovranno essere eseguiti secondo le prescrizioni specificatamente illustrate nel capitolato speciale d'appalto, come richiamato in sede di stipulazione del contratto;

4) **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, quali direttore dell'esecuzione del contratto e relativi assistenti, secondo quanto appreso:

- Dott. Pietro Romualdi – Direttore Coordinamento assistenza ospedaliera e responsabile Direzione medica e gestione complessiva P.O. Teramo – Direttore dell'esecuzione del contratto
- Dott.ssa Emanuela Di Virgilio – Responsabile Direzione medica e gestione complessiva del P.O. di Giulianova – Assistente al DEC
- Dott. Marino Iommarini - Responsabile Direzione medica e gestione complessiva del P.O. di Atri – assistente al DEC
- Dott. Guido Angeli - Responsabile Direzione medica e gestione complessiva del P.O. di S. Omero – assistente al DEC

5) **RIMANDARE** l'assunzione della spesa al successivo atto di recepimento del contratto;

6) **PRENOTARE** altresì, la spesa relativa alle pubblicazioni relative agli avvisi di aggiudicazione come da seguente prospetto finanziario;

7) **DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente provvedimento, al fine di attivare tempestivamente tutti i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia



Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato 1 - verbale in data 30.11.2022 (pagg. 1-2)

Allegato 2 – offerta economica ditta Centro Servizi Gli Angeli (pagg. 3-4)

allegati n.



3

Verbale del RUP

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e di gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri. in concessione del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici di alimenti e bevande
SIMOG 8708717 - CIG: 9392025038

Verifica e valutazione documentazione amministrativa e apertura e valutazione offerte economiche – seduta pubblica del 30.11.2022

Il giorno 30 del mese di novembre 2022 con inizio delle attività alle ore 10:00, presso gli uffici dell'Azienda U.S.L. di Teramo, sita in Circonvallazione Ragusa n. 1, si svolgono le sedute pubbliche di cui agli artt. 20 e 21 del disciplinare di gara "Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta a – verifica documentazione amministrativa" e "Apertura della busta B – valutazione delle offerte economiche".

La seduta è presieduta dal RUP dott. Emiliano Capasso, Collaboratore Amministrativo prof.le della U.O.C. Acquisizione beni e servizi, assistito per il disbrigo delle attività, dalla dott.ssa Cristina De Dominicis, quest'ultima con funzione verbalizzante.

Prima di iniziare i lavori della seduta pubblica, il RUP procede a verificare a sistema l'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini (entro il 22.11.2022) dando atto che l'operatore economico partecipante alla procedura di gara è n. 1 (uno), di seguito riportato secondo l'ordine di invio dell'offerta:

N.	Ragione sociale	Data presentazione offerta	Ora presentazione offerta
1	Centro Servizi Gli Angeli S.r.L.	19.10.2022	09:24:58

In considerazione dei chiarimenti del 28.11.2022, pubblicati sulla piattaforma telematica di gara, il RUP, alle ore 10:05 dà avvio all'apertura delle buste telematiche afferenti alla documentazione amministrativa, le cui risultanze vengono riportate nella tabella che segue:

N.	Operatore economico	Esito apertura amministrativa
1	Centro Servizi Gli Angeli S.r.L.	La documentazione presentata è completa e conforme, l'operatore economico viene ammesso al prosieguo della procedura di gara.

Alle ore 11:20, a conclusione della verifica della documentazione amministrativa, si è proceduto all'apertura della busta B concernente la verifica dei passOE prodotto dal concorrente, all'acquisizione del partecipante sul sistema AVCPASS ed alla valutazione dell'offerta economica, secondo le specifiche di seguito riportate:

Ragione sociale ditta	Importo	Stato aggiudicazione
Centro Servizi Gli Angeli S.r.L.	€ 610.011,06	1° in graduatoria

Conclusivamente, non ritenendo necessario acquisire ulteriori chiarimenti, si ritiene congrua l'offerta presentata dal concorrente sopraccitato.

Ultimate le predette operazioni, il RUP, dott. Emiliano Capasso, alle ore 11:25 dichiara conclusa la seduta pubblica.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale, composto di n. 2 (due) facciate.

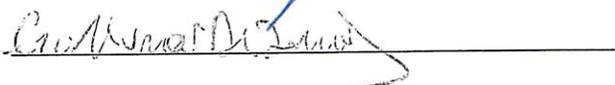
Letto, confermato, sottoscritto.

Il RUP

Dott. Emiliano Capasso



Assistono: la dott.ssa Cristina De Dominicis con funzione verbalizzante



3

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, finalizzata all'affidamento del servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e di gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri.
N. gara Simog 8708717 -- CIG 9392025038

	DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE	RAPPRESENTANTE LEGALE
1	CENTRO SERVIZI GLI ANGELI SRL	TERAMO - VIA GIOVANNI FABBRI snc	OLIVIERI PASQUALINO
2			
3			
4			

Ai sensi di quanto previsto e stabilito nel disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto si dichiara/no disponibile/i ad eseguire il servizio alle condizioni economiche I.V.A. esclusa di seguito riportate:

VOCI DI OFFERTA	IMPORTO TRIENNALE A BASE D'APPALTO	IMPORTO ANNUALE RIBASSATO OFFERTO	IMPORTO TRIENNALE RIBASSATO OFFERTO
	Colonna "C"	Colonna "D"	Colonna "E"
SERVIZIO GESTIONE CAMERE MORTUARIE	€ 610.500,00	€ 203.337,20	€ 610.011,60
BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO			
610.500,00			
IN CIFRE			
RIBASSO PERCENTUALE UNICO OFFERTO SULLA BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO	0,08%		
IMPORTO COMPLESSIVO DELLA BASE D'APPALTO RIBASSATO IN CIFRE (derivante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sulla base d'appalto)			
610.011,600			



2

3

SI DICHIARA DI AVER TENUTO CONTO DI TUTTI I COSTI INERENTI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DA PRESTARE E DI TUTTO CIO' CHE E' COMUNQUE NECESSARIO AL CORRETTO ESPLETAMENTO, A PERFETTA REGOLA D'ARTE, DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO E CHE, QUINDI, NEL PREZZO OFFERTO SI CONSIDERANO INTERAMENTE COMPRESI TUTTI I SERVIZI, LE PRESTAZIONI, LE SPESE ED OGNI ALTRO ONERE, ESPRESSO E NON, CONTEMPLATI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SI DICHIARA, altresì, che:

- rispetto all'importo della base d'appalto ribassato gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa incidono nella misura di € 3000
- rispetto all'importo della base d'appalto ribassato, il costo del lavoro incide nella misura di 597.000,00 ;
- il C.C.N.L. applicato ai lavoratori impiegati nell'appalto MULTISERVIZI ;

Data 16/11/2022


CENTRO SERVIZI
GLI ANGELI S.R.L.
AMMINISTRATORE
Olivieri Pasqualino

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DEI LEGALI RAPPRESENTANTI IN CASO DI RTI O DI COSTITUENDO CONSORZIO ORDINARIO / PERSONA ABILITATA AD IMPEGNARE LEGALMENTE LA DITTA)

8

9

[Handwritten signature in blue ink]



U.O.C. Acquisizione beni e servizi

Spesa anno 2022 € sottoconto autorizzazione UA_ABS/2021/XX

Fonte FINANZIAMENTO: FSN.

Data _____

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

U.O.C. ACQ. B. 2

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 20 DIC. 2022 con prot. n. 4252/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C