

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

07 APR. 2023

Il giorno _____, nella sede della Azienda AUSL di Teramo, il Dott. Vittorio D'Ambrosio, nella qualità di Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi, in forza della Deliberazione n. 642 del 30.3.2021, nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale con Deliberazione n. 22 del 17/01/2011, così come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 404 del 16/05/2012, ha adottato la seguente

ORDINANZA N. 0664

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento del servizio di campionamento acque di scarico - CIG Z403A9A20A

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con nota prot. 26899 del 27.3.2023 la U.O.C. Patrimonio, Lavori e Manutenzioni ha richiesto la fornitura del servizio di analisi acque di scarico, nella misura di tre campionamenti una per ogni Presidio al fine di provvedere agli adempimenti di legge in ordine allo stato delle acque di scarico territoriali;
- tale richiesta è stata approvata dal Tavolo dei Fabbisogni costituito con deliberazione n. 601 del 25.3.2021, come da verbale del 27.3.2013;

Considerato che la sopra richiamata richiesta è corredata da preventivo di spesa dell'operatore economico Astra che già effettua campionamenti ambientali per questa ASL in qualità di subappaltatore nell'ambito di altro contratto ed è in possesso dei requisiti previsti;

Visto il preventivo di spesa, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale di esso, per un costo complessivo stimato della fornitura richiesta pari ad € 2.175,00 al netto di iva;

Visti gli artt:

- 1 comma 2 lettera a) della legge n.120/2020, così come modificato dall'art 51 comma 1 lettera a) sub. 2.1) dalla legge n.108/2021, ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023 in deroga a quanto stabilito dall'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono per servizi e forniture mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n.120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016;
- 1 comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30.12.2018 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero dal sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip Spa";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

Atteso che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

Ritenuto, in ragione del valore complessivo stimato della fornitura, contenuto nel limite di € 5.000,00, potersi prescindere dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip SpA ai sensi di quanto previsto dalla richiamata normativa;

Considerato che, il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;

Ritenuto di:

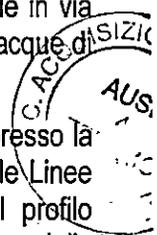
- affidare, ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. a) della legge n.120/2020, così come modificato dall'art 51 comma 1 letta a) sub. 2.1) dalla legge n.108/2021, all'operatore economico Astra , avente sede in via Potito Randi, 6 – 64100 Teramo , email info@astrastudio.it l'analisi di n. tre campionamenti di acque di scarico, per un importo complessivo di € 2.175,00 + iva;
- nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), l'Ing. Marino Oliveri, in servizio presso la U.O.C. Lavori e Manutenzioni, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di servizio caratterizzato da particolare complessità sotto il profilo tecnologico e considerato che la fornitura stessa impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

Dato atto che sono in corso in capo all'affidatario le verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e, considerato che le tempistiche per il rilascio della documentazione da parte degli enti preposti non consentono di garantire con immediatezza la continuità del servizio, il presente atto è risolutivamente condizionato in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

Dato atto, altresì, delle dichiarazioni rese dal responsabile del procedimento e dal direttore dell'esecuzione del contratto, in relazione alla procedura in argomento, di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 nonché di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento, agli atti dell'ufficio;

Evidenziato che il Dirigente Proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla procedura in argomento non si trova in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

Rilevato che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il numero di CIG che identifica la procedura è CIG Z403A9A20A;



Precisato che la documentazione richiamata nel presente provvedimento e non allegata allo stesso è agli atti di questa Amministrazione

DISPONE

1. **Affidare**, ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. a) della legge n.120/2020, così come modificato dall'art 51 comma 1 lettera a) sub. 2.1) dalla legge n.108/2021, all'operatore economico all'operatore economico Astra, avente sede in via Potito Randi, 6 – 64100 Teramo, email info@astrastudio.it l'analisi di n. tre campionamenti di acque di scarico, per un importo complessivo di € 2.175,00 + iva;
2. **Precisare** che:
 - il CIG che identifica la presente procedura è Z403A9A20A
 - tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione.
 - alla spesa complessiva di € 2.653,00 al lordo di iva si farà fronte come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
3. **Nominare** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), l'Ing. Marino Oliveri, in servizio presso la U.O.C. Lavori e Manutenzioni, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di servizio caratterizzato da particolare complessità sotto il profilo tecnologico e considerato che la fornitura stessa impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;
4. **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

RE BENI

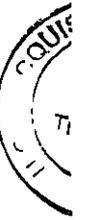
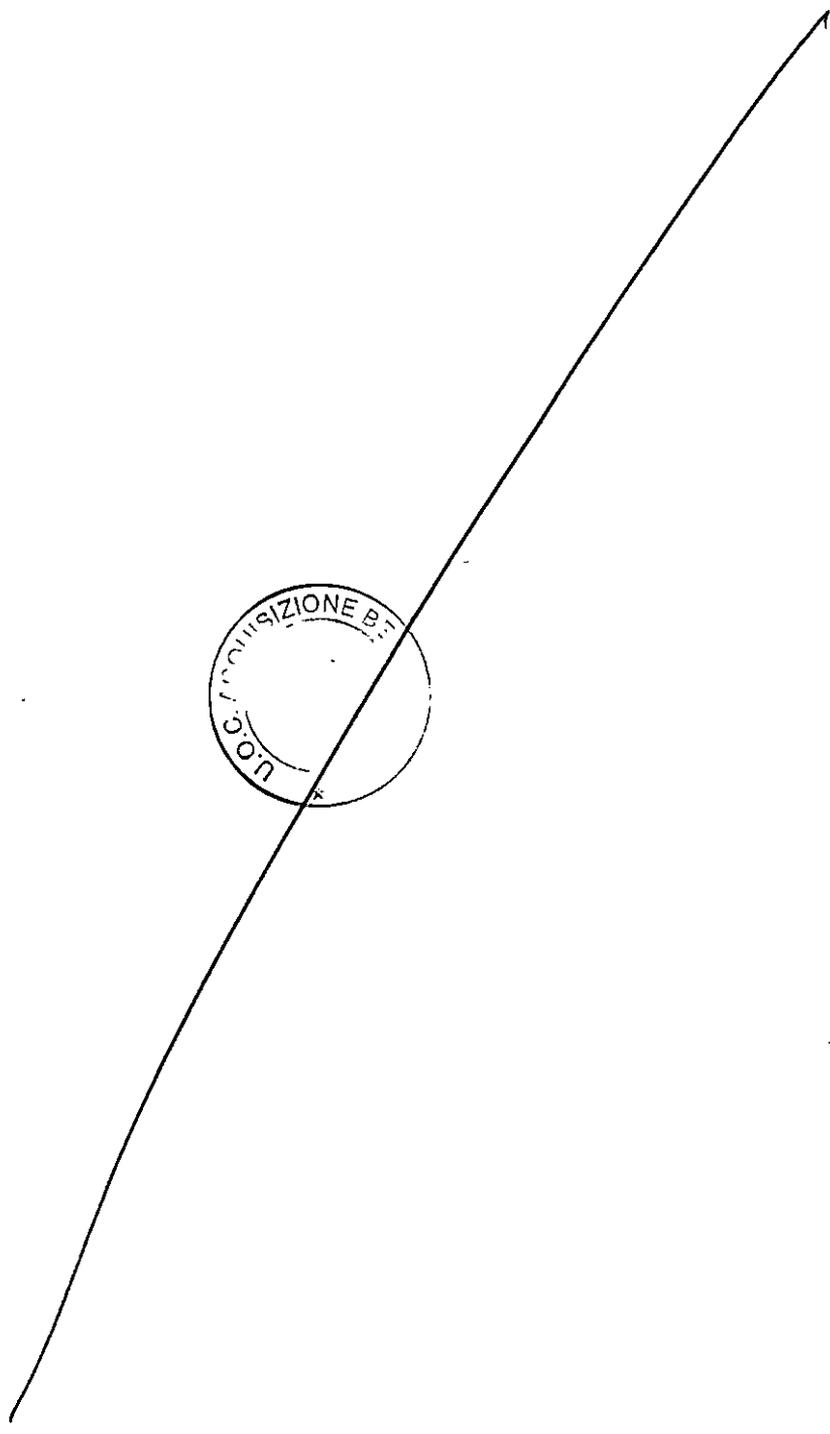


ALLEGATI ALL'ORDINANZA:

1. Nota prot. 26899 del 27.3.2023 e Preventivo di spesa del 9.3.2023

allegati n. 9





*Rosonari
per il*

MODULO DI RICHIESTA ACQUISTO BENI/SERVIZI/DISPOSITIVI MEDICI

IL PRESENTE MODULO VA COMPILATO DI CONCERTO TRA IL DIRETTORE DELLA U.O. RICHIEDENTE E IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO/COORDINAMENTO

PARTE A) GENERALITA'

PRESIDIO OSPEDALIERO	DIPARTIMENTO/COORDINAMENTO
Giulianova, S.Omero e Teramo	Tecnico
UNITA OPERATIVA RICHIEDENTE:	Centro di costo:
PATRIMONIO LAVORI E MANUTENZIONI	_____
MAIL:	RECAPITO
Attivita.tecniche@aslteramo.it	20929

1) DESCRIZIONE DEL BENE/SERVIZIO/DISPOSITIVO MEDICO RICHiesto E CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME:

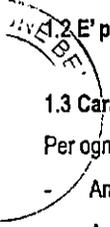
1.1 Descrizione:

Analisi delle acque di scarico, n.3 campionamenti uno per ogni PO

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0026899/23 del 27/03/2023



1.2 E' previsto nel Piano del Fabbisogni: SI NO

1.3 Caratteristiche tecniche minime

Per ogni campione:

- Analisi parametri con limite specifici per assimilabilità ex DPR 227/11
- Analisi parametri aggiuntivi ex D.lgs.152/06 valori limite di emissione in acque superficiali e in fognatura (p.III,all.5,tab.3)
- Determinazione Escherichia coli e saggio di tossicità acuta su Vibrio Fischeri

2) MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA:

- Sostituzione per obsolescenza
- Sostituzione per irriparabilità
- Aggiornamento Tecnologico
- Integrazione/Completamento
- Acquisto nuovo
- Altro (specificare)

At 23/23

3) URGENZA DELLA RICHIESTA : SI NO

Se si,descrivere la motivazione dell'urgenza della richiesta:

Le analisi sono propedeutiche alla richiesta di autorizzazione agli scarichi in fognatura per I tre PP.OO., attualmente non presente

Ming

4) Specificare **EVENTUALE UNICITÀ E/O INFUNGIBILITÀ** dell'oggetto della richiesta. Fornire relazione di dettaglio.

L'offerta valutata è rilasciata da laboratorio accreditato ACCREDIA, che indica la competenza tecnica e gestionale e implica per il suddetto laboratorio l'obbligo di effettuare le analisi secondo i metodi di prova dichiarati nel preventivo. Eventuali altre offerte da valutare dovranno contenere le stesse caratteristiche tecniche minime indicate al punto 1.3

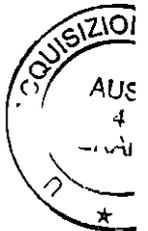
5) MODALITÀ DI ACQUISIZIONE:

5.1 Acquisto	<input checked="" type="checkbox"/>	Costo (754x3) = 2262 + iva	
5.2 Service/Noleggio	<input type="checkbox"/>	Costo/Anno _____	ANNI_(durata)___
5.3 Comodato d'uso	<input type="checkbox"/>	Costo/Anno _____	ANNI_(durata)___
5.4 Leasing Operativo	<input type="checkbox"/>	Costo/Anno _____	ANNI_(durata)___
5.5 Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>	Costo/Anno _____	ANNI_(durata)___

DISPONIBILITÀ FONDI FINALIZZATI : SÌ NO PARZIALE

Riferimento: _____

(se disponibile allegare documentazione specifica)



6) EFFETTI DERIVANTI DALL'ACQUISTO

Indicazione dei vantaggi (Es. recupero mobilità, incremento prestazioni etc...) e/o dei miglioramenti tecnico/ funzionali (benefici per l'utenza, benefici per gli utilizzatori, benefici per l'Azienda) derivanti dall'acquisto in oggetto.

Ottenimento di autorizzazione obbligatoria ex lege

7) L'OGGETTO DELLA RICHIESTA È UTILIZZABILE ANCHE DA ALTRE UU.OO. : SÌ NO

Se SÌ specificare quali uu.oo. e in che modo e misura può essere definito l'utilizzo congiunto.

**PARTE B) DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RICHIESTA DI
BENI MOBILI DUREVOLI- APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI**

1) DATI APPARECCHIATURA DA SOSTITUIRE: (Compilare solo in caso di sostituzione)

- 1.1 Marca _____
- 1.2 Modello _____
- 1.3 Numero di serie _____
- 1.4 Numero Inventario _____
- 1.5 Fuori Uso SI NO (allegare verbale di fuori uso)

2) Specifiche tecniche delle ATTREZZATURE A SUPPORTO/INTEGRAZIONE/COMPLETAMENTO dell'apparecchiatura richiesta.
(Indicare in questo spazio le caratteristiche tecniche di eventuali accessori correlati e/o hardware/software). Fornire relazione di dettaglio.

3) Specificare se è necessario MATERIALE DI CONSUMO ed il relativo consumo annuale.
Se SI specificare quantitativi e costo annuale.

Denominazione	Costo unitario mat. Consumo (IVA INCLUSA)	Quantità presunta annuale

4) Specificare se per l'utilizzo dell'apparecchiatura è sufficiente il personale sanitario e/o tecnico già presente oppure se è indispensabile incrementare l'attuale dotazione di personale:
Se SI indicare numero e le professionalità necessarie.

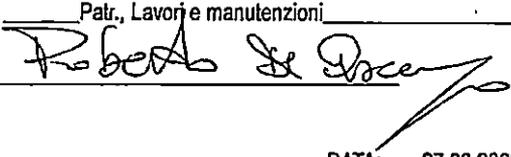
5) SPECIFICHE PER LA MESSA IN FUNZIONE DELL'APPARECCHIATURA RICHIESTA:

5.1 Ubicazione dell'apparecchiatura

5.2 Sono necessari lavori di adeguamento/ristrutturazione locali edili e/o impiantistici? SI NO

Se SI specificare quali avvalendosi dell'Ufficio Tecnico per il costo di massima e fornendo relazione di dettaglio concertata.

IL DIRETTORE DELLA U.O. RICHIEDENTE Patr., Lavori e manutenzioni

NOMINATIVO: Ing. Andrea Di Biagio 

TIMBRO E FIRMA: _____ DATA: 27.03.2023

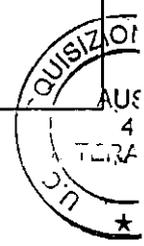
VALUTAZIONE DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO:

APPROVATA RINVIATA PER APPROFONDIMENTI NON APPROVATA

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

DATA: 27.03.2023 **U.O.C. Patrimonio Lavori e Manutenzioni**

TIMBRO NOMINATIVO E FIRMA: Ing. Andrea Di Biagio



IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE COMPLETO DI TUTTI I DATI E CORREDATO DELLA VALUTAZIONE DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO/COORDINAMENTO, SENZA I QUALI LA RICHIESTA NON VERRA' ISTRUITA E VERRA' RESTITUITA ALL'U.O. RICHIEDENTE.

Teramo, 9 Marzo 2023

Spett.le
AUSL 4 TERAMO
Servizio di Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna
Circ.ne Ragusa n.1
64100 TERAMO
Tel. 0861 4291 - fax 0861 241213
Dott.ssa Paola Savini
PEO paola.savini@aslteramo.it

Alla c.a.

OFFERTA 158/ST/22

Facendo seguito ai colloqui intercorsi con il dott. Federico Di Fabio, Vi trasmettiamo nostra miglior offerta per le analisi delle acque di scarico dei Vs. Presidi Ospedalieri come di seguito indicato:

PARAMETRI CON LIMITE SPECIFICO PREVISTI DAL DPR 227/11 <i>(criteri di assimilazione bili alle acque reflue domestiche)</i>		
CON LA DETERMINAZIONE DI:	METODO	€
pH	APAT CNR 2060 Man 29 2003	
Temperatura*	APAT CNR IRSA 2100 Man 29 2003	
Colore	APAT CNR IRSA 2020 C Man 29 2003	
Materiali grossolani*	APAT CNR IRSA 2090 B Man 29 2003	
Solidi sospesi totali	APAT CNR IRSA 2090 B Man 29 2003	
BOD5	APAT CNR IRSA 5120 B1 Man 29 2003	
COD	PA 2.58/59 2022 Rev. 4	
Rapporto COD/BOD5*	Calcolo	
Fosforo totale	PA 2.54/60 2022 Rev. 4	
Azoto ammoniacale	APAT CNR IRSA 4030 A2, C Man 29 2003	
Azoto nitroso	APAT CNR IRSA 4050 Man 29 2003	
Azoto nitrico	APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003	
Grassi e olii animali e vegetali	APAT CNR IRSA 5160 A1 + A2 Man 29 2003	
Tensioattivi totali*	PA 2.55/56/57 2022 Rev. 4	
PARAMETRI AGGIUNTIVI PREVISTI DAL D. LGS. 152/06 <i>(valori limiti di emissione in acque superficiali e in fognatura - Parte terza, Allegato 5, Tabella 3)</i>		
CON LA DETERMINAZIONE DI:	METODO	€
Alluminio	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Arsenico	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Bario	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Boro*	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Cadmio	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Cromo totale	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Como VI	APAT CNR IRSA 3150 C Man 29 2003	
Ferro	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Manganese	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Mercurio	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Nichel	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Piombo	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Rame	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Selenio	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Stagno	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	
Zinco	APAT CNR IRSA 3010 A + 3020 Man 29 2003	

Handwritten signature

Grassi e olii animali/vegetali	APAT CNR IRSA 5160 A1+ A2 Man 29 2003
Idrocarburi totali*	UNI EN ISO 9377-2 2002
Cianuri*	APAT CNR IRSA 4070 Man 29 2003
Cloro attivo libero	APAT CNR IRSA 4080 Man 29 2003
Solfuri	APAT CNR IRSA 4160 Man 29 2003
Solfiti	APAT CNR IRSA 4150 A Man 29 2003
Solfati	APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003
Cloruri	APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003
Fluoruri	APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003
Fosforo totale	PA 2.54/60 2022 Rev. 4
Azoto ammoniacale	APAT CNR IRSA 4030 A2, C Man 29 2003
Azoto nitroso	APAT CNR IRSA 4050 Man 29 2003
Azoto nitrico	APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003
Fenoli	APAT CNR IRSA 5070 A1, A2 Man 29 2003
Aldeidi*	APAT CNR IRSA 5010 A Man 29 2003
TOTALE ANALISI A CAMPIONE	

550,00

- EVENTUALI PARAMETRI AGGIUNTIVI PREVISTI DAL D. LGS. 152/06 (VALORI LIMITI DI EMISSIONE IN ACQUE SUPERFICIALI E IN FOGNATURA – PARTE TERZA, ALLEGATO 5, TABELLA 3)

☐ PACCHETTO SOLVENTI		
CON LA DETERMINAZIONE DI:	METODO	€
Solventi organici aromatici	EPA 5030C 2003, EPA 8260D-2018	
Solventi organici azotati*	EPA 5030C 2003, EPA 8260D 2018	
Solventi clorurati	EPA 5030C 2003, EPA 8260D 2018	
TOTALE ANALISI A CAMPIONE		110,00

☐ PACCHETTO PESTICIDI			
CON LA DETERMINAZIONE DI:	METODO	€	
Pesticidi fosforati	EPA 3510C 1996, EPA 8270E 2018		
Pesticidi totali (esclusi i fosforati)	PA 1.61 2014 Rev. 6		
tra cui:	EPA 3510C 1996, EPA 8270E 2018		
- aldrin	EPA 3510C 1996, EPA 8270E 2018		
- dieldrin	EPA 3510C 1996, EPA 8270E 2018		
- endrin	EPA 3510C 1996, EPA 8270E 2018		
- isodrin*	EPA 3510C 1996, EPA 8270E 2018		
TOTALE ANALISI A CAMPIONE			150,00

☐ PACCHETTO MICROBIOLOGICO		
CON LA DETERMINAZIONE DI:	METODO	€
Escherichia coli	APAT CNR IRSA 7030 C Man 29 2003	
Saggio di tossicità acuta su Vibrio Fischeri*	APAT CNR IRSA 8030 Man 29 2003	
TOTALE ANALISI A CAMPIONE		100,00

CAMPIONAMENTO A CURA NS. PERSONALE (CAD.)	75,00
--	--------------



Handwritten signature

NO
AL
TER
CON

NO

Si

✓

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

1. Generalità

Astra Studio Chimico Associato si impegna a garantire la riservatezza di tutte le informazioni ottenute dal Cliente o generate durante l'effettuazione delle proprie attività, come i risultati delle prove; tali informazioni sono considerate documenti riservati e come tali sono coperti dal segreto d'ufficio.

2. Obblighi del personale

Il personale impiegato a vario titolo nel Laboratorio che abbia accesso ad informazioni riservate del cliente o di terzi ad esso collegati, salvo diversamente richiesto dalla legge, è vincolato all'impegno alla riservatezza tramite specifica dichiarazione. La conservazione, la protezione e l'accesso alle informazioni fornite dal cliente ed alle relative registrazioni sono regolate da specifiche ed idonee procedure interne.

3. Comunicazione di informazioni riservate

Qualora al Laboratorio sia richiesto per legge, o qualora sia contrattualmente autorizzato a comunicare informazioni riservate, il Laboratorio si impegna ad informare il cliente o le singole persone interessate circa le informazioni fornite, salvo che ciò sia proibito dalla legge.

4. Informazioni del cliente acquisite da fonti diverse

Qualora il Laboratorio acquisisca informazioni relative al cliente da fonti diverse dal cliente stesso (per esempio reclami, autorità in ambito legislativo), si impegna a trattare tali informazioni come riservate ed in quanto tali a non divulgarle. Il Laboratorio mantiene riservata l'identità della fonte di tali informazioni e, a meno di accordi presi con la fonte stessa, non la rivela al cliente.

5. Informativa sul trattamento dei dati personali

L'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 GDPR è dettagliata in evidenza sul sito web aziendale Astra Studio.

6. Codice in materia di protezione dei dati personali - (D.Lgs n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni recanti disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE).

Il Laboratorio, in ottemperanza alle disposizioni sopracitate, garantisce l'utilizzo dei dati dei propri clienti esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività oggetto del presente accordo e il loro trattamento nel rispetto della tutela della riservatezza. Il Laboratorio gestisce un documento che definisce le informazioni riguardanti il sistema informativo aziendale, i rischi e le misure di sicurezza adottate per il trattamento dei dati personali.

7. Riservatezza

Si fa obbligo alle parti di non divulgare a terzi il contenuto del contratto/offerta ed ogni altra informazione relativa, anche dopo la sua cessazione. Le parti garantiscono la massima riservatezza e il segreto d'ufficio su tutte le informazioni di cui vengono a conoscenza riguardanti la struttura organizzativa delle parti. Ciascuna parte prenderà ogni precauzione al fine di salvaguardare il segreto d'ufficio ed estenderà tale obbligo ai propri dipendenti.

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

1. Applicazioni delle Condizioni Generali

Le presenti Condizioni Generali si applicano al rapporto in essere tra il Laboratorio e il Cliente, fatte salve eventuali condizioni particolari convenute tra le parti in forma scritta. I singoli contratti possono essere conclusi mediante accettazione di specifica offerta o apposite convenzioni scritte; in ogni caso l'invio dei campioni successivo ad una offerta si intende come accettazione della stessa e delle condizioni generali di fornitura del servizio. L'ordine di esecuzione delle analisi che perviene direttamente dal cliente o che sia sottoscritto da esso è considerato come contratto.

2. Oggetto del contratto

L'oggetto del contratto consiste nell'esecuzione di analisi (chimiche, fisiche, merceologiche, microbiologiche, ambientali) e di eventuali servizi correlati (campionamento e ritiro campioni).

3. Consegna dei campioni al Laboratorio

Tutti i campioni consegnati al Laboratorio dovranno essere corredati in modo chiaro dalle seguenti informazioni:

- dati anagrafici e dati di fatturazione del committente (come da Scheda anagrafica M11-03)
- denominazione del campione;
- elenco dei parametri richiesti;
- offerta/richiesta preventivo di riferimento;
- il referente a cui devono essere inviati i risultati;
- eventuali richieste aggiuntive (es. limiti di riferimento, incertezza di misura, modalità di invio dei risultati, tempi di riconsegna, restituzione del campione). Tali informazioni potranno essere fornite compilando il modulo (Scheda anagrafica M11-03), allegato all'offerta o fornito dai consulenti Astra. Il campionamento e la consegna dei campioni, salvo diverse condizioni concordate, si intende effettuato dal Cliente che si assume la responsabilità della rappresentatività e conservazione del campione fino al recapito in Laboratorio.

Il Laboratorio fornisce, a richiesta, istruzione al cliente sulle modalità di prelievo e conservazione dei campioni.

È cura del cliente verificare la vigenza di eventuali documenti già in suo possesso. Se il cliente richiede anche il campionamento e/o il ritiro del campione il Laboratorio garantisce che la manipolazione, la conservazione e il trasporto



avvenga in condizioni tali da assicurare il mantenimento delle caratteristiche chimiche, fisiche e microbiologiche originarie. Il cliente ha l'obbligo di informare il Laboratorio sui rischi che il campione può riservare all'atto della sua presa in carico; ha altresì l'obbligo di fornire le modalità per la sua gestione (protezione, smaltimento, ecc.).

4. Conservazione del campione

Dal momento dell'accettazione del campione il Laboratorio è garante della sua conservazione.

I campioni deperibili verranno conservati fino all'emissione del Rapporto di Prova. I campioni non deperibili saranno conservati per 30 giorni dal momento dell'emissione del Rapporto di prova e verranno eliminati e smaltiti con le modalità di Legge, se non richiesti entro tale termine. Il residuo del campione analizzato viene conservato fino alla stesura del Rapporto di Prova definitivo, fatta eccezione per i campioni sottoposti ad analisi microbiologica che vengono smaltiti subito al termine delle analisi. L'eventuale controcampione viene conservato secondo le modalità più idonee per il mantenimento delle condizioni originarie e per un periodo preventivamente fissato con il Cliente, decorso il quale viene smaltito come rifiuto.

5. Svolgimento delle attività analitiche

Le attività di cui sopra verranno svolte sotto la supervisione di chimici e biologi iscritti agli ordini professionali, responsabili per i propri settori di pertinenza.

6. Archiviazione dei risultati

I tempi di archiviazione della documentazione di analisi sono definiti.

Se è necessario si tiene conto di esigenze espresse dal cliente o di eventuali esigenze legislative.

7. Rapporti di Prova

Il Laboratorio è responsabile unicamente dei risultati analitici che si riferiscono ai campioni sottoposti ad analisi. Il Rapporto di Prova contenente prove accreditate viene emesso con l'apposizione del marchio ACCREDIA. Il formato del rapporto di prova è predefinito ed ogni duplicato, rilasciato su richiesta esplicita del Cliente, può costituire oggetto di addebito supplementare. Se il campionamento è eseguito dal Laboratorio, nel Rapporto di Prova sono riportati i riferimenti alle procedure e/o ai metodi di campionamento. Tutte le informazioni contenute nel Rapporto di Prova si riferiscono esclusivamente al materiale sottoposto ad analisi così come ogni commento o confronto con limiti di legge e/o di capitolato si intende puramente informativo; in entrambi i casi non costituiscono certificazione di prodotto. Per data di inizio analisi si intende il giorno stesso di arrivo del campione (per le analisi microbiologiche o altre analisi da eseguire il più possibile vicino al campionamento) o i giorni successivi per tutte le altre analisi, fatto salvo il dovere del Laboratorio di garantire idonee condizioni di conservazione del campione. Se non diversamente convenuto, i Rapporti di Prova vengono spediti al Cliente via posta elettronica con firma digitale; su espressa richiesta del Cliente, formulata prima dell'accettazione dei campioni, i Rapporti di Prova originali possono essere spediti in formato cartaceo per posta ordinaria. I risultati possono essere anticipati tramite posta elettronica. Il Laboratorio non si assume la responsabilità per qualsiasi perdita, alterazione o diffusione non intenzionale dei dati dipendenti dal cattivo funzionamento del sistema informatico o da altri eventi al di fuori del proprio controllo. È vietata la riproduzione parziale dei Rapporti di Prova senza preventiva autorizzazione scritta del Laboratorio. Dove non diversamente concordato il Laboratorio archivia in formato elettronico i Rapporti di Prova e i dati grezzi relativi alle analisi per 10 anni. Il laboratorio conserva almeno per 48 mesi copia conforme dei RdP e di tutta la documentazione di registrazione inerente le attività di prova assicurando la rintracciabilità dei dati di prova relativi ai campioni.

7.1 Regola decisionale

La regola decisionale indica la modalità di utilizzo dell'incertezza di misura nel giudizio di conformità. Se non diversamente specificato, da disposizioni cogenti di norme/leggi o accordi chiaramente definiti con il cliente in una diversa regola decisionale, il laboratorio adotta, per esprimere un giudizio di conformità, la seguente regola:

"I giudizi di conformità/non conformità si basano sul confronto del valore trovato con i valori di riferimento senza considerare l'incertezza di misura per le prove chimiche e l'intervallo di confidenza della misura per le prove microbiologiche".

8. Metodi di prova

Ad ogni parametro analitico viene sempre associato il metodo di prova utilizzato ed identificato nel rapporto di prova. Richieste specifiche riguardo ai metodi di prova devono essere preventivamente concordate.

Il sistema qualità assicura un puntuale aggiornamento dei metodi adottati al fine di ottimizzare il servizio reso al Cliente, pertanto in assenza di indicazioni vincolanti del cliente, si riserva il diritto di sostituire i metodi analitici proposti con altri metodi equivalenti.

9. Accreditemento e Riconoscimenti

Il Laboratorio Astra Studio Chimico Associato è accreditato ACCREDIA con Certificato n. 0410 per le prove contenute nell'Elenco prove accreditate verificabile sul sito Accredia al seguente link: <http://pa.sinal.it/PA511AR34.PDF>

L'accREDITAMENTO Accredia indica la competenza tecnica e gestionale del Laboratorio, in conformità alle prescrizioni dettate dalla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 e da altri documenti prescrittivi Accredia, ad effettuare le prove indicate nell'elenco prove accreditate con i Metodi di Prova dichiarati e per i quali il Laboratorio ha richiesto volontariamente ed ottenuto l'accREDITAMENTO. L'accREDITAMENTO non implica che il prodotto sottoposto ad analisi è approvato dal Laboratorio o da Accredia. L'ente Accredia, al fine del mantenimento dell'accREDITAMENTO, verifica periodicamente e in maniera sistematica tali competenze per garantire che il Laboratorio Astra sia in grado di eseguire le prove oggetto di accREDITAMENTO, secondo quanto previsto dalle relative norme e metodi di prova, ma non è responsabile dei risultati delle prove stesse. Pertanto l'accREDITAMENTO non comporta la diminuzione delle responsabilità derivanti dai contratti stipulati tra il Laboratorio ed i suoi clienti e non costituisce una garanzia rilasciata da Accredia sulle singole prestazioni dei laboratori. Il Marchio Accredia è riportato sui Rapporti di Prova solo nel caso che questi contengano almeno una prova accreditata e le prove non accreditate sono segnalate con un asterisco (*) che richiama la frase "PROVA NON ACCREDITATA DA ACCREDIA". Inoltre, il Marchio ACCREDIA o qualunque riferimento all'accREDITAMENTO non è utilizzato dal Laboratorio in modo tale da creare l'impressione che ACCREDIA accetta la responsabilità per il risultato della prova, o per qualunque opinione o interpretazione che ne possa derivare, o che Accredia dia l'approvazione ad un campione di prova o ad un prodotto.

Il Laboratorio è:



M. T.

- Iscritto nel registro regionale abruzzese ai fini dell'autocontrollo per le industrie alimentari con il n. 13/012/lab.
- Autorizzato con D.M. dal Ministero delle politiche agricole e forestali per il settore oleico e vitivinicolo.
- Iscritto nell'elenco dei laboratori consigliati dall'AIC per la quantificazione del glutine in matrici alimentari.
- Inserito nella lista dei laboratori qualificati dal Ministero della Salute ad effettuare analisi sull'amianto.

Maggiori dettagli sugli accreditamenti, i riconoscimenti e le certificazioni sono disponibili sul sito www.astrastudio.it.

10. Sicurezza e prevenzione

Il personale del Laboratorio nello svolgimento delle sue attività applica tutte le prescrizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

11. Reclami

Il Laboratorio, in ottemperanza alle procedure del proprio sistema qualità, gestisce i reclami in forma scritta comunicati dal cliente che vengono recepiti e gestiti nel proprio sistema qualità.

12. Tariffe e Termini di pagamento

I prezzi di questa offerta sono validi fino a nuova negoziazione tra le parti. Il Laboratorio si impegna a garantire il rispetto delle tariffe proposte fino alla scadenza della validità dell'offerta e, in caso di accettazione, per tutto il periodo del contratto. In ogni caso, il Laboratorio si riserva la facoltà di modificare le tariffe, per cause non preventivabili, comunicando per iscritto ogni modifica. Se non diversamente convenuto per iscritto, il cliente è tenuto al pagamento delle prestazioni del Laboratorio attraverso forme definite nel contratto od offerta. In caso di ritardo nel pagamento, salvo diversi accordi prestabiliti, la pratica viene trasmessa al legale del Laboratorio per il recupero crediti. Qualora il Rapporto di Prova venga utilizzato in sede legale, le eventuali spese legali saranno addebitate al cliente.

13. Foro competente

Qualsiasi controversia fra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e cessazione del contratto, sarà di pertinenza del Foro di Teramo. Qualora il Rapporto di Prova venga utilizzato in sede legale, le eventuali spese legali saranno addebitate al cliente.

14. Legenda

* prova non accreditata da Accredia

Ai prezzi indicati vanno aggiunti il contributo previdenziale del 4% e l'IVA a norma di legge.

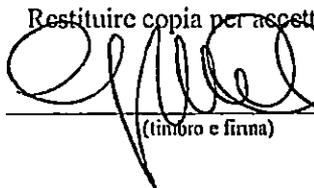
Modalità di pagamento: bonifico bancario 30 gg data fattura, presso ns. coordinate bancarie IBAN IT 51 0 05424 15300 000000 016865

Distinti saluti.

dott. Michele De Berardis



Restituire copia per accettazione

 (timbro e firma)



NO 3 PULIONI A TERAMO, S. ORTINO, CIVITANOVA





ACQUI

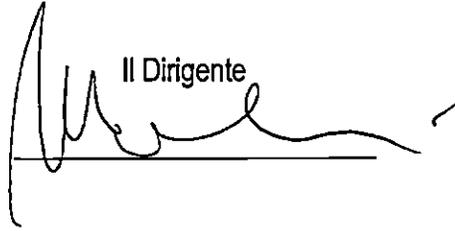
UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Ditta: ASTRA
CIG Z403A9A20A

Spesa anno 2023 € 2.653,00 - sottoconto 07 02 02 01 900 AUT_UA_ABS/2023/1/162

Fonte di finanziamento: _____

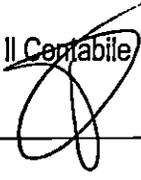
Data 5.4.2023

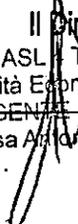
Il Dirigente


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa.

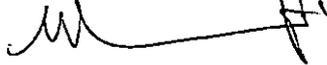
Data: 6-4-2023

Il Contabile


Il Dirigente
ASL TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre


ORIGINALE

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott. Marco Rodomonti)



Il Responsabile del procedimento
(Dott. Marco Rodomonti)



Il Responsabile dell'U.O.C.
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

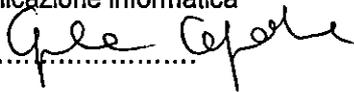


PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico in data 07 APR. 2023 e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.



Addeito alla pubblicazione informatica



Inviata al Collegio Sindacale in data