

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**Deliberazione n° 610 del 07/04/2023**

**U.O. proponente ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO FORNITURA DI UN SOFTWARE PER LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE DELL'ASL DI TERAMO. CIG 9731421EA4

*Il Responsabile dell'Istruttoria*  
**Capasso Emiliano**

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Capasso Emiliano**  
*firmato digitalmente*

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
**Dott. Di Marzio Rossella**

*Il Direttore dell'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI:*  
**Dott. D'Ambrosio Vittorio**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Parere favorevole

*Il Direttore Amministrativo*

**Dott. Santarelli Franco**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Parere favorevole

*Il Direttore Sanitario*

**Dott. Brucchi Maurizio**  
*firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento fornitura di un software per la valutazione del personale - CIG 9731421EA4.**

**Premesso** che con deliberazione n. 1200 del 2.7.2019 quest'azienda provvedeva ad affidare alla ditta HMS Consulting S.r.l. (P. IVA 06720630489) la fornitura biennale in S.A.A.S. (software as a service) dei servizi garantiti dal software per la gestione automatizzata della valutazione delle performance del personale dipendente denominato Alfa Value;

**Vista** la nota prot. n. 24265/23 del 17.3.2023 agli atti, a firma del Direttore dell'U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del Personale dott.ssa Rossella Di Marzio e del Direttore dell'U.O.C. Amministrazione del Personale dott. Luigi Franciotti, con la quale si rappresenta la necessità di rinnovare per ulteriori anni due l'affidamento del software in argomento in quanto "il software ha generato, attraverso l'archiviazione dei dati e delle valutazioni, una banca dati che funge d'archivio di tutte le valutazioni, condiviso dall'altro applicativo Alfa Scorer con cui si procede alla valutazione delle performance individuale di tutto il personale dipendente";

**Dato atto** che il Tavolo Gestore dei Fabbisogni, costituito con deliberazione n. 601 del 23.03.2021, ha autorizzato l'acquisizione in argomento nella seduta del 27.3.2023 come da verbale n. 4, agli atti;

**Visti** gli artt.:

- 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e stabilisce che: *"L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni....si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice..."*;
- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 così come modificato dal DL n. 77 del 31.5.2021 per il quale fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, è consentito alle stazioni appaltanti di procedere, per l'acquisizione di servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: *"le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: *"Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto..."*;

- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *"...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA"*;

**Considerato** che:

- in ragione dell'importo del presente affidamento è consentito procedere ai sensi della richiamata normativa;
- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che il bene oggetto di acquisizione è presente nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

**Precisato** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;

**Ritenuto** di:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge n.120/2020, all'operatore economico HMS Consulting S.r.l. (P. IVA 06720630489) la fornitura del rinnovo biennale in S.A.A.S. (software as a service) del software per la valutazione del personale dirigenziale Alfa Value al prezzo complessivo di € 47.800,00 iva esclusa, mediante ODA (Offerta d'acquisto) identificata al n. 253464 sulla piattaforma MePa;
- nominare come direttore dell'esecuzione del contratto il dott. Luigi Franciotti, Direttore della UOC Amministrazione del Personale, ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura specifica avente caratteristiche tecniche complesse che impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire con immediatezza la fornitura;

**Dato atto** che sono in corso in capo all'affidatario le verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e, considerato che le tempistiche per il rilascio della documentazione da parte degli enti preposti non consentono di garantire con immediatezza la continuità del servizio, il presente atto è risolutivamente condizionato in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

**Dato atto**, altresì, delle dichiarazioni rese dal responsabile del procedimento, in relazione alla procedura in argomento, di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 nonché di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento, agli atti dell'ufficio;

**Evidenziato** che il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trova in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

**Ritenuto**, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

**Rilevato** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente: 9731421EA4;

## **PROPONE**

*per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate*

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge n.120/2020, all'operatore economico HMS Consulting S.r.l. (P. IVA 06720630489) la fornitura del rinnovo biennale in S.A.A.S. (software as a service) del software per la valutazione del personale dirigenziale Alfa Value al prezzo complessivo di € 47.800,00 iva esclusa, mediante ODA (Offerta d'acquisto) identificata al n. 253464 sulla piattaforma MePa.
- 2) **Precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 3) **Autorizzare** la spesa complessiva di € 58.316,00 Iva inclusa, imputandola al bilancio dell'Ente come da prospetto finanziario in calce.
- 4) **Nominare** quale direttore dell'esecuzione del contratto il dott. Luigi Franciotti, Direttore della UOC Amministrazione del Personale, ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura specifica avente caratteristiche tecniche complesse che impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente.
- 5) **Dare atto** che il presente atto è risolutivamente condizionato in caso di accertamento del difetto dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 in capo all'affidatario, in esito alle verifiche in corso di svolgimento.
- 6) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

## **DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio Di Giosia**

*Firmato digitalmente*

**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**

**DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO FORNITURA DI UN SOFTWARE PER LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE - CIG 9731421EA4**

Spesa anno 2023: € 29.128,00    sottoconto: 070202012700    UA\_ABS/2023/1/161

Spesa anno 2024: € 29.128,00    sottoconto: 070202012700    UA\_ABS/2024/1/28

Il Dirigente  
Dott. Vittorio D'Ambrosio  
*firmato digitalmente*

Fonte di finanziamento: FSN

**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Il Contabile

Il Dirigente  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre  
*firmato digitalmente*

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa.