

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0101 del 24 GEN. 2023

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione della fornitura di timbri e datari - r.d.o. n. 3297143 - CIG Z6D389EB24

Data 28.12.2022 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott. Marco Rodomonti)

Data 28.12.2022 Firma [Firma]
Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Marco Rodomonti)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 28.12.2022 Firma [Firma]
Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20-1-2023



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20-01-2023



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

PREMESSO che

- 1) con deliberazione n.1951 del 30.11.2018 si è provveduto all'affidamento alla ditta Pastormerlo, della fornitura di timbri e datari per una durata di mesi trentasei;
- 2) con deliberazione n. 322 del 15.02.2022 si è provveduto a rinnovare la fornitura di che trattasi, fino al 31.12.2022;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di riattivare apposita procedura di gara, articolata in un unico lotto funzionale, al fine di far fronte, non soltanto alle attuali esigenze, ma, in un'ottica di programmazione, anche a quelle che, presumibilmente verranno a determinarsi nel corso dei prossimi 24 mesi;

RITENUTO che, alla luce di quanto sopra e proprio in considerazione della variabilità dei volumi di prestazioni da richiedere agli operatori economici, nell'ambito del periodo temporale di vigenza del contratto, è possibile ricorrere alla formula dell'accordo quadro con unico operatore economico di cui all'art. 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, nell'ambito del quale saranno poi affidati i singoli contratti di fornitura a fronte delle effettive necessità che dovessero manifestarsi nel periodo di validità dell'accordo stesso;

PRECISATO che l'affidamento e la conseguente stipula dell'accordo quadro non vincola in alcun modo l'Azienda USL, costituendo, tale fattispecie contrattuale, unicamente il documento base per la regolamentazione di eventuali e successivi contratti specifici stipulato sulla base di concreti fabbisogni;

DATO ATTO che l'importo stimato per la fornitura in oggetto ammonta a complessivi € 38.000,00 IVA esclusa;

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario,

come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”;

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente; da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che il bene oggetto di acquisizione è presente nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

DATO ATTO che per l'acquisto del materiale di che trattasi è stato, pertanto, attivata in data 17.11.2022 apposita procedura aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione mediante RdO identificata al n. 3297143 (**All. n. 1**):

CONSIDERATO che entro il termine di scadenza fissato per il giorno 30.11.2022, ore 13:00 sono pervenute offerte da parte delle seguenti ditte: 1) Dreamer; 2) Bernardini 3) Incisoria Pastormerlo; 4) 3 C;

PRESO ATTO che, in esito all'esame delle offerte economiche, si è determinata la seguente graduatoria in ordine crescente e per l'intero lotto di gara che di seguito si riporta:

– INCISORIA PASTORMERLO	€ 12.272,80
– DREAMER	€ 27.923,20
– 3C	€ 27.352,00
– BERNARDINI UFFICIO	€ 33.820,00

PRESO ATTO che la migliore offerta è quella della ditta INCISORIA PASTORMERLO, via Salvo D'Acquisto 16, - 20072 Pieve Emanuele (MI) P.I. 13388910153, PEC INCISORIA@PEC.IT (**all n.2**);

RITENUTO, pertanto, di affidare la fornitura all'operatore economico ditta INCISORIA PASTORMERLO, via Salvo D'Acquisto 16, - 20072 Pieve Emanuele (MI) P.I. 13388910153, PEC INCISORIA@PEC.IT;

RILEVATO che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nell' art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

EVIDENZIATO che l'istruttore, il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, nè sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente Z6D389EB24;

PROPONE

- 1) **AGGIUDICARE** la gara a procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020, per la fornitura di timbri e datari all'operatore economico ditta INCISORIA PASTORMERLO, via Salvo D'Acquisto 16, - 20072 Pieve Emanuele (MI) P.I. 13388910153, PEC INCISORIA@PEC.IT con la formula dell'accordo quadro con unico operatore

economico e per la durata di anni quattro a decorrere dalla data di stipula sul portale informatico di Consip;

- 2) **PRECISARE** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre;
- 3) **PRECISARE** che alla relativa spesa si farà fronte con le somme assegnate in budget dalla U.O.C. Controllo di Gestione ai magazzini economici;
- 4) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai magazzini economici della ASL di Teramo per il seguito di competenza;
- 5) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE:

All n.1 – Riepilogo RDO n._n. 3041563

All n.2 – Offerta economica della ditta ditta INCISORIA PASTORMERLO ,



Tipologia di Rdo: Rdo Semplici

Fornitura in somministrazione di durata quadriennale di timbri e datari per le esigenze della ASL di Teramo.

Dati Principali

LOTTI	Tipologia di contratto	Tipologia di procedura	Criterio di aggiudicazione
1	Appalto di forniture	Procedura negoziata (senza pubblicazione del Bando) per Beni e/o Servizi fino alla soglia comunitaria	Minor Prezzo

Nome RDO

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER LA FORNITURA DI TIMBRI E DATARI

Numero RDO

3297143

Bandi istitutivi di riferimento

Beni

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

MARCO RODOMONTI
RDMMRC59R14L103F

Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONI ENTI ED
AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI
> ASL 4 Teramo

Ente Committente

AMMINISTRAZIONI ENTI
ED AZIENDE DEL S.S.N. >
AZIENDE SANITARIE
LOCALI E PROVINCIALI >
ASL 4 Teramo

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti
MARCO RODOMONTI RDMMRC59R14L103F

Date


Inizio presentazione offerte

 17/11/2022 12:11

Termine ultimo presentazione
offerte

 30/11/2022 13:00

Termine ultimo richiesta
chiarimenti

 24/11/2022 13:00

Lotti

Lotto 1

Nome lotto

CIG: Z6D389EB24

Buste: 2

Valore lotto: 14252,4 €

Codice CPV: 30192153-8

Dettaglio Buste

Ordine di apertura

1°

3°

Lotto 1



Codice	Nome Busta	Fase	Anonima
Lotto 1 - 1° Busta	AMMINISTRATIVA	Amministrativa	No
Lotto 1 - 3° Busta	ECONOMICA	Economica	No

Documentazione di Gara



Condizioni particolari di RDO .pdf

156.2 Kb

Condizioni particolari di RDO

Condizioni particolari di contratto.pdf

200.5 Kb

Condizioni particolari di contratto

Dgue Mepa .doc

204.5 Kb

DGUE

Modello offerta economica.xlsx

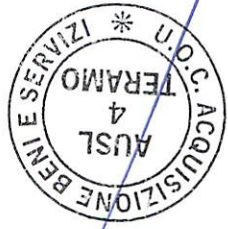
17.8 Kb

Modello Offerta Economica

Patto integrita Azienda ASL di Teramo.pdf

314.2 Kb

Patto d'integrità ASL di Teramo



PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER LA FORNITURA DI "TIMBRI E DATARI" – RDO N. 3297143 - CIG n Z6D389EB24

Modello offerta economica

	DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE
1		
2		
3		

VOCI DI OFFERTA	QUANTITA'	IMPORTO OFFERTO UNITARIO	IMPORTO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA
	FABBISOGNO QUADRIENNALE STIMATO	Colonna "C"	Colonna "D"
TIMBRO MANUALE A 1 RIGA (FINO A 8 CM)	80	0,30 €	24,00 €
TIMBRO MANUALE A 2 RIGHE (FINO A 8 CM)	80	0,60 €	48,00 €
TIMBRO MANUALE A 3 RIGHE (FINO A 8 CM)	80	0,90 €	72,00 €
TIMBRO MANUALE A 4 RIGHE (FINO A 8 CM)	80	1,20 €	96,00 €
TIMBRO MANUALE A 5 RIGHE (FINO A 8 CM)	80	1,50 €	120,00 €
TIMBRO MANUALE A 6 RIGHE (FINO A 8 CM)	80	2,40 €	192,00 €
TIMBRO MANUALE A 7 RIGHE (FINO A 8 CM)	80	0,21 €	16,80 €
TIMBRO MANUALE TONDO DI 20-30-40	200	1,00 €	200,00 €
TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 14X38* 4 RIGHE	800	3,00 €	2.400,00 €
TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 18X47* 5 RIGHE	800	3,50 €	2.800,00 €
TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 23X59* 6 RIGHE	400	4,00 €	1.600,00 €
TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 30X69* 7 RIGHE	80	7,50 €	600,00 €
TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TONDO DIAMETRO 30	200	7,50 €	1.500,00 €
TIMBRO NUMERATORE AUTOINCHIOSTRANTE CON PIASTRA H. CIFRE 4 MM	40	20,00 €	800,00 €
TIMBRO DATARIO AUTOINCHIOSTRANTE CON PIASTRA 30X50	40	7,00 €	280,00 €

TIMBRO DATARIO AUTOINCHIOSTRANTE CON PIASTRA 40X60	40	9,00 €	360,00 €
TIMBRO NUMERATORE AUTOINCHIOSTRANTE AUTOMATICO/PROGRESSIVO A 6 CIFRE H. 4,5 MM	20	25,00 €	500,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 14X38*	40	1,80 €	72,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 18X47*	40	2,00 €	80,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 23X59*	40	2,00 €	80,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE 30X69*	40	2,50 €	100,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE NUMERATORE 4 MM	40	1,00 €	40,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO CON PIASTRA 30X50	40	2,50 €	100,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE DATARIO CON PIASTRA 40X60	40	2,80 €	112,00 €
CUSCINETTO PER TIMBRO AUTOINCHIOSTRANTE TONDO DIAMETRO 30	40	2,00 €	80,00 €

BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO	
14.252,400	
12.272,80 €	IN CIFRE
RIBASSO PERCENTUALE UNICO OFFERTO SULLA BASE D'APPALTO SOGGETTA A RIBASSO	16,130%

Si DICHIARA, altresì, che:

1. rispetto all'importo della base d'appalto ribassato gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa incidono nella misura di € 600

INCISORIA PASTORMERLO S.R.L.

FIRMA: _____

U.O.C. Acquisizione beni e servizi

RIF
DITTA INCISORIA PASTORMERLO - CIG Z6D389EB24

Spesa anno 2023 € sottoconto 07 01 02 01 05 00 autorizzazione UA_ECON_TERAMO/

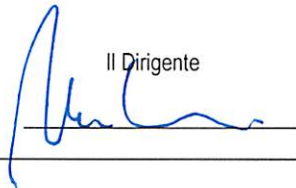
Spesa anno 2023 € sottoconto 07 01 02 01 05 00 autorizzazione UA_ECON_ATRI/

Spesa anno 2023 € sottoconto 07 01 02 01 05 00 autorizzazione UA_ECON_S.OMERO/

Spesa anno 2023 € sottoconto 07 01 02 01 05 00 autorizzazione UA_ECON_GIULIAN/

Fonte di finanziamento: FSN

Data 28.12.2022

Il Dirigente


U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 24 GEN. 2023 con prot. n. 260/23 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C