

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

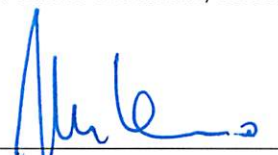
Deliberazione n° **1557** del **26 AGO. 2022**
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

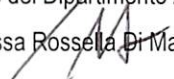
OGGETTO: Adesione all'Accordo Quadro CONSIP denominato "Veicoli in noleggio 1" per l'affidamento della fornitura in noleggio di un autoveicolo per le esigenze dell'U.O. Servizio Veterinario Igiene degli Allevamenti e delle produzioni Zootecniche. - Lotto n. 2 CIG ZF7375D580;

Data 9/08/22 Firma 
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Alessia De Santi

Data 09/08/22 Firma 
Il Responsabile del procedimento
Dott. Emiliano Capasso

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 10.8.22 Firma 
Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa  Rossella Di Marzio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 25-8-2022

Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 25-8-2022

Firma 
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

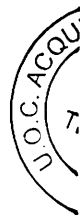
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTA la nota prot. n. 76500/22 del 26 luglio 2022, con la quale il Dott. Mario Di Domenicantonio, Direttore della U.O. Servizio Veterinario Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche, richiede l'acquisizione di un automezzo idoneo allo svolgimento delle attività legate ai sopralluoghi a cui il Servizio è istituzionalmente preposto;

DATO ATTO che l'acquisto in argomento è stato approvato in sede di Tavolo dei fabbisogni come da verbale n. 21 del 28.07.2022;

VISTI gli artt.:

- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
- 15 comma 13 lett d) del D. L n. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012 ai sensi del quale: *"gli enti del servizio sanitario nazionale...(omissis) ..., utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi di importo pari o superiore a 1.000 euro alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";*
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *"...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA"*;
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: *"Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto..."*;



DATO ATTO che nell'ambito dell'accordo quadro presente in Consip denominato "Veicoli in noleggio 1" - lotto n. 2 è ricompresa l'autovettura Jeep Renegade 1.3 T4 PHEV 190 cv 4xe aventi caratteristiche idonee allo svolgimento delle attività del Servizio richiedente, caratteristiche indicate nella nota di cui sopra;

VISTO che, come da condizioni contrattuali di noleggio previste dal citato accordo quadro, l'autovettura Jeep Renegade 1.3 T4 PHEV 190 cv 4xe è disponibile alla consegna non prima di 150 giorni successivi a partire dal relativo ordine sul portale MEPA;

RITENUTO di procedere all'attivazione di un nuovo contratto di noleggio con la Società Ald Automotive Italia S.r.l., aderendo al citato accordo quadro presente in Consip denominato "Veicoli in noleggio 1", Lotto n. 2, per l'ordine di n. 1 Jeep Renegade 1.3 T4 PHEV 190 cv 4xe per 60 mesi e 100.000 Km da destinare all'U.O. Servizio Veterinario Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche, per un importo complessivo quinquennale pari ad € 22.865,60 (IVA esclusa), comprensivo della copertura assicurativa senza franchigia, della Kasco, della consegna a domicilio, della riconsegna a domicilio e dei pneumatici invernali;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG relativo al nuovo contratto con la Società ALD AUTOMOTIVE è il seguente: CIG **ZF7375D580**;

RITENUTO nominare, ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (D.E.C.) di cui al presente provvedimento l'ing. Gianluca Di Pasquale Responsabile dell'ufficio Gestione Parco Automezzi;

RITENUTO doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività, le forniture di che trattasi;



PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

PROCEDERE all'attivazione di un nuovo contratto di noleggio con la Società Ald Automotive Italia S.r.l., aderendo al citato accordo quadro presente in Consip denominato "Veicoli in noleggio 1", Lotto n. 2, per l'ordine di n. 1 Jeep Renegade 1.3 T4 PHEV 190 cv 4xe per 60 mesi e 100.000 Km da destinare all'U.O. Servizio Veterinario Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche, per un importo complessivo quinquennale pari ad € 22.865,60 (IVA esclusa), comprensivo della copertura assicurativa senza franchigia, della Kasco, della consegna a domicilio, della riconsegna a domicilio e dei pneumatici invernali;

ASSUMERE l'autorizzazione di spesa pari a complessivi € 27.896,03 (IVA compresa) relativo all'ordine di n. 1 Jeep Renegade 1.3 T4 PHEV 190 cv 4xe, a 60 mesi e 100.000 Km, da destinare all'U.O. Servizio Veterinario Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche, da imputarsi sui fondi finalizzati per la Sorveglianza delle Encefalopatie Spongiformi Trasmissibili (TSE) assegnati con Determinazione DPF11/32 del 07/06/2022;

NOMINARE, ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (D.E.C.) di cui al presente provvedimento l'ing. Gianluca Di Pasquale Responsabile dell'ufficio Gestione Parco Automezzi;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole.

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

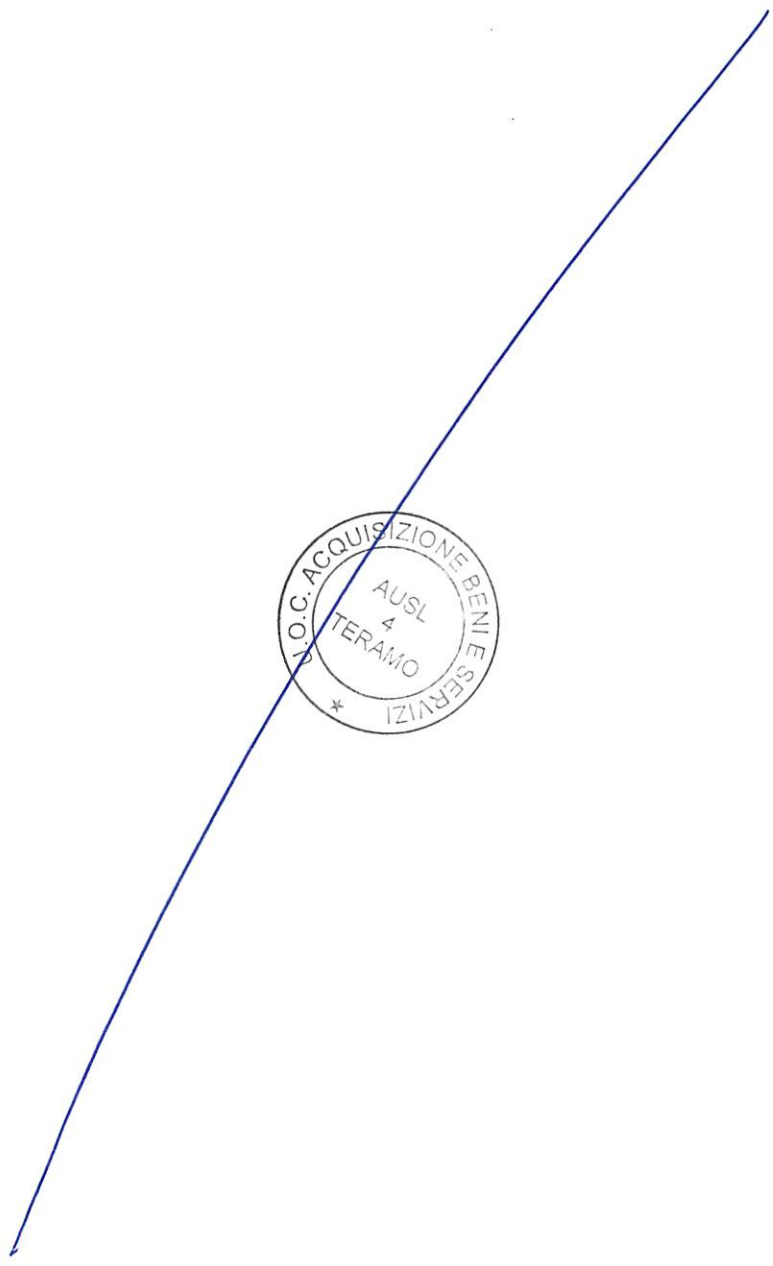



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. *Maurizio Di Giosia*



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



U.O.C. Acquisizione beni e servizi

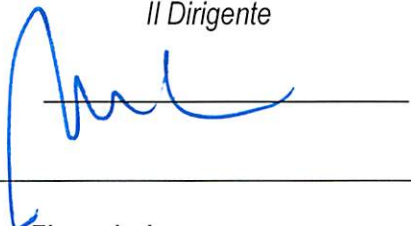
ALD AUTOMOTIVE CIG ZF7375D580

Spesa anno 2023 € 7.799,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione UA_ABS/2023/24/1
Spesa anno 2024 € 7.699,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione UA_ABS/2024/24/1
Spesa anno 2025 € 7.699,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione UA_ABS/2025/24/1
Spesa anno 2026 € 7.699,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione UA_ABS/2026/24/1
Spesa anno 2027 € 7.799,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione UA_ABS/2027/24/1

FONTE FINANZIAMENTO: fondi finalizzati per la Sorveglianza delle Encefalopatie Spongiformi Trasmissibili (TSE) assegnati con Determinazione DPF11/32 del 07/06/2022.

Data 10.8.2022

Il Dirigente



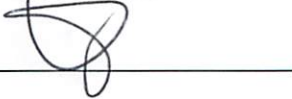
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2022

Data: 22-8-2022

Il Contabile



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
 il giorno 26 AGO. 2022 con prot. n.
2932/22 all'Albo informatico della ASL per
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1992

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
 data dal quindicesimo giorno successivo alla
 pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C