

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**Deliberazione n° 336 del 01/03/2023**

**U.O. proponente ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** INDIZIONE DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN “SISTEMA DI CHIRURGIA ROBOTICA PER L’IMPLEMENTAZIONE DI TECNICHE INNOVATIVE DI CHIRURGIA ASSISTITA MININVASIVA E MULTIDISCIPLINARE” – SIMOG 8942004 – CUI S00115590671202200033.

*Il Responsabile dell’Istruttoria*  
**D'Eugenio Maria Teresa**

*Il Responsabile del Procedimento*  
**D'Eugenio Maria Teresa**  
*firmato digitalmente*

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
**Dott. Di Marzio Rossella**

*Il Direttore dell’U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI:*  
**Dott. D'Ambrosio Vittorio**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Parere favorevole

*Il Direttore Amministrativo*

**Dott. Santarelli Franco**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Parere favorevole

*Il Direttore Sanitario*

**Dott. Brucchi Maurizio**  
*firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**OGGETTO: Indizione di gara con procedura aperta per l'affidamento della fornitura di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare" – SIMOG 8942004 – CUI S00115590671202200033.**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO**

**Premesso** che:

- con nota protocollo nr. 105775/2022, agli atti, la Direzione Generale ha richiesto l'attivazione di apposita procedura per l'acquisizione di un "Sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare", incaricando della redazione del capitolato tecnico e di tutti gli atti ad esso correlati, i Dottori Federico Narcisi (Dirigente Medico di Urologia), Piero Bazzi (Dirigente Medico di Chirurgia Generale) e l'Ing. Mirco Fredducci (Dirigente Ingegnere Clinico) ed invitando la proponente UOC a porre in essere tutte le attività di tipo amministrativo volte a supportare il Collegio tecnico nell'espletamento del compito affidato;
- in esito ai lavori di predisposizione del capitolato, con nota prot. nr.7408/2023, agli atti, il citato Collegio Tecnico ha rimesso la bozza di capitolato tecnico con relativi criteri di valutazione, in vista dell'attivazione della procedura di evidenza pubblica;

**Visto** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visti**, altresì, gli artt.:

- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

**Atteso** che

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture/servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018, in vigore dalla medesima data per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante Soggetto aggregatore regionale ed è quindi possibile procedere autonomamente alla indizione della gara, ai sensi della normativa vigente;

QUADRO ECONOMICO		
VALORE DELLA PROCEDURA		
A1	Importo soggetto a ribasso	7.950.000,00 €
A2	Importo proroga tecnica semestrale	993.750,00 €
A3	Importo quinto d'obbligo	1.325.000,00 €
A	TOTALE "A" VALORE DELLA PROCEDURA A1+A2+A3	10.268.750,00 €

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

SOMME A DISPOSIZIONE			
B1	Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016		93.280,00 €
B2	Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016		31.800,00 €
B3	Spese pubblicità		5.738,00 €
B4	Contributo Anac		800,00 €
B5	I.V.A. su valore della procedura A	22% di A	410.750,00 €
B6	I.V.A. su valori B3	22% di B3	1.262,36 €
B	Totale "B" somme a disposizione B1+B2+B3+B4+B5+B6		543.630,36 €
A+B	AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO		10.812.380,36 €

- nel caso di specie, trattandosi di importo superiore alla soglia di rilevanza comunitaria come individuata all'art. 35 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, è necessario selezionare il contraente in base a procedura di gara a rilievo comunitario con pubblicazione del bando di gara e relativi avvisi per estratto, ai sensi degli artt. 72, 73 e 216, comma 11, del richiamato D. Lgs. n. 50/2016;

**Visti** gli atti di gara relativi alla procedura di che trattasi e precisamente: schema di capitolato speciale d'appalto, schema di disciplinare di gara, schema bando di gara G.U.U.E., schema bando di gara G.U.R.I., schema estratto bando di gara e schema di contratto;

**Atteso** che a seguito di richiesta di preventivo di spesa alle concessionarie di testate giornalistiche per la pubblicazione dell'avviso per estratto di indizione della procedura di gara in argomento ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., la società PIEMME SPA ha formulato offerta pari ad € 522,16 oltre IVA al 22%;

**Ritenuto** pertanto di:

1. indire apposita procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare" per le esigenze dell'ASL di Teramo;
2. strutturare la procedura di aggiudicazione in unico lotto funzionale, in relazione a quanto previsto dall'art. 51 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in considerazione della unicità del sistema da acquisire e della necessità di interloquire con unico fornitore per tutto ciò che riguarda le varie voci di approvvigionamento contemplate quali: manutenzione, materiali di consumo, canoni ecc.;
3. stabilire quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in applicazione dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
4. stabilire la durata del contratto in mesi 72, con possibilità di applicazione delle opzioni di cui all'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016;
5. precisare che i primi 12 mesi a decorrere dalla data di collaudo del sistema robotico, l'appalto si intenderà conferito a titolo di prova sperimentale utile ad accertare le potenzialità produttive dell'ASL di Teramo nel campo della chirurgia robotica anche in rapporto all'investimento da effettuare e, durante tale periodo, saranno corrisposti solo i materiali di consumo necessari all'esecuzione degli interventi di chirurgia robotica;
6. determinare il valore della presente procedura di gara in **10.268.750,00** I.V.A. esclusa in cui è computato il valore relativo alla durata del contratto di anni sei (**€ 7.950.000,00**), il valore della opzione di aumento delle prestazioni fino a concorrenza del c.d. quinto d'obbligo ai sensi ex art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 (**€1.325.000,00**)

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

ed il valore della opzione di proroga per mesi sei ex art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 (**€ 993.750,00**);

7. approvare il quadro economico sopra riportato;
8. approvare gli atti di gara e precisamente: schemi bandi di gara G.U.U.E. e G.U.R.I., schema estratto bando di gara, schema disciplinare di gara, schema capitolato speciale d'appalto e schema di contratto richiamando espressamente le previsioni tutte contenute in premessa;
9. precisare che, nel caso di formale attivazione di Convenzioni Consip o iniziative di acquisto del Soggetto Aggregatore regionale aventi ad oggetto servizi comparabili con quella oggetto del presente appalto, nelle more dell'espletamento della gara e comunque fino all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione si riserva sin d'ora l'adozione di ogni opportuno provvedimento in merito, e comunque secondo quanto meglio previsto negli atti di gara;
10. autorizzare la trasmissione del bando alla Commissione della U.E. per la pubblicazione alla G.U.U.E. parte generale, al Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione sulla G.U.R.I. V serie speciale contratti pubblici, la pubblicazione del bando sul profilo del committente, sui siti informatici e, per estratto, su quotidiani a carattere nazionale e locale secondo la normativa vigente;
11. affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a), della Legge 120/2020, al Poligrafico e Zecca dello Stato la pubblicazione sulla G.U.R.I. V serie speciale contratti pubblici, al costo totale di inserzione stimato in € 1.520,00 oneri inclusi, come da preventivo generato dal sistema IOL;
12. affidare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a), della Legge 120/2020, alla società PIEMME SPA la pubblicazione dell'avviso per estratto relativo all'indizione della procedura di gara di che trattasi sui quotidiani: Il Messaggero edizione Nazionale – Il Messaggero edizione Abruzzo – Il Mattino edizione Nazionale – Il Corriere Adriatico edizione Abruzzo/Ascoli Piceno, in conformità allo schema di estratto allegato in copia al presente atto, al costo complessivo di € 522,16 oltre IVA al 22%, come da preventivo agli atti;
13. ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri CIG attribuiti al servizio di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e dell'estratto sui quotidiani a carattere nazionale e locale sono rispettivamente: Z1939EC2C3 e Z1B39EC543;
14. precisare che i costi relativi al pagamento del contributo di gara all'A.N.A.C sono pari a € 800,00, come stabilito dalla Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021, recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", saranno imputati con apposito e successivo provvedimento, secondo le procedure stabilite;
15. nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, in servizio presso la U.O.C. Acquisizione beni e servizi;

**Considerato** che il presente provvedimento vale quale modifica del programma biennale degli acquisti 2022/2023 ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 comma 9 del Decreto 14/2018 (CUI S00115590671202200033);

**Evidenziato** che il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**Ritenuto**, infine, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di avviare tempestivamente la procedura di gara che trattasi,

**PROPONE**

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

1. **Indire** gara d'appalto mediante procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura in noleggio di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare" per le esigenze dell'ASL di Teramo;
2. **Stabilire**, in relazione a quanto previsto dall'art. 51 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, che la procedura sarà articolata in unico lotto funzionale, in considerazione di quanto riportato in narrativa.
3. **Stabilire**, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in applicazione dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.
4. **Stabilire** la durata del contratto in mesi 72 (sei anni), con possibilità di applicazione delle opzioni di cui all'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016.
5. **Precisare** che i primi 12 mesi a decorrere dalla data di collaudo del sistema robotico, l'appalto si intenderà conferito a titolo di prova sperimentale utile ad accertare le potenzialità produttive dell'ASL di Teramo nel campo della chirurgia robotica anche in rapporto all'investimento da effettuare e, durante tale periodo, saranno corrisposti solo i materiali di consumo necessari all'esecuzione degli interventi di chirurgia robotica.
6. **Determinare** il valore della presente procedura di gara in **10.268.750,00** I.V.A. esclusa in cui è computato il valore relativo alla durata del contratto di anni 6 (**€ 7.950.000,00**), il valore della opzione di aumento delle prestazioni fino a concorrenza del c.d. quinto d'obbligo ai sensi ex art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 (**€1.325.000,00**) ed il valore della opzione di proroga per mesi sei ex art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 (**€ 993.750,00**).
7. **Approvare** il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO			
VALORE DELLA PROCEDURA			
A1	Importo soggetto a ribasso		7.950.000,00 €
A2	Importo proroga tecnica semestrale		993.750,00 €
A3	Importo quinto d'obbligo		1.325.000,00 €
A	TOTALE "A" VALORE DELLA PROCEDURA A1+A2+A3		10.268.750,00 €
SOMME A DISPOSIZIONE			
B1	Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016		93.280,00 €
B2	Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016		31.800,00 €
B3	Spese pubblicità		5.738,00 €
B4	Contributo Anac		800,00 €
B5	I.V.A. su valore della procedura A	22% di A	410.750,00 €
B6	I.V.A. su valori B3	22% di B3	1.262,36 €

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

B	Totale "B" somme a disposizione B1+B2+B3+B4+B5+B6	543.630,36 €
A+B	AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO	10.812.380,36 €

8. **Approvare** gli atti di gara e precisamente: schemi bandi di gara G.U.U.E. e G.U.R.I., estratto bando di gara, schema disciplinare di gara, schema di capitolato speciale d'appalto e schema di contratto, richiamando espressamente le previsioni tutte contenute in premessa.
9. **Precisare** che, nel caso di formale attivazione di Convenzioni Consip o iniziative di acquisto del Soggetto Aggregatore regionale aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle oggetto del presente appalto, nelle more dell'espletamento della gara e comunque fino all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione si riserva sin d'ora l'adozione di ogni opportuno provvedimento in merito, e comunque secondo quanto meglio previsto negli atti di gara.
10. **Autorizzare** la trasmissione del bando alla Commissione della U.E. per la pubblicazione alla G.U.U.E. parte generale, al Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione sulla G.U.R.I. V serie speciale contratti pubblici, la pubblicazione del bando sul profilo del committente, sui siti informatici e, per estratto, su quotidiani a carattere nazionale e locale secondo la normativa vigente.
11. **Affidare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a), della Legge 120/2020, al Poligrafico e Zecca dello Stato la pubblicazione sulla G.U.R.I. V serie speciale contratti pubblici, al costo totale di inserzione stimato in € 1.520,00 oneri inclusi, come da preventivo generato dal sistema IOL.
12. **Affidare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2 lett. a), della Legge 120/2020, alla società PIEMME SPA la pubblicazione dell'avviso per estratto relativo all'indizione della procedura di gara di che trattasi sui quotidiani Il Messaggero edizione Nazionale – Il Messaggero edizione Abruzzo – Il Mattino edizione Nazionale – Il Corriere Adriatico edizione Abruzzo/Ascoli Piceno, in conformità allo schema di estratto allegato in copia al presente atto, al costo complessivo di € 522,16 oltre IVA al 22%, come da preventivo agli atti.
13. **Autorizzare** la spesa per la pubblicazione del bando di gara GURI ed estratto avviso sui quotidiani pari a complessivi € 2.157,04 comprensivi di IVA e spese/bolli, come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
14. **Rilevare**, ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri CIG attribuiti al servizio di pubblicazione del bando e degli avvisi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani a carattere nazionale e locale sono rispettivamente: Z1939EC2C3 e Z1B39EC543.
15. **Precisare** che agli importi di cui all'art. 113, commi 3 e 4, del D. Lgs. 50/2016 si farà fronte con il fondo incentivazioni di cui al sotto conto 02 03 05 050900.
16. **Precisare**, altresì, che i costi relativi al pagamento del contributo di gara all'A.N.A.C. sono pari a € 800,00 come stabilito dalla Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021, recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", saranno imputati con apposito e successivo provvedimento, secondo le procedure stabilite.

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

17. **Nominare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, in servizio presso la U.O.C. Acquisizione beni e servizi.
18. **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

**DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
***Dott. Maurizio Di Giosia***  
*Firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Pubblicazione Bando GURI – CIG Z1939EC2C3

Spesa anno 2023 € 1.504,00 sottoconto 07 09 03 020300 autorizzazione **UA\_ABS nr. 2023\_1\_141**

Pubblicazione Bando GURI (bolli) – CIG Z1939EC2C3

Spesa anno 2023 € 16,00 sottoconto 07 02 02 012400 autorizzazione **UA\_ABS nr. 2023\_1\_143**

Pubblicazione Estratto Quotidiani – CIG Z1B39EC543

Spesa anno 2023 € 637,04 sottoconto 07 09 03 020300 autorizzazione **UA\_ABS nr. 2023\_1\_142**

Fonte di finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale

Il Dirigente

Dott. Vittorio D'Ambrosio

*firmato digitalmente*

**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa

Il Contabile

Il Dirigente

Dott.ssa Antonella Di Silvestre

*firmato digitalmente*



**REGIONE ABRUZZO**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

---

DOCUMENTI DA APPROVARE

- 1 SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA
- 2 SCHEMA BANDO DI GARA GUUE
- 3 SCHEMA BANDO DI GARA GURI
- 4 SCHEMA ESTRATTO BANDO DI GARA
- 5 SCHEMA DI CONTRATTO
- 6 SCHEMA DI CAPITOLATO SPECIALE D'APPLATO

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4 – TERAMO**  
Circonvallazione Ragusa, 1 – 64100 Teramo  
C.F. e P. Iva 00115590671  
U. O. C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Direttore: Dott. Vittorio D'Ambrosio  
Tel. 0861 420291 – PEC [abs@pec.aslteramo.it](mailto:abs@pec.aslteramo.it)

---



## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare" – SIMOG 8942004 – CIG XXXXXXXXXXXXX**

## Art. 1 - PREMESSE

Con determina a contrarre n. **xxxxx del xxxxxxxx**, questa Amministrazione ha attivato una procedura di gara, per xxxxxxxxxxxxxxxx

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta in modalità telematica e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

I luoghi di svolgimento del servizio interessano la ASL di Teramo [codice NUTS ITF12].

Il CIG della presente gara è **xxxxxxxxxx**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Mauro Scipioni, collaboratore amministrativo dell'UOC Acquisizione beni e servizi.

## Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 comma 14 del Codice, con i contenuti ivi previsti, composto dei seguenti documenti: capitolato speciale d'appalto e schema di contratto;
- 2) Bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E. n. xxxx/S **xxx-xxxxxx del xx.xx.xxxx** e sulla G.U.R.I. V Serie Speciale Contratti **Pubblici n. xxx del xx.xx.xxxx**;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 5) Patto di integrità adottato con deliberazione n. 444 del 16.4.2014 in attuazione dell'art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012 reperibile sul sito internet dell'Azienda U.S.L. di Teramo [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – homepage - sezione "Anticorruzione legge 190/12" – "patto d'integrità per appalti di servizi, forniture e lavori" – "patto di integrità Azienda USL di Teramo".
- 6) Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.);
- 7) Modello domanda di partecipazione;
- 8) Modello dichiarazioni integrative;
- 9) Modello dichiarazione accesso;
- 10) Modello RTI;
- 11) Modello dichiarazione avalimento impresa ausiliaria.
- 12) Schema di contratto per presa visione.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica "STELLA", accessibile dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale> e sul sito istituzionale della ASL di Teramo all'indirizzo <https://www.aslteramo.it/> - "Gare di appalto" – cliccando su "Gare piattaforma STELLA" e, successivamente su "Bandi di gara". Una volta individuata la procedura di interesse, è possibile consultare e/o scaricare i documenti di gara e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura.

### 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati mediante la piattaforma STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

**Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro e non oltre il giorno **xx.xx.xxxx alle ore 13:00**.**

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il xx.xx.xxxx**, tramite pubblicazione in forma anonima nella parte inferiore della scheda di dettaglio della gara, denominata "Chiarimenti".

Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, è onere degli operatori economici interessati verificare periodicamente gli aggiornamenti sul Sistema.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva di fornire di propria iniziativa e secondo le modalità descritte nel capoverso precedente, chiarimenti, comunicazioni, avvisi riguardanti la procedura, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al sistema acquisti STELLA, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la piattaforma STELLA all'indirizzo PEC dell'operatore economico che si è registrato per la presentazione dell'offerta telematica, utilizzando le funzionalità di comunicazione tra stazione appaltante e operatore economico messe a disposizione dalla piattaforma telematica come indicato al precedente paragrafo.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### Art. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di gestione di una R.S.A. sita in Castilenti (TE), secondo quanto dettagliatamente descritto nel capitolato speciale.

L'appalto, avente CPV principale **xxxxxxxxxx**, è costituito da un unico lotto funzionale e indivisibile in considerazione della unicità della struttura da gestire e della necessità di interloquire con un unico fornitore, anche in relazione agli specifici profili di responsabilità che derivano dalla gestione dell'attività oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016, il valore complessivo della presente procedura di gara, comprensivo di tutte le opzioni previste e descritte all'art. 4.2 è stimato in € **xxxxxxxxxx** I.V.A. esclusa.

L'importo a base d'asta riferito alla durata quinquennale dell'appalto è di € **xxxxxxxxxxxxxx** I.V.A. esclusa.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

## Art. 4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 4.1 Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni 6 (sei) decorrenti dalla data che sarà stabilita in sede di stipula del contratto.

### 4.2 Opzioni e rinnovi

**Opzione di proroga tecnica:** la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate alla individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni per un ulteriore periodo di mesi sei. Il valore totale massimo derivante da tale opzione è di € xxxxxxxx oltre IVA.

**Opzione di estensione del quinto:** la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Il valore totale massimo derivante da tale opzione è di € xxxxxxxx oltre IVA.

### 4.3 Revisione dei prezzi

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% rispetto al prezzo originario.

L'istruttoria di revisione dei prezzi in aumento è attivata dalla stazione appaltante previa istanza di revisione presentata dall'aggiudicatario.

## Art. 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **Art. 6 - REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **patto di integrità** di cui all'art. 2 punto 2.1 n. 4) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012. Tale dichiarazione è contenuta e potrà essere resa utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante denominato "Dichiarazioni integrative".

## **Art. 7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui alla deliberata delibera ANAC n. 464/2022 e secondo le indicazioni reperibili al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 Requisiti di idoneità**

**Iscrizione** nel registro delle imprese della Camera di Commercio industria, artigianato ed agricoltura, in Albi (in caso di Consorzi o Cooperative sociali) o Registro professionale del Paese di residenza con l'indicazione dei dati di iscrizione, denominazione, natura giuridica dell'impresa ed attività svolta.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il presente requisito di idoneità professionale andrà dichiarato nel DGUE compilando la "Parte IV - Criteri di selezione", lettera "A: IDONEITÀ", rigo 1).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

## **7.2 Requisito di capacità economica e finanziaria**

La prova della capacità economica e finanziaria è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e dell'allegato XVII parte I, del Codice, mediante produzione, secondo quanto previsto al successivo paragrafo 15.3.2., di almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le referenze richieste, dovrà innanzitutto specificarne i motivi ed inoltre dovrà presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato, corredato dalla relazione del Collegio Sindacale, ove esistente. La stazione appaltante si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per ravvisare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria di cui al presente punto.

Il possesso del requisito è richiesto a pena di esclusione.

## **7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Non richiesti.

## **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito di capacità economico finanziaria** di cui al **punto 7.2** dovrà essere soddisfatto da ciascuna delle ditte facenti parte della compagine del Raggruppamento/Consorzio.

Il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 7.3** dovrà essere posseduto dal raggruppamento/Consorzio nel suo complesso e in misura maggioritaria dalla mandataria.

Tale requisito è da intendersi soddisfatto solo qualora la mandataria e la mandante/le mandanti concorrano ognuna attraverso un singolo servizio analogo fino alla concorrenza del valore complessivo posto a base d'asta IVA esclusa fermo restando il possesso del requisito in misura maggioritaria in capo alla mandataria.

Per "misura maggioritaria" si intende che la mandataria deve possedere il requisito in misura percentuale superiore a ciascuna delle mandanti e non, quindi, in misura maggioritaria assoluta.

## **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica professionale** di cui ai **punti 7.2 e 7.3** dovranno essere soddisfatti:

- a. per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;

- b. per i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio stesso, che può spendere, oltre ai propri, anche i requisiti delle consorziate che vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **Art. 8 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere subappaltatrice di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **Art. 9 - SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Relativamente ai termini previsti dall'art. 105, comma 18, del Codice, si rende noto che, ai sensi degli artt. 6 e 21 della L. 241/1990, il termine per l'eventuale formazione del silenzio assenso inizia a decorrere solo dal momento in cui l'Amministrazione è posta nelle condizioni di esaminare compiutamente l'istanza, integrata da tutta la documentazione necessaria richiesta ex lege all'interessato: la mancata allegazione anche solo di parte della documentazione costituisce mancanza di un presupposto per considerare esistente il procedimento autorizzatorio e la maturazione del silenzio assenso.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'affidatario comunica all'Amministrazione Contraente, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo e l'oggetto del sub-contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.



## Art. 10 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € **XXXXXXXX**.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il seguente conto corrente bancario: Banca Popolare di Bari – Tesoreria Enti Via G. Carducci, 36 64100 Teramo – IBAN IT12Z0542404297000050011058;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non- legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non- legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:



Si invitano pertanto gli operatori economici interessati alla formulazione dell'offerta a contattare i suddetti funzionari aziendali per concordare la data del sopralluogo. Dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata apposita dichiarazione dal referente aziendale che dovrà essere inserita nella busta della documentazione amministrativa.

L'assenza della ditta nel luogo e nella data concordati per l'esecuzione del sopralluogo determina l'auto esclusione dalla procedura di gara, non essendo ammissibili sopralluoghi in date diverse, salvo eventi eccezionali non imputabili alla volontà delle parti. Il sopralluogo può essere effettuato, per un numero massimo di 3 persone per ditta, dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori. In caso di consorzio di cui all'articolo 45 c. 2 lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **Art. 12 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo da versare è pari ad euro **200,00**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE reso disponibile dall'ANAC.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **Art. 13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

### **13.1 Accesso alla piattaforma telematica e modalità operative**

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato a internet e dotato di un browser;
- una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lettera s), D. Lgs.7 marzo 2005 n. 82;
- la registrazione alla piattaforma STELLA con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;
- un indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.

### **13.2 Registrazione dei concorrenti**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla piattaforma STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

La registrazione al sistema acquisti STELLA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma STELLA dall'account riconducibile all'operatore

economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma STELLA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Con il primo accesso al portale (Sezione "Registrazione e Abilitazioni" disponibile nella home page del sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>) l'operatore Economico deve compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore riceverà via e-mail all'indirizzo PEC indicato le credenziali per accedere alla piattaforma STELLA. A tal fine, l'operatore economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nelle Istruzioni di gara.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sulla piattaforma STELLA è possibile contattare la casella di posta elettronica [supporto.stella@regione.lazio.it](mailto:supporto.stella@regione.lazio.it), contattare il numero 06/997744 o consultare le Istruzioni di gara.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, la piattaforma STELLA.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

### **13.3. Modalità di presentazione dell'offerta**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica), deve essere effettuata a sistema sulla piattaforma STELLA accessibile dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>

L'offerta deve essere collocata sulla piattaforma STELLA a pena di esclusione entro e non oltre il seguente termine perentorio: **xx.xx.xxxx ore 13.00**.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul Sistema più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma STELLA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti

telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni della piattaforma STELLA relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'operatore economico deve:

1. accedere al Sistema <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>
2. accedere alla sezione "Accesso area privata" – piattaforma STELLA presente nel box grigio in alto a sinistra e inserire le chiavi di accesso per accedere all'area riservata, cliccando sul link "Accedi";
3. accedere alla procedura in oggetto tramite nell'area "Bandi" – "Bandi pubblicati";
4. una volta selezionato il bando, nel Dettaglio dell'iniziativa cliccare "Partecipa", per accedere alla sezione dedicata alla creazione della propria offerta.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione alla piattaforma STELLA e inserimento delle offerte si rimanda alle guide disponibili al seguente indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente e potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti professionali devono essere redatte sugli appositi modelli disponibili all'interno della documentazione di gara.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice **per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **Art. 14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **Art. 15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sulla piattaforma STELLA secondo le modalità indicate nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo:

<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

**La Documentazione Amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) dell'offerta economica e ciò al fine di garantire la segretezza dell'offerta.**

##### **15.1 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello denominato "Modello domanda di partecipazione" disponibile tra la documentazione di gara nella scheda di dettaglio della presente procedura sulla piattaforma telematica e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).



In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) scansione di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Relativamente alle modalità di presentazione della documentazione comprovante il pagamento dell'imposta di bollo, si specifica che:

- in caso di assolvimento del pagamento del bollo in modo virtuale andrà completata la frase, già inserita in calce al facsimile della domanda di partecipazione: "L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. N. 642 del 26 ottobre 1972 e dell'autorizzazione Direzione Provinciale Agenzia delle Entrate di <...> n. <...> del <...>: importo dell'imposta euro <...>", compilando tutti i precedenti campi vuoti e procedendo con la firma digitale;
- in caso di assolvimento in modo cartaceo, la marca da bollo andrà apposta sul documento cartaceo annullandola con un tratto e caricando sulla piattaforma la scansione della domanda provvista di bollo debitamente firmata digitalmente;
- in caso di assolvimento dell'imposta di bollo su documenti informatici ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno del 2014, andrà caricato sulla piattaforma la scansione del modello F24 quietanzato unitamente alla domanda firmata digitalmente.

Nel caso di irregolarità dell'offerta ai fini dell'imposta di bollo si procederà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972.

## 15.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione tra la documentazione di gara nella scheda di dettaglio della presente procedura sulla piattaforma telematica

Il suddetto DGUE ministeriale sarà trasmesso in formato elettronico a mezzo piattaforma telematica utilizzando il file messo a disposizione dalla stazione appaltante da compilare e firmare digitalmente per l'invio telematico. Per quanto riguarda il formato, si rinvia a quanto previsto al precedente paragrafo 13.2 "Modalità di presentazione dell'offerta".

La stazione appaltante si riserva di implementare sulla piattaforma un servizio per la compilazione, generazione, riutilizzo del DGUE ministeriale o di utilizzare quello eventualmente messo a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, qualora attivato. Fino alla messa a regime della implementazione del servizio in questione, andrà utilizzato il file messo a disposizione dalla stazione appaltante.

Il concorrente, pertanto, compila il DGUE, secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, inserisce necessariamente nella busta digitale A contenente la documentazione amministrativa, quanto segue:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata.

Ai fini dei precedenti punti 2) e 3), va utilizzato preferibilmente il modello denominato "Modello per dichiarazione impegno ausiliaria" disponibile tra la documentazione di gara nella scheda di dettaglio della presente procedura sulla piattaforma telematica.

- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE conforme all'utilizzo dell'avvalimento in cui risulti anche l'impresa ausiliaria;

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE **allega una dichiarazione integrativa** in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 punto elenco n. 1 del presente Disciplinare, utilizzando preferibilmente il modello denominato "Modello dichiarazioni integrative" disponibile tra la documentazione di gara nella scheda di dettaglio della presente procedura sulla piattaforma telematica.

### **Parte IV – Criteri di selezione**



Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 0 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo 7.3 del presente disciplinare;

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Una volta compilato il DGUE editato in ogni sua parte, questo dovrà:

- essere sottoscritto digitalmente dal soggetto avente titolo ad impegnare l'operatore economico e, in caso di procuratore, andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- essere corredato dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni rese dallo stesso soggetto;
- essere acquisito sulla piattaforma telematica.

Le dichiarazioni rese nel Documento Unico di Gara Europeo ed i documenti possono essere oggetto di richieste da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice.

## **15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il patto di integrità adottato con deliberazione n. 444 del 16.4.2014 in attuazione dell'art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012 reperibile sul sito internet dell'Azienda U.S.L. di Teramo [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – homepage - sezione "Anticorruzione legge 190/12" – "patto d'integrità per appalti di servizi, forniture e lavori" – "patto di integrità Azienda USL di Teramo".

6. Dichiaro di aver preso attenta visione e di accettarne i contenuti, della documentazione adottata dalla ASL di Teramo, concernente il Regolamento Ue 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR), precisamente: "Procedura per la valutazione dei requisiti dei fornitori" e "Procedura per la designazione del responsabile del trattamento e per la gestione di accordi di contitolarità", reperibile sul sito internet dell'Azienda U.S.L. di Teramo [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) al seguente link: <https://www.aslteramo.it/datipersonali/#1650546378511-14f24640-ad6a> ;
7. accetta, in caso di aggiudicazione, "l'Accordo per la designazione a Responsabile del trattamento dei dati personali" per fornitore di tipo 1 o di tipo 2, reperibile sul sito internet dell'Azienda U.S.L. di Teramo al seguente link: <https://www.aslteramo.it/datipersonali/#1650546378511-14f24640-ad6a>;
8. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice aziendale di comportamento della Stazione appaltante adottato con deliberazione con deliberazione n. 2279 del 29.12.2022, reso disponibile sul sito internet: [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – al seguente link: <https://www.aslteramo.it/wp-content/uploads/2023/01/delibera-n.2279-29.12.2022-3.pdf> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

#### **Per tutti gli operatori economici:**

10. **[se è previsto il sopralluogo obbligatorio]** dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
11. dichiara che i dati relativi a: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica, sono stati riportati, nella piattaforma telematica in fase di registrazione alla piattaforma medesima per la presentazione dell'offerta, e sono pertanto aggiornati, validi ed efficaci ai fini di tutte le comunicazioni che la Stazione appaltante effettuerà ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice;
12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice circa la segretezza tecnica o commerciale delle informazioni contenute nella documentazione prodotta o nelle parti di essa sottratte all'accesso e fare espresso riferimento alla parte o alle parti degli elaborati per la quale o per le quali non sia consentito l'accesso.

A tal proposito si fa presente che una dichiarazione di opposizione generica o genericamente motivata equivarrà al pieno consenso all'accesso alla documentazione dell'offerta, da parte dei soggetti interessati.

Ugualmente, anche nell'ipotesi in cui tale dichiarazione non venga resa l'Amministrazione garantirà ai soggetti legittimati piena ed ampia accessibilità all'offerta.

E' fatto salvo ogni potere dell'Amministrazione in merito alla verifica ed alla valutazione circa la fondatezza dei motivi adottati ed in tal senso l'Amministrazione si riserva di chiedere, a sostegno ed a comprova della dichiarazione di opposizione, adeguata documentazione a supporto della segretezza tecnica o commerciale delle informazioni che si intende sottrarre all'accesso.

13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27.4.2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per la stipula e l'esecuzione degli Accordi Quadro e relativi Contratti attuativi, nonché dell'esistenza dei diritti previsti nel capo III "Diritti dell'interessato" del regolamento UE sopra indicato.

#### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale/ dal Giudice delegato ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 15, potranno essere rese compilando i modelli allegati denominati "dichiarazioni integrative" e "dichiarazione accesso agli atti".**

### 15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. PassOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, nel PassOE dovrà risultare anche l'impresa ausiliaria; Il concorrente avrà inoltre cura di verificare che:
  - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, o rete di impresa, tutti gli operatori economici che partecipano risultino nel PASSOE;
  - in caso di consorzio stabile, il consorzio e tutti i consorziati per cui il consorzio concorre risultino nel PASSOE;
  - in caso di ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice, l'impresa o le imprese ausiliarie risultino nel PASSOE;
2. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
3. Modulo A - DUVRI
4. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione, **per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice;**
5. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
6. almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie, rinviando a quanto specificato al paragrafo 7.2;
7. Check List "Valutazione fornitore GDPR" che in caso di RTI o Consorzi va presentata da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande.

### 15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

A tal fine si rinvia al modello specifico disponibile tra la documentazione di gara.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

1. copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

4. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
5. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

6. **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
7. **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 6 potranno essere rese sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione (cfr. "modello dichiarazioni rti/consorzi ordinari/geie non ancora costituiti).

## **Art. 16 - CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta tecnica.

La documentazione dovrà essere caricata sulla piattaforma STELLA secondo le modalità indicate nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

Dalla documentazione caricata a sistema dovrà evincersi in modo completo e dettagliato la conformità di quanto

**offerta ai requisiti tecnici generali e specifici** previsti nel capitolato speciale d'appalto.

Ogni riferimento nella documentazione tecnica ad elementi in qualsiasi modo attinenti ai prezzi offerti o alla percentuale di ribasso offerta, sarà considerata causa di esclusione e ciò al fine di garantire la segretezza dell'offerta.

La busta digitale "B" denominata, a sistema, semplicemente "busta tecnica", contiene, **a pena di esclusione**, la documentazione tecnica come di seguito descritta:

1. xxxxxxxxxxxxxxxx;
2. xxxxxxxxxxxxxxxx;
3. xxxxxxxxxxxxxxxx;
4. xxxxxxxxxxxxxxxx;
5. xxxxxxxxxxxxxxxx;

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente paragrafo 15.1.

Non sarà possibile cumulare più lotti in un'unica scheda tecnica.

#### **Art. 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica.

L'offerta dovrà essere caricata sulla piattaforma STELLA secondo le modalità indicate nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

Per la presentazione dell'offerta economica, l'operatore economico deve:

- a) produrre e allegare nella sezione "Allegato Economico", l'offerta economica redatta sul "**Modello offerta economica**" disponibile tra la documentazione di gara. Il file del Modello offerta deve essere debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al precedente articolo.
- b) **indicare a sistema, l'importo offerto**, così come risultante dalla compilazione del "Modello offerta economica";

In caso di discordanza fra l'Importo complessivo offerto indicato a Sistema e quello risultante dalla compilazione del Modello offerta allegato, sarà ritenuto valido il valore indicato nel Modello offerta.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 12.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal capitolato tecnico e dal disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

Saranno escluse, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto ai prezzi unitari posti a base di gara relativamente a ciascun lotto.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'offerta economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta economica non va presentata in bollo in base alla risposta fornita dall'Agenzia delle entrate Direzione Provinciale di Trento all'interpello n. 906-101/2019 posto dalla Provincia Autonoma di Trento, nella quale si stabilisce che l'imposta di bollo in una procedura telematica, basata su una piattaforma di e-procurement, non si applica all'offerta economica. Sono fatte salve le esenzioni previste dalla legge.

## Art. 18 – CAMPIONATURA E PROVA PRATICA/DIMOSTRATIVA DEI SISTEMI PROPOSTI

Non richiesta.

## Art. 19 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 7 del Codice dei contratti pubblici.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

### 19.1 Criteri di valutazione dell'offerta

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'apposito allegato con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il calcolo del punteggio attribuito all'Offerta Tecnica è effettuato con la seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)
- n = numero totale dei requisiti
- W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)
- V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

I coefficienti V(a)<sub>i</sub>, sono determinati sulla base della media dei coefficienti (variabili tra 0 e 1), attribuiti da ciascun commissario, utilizzando la seguente Tabella di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTI
Ottimo	1,00
Buono	0,80
Discreto	0,60
Sufficiente	0,40
Scarso	0,20
Insufficiente	0,00

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 56 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dal singolo lotto di gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Le operazioni relative alla valutazione degli elementi di natura qualitativa saranno svolte dalla Commissione in una o più sedute riservate, sulla base delle informazioni fornite dalle ditte partecipanti nell'offerta tecnica e sulla scorta dell'esame/prova pratica della campionatura pervenuta.

Alla valutazione tecnica che avrà ottenuto il punteggio più alto saranno attribuiti 80 punti, mentre alle altre valutazioni tecniche saranno attribuiti punteggi direttamente proporzionali.

### 19.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio massimo (30 punti) verrà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo unitario minore.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo i seguenti criteri:

$$\frac{X_i = P \times C}{P_i}$$

Ove:

$X_i$  = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

$P$  = prezzo più basso offerto;

$C$  = coefficiente attribuito all'elemento considerato;

$P_i$  = prezzo offerto da concorrente iesimo

Si procederà, quindi, alla somma dei punteggi conseguiti (punteggio tecnico e punteggio economico) e l'aggiudicazione della fornitura avverrà in favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la presente procedura di gara anche in caso di un'unica offerta valida, previa verifica di congruità della stessa.

L'espletamento della procedura di gara non costituisce per la stazione appaltante obbligo di contrarre. Questa stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione, ove non ravvisi la convenienza tecnica e/o economica delle offerte pervenute, nel caso in cui venga ravvisata una non congruità dei prezzi, nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze di pubblico interesse che si intendono soddisfare, ovvero per mancanza di disponibilità finanziaria nell'ambito dei programmi di acquisto.

L'Amministrazione, per esigenze di pubblico interesse e senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto a riguardo, si riserva anche la facoltà di adottare qualsiasi provvedimento di sospensione, revoca, annullamento o aggiudicazione parziale della gara, dandone comunicazione alle imprese concorrenti.

## **Art. 20 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma STELLA e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei manuali operativi per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>

Trattandosi di sedute virtuali, considerato, altresì, il protrarsi dei contagi da Covid-19, e la carenza di uffici idonei in grado di garantire il corretto distanziamento, gli operatori economici non dovranno recarsi presso la sede della stazione appaltante.

Si rammenta, inoltre, che nelle gare telematiche non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle offerte in seduta pubblica, atteso che la piattaforma elettronica assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte e ogni operazione compiuta viene tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **xx.xx.xxxx** con inizio delle attività alle ore **xx:xx**.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati, almeno due giorni prima della data fissata, con pubblicazione di apposito avviso pubblico sul sito aziendale nella sezione della procedura di gara.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti almeno due giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare a sistema l'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, il RUP, procederà, nella medesima seduta, ovvero se ritenuto necessario anche in seduta riservata, a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta, a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e alle restanti attività:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;



- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di affidamento, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, commi 2. Lettera a), 2-bis e 5, lettera b), del Codice (avviso ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica/PEC, entro cinque giorni).

Una volta riscontrata la completezza della documentazione amministrativa, il RUP, nella ipotesi di elevato numero di operatori economici partecipanti e/o della complessità ed entità dei documenti presentati che implica verifiche ed approfondimenti istruttori, potrà procedere alle operazioni di cui ai precedenti punti b) e c) in una o più sedute riservate.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC con le modalità di cui alla delibera ANAC n. 464/2022.

#### **Art. 21 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti sulla piattaforma telematica tra i "dati generali" della procedura, nell'apposita sezione "Atti e documenti (art. 29 comma 1 D. Lgs. 50/2016)" nonché sul profilo di committente della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente" al seguente indirizzo: [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti.

#### **Art. 22 - APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE (PROGETTO TECNICO)**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'esame/valutazione della campionatura ove prevista e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando le formule indicate al precedente art. 13 del presente Disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica che si terrà secondo le modalità previste all'art. 20 del presente disciplinare e sarà comunicata sulla piattaforma STELLA nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata, la Commissione giudicatrice, previa trasmissione del verbale concernente la valutazione tecnica delle offerte, procederà all'apertura delle buste digitali C contenenti le offerte economiche e, quindi, alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritti all'art. 19.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante richiesta di miglioramento delle offerte. In caso di ulteriore ex aequo si procederà a sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto all'art. 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo art. 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, nonché nella campionatura;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **Art. 23 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione se ritenuto necessario, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

#### **ART. 24 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora, in esito all'esperimento della presente procedura, non venga presentata nessuna offerta o nessuna offerta risulti appropriata (un'offerta non è ritenuta appropriata se non presenta alcuna pertinenza con l'appalto ed è, quindi, manifestamente inadeguata, salvo modifiche sostanziali, a rispondere alle esigenze dell'Azienda USL di Teramo e ai requisiti indicati nei documenti di gara), la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice e di poter ricorrere a procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63, comma 2, lett.a) del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC con le modalità di cui alla delibera ANAC n. 464/2022.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; ai concorrenti non aggiudicatari verrà svincolata con la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32 del Codice e ricorrendone i presupposti, di avviare l'esecuzione d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto.

La stipula avrà luogo entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 7.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **Art. 25 - CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Non prevista.

## **Art. 26 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Teramo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **Art. 27 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 novellato dal D. Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

A tal fine si invita a prendere visione della informativa al seguente link:

<https://www.aslteramo.it/wp-content/uploads/2020/12/Informativa-Gare-di-appalto-ASL-TE.pdf>

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine dell'espletamento della procedura di affidamento e della stipula ed esecuzione dei contratti.

L'operatore economico autorizza, altresì, la stazione appaltante all'eventuale trattamento dei dati tecnici conferiti nell'ambito della procedura di gara per finalità unicamente legate alla gestione della procedura stessa nonché alle attività ad essa correlate e conseguenti.

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	deugeniot
NO_DOC_EXT:	2023-XXXXXX
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	teresa.deugenio@asiteramo.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

## Bando di gara

### Forniture

#### Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

#### **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

- I.1) **Denominazione e indirizzi**  
Denominazione ufficiale: Azienda USL di Teramo  
Indirizzo postale: Circonvallazione Ragusa 1  
Città: Teramo  
Codice NUTS: ITF12 Teramo  
Codice postale: 64100  
Paese: Italia  
Persona di contatto: Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo - UOC Acquisizione Beni e Servizi  
E-mail: [teresa.deugenio@aslteramo.it](mailto:teresa.deugenio@aslteramo.it)  
Tel.: +39 0861420818  
Fax: +39 0861420292  
**Indirizzi Internet:**  
Indirizzo principale: <http://www.aslteramo.it>
- I.3) **Comunicazione**  
I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://stella.regione.lazio.it/portale/index.php/bandi>  
Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato  
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato
- I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**  
Autorità regionale o locale
- I.5) **Principali settori di attività**  
Salute

#### **Sezione II: Oggetto**

- II.1) **Entità dell'appalto**
- II.1.1) **Denominazione:**  
Gara per l'affidamento della fornitura di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare"
- II.1.2) **Codice CPV principale**  
33190000 Dispositivi e prodotti medici vari
- II.1.3) **Tipo di appalto**  
Forniture
- II.1.4) **Breve descrizione:**  
Gara con procedura aperta per l'affidamento della fornitura di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare"
- II.1.5) **Valore totale stimato**  
Valore, IVA esclusa: 10 268 750.00 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) **Descrizione**

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITF12 Teramo

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Gara con procedura aperta per l'affidamento della fornitura di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare"

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

I criteri indicati di seguito

Criterio di qualità - Nome: Qualità / Ponderazione: 80

Prezzo - Ponderazione: 20

II.2.6) **Valore stimato**

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in mesi: 72

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni:

Opzioni di cui all'art. 106 commi 11 e 12 del D. Lgs. 50/2016

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

**Sezione IV: Procedura**

IV.1) **Descrizione**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Procedura aperta

IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data:

Ora locale: 13:00

IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

Durata in mesi: 12 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**

Data:

Ora locale: 10:00

Luogo:

Seduta pubblica telematica

**Sezione VI: Altre informazioni**

**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

**VI.3) Informazioni complementari:**

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale di Teramo

Città: Teramo

Paese: Italia

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

## **BANDO GURI**

### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE - I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E**

**PUNTI DI CONTATTO:** Azienda unità sanitaria locale Teramo, circonvallazione

Ragusa, 1 64100 Teramo - Italia - U.O.C. acquisizione beni e servizi -

all'attenzione di: dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio tel.: +39 0861420291 fax:

+39 0861420292 indirizzo internet: [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it). Il capitolato d'oneri e

la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto

sopra indicati. Le offerte vanno inviate ai punti di contatto sopra indica-

ti. **I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Autorità regionale o loca-

le. **I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA':** salute. **I.4) CONCESSIONE DI UN**

**APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI:** l'amministrazione

aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

no

### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO II.1.1) DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO**

**DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs.

50/2016 per l'affidamento della fornitura di un "sistema di chirurgia robo-

tica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita

mininvasiva e multidisciplinare" - SIMOG 8942004.

**II.1.2) TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE:** fornitura; ASL Teramo.

**II.1.3) INFORMAZIONI SUGLI APPALTI PUBBLICI:** l'avviso riguarda un appalto

pubblico. **II.1.5) BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO:** l'appalto è finalizzato

all'affidamento della fornitura in noleggio di un "sistema di chirurgia ro-

botica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita

mininvasiva e multidisciplinare" per le esigenze dell'ASL di Teramo. **II.1.6)**



CPV XXXXXXX. II.1.8) DIVISIONE IN LOTTI: no. II.2) QUANTITATIVO O ENTITA'

DELL'APPALTO - II.2.1) QUANTITATIVO O ENTITA' TOTALE: il valore complessivo

della gara è stimato in € 10.268.750,00 I.V.A esclusa in cui è computato il

valore del quinto dell'importo contrattuale complessivo (€ 1.325.000,00) ed

il valore della proroga tecnica (€ 993.750,00). II.2.2) OPZIONI: si: art.

106 commi 11 e 12 D. Lgs.50/2016. II.2.3) INFORMAZIONI SUI RINNOVI:

l'appalto è oggetto di rinnovo: no. II.3) DURATA DELL'APPALTO: 72 mesi.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E

TECNICO - III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO - III.1.1) CAUZIONI E GA-

RANZIE RICHIESTE: si rinvia a quanto previsto negli atti di gara. III.1.3)

FORMA GIURIDICA CHE DOVRA' ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI

AGGIUDICATARIO DELL'APPALTO: si rinvia a quanto previsto negli atti di gara.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - III.2.1) - SITUAZIONE PERSONALE DEGLI

OPERATORI: si rinvia a quanto previsto negli atti gara. III.2.2) CAPACITA'

ECONOMICA E FINANZIARIA E LIVELLI MINIMI. III.2.3) CAPACITA' TECNICA E LI-

VELLI MINIMI: si rinvia a quanto previsto negli atti di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA - IV.1.1) TIPO DI PROCEDURA: aperta. IV.2.1) CRITERI

DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa. IV.3.4) TERMINE

PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: **xx/xx/xxxx ore 13,00**. IV.3.6)

LINGUA UTILIZZABILE: italiano. IV.3.7) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE

L'OFFERENTE E'VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 365 giorni decorrenti dal ter-

mine ultimo per il ricevimento delle offerte. IV.3.8) MODALITA' DI APERIURA

DELLE OFFERTE: **xx/xx/xxxx ore 10:00**. Luogo: si rinvia al discipli-

nare di gara. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: si.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI - VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** I) Il

presente bando è stato approvato con deliberazione a contrarre n. 1189/2021

- numero gara 8197534, Il RUP è la Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio. II) tut-

ta la modulistica e la documentazione di gara sono disponibili sul sito web

della stazione appaltante all'indirizzo

<https://appalti.aslteramo.it/PortaleAppalti/it>. III) È vietata ogni altera-

zione della documentazione di gara pubblicata sul sito internet

[www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it). IV) Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa

espreso rinvio al disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto, sia

per la procedura ad evidenza pubblica, sia per l'esecuzione del contratto.

V) Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati, anche

personali, trasmessi dalle ditte partecipanti saranno utilizzati esclusiva-

mente per lo svolgimento di funzioni connesse all'espletamento ed

all'aggiudicazione della gara. VI) E' esclusa la competenza arbitrale.

**VI.5) DATA DI TRASMISSIONE GUE:** XX/XX/XXXX.

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circonvallazione Ragusa, 1 – 64100 TERAMO  
**ESTRATTO BANDO DI GARA**

Questa Azienda ha indetto **procedura aperta per l'affidamento della fornitura di un “sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare” – SIMOG 8942004**. Il Bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.U.E. in data XX.XX.XXXX n. XXXXXXXXX, sulla G.U.R.I. V Serie Speciale in data XX.XX.XXXX n. XXX, ed è disponibile sul sito web dell'Asl di Teramo: [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it). L'importo complessivo dell'appalto incluse le opzioni di cui all'art. 106 commi 11 e 12 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. ammonta ad € 10.268.750,00 iva esclusa - **Scadenza presentazione offerte XX.XX.XXXX ore 13:00**.

**Il Responsabile del Procedimento**  
F.to Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

**Il Dirigente Responsabile dell'UOC**  
**Acquisizione Beni e Servizi**  
F.to Dott. Vittorio D'Ambrosio

**CONTRATTO**

**TRA**

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO** con sede in Teramo, Circonvallazione Ragusa, 1 - C.F. 00115590671 – in persona del Legale Rappresentante Direttore Generale ----- nato a ----- Codice Fiscale-----  
----- (in seguito per brevità “**AUSL**” o “committente”)

**E**

----- con sede legale in -----, Via ----- -  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. ----- – in persona del legale rappresentante sig. ----- - nato a ----- il ----- Codice Fiscale----  
----- (in seguito per brevità “**ditta**”),

**PREMESSO CHE**

1. con deliberazione n.----- del -----, la AUSL, in qualità di stazione appaltante, ha indetto una gara mediante procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento di un “sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare”. Con il medesimo atto si approvavano gli atti di gara e precisamente: bando di gara G.U.U.E. e G.U.R.I. e disciplinare di gara;
2. a seguito dell'espletamento della procedura, con deliberazione n.----- del -----, la AUSL ha aggiudicato la gara, in via definitiva, a -----, alle condizioni tecniche di cui al capitolato speciale d'appalto, offerta tecnica ed economica presentate;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Articolo 1 - Elementi del contratto**

La premessa e tutti i documenti con relativi allegati richiamati nel presente contratto,

sono parte integrante e sostanziale del contratto stesso, ancorché non materialmente allegati.

In particolare, costituiscono elementi del contratto: 1) il bando di gara n. ----- pubblicato sulla G.U.U.E. n. ----- del ----- e sulla G.U.R.I. V serie Speciale n. ----- del -----, 2) il disciplinare di gara; 3) il capitolato speciale d'appalto e relativo allegato; 4) la nota di chiarimento del-----; 5) l'offerta tecnica; 6) l'offerta economica; 7) la deliberazione di aggiudicazione n. ----- del ----- e relativi allegati ivi inclusi gli atti ed i documenti richiamati nel citato provvedimento ancorché non materialmente ad essi allegati; 8) il Codice di comportamento della stazione appaltante adottato con deliberazione n. . 2279 del 29.12.2022 che la ditta, dopo averne preso visione sul sito [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it), dichiara espressamente di accettare; 9) l'accordo per la nomina a responsabile del trattamento dei dati personali esterno alla struttura titolare prot. ----- del -----; 10) la polizza fideiussoria n. ----- - del ----- rilasciata da ----- Agenzia di ----- per un importo di € -----; 11) la polizza assicurativa per la responsabilità civile n. ----- rilasciata da ----- Agenzia di -----;

## **Articolo 2 - Oggetto**

Il presente contratto definisce la disciplina normativo - contrattuale della fornitura in noleggio di un "sistema di chirurgia robotica per l'implementazione di tecniche innovative di chirurgia assistita mininvasiva e multidisciplinare", da espletarsi secondo quanto previsto negli atti di gara e nell'offerta tecnica e comunque nel rispetto delle normative specifiche vigenti in materia dell'attività oggetto dell'appalto, così come richiamate nel capitolato speciale e nella restante documentazione di gara.

## **Articolo 3 - Durata**

La durata del presente contratto è fissata in anni xxxxx con decorrenza dal ----- al

-----.

Alla scadenza, è prevista l'opzione di proroga tecnica semestrale ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Articolo 4 - Valore**

Il valore del contratto è quantificato in € ----- oltre IVA di legge, riferito alla sua durata di anni cinque.

Gli oneri per i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, sono pari ad € ----.

#### **Articolo 5 - Modalità di espletamento del servizio**

Per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto, si fa espresso rinvio alle modalità, agli obblighi ed ai divieti descritti nel capitolato speciale d'appalto oltre a quanto previsto nell'offerta tecnica della ditta.

#### **Articolo 6 - Fatturazione e pagamenti**

La ditta emetterà le fatture secondo le prescrizioni del capitolato speciale d'appalto.

Ai fini della fatturazione elettronica di cui al D. M. n. 55 del 3.4.2013 e relativi allegati, si fa presente che il Codice Univoco Ufficio è UFPL0H; 2) il CIG è -----; 3) il pagamento delle fatture avverrà ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 e s.m. ed i.

#### **Articolo 7 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il codice CIG relativo al presente contratto è il seguente: -----.

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m. ed i. e si impegna a dare immediata comunicazione alla AUSL ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Teramo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto verranno effettuati sui seguenti conti correnti bancari dedicati: 1) Istituto di Cre-

dito:----- - Agenzia di -----, IBAN: ----- - Intestatario: -----

----- - Partita I.V.A. ----- . Generalità dei soggetti delegati ad opera-

re sul conto corrente: 1) -----, nato a ----- il -----, residente a ---

----- in Via ----- codice fiscale ----- . La ditta si impegna, altre-

si, a comunicare all'AUSL ogni eventuale modifica relativa ai dati dei conti correnti

dedicati e delle generalità dei soggetti autorizzati ad operare su tale conto, rispetto a

quanto sopra riportato, nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della l. 136/2010 e s. m.

ed i.

### **Articolo 8 - Garanzie**

A garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni derivanti dall'esecuzione del

presente contratto la ditta produce polizza fideiussoria n. ----- del ----- ri-

lasciata da ----- Agenzia di ----- per un importo di € -----;

A copertura di danni a terzi che potranno eventualmente essere cagionati in esecu-

zione dei servizi oggetto dell'appalto, la ditta da atto di avere stipulato apposita poliz-

za assicurativa per la responsabilità civile n. ----- rilasciata da -----

Agenzia di ----- come da capitolato speciale d'appalto.

La ditta si obbliga ad assicurare, per tutta la durata del contratto ed anche nella ipote-

si di esercizio della opzione di rinnovo e proroga, la continuità nelle coperture delle

garanzie di cui al presente articolo.

### **Articolo 9 - Penali**

Si rinvia all'art. XX del capitolato speciale d'appalto.

### **Articolo 10 - Controlli**

Tutte le attività di controllo sulla regolare esecuzione delle prestazioni, nessuna

esclusa, spettano al Direttore dell'esecuzione del contratto, che svolge tutte le attività

a lui demandate dal D. Lgs. n. 150/2016, nonché tutte le attività che si rendano op-

portune per assicurare il perseguimento dei compiti assegnati.

#### **Articolo 11 - Obbligo di riservatezza**

La ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso con l'obbligo di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo. Si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente (D. Lgs. 196/2003 e s. m. ed i.). La ditta potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare d'appalto.

#### **Art. 12 – Rappresentante della ditta**

Il rappresentante della ditta di cui al capitolato speciale d'appalto è il sig. -----.

#### **Art. 13 – Risoluzione del contratto**

Si fa rinvio alle ipotesi previste agli artt. XX del capitolato speciale.

#### **Articolo 14- Foro competente**

Per le controversie relative al presente accordo quadro, sarà competente in via esclusiva il Foro di Teramo.

#### **Articolo 15 - Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, nei documenti di gara ed in tutti gli altri atti facenti parte del contratto, le parti dichiarano di far riferimento alle norme di legge (comunitarie, nazionali e regionali)

**Letto confermato e sottoscritto digitalmente**

**per la AUSL – Il Direttore Generale -----**

**per la ditta – il legale rappresentante -----**



## 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente documento è la disciplina della fornitura in **NOLEGGIO** comprensiva di tutti gli accessori ed il relativo materiale di consumo necessario al corretto funzionamento di un **sistema di chirurgia robotica video laparoscopica e servizi connessi da destinarsi all'ASL 4 di Teramo**.

**Il contratto di noleggio stipulato avrà una durata di 6 (sei) anni comprensivo di un periodo di prova per il primo anno contrattuale (12 mesi) (vedi Paragrafo 6) a far data dall'esito positivo del collaudo.**

Il sistema oggetto dell'appalto sarà impiegato principalmente per le seguenti specialità chirurgiche:

1. Chirurgia urologica
2. Chirurgia generale addominale
3. Chirurgia toracica
4. Chirurgia ginecologica e del pavimento pelvico

Al termine del contratto l'Azienda ASL 4 si riserva la facoltà di riscattare il sistema ad un prezzo simbolico acquisendone la proprietà o restituirlo alla ditta appaltatrice che si assumerà gli oneri dello smontaggio e del trasporto, per il ripristino dell'integrale situazione di fatto pre-esistente alla sottoscrizione del contratto.

## 2. BASE D'ASTA

La base d'asta del presente appalto è quantificata in **Euro 7.950.000 (IVA esclusa)** suddivisa secondo la Tabella I di seguito riportata.

Tabella I. Definizione della Base d'Asta

TIPOLOGIA PRESTAZIONE	IMPORTO UNITARIO (IVA esclusa)	NUMERO TOTALE	IMPORTO TOTALE NON SUPERABILE (IVA esclusa)
Noleggio apparecchiatura	€ 540.000/annuo	5 anni	€ 2.700.000
KIT procedurale MATERIALE di CONSUMO	€ 3.500/procedura	1500 procedure	€ 5.250.000
<b>VALORE TOTALE APPALTO</b>			<b>€ 7.950.000</b>

## 3. CARATTERISTICHE TECNICHE

Nel presente articolo sono riportati requisiti e caratteristiche tecniche dei sistemi per chirurgia robotica necessari per la partecipazione alla procedura di gara.

Resta valido il *principio di equivalenza* sancito dall'art. 68, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, in accordo con la giurisprudenza di settore. Sono ammesse quindi *soluzioni equivalenti*. Resta onere dell'operatore economico che intenda proporre soluzioni equivalenti alle specifiche tecniche richieste, allegare all'offerta tecnica apposita dichiarazione nonché documentazione idonea a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche. Tale documentazione sarà valutata dalla stazione appaltante ai fini della verifica della sussistenza dell'equivalenza.

25/01/2023



Il sistema proposto dovrà soddisfare gli elementi essenziali della chirurgia robotica in particolare dovrà permettere di gestione del sistema a distanza, essere dotato di un sistema di visione 3D ad alta definizione integrato alla console per migliore ergonomia del chirurgo e che consenta la comunicazione con il chirurgo al tavolo operatorio, integrare strumentazione articolata con almeno 7 gradi di libertà per il cui utilizzo siano integrati sistemi di filtraggio del tremore e riduzione in scala (*dinamica e cinematica*) dei movimenti oltre alla possibilità di controllare in remoto almeno 3 strumenti e l'ottica di visione.

La configurazione proposta della struttura del sistema deve consentire un'ampia regolazione d'uso, operatività ed ergonomia con descrizione di dettaglio della consolle chirurgica, del carrello paziente (per braccia robotizzate) e del carrello visione in considerazione anche di dimensioni e peso dell'intero sistema robotico che dovranno essere compatibili con una sala operatoria standard.

La piattaforma robotica è composta da:

1. **Consolle chirurgica**
2. **Carrello o carrelli per i bracci robotizzati**
3. **Colonna endoscopica (carrello visione)**
4. **Materiale monouso e pluriuso per la realizzazione degli interventi**

### 3.1 Consolle chirurgica

La consolle chirurgica deve:

- essere in grado garantire al chirurgo il controllo dell'endoscopio 3D e degli strumenti endoscopici (movimenti, erogazione energia, eccetera), per mezzo di manipolatori (*joystick* o altro) e/o altri sistemi di controllo dotati, preferibilmente, di *feedback* tattile;
- permettere il **dimensionamento in scala** (*dinamica e cinematica*) **dei movimenti e l'eliminazione del tremore** per fornire un ulteriore controllo che minimizzi l'impatto del tremore fisiologico delle mani del chirurgo o di movimenti involontari;
- essere dotata di sistemi di sicurezza che prevengono l'attivazione involontaria degli strumenti;
- permettere l'ingrandimento del campo chirurgico;
- essere dotata di autofocus con messa a fuoco automatica sulla base della distanza;
- avere la possibilità di sincronizzazione immagini occhio destro e sinistro per visione 3D/HD personalizzato e sempre disponibile;
- essere completa di poggia braccia ergonomici;
- essere dotata di touchpad o display per il settaggio delle impostazioni del sistema;
- essere dotata di sistema di **visione 3D ad alta definizione** con visore 3D ad immersione ad alta definizione oppure con display 3D ad alta definizione e relativi occhiali.  
Il sistema di visione deve essere progettato per la **visualizzazione in tempo reale di immagini ad alta risoluzione** e, preferibilmente, dovrebbe consentire l'utilizzo della fluorescenza, ibrida o integrata.
- essere dotata di un **simulatore virtuale** costituito da un pacchetto hardware e/o software che consente all'operatore di migliorare l'apprendimento nell'utilizzo della console del sistema robotico. Il simulatore deve prevedere una varietà di esercizi incentrati allo sviluppo di abilità specifiche. Alla fine di ogni esercizio il sistema deve essere nelle condizioni di assegnare un punteggio all'operatore, consentendogli di migliorare i risultati ottenuti monitorando di volta in volta i propri progressi.

25/01/2023

D'Agostino

Bassi

Sturletto

ME



### 3.2 Carrello o carrelli per i bracci robotizzati

Il carrello o i carrelli per le braccia robotizzate devono:

- permettere un posizionamento ottimale dei bracci operatori rispetto al paziente, accesso agevolato al chirurgo, alla strumentista e all'anestesista, accesso rapido e ottimale ai diversi quadranti anatomici;
- essere munito/i di almeno n. 4 bracci dedicati al supporto di strumenti chirurgici (3 bracci) e dell'endoscopio/telecamera (1 braccio), i quali dovranno poter essere interscambiabili indifferentemente su ciascuno dei bracci o comunque complessivamente in grado di consentire un agile spostamento dei bracci robotici intorno al tavolo operatorio;
- fare uso di una tecnologia a centro remoto, con un punto fisso nello spazio attorno al quale si muovono i bracci per consentire al sistema di manipolare gli strumenti e gli endoscopi all'interno del sito chirurgico minimizzando la forza esercitata sulla parete corporea del paziente;
- permettere di effettuare, per ogni braccio robotico, posizionamenti manuali, in termini di altezza ed avanzamento ed angolo di ancoraggio al *trocar* rispetto al braccio (alla base e di rotazione del gruppo di bracci);
- possedere un sistema che impedisca lo spostamento del blocco o dei blocchi carrello paziente durante l'atto chirurgico;
- essere dotato/i di sensori per evitare interferenze nei movimenti e con il personale medico presente in sala durante l'intervento chirurgico;
- possedere *setup* personalizzabili per posizionamento ottimale dei *trocars* ed angoli di *docking* dei bracci robotici;
- avere la possibilità di cambio strumenti rapido, con riconoscimento degli stessi e memoria di posizionamento.

### 3.3 Colonna endoscopica (Carrello Visione)

La colonna endoscopica (carrello visione), deve:

- essere dotata di sistema per l'elaborazione avanzata dell'immagine video;
- essere dotata di sistema di controllo dell'unità elettrochirurgica integrata;
- contenere l'unità centrale di elaborazione e processamento dell'immagine;
- essere composta almeno da:
  - monitor touch-screen FULL HD di circa 24 pollici,
  - unità elettrochirurgica erogazione di energia monopolare e bipolare,
  - insufflatore CO<sub>2</sub>,
  - aspiratore fumi chirurgici,
  - sistemi a ripiani per eventuali apparecchiature chirurgiche opzionali;
- integrare un sistema video ad alta definizione composta almeno da videoprocessore e fonte luminosa ad alta intensità;
- integrare un sistema di gestione, registrazione ed archiviazione immagini e video;
- integrare un sistema di bilanciamento del bianco e calibrazione dell'endoscopia automatico.

Il sistema di visione ad alta definizione deve utilizzare endoscopi con punta obliqua (30°) o dritta (0°) Gli endoscopi del sistema devono essere tarati per la visualizzazione 3D e compatibili con i processi di sterilizzazione comunemente in uso. L'elaborazione dell'immagine proveniente dai canali sinistro e destro deve consentire la visione tridimensionale in console.

Saranno considerati elementi preferenziali eventuali, la presenza di eventuali moduli di intelligenza artificiale (AI) a supporto del chirurgo e moduli di acquisizione dati e app per elaborazione statistiche su interventi chirurgici.

25/01/2023

D'Eugen

Bauer

Stumpfetta

Man

### 3.4 Materiale monouso e pluriuso per la realizzazione degli interventi

Il sistema di chirurgia robotica proposto dovrà essere completo di tutto il materiale monouso, pluriuso, accessori, componenti ed ogni altro elemento e/o componente, nulla escluso, necessario al funzionamento sicuro, corretto, efficiente ed efficace secondo quanto previsto dal fabbricante. **Tali componenti proprietari, specifici per la piattaforma robotica proposta, essendone intrinsecamente legati, sono univocamente definiti dalle specifiche tecniche del sistema.**

Si precisa che ai fini della partecipazione alla procedura di gara saranno ammessi, ove non disponibili accessori/strumenti dedicati alla pratica robotica, anche accessori/strumenti tradizionali.

## 4. CONDIZIONI DI SERVIZIO

Il sistema in oggetto dovrà essere fornito **completo di tutte le parti ed accessori necessari al corretto sicuro ed immediato funzionamento. Ogni componente del sistema dovrà essere nuovo di fabbrica e non saranno accettate offerte di strumenti ricondizionati.**

Il fornitore dovrà dichiarare espressamente nell'offerta che le apparecchiature proposte sono costruite a regola d'arte e sono conformi alle prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia. In particolare per ogni componente, sistema robotizzato, accessori, strumentario e materiale di consumo, dovrà essere prodotto idonea documentazione attestante **certificazione e conformità alla Direttiva 93/42 CEE (recepita con D.Lgs. 46/97) e s.m.i o al Regolamento Europeo 745/2017.**

Inoltre dovranno essere prodotte specifiche certificazioni per la rispondenza alle norme (generali, particolari, collaterali) di progetto specifiche (es. EN 60601-1, eccetera) e/o ad altre norme di prodotto applicabili.

Saranno da presentare eventuali ulteriori certificazioni relative a marchi di qualità e sistemi di gestione di qualità e processo ove applicabili sul sistema offerto.

I prodotti offerti dovranno infine essere corredati da tutta la documentazione tecnica di dettaglio prevista dalla normativa citata (manuali d'uso ed eventualmente di service, istruzioni d'uso, etichettature, eccetera).

## 5. ACCESSORI, STRUMENTARIO E MATERIALE DI CONSUMO

Durante l'intera durata del contratto la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la fornitura di tutto il materiale monouso, pluriuso, accessori, componenti ed ogni altro elemento e/o componente, nulla escluso, necessario al funzionamento sicuro, corretto, efficiente ed efficace secondo quanto previsto dal fabbricante per tutte le apparecchiature necessario ad effettuare tutte le procedure chirurgiche previste dalla procedura di gara. In particolare, dovrà prevedere la sostituzione di tutti gli elementi che non siano più in grado di espletare la funzionalità richiesta. Qualora la ditta concorrente presenti offerta per materiale riutilizzabile, risulta necessario che fornisca almeno **n. 3 kit di strumentario completi** (ottiche laparoscopiche incluse) per ciascuna specialità chirurgica affinché la stazione appaltante possa programmare ed effettuare più interventi chirurgici nell'ambito della stessa seduta operatoria, senza attendere i tempi di sterilizzazione dei kit dopo l'utilizzo.

25/01/2023



## 6. PERIODO DI PROVA

Per il periodo di **12 mesi** a decorrere dalla data di collaudo del sistema robotico, **l'appalto si intenderà conferito a titolo di prova**, al fine di consentire alla stazione appaltante una valutazione ampia e complessiva della qualità del servizio erogato. Durante tale periodo sarà verificata l'adeguatezza e l'efficacia del sistema relativamente alle procedure chirurgiche previste in sede di gara e del servizio di ottimizzazione del programma robotico. Prima del termine del periodo di prova la Stazione Appaltante valuterà, unilateralmente, la possibilità di conferma o di recesso dalla fornitura con la possibilità di risolvere il contratto ed eventualmente effettuare lo scorrimento della graduatoria di merito per la sottoscrizione di un nuovo contratto con l'operatore economico seguente. In tale ipotesi, la ditta appaltatrice avrà diritto al solo pagamento dei corrispettivi dei servizi erogati e provvederà a proprie cure e spese allo smontaggio ed al ritiro del sistema offerto entro 15 giorni solari dal ricevimento della notifica della risoluzione del contratto.

**Durante il periodo di prova saranno corrisposti all'operatore economico soltanto i costi sostenuti per la fornitura del materiale monouso necessario alle procedure chirurgiche effettivamente completate mentre non verrà corrisposta nessuna quota economica relativamente al noleggio del sistema.**

## 7. EVIDENZE CLINICHE

Al fine di valutare le caratteristiche del sistema è richiesto all'operatore economico di fornire la documentazione clinica disponibile relativamente al sistema offerto. In particolare potranno essere fornite, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la seguente documentazione:

- revisioni sistematiche di studi (omogenei) controllati randomizzati;
- studi clinici controllati randomizzati individuali (con intervalli di confidenza stretti);
- revisioni sistematiche di studi di coorte (omogenei) di soggetti "esposti" e "non esposti";
- studi di coorte individuale / studi di controllo randomizzato di bassa qualità;
- revisioni sistematiche di studi caso- controllo (omogenei);
- studi caso-controllo individuali;
- serie di casi, studi di coorte di bassa qualità o studi caso-controllo;
- pareri di esperti basati su revisioni non sistematiche di risultati o studi meccanicistici.

## 8. TRAINING, PROGETTO FORMATIVO ED OTTIMIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ROBOTICO

L'utilizzo in via sperimentale del sistema robotico, per favorire la loro conoscenza e lo sviluppo di un adeguato *know-how*, avrà una durata di 12 mesi.

Durante tale periodo si ipotizza di effettuare un numero di interventi che dovrà risultare compatibile con la curva di apprendimento specifica per ogni professionista coinvolto nella formazione stessa, con la durata dei diversi interventi, anch'essa dipendente dalla specifica tecnologia.

Per tale scopo ogni singolo operatore economico dovrà definire un **PIANO DI FORMAZIONE** specifico e dedicato all'attività chirurgica per la ASL 4 Teramo.

Tale piano formativo ha lo scopo di consentire la completa acquisizione da parte di tutti i componenti delle equipe chirurgiche delle capacità robotiche adeguate ad eseguire le operazioni associate a ciascuna procedura chirurgica.

25/01/2023

D. Buzen

B. Buzen

M. P. P.

P. P.

Il percorso formativo deve prevedere per ogni équipe chirurgica di specialisti presente in Azienda le seguenti attività:

- corso introduttivo teorico per la gestione del sistema robotizzato nelle diverse procedure chirurgiche;
- corsi di formazione teorici, tecnici e clinici per il personale medico e paramedico;
- training *on-site* per tutto il personale suddiviso in corsi pratici e diversificati per medici e paramedici;
- training *on-line* per il personale medico e paramedico tramite test validati dal produttore o dallo specialista riconosciuto dal produttore;
- osservazione dei casi presso centri di chirurgia robotica riconosciuti dal produttore.

Il personale che effettuerà il training e la formazione dovrà essere adeguatamente specializzato (clinico specialista) e formato dal produttore, quali ad esempio chirurghi esperti in chirurgia robotica-assistita e dedicati alle diverse specialità. Il clinico specialista messo a disposizione dal fornitore dovrà garantire ad ogni équipe chirurgica la propria presenza in sala operatoria per tutti gli interventi per un periodo che sarà ritenuto, dalla ASL 4 Teramo, indispensabile per raggiungere la completa ed esaustiva autonomia nella gestione del sistema, sia da parte dei chirurghi sia da parte del personale infermieristico dell'Azienda.

A tale proposito ciascuna ditta concorrente dovrà produrre in sede di offerta tecnica un progetto completo ed articolato di *training* e di formazione comprensivo del numero, della tipologia e della durata dei corsi (*on-site* ed *on-line*) che intende effettuare qualora risultasse aggiudicataria del servizio, suddiviso per le varie specialità chirurgiche, nonché la previsione del numero di giornate di affiancamento in sala operatoria del clinico specialista che intenderà mettere a disposizione.

Successivamente all'attività del training e della formazione viene richiesto di fornire il servizio di ottimizzazione del programma robotico per la durata di 1 anno, consistente almeno nelle seguenti attività:

- ottimizzare l'attività operatoria con l'introduzione dell'approccio robotico;
- fornire report e metriche sulle prestazioni della tecnologia a seguito di analisi dedicata effettuata da personale specializzato messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria della fornitura;
- organizzare e condividere eventi dedicati per migliorare l'efficientamento del flusso di lavoro in sala operatoria;
- migliorare le performance operatorie con un programma dedicato di consolidamento e sviluppo del percorso di apprendimento mediante il raggiungimento progressivo degli obiettivi fissati.

Ciascuna ditta concorrente dovrà produrre in sede di offerta tecnica un progetto completo ed articolato del servizio richiesto, in cui siano evidenziate tutte le attività previste ed il personale specifico qualificato in possesso di percorsi formativi dedicati.

## 9. SOPRALLUOGO E VISITA TECNICO-CLINICA

Al fine di valutare i locali di installazione del sistema robotizzato è richiesto agli operatori economici specifico **sopralluogo obbligatorio**, al fine della presentazione dell'offerta. Durante il sopralluogo saranno valutati gli spazi di installazione del sistema ed i percorsi di accesso al locale dedicato all'attività chirurgica e saranno reperiti gli elementi necessari al fornitore alla presentazione dell'offerta. Per eventuali dettagli non disponibili al momento del sopralluogo sarà possibile effettuare richiesta di chiarimento direttamente alla ASL 4 Teramo durante il periodo di presentazione delle offerte.

Oltre al verbale del sopralluogo effettuato, nella documentazione di offerta tecnica presentata, la ditta concorrente dovrà produrre una dichiarazione di accettazione degli spazi e delle condizioni di fornitura ed installazione.

Nell'ipotesi in cui riscontrassero eventuali problematiche che possano ostacolare la corretta installazione del sistema proposto, dovranno indicarsi le azioni che è necessario adottare per la loro soluzione.

Si segnala che sarà facoltà della commissione giudicatrice, durante la fase di valutazione delle offerte, richiedere alle ditte concorrenti una specifica visita tecnica in un presidio sanitario dove il sistema robotizzato proposto è correntemente installato ed in uso. Tutti gli oneri di tale visita da parte della commissione giudicatrice saranno in carico alla ditta concorrente.

28/01/2023

Dei

Bauer

Luopetto

Mu



## 10. SERVIZI CONNESSI

I servizi descritti di seguito, nonché le ulteriori attività descritte, ovvero comunque necessarie per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, sono connessi alla fornitura delle apparecchiature. Detti servizi sono quindi prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo deve intendersi incluso nel prezzo unitario, IVA esclusa, di ciascuna apparecchiatura offerta in sede di gara.

Laddove non diversamente e specificamente previsto, i termini indicati devono intendersi perentori e, comunque, lavorativi, intendendosi per giorni lavorativi tutti i giorni della settimana esclusi sabato e domenica, nonché le festività.

Sono servizi connessi:

- **Trasporto** fino al luogo di consegna (franco destino) compresi carico e scarico;
- **Consegna** franca e libera da ogni spesa dei prodotti offerti e degli accessori connessi e/o opzionali;
- **Installazione e messa in funzione** dei sistemi;
- **Collaudo delle apparecchiature;**
- **Integrazione con i sistemi ICT e SIA;**
- **Assistenza specialistica;**
- **Manutenzione FULL RISK** per tutta la durata del noleggio.

### 10.1 TRASPORTO, CONSEGNA E INSTALLAZIONE E MESSA IN FUNZIONE DEI SISTEMI

Il trasporto è da intendersi fino al luogo di installazione (franco destino) compresi carico e scarico e consegna oltre che installazione, collaudo e messa in funzione per le apparecchiature.

La consegna è franca e libera da ogni spesa dei prodotti offerti e degli accessori connessi e/o opzionali. La consegna delle apparecchiature si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto dell'imballaggio. L'asporto dell'imballaggio, in carico al fornitore del sistema robotizzato, deve essere effettuato in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n.152/2006 e ss.m.i..

Il Fornitore ha l'obbligo di consegnare i prodotti entro 30 giorni lavorativi dall'emissione dell'ordinativo di fornitura o dalla richiesta da parte dell'ASL 4 Teramo di consegna dei sistemi in noleggio, salvo diverso accordo fra Ente e Fornitore.

Le apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Ente. Il Fornitore dovrà comunicare all'Ente la data di consegna dell'apparecchiatura con apposito cronoprogramma, che dovrà comunque rispettare il termine massimo stabilito nell'Appalto, salvo diverso accordo tra le parti. Resta inteso che la Data di Consegna comunicata dal Fornitore è perentoria e che eventuali ritardi saranno computati a partire da tale data. Non sono ammesse consegne parziali, salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e l'Ente Contraente.

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica d'uso in lingua italiana (hardware e software) o, se espressamente autorizzato dal singolo Ente, in lingua straniera, nonché alle certificazioni di conformità. La stessa manualistica dovrà essere fornita all'Ente sia in formato digitale che in formato cartaceo.

Al termine delle operazioni di consegna, il Fornitore dovrà procedere, dopo il montaggio, secondo gli accordi presi con l'Ente Contraente, alle operazioni di installazione sia delle apparecchiature sia degli eventuali accessori pena l'applicazione delle penali. Nell'installazione è compreso il collegamento della fornitura alle reti (elettriche, informatiche, meccaniche se necessarie, eccetera).

25/01/2023  


Al termine delle operazioni di installazione il Fornitore può procedere al collaudo.

All'atto dell'avvenuta consegna ed installazione dei prodotti e relativi accessori il Fornitore - anche per mezzo dell'eventuale soggetto da questi incaricato dell'attività di consegna e installazione - dovrà redigere un verbale, in contraddittorio con l'ASL 4 Teramo, nel quale dovrà essere dato atto dell'avvenuta consegna, installazione e collaudo.

Resta inteso che l'ASL 4 Teramo ha la facoltà di accertare l'effettiva quantità e qualità del prodotto e accessori consegnati e la corrispondenza con quanto previsto nella propria richiesta in un momento successivo al collaudo.

Sono a carico del Fornitore tutte le opere necessarie alla consegna, corretta posa e installazione della apparecchiatura e dei suoi accessori, nonché le opere necessarie a ripristinare i locali nelle condizioni perfette per l'utilizzo ad esito dell'installazione (ad esempio copertura di pavimentazione eventualmente scoperta ad esito della disinstallazione e/o installazione, riparazione di muri/pavimenti eventualmente danneggiati, eccetera), nonché il collegamento/allacciamento alle reti impiantistiche (ad esempio meccaniche, elettriche, dati, eccetera).

## 10.2 COLLAUDO E VERIFICA DI CONFORMITA'

Il Fornitore è tenuto ad effettuare in contraddittorio con l'Ente, ed a proprio carico, il collaudo tecnico del sistema entro 15 giorni lavorativi dalla data di completamento dell'installazione dell'apparecchiatura.

Le prove di collaudo e di accettazione della fornitura vanno eseguite secondo le disposizioni di cui alla Dir. CEE 93/42 e/o Regolamento Europeo 745/2017 e sue eventuali successive revisioni e secondo la normativa tecnica vigente.

Il collaudo sarà svolto in contraddittorio con l'Ente sanitario alla presenza degli incaricati del Fornitore e degli esperti nominati dall'Ente stesso; tali esperti dovranno accertare:

- che l'intera fornitura sia completa di tutte le sue componenti, incluse le parti SW e le parti accessorie;
- che la fornitura intera sia conforme ai requisiti tecnici e clinici previsti da offerta;
- che la fornitura sia regolarmente installata, sia regolarmente funzionante e che soddisfi le disposizioni di legge e le esigenze per essa previste.

Le prove di collaudo devono concludersi entro 10 giorni solari dal loro inizio, salvo diverso accordo con l'Ente contraente. Le prove di collaudo devono includere le verifiche di sicurezza generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento.

Durante i test di accettazione dell'apparecchiatura il Fornitore deve garantire la presenza a tempo pieno di un tecnico esperto per tutto il periodo previsto per le prove di accettazione. Tutto quanto necessario per l'effettuazione delle prove per l'accettazione della fornitura (strumenti di misura, manodopera, consumabili eccetera), dovrà avvenire a cura, spese e sotto la responsabilità del fornitore.

Ove il collaudo evidenziasse difetti, vizi, difformità, guasti, inconvenienti, il Fornitore si impegna a provvedere alla loro eliminazione o sostituzione delle parti difettose, entro 10 giorni solari dalla data di verbale di accertamento, ovvero entro un diverso termine per particolari esigenze, definito dal Direttore dell'Esecuzione del contratto. I termini di collaudo si intendono con ciò prorogati.

La fornitura si intenderà accettata solo a seguito di collaudo completamente positivo. Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito rilevati.

25/01/2023



Quando le apparecchiature o parti di esse non superano le prescritte prove di collaudo (funzionali e diagnostiche), le operazioni sono ripetute e continuate alle stesse condizioni e modalità con eventuali oneri a carico del Fornitore fino alla loro conclusione. La ripetizione delle prove deve concludersi entro 10 giorni solari dalla data di chiusura delle prove precedenti. Se entro il suddetto termine le apparecchiature non superino in tutto o in parte, queste ultime prove, il Fornitore dovrà a proprio carico disinstallare, smontare e ritirare le apparecchiature e provvedere alla sostituzione delle stesse, salva l'applicazione delle penali previste. Resta salvo il diritto dell'Ente, a seguito di secondo collaudo con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte la richiesta di fornitura relativamente alle apparecchiature non accettate, fatto salvo l'ulteriore danno.

All'atto del collaudo il Fornitore dovrà consegnare per ogni apparecchiatura (e accessori):




1. manuali d'uso e manutenzione, contenenti le informazioni per il corretto utilizzo dell'apparecchiatura e sugli eventi anomali e sul programma di manutenzione, necessari per dare adeguate informazioni al personale che utilizzerà l'apparecchiatura;
2. registro/protocollo di manutenzione, con le indicazioni della tipologia e della periodicità delle manutenzioni di tipo ordinario e straordinario e sulle sicurezze predisposte sugli impianti interessati;
3. eventuali manuali di indicazioni sulla scelta e uso degli eventuali D.P.I. (dispositivi di protezione individuali), che devono essere utilizzati dal personale utilizzatore e manutentore;
4. eventuali manuali tecnici e di servizio, contenenti le informazioni sui componenti costituenti l'apparecchiatura offerta, quindi comprensivi degli schemi elettrici, elettronici e meccanici, ecc., necessari per dare adeguate informazioni al personale che effettuerà la manutenzione.

Le operazioni di collaudo sono parte integrante della verifica di conformità. A seguito della fornitura del prodotto e degli accessori a corredo dello stesso, l'Ente Sanitario, con proprio personale specificatamente individuato, procede alla verifica di conformità del prodotto e accessori forniti ai fini della verifica di corrispondenza tra quanto ordinato e quanto consegnato e tra le caratteristiche tecniche previste dal Capitolato Tecnico e dall'offerta tecnica presentata e quelle del materiale consegnato. Le prove di verifica di conformità e quindi di accettazione della fornitura vanno eseguite in presenza di professionisti dell'Ente sanitario ed in particolare dagli esperti nominati dall'Ente stesso; tali esperti dovranno accertare che l'intera fornitura, sia regolare e che soddisfi le esigenze per essa previste ed espone nel capitolato tecnico e sia conforme alle indicazioni ivi previste. In tale sede si provvederà altresì alla verifica dei dati tecnici qualitativi e quantitativi del prodotto dichiarati in sede di offerta tecnica. Ove la verifica di conformità evidenziasse difetti, vizi, difformità, guasti, inconvenienti, il Fornitore si impegna a provvedere alla loro eliminazione o sostituzione delle parti difettose, entro 10 giorni dalla data di verbale di accertamento dei difetti, ovvero entro un diverso termine per particolari esigenze, definito dal Direttore di esecuzione del contratto. I termini di verifica di conformità si intendono con ciò prorogati. Trascorso il tempo per l'esecuzione della messa a norma delle non conformità riscontrate senza che il fornitore vi abbia provveduto, l'Ente sanitario ha diritto a provvedere direttamente alla loro regolarizzazione, addebitandone l'onere al Fornitore, agendo eventualmente anche sulla cauzione definitiva. La fornitura si intenderà accettata solo a seguito di superamento positivo della verifica di conformità.

### 10.3 INTEGRAZIONE CON I SISTEMI ICT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY) E SIA (SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI)

Il Fornitore dovrà effettuare, se richiesto dalla stazione appaltante, la perfetta integrazione di quanto fornito con i servizi ICT in essere presso l'Ente Contraente, con il sistema informativo aziendale e la piattaforma PACS. Gli eventuali costi derivanti da tali integrazioni con applicativi di aziende terze dovranno essere a carico del Fornitore.

25/01/2023



Nello specifico il Fornitore dovrà garantire che il sistema oggetto della fornitura comunichi in DICOM 3.0 (almeno *query & retrieve, storage, worklist e print*) con il sistema PACS aziendale.

Le apparecchiature e gli accessori dovranno essere collegate tra di loro, ove necessario, attraverso la rete aziendale. La configurazione di tutti gli elaboratori forniti dovrà uniformarsi alle policy adottate dalla ASL 4 Teramo per la connessione in rete (accesso tramite Active Directory, indirizzi IP, naming convention, antivirus).

La connessione alla rete aziendale di qualsiasi macchina deve essere preventivamente autorizzata dalle strutture preposte della ASL 4 Teramo (ICT e SIA).

#### 10.4 ASSISTENZA SPECIALISTICA

Il Fornitore dovrà garantire assistenza specialistica con profilo tecnico in presenza o da remoto con reperibilità del tecnico **24/24 ore e 365 giorni/anno** al fine di supportare i clinici nel corretto utilizzo del sistema o nella risoluzione immediata di criticità legate al funzionamento del sistema stesso.

#### 10.5 MANUTENZIONE FULL RISK


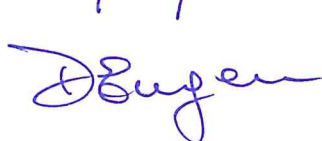
La manutenzione FULL RISK è compresa all'interno del contratto di NOLEGGIO del sistema per tutta la durata dell'appalto compreso il primo anno (12 mesi di prova) con decorrenza dalla data di collaudo con esito positivo.

Il livello di assistenza minimo che il Fornitore è tenuto a garantire nel rispetto del calendario degli interventi definito con il singolo Ente Contraente, è il seguente:

**10.5.1. Manutenzione preventiva:** La manutenzione preventiva è finalizzata al mantenimento del sistema in piena efficienza così da minimizzare i tempi di eventuali fermi parziali o totali. Le prestazioni comprendono: le procedure periodiche di verifica, controllo, messa a punto del sistema; la sostituzione delle parti di ricambio, delle parti soggette ad usura e di ogni altro elemento o componente del sistema, nulla escluso, non più prestante; l'eventuale adeguamento e/o riconduzione delle apparecchiature risultanti non conformi, come previsto dai manuali d'uso forniti in dotazione. Tale manutenzione sarà effettuata nel rispetto delle modalità, frequenza e condizioni stabilite nel manuale relativo all'apparecchiatura e/o dispositivo acquistato. La manutenzione preventiva comprende inoltre le verifiche e i controlli dei parametri di funzionamento (verifiche funzionali) anche dell'eventuale materiale di consumo, le regolazioni e i controlli di qualità, nel numero e nei termini previsti dai manuali dei produttori. Si intendono anche comprese le verifiche di rispondenza alle norme per la sicurezza elettrica, generali e particolari (da eseguirsi a seguito degli interventi di manutenzione preventiva/correttiva o comunque secondo la cadenza prevista dal produttore) e gli eventuali interventi di rimessa a norma. Il calendario degli interventi delle manutenzioni preventive dell'anno deve essere comunicato all'Ingegneria Clinica (o altro reparto preposto) entro il 30 settembre dell'anno precedente o comunque, per il I anno, entro 30 giorni solari dalla sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura. Eventuali modifiche al calendario degli interventi saranno previamente concordate dalle parti. Nel modificare il calendario degli interventi si dovranno rispettare le frequenze e quindi gli intervalli temporali previsti tra gli interventi di manutenzione preventiva. Il Fornitore è tenuto al rispetto del calendario degli interventi redatto, pena l'applicazione delle penali. In caso di variazioni del calendario degli interventi, all'Ingegneria Clinica (o altro reparto preposto) dovrà essere inviato sempre il calendario degli interventi aggiornato con l'indicazione delle modifiche e delle motivazioni relative alle modifiche.

Alla fine di ogni manutenzione, il tecnico del Fornitore dovrà compilare il foglio di lavoro della manutenzione effettuata, con ogni dettaglio dell'attività svolta, e farlo vidimare dal personale della ASL 4 Teramo (reparto o Ingegneria Clinica), come concordato con la stessa ASL. Copia del rapporto di lavoro dovrà essere inviata in formato elettronico all'indirizzo mail individuato della ASL 4 Teramo.

25/01/2023





**10.5.2. Manutenzione correttiva:** La manutenzione correttiva (su chiamata) comprende la riparazione e/o la sostituzione di tutte le sue parti, componenti, accessori e di quant'altro componga il bene nella configurazione fornita con la sola esclusione degli eventuali materiali di consumo necessari all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente), che subiscano guasti dovuti a difetti o deficienze del bene o per usura naturale. La manutenzione correttiva consiste nell'accertamento della presenza del guasto o malfunzionamento, nell'individuazione delle cause che lo hanno determinato, nella rimozione delle suddette cause e nel ripristino delle originali funzionalità, con verifica dell'integrità e delle prestazioni dell'apparecchiatura. Qualora il guasto riscontrato possa incidere sulle condizioni di sicurezza dell'apparecchiatura, dovrà essere effettuata la Verifica di sicurezza elettrica e il controllo di funzionalità, conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari applicabili. Il numero di interventi di manutenzione correttiva è ILLIMITATO. Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere richiesti formalmente dall'Ente, secondo le modalità previste dall'ingegneria Clinica dell'Ente o da altro reparto preposto. Alla fine di ogni manutenzione, il tecnico del Fornitore dovrà compilare il foglio di lavoro della manutenzione effettuata, con ogni dettaglio dell'attività svolta, e farlo vidimare dal personale della ASL 4 Teramo (reparto o Ingegneria Clinica), come concordato con della ASL 4 Teramo. Copia del rapporto di lavoro dovrà essere inviata in formato elettronico all'indirizzo mail individuato della ASL 4 Teramo.

**10.5.3. Spese di viaggio, diaria e manodopera del personale:** tutti i costi di trasferta e diaria del personale, della manodopera e dei materiali sostituiti sono a totale carico del Fornitore. Nulla sarà dovuto dall'Azienda, anche nel caso di chiamate per cui, in seguito all'intervento tecnico, non venga riscontrato nessun guasto.

**10.5.4. Aggiornamento correttivo periodico dei software e dei firmware della macchina.**

**10.5.5. Fornitura di macchina sostitutiva nel caso in cui il guasto sia irreversibile:** qualora per difetti di fabbrica, vi fossero problemi di funzionamento non ripristinabili, il Fornitore dovrà sostituire le componenti, e se del caso l'intero sistema, con una altro identico e nuovo di fabbrica, senza oneri aggiuntivi per l'Ente.

In particolare il Fornitore dovrà garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le Apparecchiature tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle Apparecchiature e al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle Apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Il servizio di manutenzione *full-risk* comprende la riparazione e la sostituzione dell'apparecchiatura in tutte le sue componenti (nulla escluso), degli accessori (cavi, adattatori, eccetera) e di tutte le altre componenti (nulla escluso), degli eventuali materiali di consumo soggetti ad usura (gas/liquidi per raffreddamento, lubrificanti, filtri, sensori, eccetera), con la sola esclusione del materiale di consumo necessario all'ordinario utilizzo (es: materiale monouso e monopaziente), quest'ultimi comunque ricompresi nell'appalto e quotati separatamente.

Dovranno tuttavia ritenersi incluse anche quelle parti di ricambio soggette ad usura (ad esempio materassini, cuscini, fasce e supporti, batterie, compresa la sostituzione in caso di non riparabilità) o la sostituzione a titolo definitivo (nel caso di impossibilità di ripristino) delle apparecchiature accessorie (monitor, workstation, stampanti, eccetera) e relative periferiche esterne ed interne con apparecchiature che dovranno avere prestazioni e caratteristiche tecniche uguali o superiori a quelle sostituite previa autorizzazione dell'Azienda.

Il Fornitore deve garantire per tutta la durata della manutenzione il medesimo livello qualitativo delle Apparecchiature come accertato all'atto del collaudo: in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle Apparecchiature, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti.

25/01/2023



Qualora per difetti di fabbrica, le attrezzature presentassero problemi di funzionamento non ripristinabili, dovranno essere sostituite a fronte di specifica segnalazione della ASL 4 Teramo con altra strumentazione identica e nuova di fabbrica, a proprie spese.

Dalla manutenzione full-risk sono esclusi furti di parti e danni dovuti a dolo, calamità naturali e atti vandalici.

**Sono invece da ritenersi inclusi i danni dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.**

Il Fornitore si impegna a garantire la disponibilità delle parti di ricambio per tutta la durata del contratto e comunque non meno di 10 (dieci) anni a decorrere dalla data di collaudo di ciascuna apparecchiatura.

Il Fornitore si farà carico, a propria cura, oneri e spese, del ritiro e smaltimento dei materiali sostituiti presso i locali dei presidi ospedalieri.

Il Fornitore dovrà inoltre fornire la descrizione e la organizzazione del Servizio di assistenza tecnica (p.es. staff in Italia e/o in Europa, ubicazione del centro di riferimento, organizzazione del servizio, etc.) a cui verrà affidata la fornitura in oggetto per quanto riguarda la manutenzione.

Durante il periodo di manutenzione full-risk tutti i costi di manodopera, di trasferta e dei materiali sostituiti sono a totale carico del Fornitore.

Il servizio di manutenzione correttiva dovrà essere organizzato in modo da poter intervenire tempestivamente **entro 8 (otto) ore lavorative dalla data di ricezione della richiesta di intervento, trasmessa dall'Ente.**

La riparazione parziale dovrà concludersi almeno **entro 24 (ventiquattro) ore lavorative dalla data di ricezione della richiesta di intervento, trasmessa dall'Ente.**

La riparazione parziale si intende come non risolutrice del problema ma tale da permettere di riprendere la normale attività di reparto.

Il Fornitore dovrà garantire un periodo massimo di fermo macchina annuo complessivo non superiore a 10 giorni lavorativi per la manutenzione preventiva, correttiva e straordinaria dell'apparecchiatura. Viene considerato un giorno di fermo macchina un intervallo di fermo pari a 8 ore lavorative a partire dalla chiamata, valutate tra le 7:30 e le 17:30 dei giorni lavorativi.

## 11. OBBLIGHI SULLA SICUREZZA DATI

Nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 2016/679, il Fornitore dovrà descrivere la compatibilità delle apparecchiature offerte con le recenti disposizioni in materia di privacy, con particolare riguardo ai seguenti punti:

- Autenticazione informatica.
- Sistema di autorizzazione.
- Protezione dati e sistemi.

In sede di offerta dovrà essere fornita una descrizione dettagliata della soluzione fornita in cui si descrivono le soluzioni adottate.

Sarà compito del fornitore evidenziare nel documento redatto i punti richiesti dal decreto a cui non è stato possibile conformarsi e la descrizione delle motivazioni.

Si precisa inoltre che, nell'ambito degli interventi tecnici del personale il fornitore, è demandata allo stesso ogni responsabilità in materia di privacy relativamente ai dati sensibili dei pazienti.

25/01/2023



## 12. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E/O AFFIANCAMENTO DI PRODOTTI EQUIVALENTI O MIGLIORATIVI

Il Fornitore nel caso di variazioni della produzione di quanto aggiudicato o nel caso in cui vengano introdotti sul mercato prodotti sostitutivi o innovativi, si impegna ad immettere nella fornitura il nuovo prodotto, alle stesse condizioni contrattuali. È permesso altresì proporre l'affiancamento di prodotti equivalenti o migliorativi rispetto a quello aggiudicato.

L'offerta di un prodotto equivalente o migliorativo in sostituzione o in affiancamento del prodotto oggetto dell'appalto da parte del fornitore purché rispettoso delle seguenti condizioni:

1. si proponga la sostituzione/affiancamento del sistema aggiudicato, specificandone i motivi e si fornisca la documentazione necessaria a verificare, in modo agevole, che tutte le funzioni e i requisiti (nessuno escluso) siano uguali al modello offerto in gara, evidenziando le caratteristiche superiori. Il dispositivo offerto in sostituzione/affiancamento deve essere prodotto dallo stesso fabbricante;
2. il fornitore presenti per il nuovo sistema, tutta la documentazione prevista dal Capitolato d'onori per la valutazione del prodotto offerto;
3. il prodotto offerto in sostituzione/affiancamento rispetti i requisiti tecnici e le indicazioni d'uso descritti nel prodotto messo a gara e caratteristiche migliorative rispetto a quello aggiudicato in precedenza;
4. non intacchi profili di concorrenza;
5. il sistema offerto in sostituzione/affiancamento sia offerto a condizioni economiche non superiori a quelle del sistema precedentemente aggiudicato.

Resta inteso che l'ASL 4 Teramo ha facoltà di accettare o meno il sistema offerto in sostituzione previa valutazione dei motivi che hanno indotto la richiesta di sostituzione e della congruità della documentazione presentata, di verificare che tutti i requisiti (nessuno escluso) siano uguali o superiori rispetto a quelli del sistema offerto in gara e che il nuovo sistema sia ritenuto adeguato alle esigenze degli utilizzatori.

25/01/2023







