

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**Deliberazione n° 933 del 26/05/2023**

**U.O. proponente ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP DENOMINATA "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2", LOTTO 6 – CIG ZBE3ACDB3D E LOTTO 3 – CIG Z723ACE526

*Il Responsabile dell'Istruttoria*  
**Rodomonti Marco**

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Rodomonti Marco**  
*firmato digitalmente*

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
**Dott. Di Marzio Rossella**

*Il Direttore dell'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI:*  
**Dott. D'Ambrosio Vittorio**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Parere favorevole

*Il Direttore Amministrativo*

**Dott. Santarelli Franco**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Parere favorevole

*Il Direttore Sanitario*

**Dott. Brucchi Maurizio**  
*firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**OGGETTO: adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2”, Lotto 6 – CIG ZBE3ACDB3D e lotto 3 – CIG Z723ACE526**

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 465 del 28.3.2018, si è provveduto all’adesione alla convenzione Consip denominata “Apparecchiature Multifunzione 27” Lotto n. 3 per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione Kyocera, modello Taskalfa 5052c destinata alle esigenze lavorative della Direzione Generale dell’ASL di Teramo, in scadenza il 2.5.2023;
- con richiesta acquisita al prot.11926 del 7.2.2023, approvata dal Tavolo dei Fabbisogni come da verbale in data 27.3.2023, il Direttore della U.O. Farmacia del P.O. di Atri, ha manifestato la necessità di dotare il proprio servizio di una fotocopiatrice Multifunzione in A3;
- si rende necessario attivare un nuovo contratto per la fornitura delle n. 2 nuove apparecchiature multifunzione, necessarie al regolare funzionamento dell’attività delle suddette UU.OO. dell’Azienda Asl di Teramo;

**Visti gli artt.:**

- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: *“le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: *“Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”*;
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *“...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all’articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”*;

**Considerato che:**

- la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell’ambito di quelle individuate dall’art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l’obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all’attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, allo stato risulta attiva la Convenzione Consip denominata “Multifunzione in noleggio 2”, quale strumento di acquisto più confacente per condizioni tecniche ed economiche alle esigenze dell’amministrazione;

**Ritenuto di:**

- aderire alla Convenzione denominata “Multifunzione in noleggio 2”, lotti 6 e 3 stipulata tra Consip Spa per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze e gli operatori economici Kyocera Documents Solutions con sede legale in Via Monfalcone 15 – 20100 Milano, pec: mail@pec.dit.kyocera.com, in qualità di aggiudicataria del lotto 6 e Olivetti spa con sede legale in via strada Monte Navale 2c–10015 Ivrea, pec: adminpec@olivetti.telecompost.it, in qualità di aggiudicataria del lotto 3, per il noleggio quinquennale delle seguenti macchine multifunzione, alle condizioni di cui alla Guida alla Convenzione, agli atti, e secondo quanto sinteticamente riportato nelle seguenti tabelle:

<b>N.1 Kyocera Taskalfa 5052c – lotto 6 – Direzione Generale</b>	
Anno di introduzione in Italia 2021.Velocità di stampa in quadricromia (ppm) 50 ppm, Gestione controllata output di stampa SI Volumi trimestrali consigliati 54.000,Memoria RAM complessiva 4 GB, Capacità Hard Disk o altri dispositivi di memoria di massa 320 GB, Unità Fronte/Retro Automatica per le stampe e le copie SI, Totale carta alimentata da cassette (75gr/mq) 2000 fogli, Risoluzione in quadricromia 600x600 dpi reali 1200 x 1200 dpi reali Interfacce ETHERNET 10/100/1000 Base_T ,Funzione stampante - Emulazione PCL5C e/o PCL6 e/o PS3 (o PS3 compatibile).Funzione Scanner Si, Funzione Scanner – tipo scansione Si ,Funzione Scanner – scanner di rete 137 ipm , Per 300x300dpi 75 ipm	
Canone trimestrale prod. D	€ 257,70
Finitore canone trimestrale	€ 10,92
Cassetto alta capacità canone trimestrale	€ 13,39
Canone mensile	€ 94,00
Canone complessivo x 60 mesi iva esclusa	€ 5.640,00
Copie B/N incluse nel canone Fascia D	6.000
Copie colore incluse nel canone Fascia D	14.000
Costo copia B/N Eccedente	€ 0,00135
Costo colore Eccedente	€ 0,01045

<b>n. 1 Olivetti d-copia 5002 MF – lotto 3 – UOSD Farmacia PO Atri</b>	
Anno di introduzione in Italia 2022 Tipologia Supporto Con supporto da terra (cassetto con ruote)Come supporto viene offerto il PF-7140 3 50 pagine/minuto; velocità di scansione: fino a 274 ipm (300 dpi, A4, fronte-retro, con DP-7160) 4 Velocità di stampa A4 - 600x600 - solo fronte Velocità di stampa in pagine/minuto 5 Memoria RAM complessiva 4GB 6 Capacità Hard Disk o altri dispositivi di memoria di massa 64GB SSD +Hard Disk HD-15 da 320 GB 7 Volumi trimestrali consigliati Massimi mensili: 105.000 8 Unità Fronte/Retro Automatica per le stampe e le copie SI 9 Capacità Alimentatore automatico originali per fronte/retro a singolo passaggio 320 fogli con DP-7160 10 Capacità Bypass 75 g/mq 150 fogli 11 Cassette forniti (in linea) 4 con il PF-7140 (2 x 500 fogli)	
Canone trimestrale prod. C	€ 187,00
Finitore canone trimestrale	€ 13,00
Canone mensile	€ 66,66
Canone complessivo x 60 mesi iva esclusa	€ 3.999,60

Copie B/N incluse nel canone Fascia C	50.000
Costo copia B/N Eccedente	€ 0,0021

- recepire gli ordinativi n. 7233426 e 7233650 emessi dal Punto Ordinante della ASL;
- assumere l'autorizzazione di spesa secondo quanto dettagliatamente riportato nel prospetto finanziario;
- nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (R.U.P.) il dott. Marco Rodomonti, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi;

**Dato atto**, altresì, delle dichiarazioni rese dal responsabile del procedimento, in relazione alla procedura in argomento, di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 nonché di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento, agli atti dell'ufficio;

**Evidenziato** che il Dirigente proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla procedura in argomento non si trova in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

**Ritenuto**, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

**Rilevato** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri CIG derivati, relativi all'adesione alla Convenzione Consip in argomento sono i seguenti: lotto 6: ZBE3ACDB3D, lotto 3: Z723ACE526;

## PROPONE

*per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate*

- 1) **Disporre** l'adesione alla Convenzione denominata "Multifunzione in noleggio 2", lotti 6 e 3 stipulata tra Consip Spa per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gli operatori economici Kyocera Documents Solutions con sede legale in Via Monfalcone 15 – 20100 Milano, pec: mail@pec.dit.kyocera.com, in qualità di aggiudicataria del lotto 6 e Olivetti spa con sede legale in via strada Monte Navale 2c–10015 Ivrea, pec: adminpec@olivetti.telecompost.it, in qualità di aggiudicataria del lotto 3, per il noleggio quinquennale delle seguenti macchine multifunzione, alle condizioni di cui alla Guida alla Convenzione, agli atti, e secondo quanto sinteticamente riportato nelle seguenti tabelle:

<b>N.1 Kyocera Taskalfa 5052c – lotto 6 – Direzione Generale</b>	
Anno di introduzione in Italia 2021.Velocità di stampa in quadricromia (ppm) 50 ppm, Gestione controllata output di stampa SI Volumi trimestrali consigliati 54.000,Memoria RAM complessiva 4 GB, Capacità Hard Disk o altri dispositivi di memoria di massa 320 GB, Unità Fronte/Retro Automatica per le stampe e le copie SI, Totale carta alimentata da cassette (75gr/mq) 2000 fogli, Risoluzione in quadricromia 600x600 dpi reali 1200 x 1200 dpi reali Interfacce ETHERNET 10/100/1000 Base_T ,Funzione stampante - Emulazione PCL5C e/o PCL6 e/o PS3 (o PS3 compatibile).Funzione Scanner Si, Funzione Scanner – tipo scansione Si ,Funzione Scanner – scanner di rete 137 ipm , Per 300x300dpi 75 ipm	
Canone trimestrale prod. D	€ 257,70

Finitore canone trimestrale	€ 10,92
Cassetto alta capacità canone trimestrale	€ 13,39
Canone mensile	€ 94,00
Canone complessivo x 60 mesi iva esclusa	€ 5.640,00
Copie B/N incluse nel canone Fascia D	6.000
Copie colore incluse nel canone Fascia D	14.000
Costo copia B/N Eccedente	€ 0,00135
Costo colore Eccedente	€ 0,01045

<b>n. 1 Olivetti d-copia 5002 MF – lotto 3 – UOSD Farmacia PO Atri</b>	
Anno di introduzione in Italia 2022 Tipologia Supporto Con supporto da terra (cassetto con ruote) Come supporto viene offerto il PF-7140 3 50 pagine/minuto; velocità di scansione: fino a 274 ipm (300 dpi, A4, fronte-retro, con DP-7160) 4 Velocità di stampa A4 - 600x600 - solo fronte Velocità di stampa in pagine/minuto 5 Memoria RAM complessiva 4GB 6 Capacità Hard Disk o altri dispositivi di memoria di massa 64GB SSD +Hard Disk HD-15 da 320 GB 7 Volumi trimestrali consigliati Massimi mensili: 105.000 8 Unità Fronte/Retro Automatica per le stampe e le copie SI 9 Capacità Alimentatore automatico originali per fronte/retro a singolo passaggio 320 fogli con DP-7160 10 Capacità Bypass 75 g/mq 150 fogli 11 Cassetti forniti (in linea) 4 con il PF-7140 (2 x 500 fogli)	
Canone trimestrale prod. C	€ 187,00
Finitore canone trimestrale	€ 13,00
Canone mensile	€ 66,66
Canone complessivo x 60 mesi iva esclusa	€ 3.999,60
Copie B/N incluse nel canone Fascia C	50.000
Costo copia B/N Eccedente	€ 0,0021

- 2) **Recepire** gli ordinativi n. 7233426 e 7233650 emessi dal Punto Ordinante della ASL con validità quinquennale.
- 3) **Assumere** l'autorizzazione di spesa necessaria all'emissione degli ordinativi secondo quanto dettagliatamente riportato nel prospetto finanziario.
- 4) **Nominare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (R.U.P.) il dott. Marco Rodomonti, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi.
- 5) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

**DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dott. Maurizio Di Giosia***

*Firmato digitalmente*

**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**

**Adesione alla convenzione Consip denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2, lotto 6 :  
Kyocera ZBE3ACDB3D , lotto 3 Olivetti Z723ACE526**

**Ditta Kyocera CIG : ZBE3ACDB3D**

Spesa anno 2023 (Giu – Dic) € 802,78	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2023/1/171</b>
Spesa anno 2024 € 1.376,21	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2024/1/30</b>
Spesa anno 2025 € 1.376,21	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2025/1/18</b>
Spesa anno 2026 € 1.376,21	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2026/1/11</b>
Spesa anno 2027 € 1.376,21	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2027/1/9</b>
Spesa anno 2028 (Gen- Mag ) € 573,39	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT ////</b>

**Ditta Olivetti CIG Z723ACE526**

Spesa anno 2023 (Giu – Dic) € 569,33	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2023/1/171</b>
Spesa anno 2024 € 976,00	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2024/1/30</b>
Spesa anno 2025 € 976,00	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2025/1/18</b>
Spesa anno 2026 € 976,00	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2026/1/11</b>
Spesa anno 2027 € 976,00	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT UA_ABS/2027/1/9</b>
Spesa anno 2028 (Gen- Mag ) € 406,67	sottoconto 07 04 02 02 02 00	<b>AUT /////</b>

Il Dirigente  
Dott. Vittorio D'Ambrosio  
*firmato digitalmente*

Fonte di finanziamento: FSN

**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Il Contabile

Il Dirigente  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre  
*firmato digitalmente*

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa.

