

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0091 del 20 GEN. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di un servizio di trasporto e smaltimento di materiali detenuti presso l'area di deposito temporaneo del P.O. di Teramo – CIG Z6B34B4709.

Data 10.1.2022 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipighi

Data 10.1.2022 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
[Signature]
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Data 10.1.2022 Firma [Signature]
Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18-01-2022



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/01/2022



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- con l'allegata nota mail del 23.11.2021, il Responsabile Gestione Rifiuti - U.O.C. Direzione medica e Gestione complessiva P.O. Teramo ha richiesto, dopo preventivo avviso trasmesso alla Direzione Sanitaria del P.O. di Teramo, un servizio di trasporto e smaltimento di materiali, in particolare apparecchiature di proprietà di questa Azienda non smaltibili con il circuito urbano e materiali misti di varia tipologia, detenuti presso l'area di deposito temporaneo del P.O. di Teramo e non riconducibili a nessuna impresa che abbia operato, nel recente passato, presso la ASL di Teramo;
- il predetto Responsabile allegava alla nota mail un preventivo di spesa, acquisito dalla ditta Italter di Scipione Nino, operatore economico che ha già all'attivo collaborazioni con la ASL di Teramo e per il quale lo stesso ha verificato la validità delle autorizzazioni possedute inerenti al servizio in argomento;

VISTO che il succitato Responsabile Gestione Rifiuti - U.O.C. Direzione medica e Gestione complessiva P.O. Teramo, nel corpo della medesima mail riportava, in base ai quantitativi stimati ed ai prezzi offerti dalla ditta Italter di Scipione Nino, ritenuti dal medesimo congrui ed in linea con i prezzi del mercato, il seguente schema di ripartizione della spesa presunta:

CODICE C.E.R.	DESCRIZIONE RIFIUTO	ONERI PER TRASPORTO	TONNELLATE PRESUNTE	PREZZO UNITARIO PER TRATTAMENTO €/TONN	COSTO PER TRATTAMENTO
160214	Apparecchiature elettroniche f.u.professionali (non accettate dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	0,5	1.200,00 €	600,00 €
160216	Frigoriferi di laboratorio o emoteca (non accettati dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	0,5	1.200,00 €	600,00 €
150106	Imballaggi misti indifferenziati (legno, plastica e cartone)	300,00 €	2	260,00 €	520,00 €
170202	Vetro in lastre da attività edilizia	300,00 €	7	120,00 €	840,00 €
170203	Plastica da attività edilizia (non accettata dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	0,2	1.500,00 €	300,00 €
170904	Inerti da demolizione	300,00 €	5	- €	- €
170407	Metalli misti (non accettati dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	5	- €	- €
170802	Gesso (Lastre e sfidi in cartongesso)	300,00 €	16	120,00 €	1.920,00 €
170604	Guaine bituminose	300,00 €	1,5	1.000,00 €	1.500,00 €
170302	Fresato di asfalto	300,00 €	2	16,00 €	32,00 €
	TOTALI	3.000,00 €			6.312,00 €

Costo complessivo stimato

9.312,00 € + IVA
come per legge

DATO ATTO che il Tavolo Gestore dei Fabbisogni, costituito con Deliberazione n. 601 del 25.3.2021, in data 16.12.2021 ha autorizzato l'acquisizione del servizio in argomento;

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificata dal D. L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020, ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO, in ragione del valore complessivo stimato della fornitura, potersi prescindere dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip Spa ai sensi di quanto previsto dalla richiamata normativa;

CONSIDERATO che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;

RITENUTO di:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020, all'operatore economico **ITALTER DI SCIPIONE NINO**, Fraz.ne Villa Petto - 64022 Colledara (Te) - P.I. 00703080671, la fornitura di un servizio di trasporto e smaltimento di materiali, in particolare apparecchiature di proprietà di questa Azienda non smaltibili con il circuito urbano e materiali misti di varia tipologia, non riconducibili a nessuna impresa affidataria che abbia operato, nel recente passato, presso la ASL di Teramo, per un importo complessivo presunto, a corpo, di € 9.312,00 + iva;
- nominare, quale direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), l'Ing. Giovanni Marino Oliverii, nella sua qualità di Responsabile Gestione Rifiuti - U.O.C. Direzione medica e Gestione complessiva P.O. Teramo, ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui al par. 10.2 delle Linee Guida ANAC n. 3

lett. c), trattandosi di un servizio a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che richiede l'apporto di una pluralità di competenze;

- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

RILEVATO che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il numero di CIG che identifica la procedura è **Z6B34B4709**;

PRECISATO che la documentazione richiamata nel presente provvedimento e non allegata allo stesso è agli atti di questa Amministrazione;

PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificata dal D. L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, all'operatore economico **ITALTER DI NINO SCIPIONE**, Fraz.ne Villa Petto - 64022 Colledara (Te) - P.I. 00703080671, la fornitura di un servizio di trasporto e smaltimento di materiali, in particolare apparecchiature di proprietà di questa Azienda non smaltibili con il circuito urbano e materiali misti di varia tipologia, detenuti presso il deposito temporaneo del P.O. di Teramo e non riconducibili a nessuna impresa che abbia operato, nel recente passato, presso la ASL di Teramo, per un importo complessivo presunto, a corpo, di € 9.312,00 + iva.
- 2) **PRECISARE** che:
 - a) il CIG che identifica il presente atto è **Z6B34B4709**;
 - b) tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione.
 - c) alla spesa complessiva di **€ 11.360,64 al lordo di iva** si farà fronte come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
- 3) **NOMINARE**, quale direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), l'Ing. Giovanni Marino Oliverii, nella sua qualità di Responsabile Gestione Rifiuti - U.O.C. Direzione medica e Gestione complessiva P.O. Teramo.
- 4) **PRECISARE** che la documentazione richiamata nel presente provvedimento, e non allegata allo stesso, è agli atti di questa Amministrazione.
- 5) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

– Nota mail del 23.11.2021

allegati n.





Chiodi Valeria

Da: D'Ambrosio Vittorio
Inviato: martedì 23 novembre 2021 16:59
A: Chiodi Valeria; Di Iorio Vita Valentina
Oggetto: I: Smaltimento giacenze deposito temporaneo P.O.Teramo

TABLE

Da: Oliverii Giovanni Marino <giovannimarino.oliverii@aslteramo.it>

Inviato: martedì 23 novembre 2021 16:34

A: D'Ambrosio Vittorio <vittorio.dambrosio@aslteramo.it>; Scipioni Mauro <mauro.scipioni@aslteramo.it>; Lori Domenico <domenico.lori@aslteramo.it>

Cc: Romualdi Pietro <pietro.romualdi@aslteramo.it>; Di Virgilio Manuela <manuela.divirgilio@aslteramo.it>; Angeli Guido <guido.angeli@aslteramo.it>

Oggetto: Smaltimento giacenze deposito temporaneo P.O.Teramo

Gent.mi,
a seguito delle operazioni di riordino e pulizia periodica delle pertinenze del P.O. di Teramo sono state accentrate in area deposito temporaneo le quantità e tipologie di materiali meglio specificate sotto, in particolare apparecchiature di ns.proprietà non smaltibili con il circuito urbano e materiali misti di varia tipologia, non riconducibili a nessuna impresa affidataria che abbia ivi operato nel recente passato.

Si rende pertanto necessario affidare un servizio di trasporto e smaltimento (caratterizzazioni già in essere o non occorrenti): a tal fine ho richiesto un'offerta alla ditta Italter di Scipione Nino.

La ditta ha già all'attivo collaborazioni con la ns. Azienda ed ho verificato personalmente la validità delle autorizzazioni per i codici CER attribuiti, peraltro non trattati dall'attuale ATI gestore Ecoeridania/Di Nizio ovvero attualmente non trattabili per esigenze tecniche derivanti dalla sovrapproduzione di rifiuto 180103* "sanitario".

In base ai quantitativi stimati ed ai prezzi offerti allego lo schema di ripartizione della spesa presumibile:

CODICE E.E.R.	DESCRIZIONE RIFIUTO	ONERI PER TRASPORTO	TONN PRESUNTE	Prezzo unitario per trattamento €/tonn	ONERI PER TRATTAMENTO
160214	Apparecchiature elettroniche f.u.professionali (non accettate dal gestore della raccolta urbana)	€ 300,00	0,5	1.200,00 €	600,00 €

Scipioni OK
opera nel 2022

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna

Prot. n.0157215/21 del 18/12/2021

8

10/12/21

E A

160216	Frigoriferi di laboratorio o emoteca (non accettati dal gestore della raccolta urbana)	€ 300,00	0,5	1.200,00 €	600,00 €
150106	Imballaggi misti indifferenziati (legno, plastica e cartone)	€ 300,00	2	260,00 €	520,00 €
170202	Vetro in lastre da attività edilizia	€ 300,00	7	120,00 €	840,00 €
170203	Plastica da attività edilizia (non accettata dal gestore della raccolta urbana)	€ 300,00	0,2	1.500,00 €	300,00 €
170904	Inerti da demolizione	€ 300,00	5	- €	- €
170407	Metalli misti (non accettati dal gestore della raccolta urbana)	€ 300,00	5	- €	- €
170802	Gesso (Lastre e sfridi in cartongesso)	€ 300,00	16	120,00 €	1.920,00 €
170604	Guaine bituminose	€ 300,00	1,5	1.000,00 €	1.500,00 €
170302	Fresato di asfalto	€ 300,00	2	16,00 €	32,00 €
		€ 3.000,00			6.312,00 €

Tot.complessivo stimato

**9.312,00 € + IVA come per
legge**

Rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento e saluto cordialmente.

G.Marino Oliverii

C.T.P. Ingegnere - Responsabile gestione rifiuti

Da: Oliverii Giovanni Marino <giovannimarino.oliverii@asliteramo.it>

Inviato: lunedì 22 novembre 2021 13:44

A: Angeli Guido <guido.angeli@asliteramo.it>; Di Virgilio Manuela <manuela.divirgilio@asliteramo.it>

Oggetto: R: Smaltimento inerti Deposito temporaneo

Gent.mi,
come già effettuato nel 2020 occorre provvedere al ripristino del deposito temporaneo completando lo smaltimento di alcuni materiali non accettati dal circuito della raccolta urbana e non ricevibili neanche dall'ATI Ecoeridania/Di Nizio.
Si tratta come l'anno scorso di rifiuti indiscriminati recuperati nelle aree esterne del PO durante varie bonifiche e afferenti a lavorazioni edili di diversi anni fa, non riconducibili a ditte esterne attualmente all'opera sul presidio, ovvero di apparecchiature e componenti particolari non assimilabili ai RAEE urbani.
Ho richiesto un preventivo che allego e ritengo congruo, alla ditta di fiducia ITALTER, in possesso delle autorizzazioni al trasporto e trattamento richieste e pertanto se non ci sono obiezioni proporrò al RUP l'affidamento alla stessa.
In base ai prezzi offerti allego lo schema di ripartizione della spesa presumibile:

CODICE E.E.R.	DESCRIZIONE RIFIUTO	ONERI PER TRASPORTO	TONN PRESUNTE	Prezzo unitario per trattamento €/tonn	ONERI PER TRATTAMENTO
160214	Apparecchiature elettroniche f.u. professionali (non accettate dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	0,5	1.200,00 €	600,00 €
160216	Frigoriferi emoteca o frigoriferi da laboratorio (non accettati dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	0,5	1.200,00 €	600,00 €
150106	Imballaggi misti (legno, plastica e cartone)	300,00 €	2	260,00 €	520,00 €
170202	Vetro	300,00 €	7	120,00 €	840,00 €
170203	Plastica (non accettata dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	0,2	1.500,00 €	300,00 €
170904	Inerti da demolizione	300,00 €	5	- €	- €
170407	Metalli misti (non accettati dal gestore della raccolta urbana)	300,00 €	5	- €	- €

170802	gesso (Lastre e sfridi in cartongesso)	300,00 €	16	120,00 €	1.920,00 €
170604	GUAINE	300,00 €	1,5	1.000,00 €	1.500,00 €
170302	FRESATO ASFALTO	300,00 €	2	16,00 €	32,00 €
		3.000,00 €			6.312,00 €

Tot.complessivo stimato

9.312,00 €

> Ringrazio e rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento.
Distinti saluti.

G.Marino Oliverii

C.T.P. Ingegnere - Responsabile gestione rifiuti
U.O.C.Direzione medica e Gestione complessiva P.O. Teramo
Tel.0861.429573 Mobile 339.3025575



Da: Oliverii Giovanni Marino

Inviato: venerdì 16 ottobre 2020 10:26

A: Angeli Guido <guido.angeli@aslteramo.it>; Di Virgilio Manuela <manuela.divirgilio@aslteramo.it>

Oggetto: Smaltimento inerti Deposito temporaneo

Gent.mi,

già prima del mio arrivo in area deposito temporaneo erano stati portati circa 150 contenitori dei rifiuti speciali, contenenti inerti provenienti da demolizioni (calcinacci, mattoni, etc., vedi foto 1 e segg.ti).

A quanto riferito dal collega Di Pasquale si tratta di residui di lavorazioni di ditte esterne varie, abbandonati in vari punti dell'ospedale e successivamente concentrati in area rifiuti.

Fin dal mio arrivo ho avviato un'attività di "pulizia" e separazione degli stessi, eliminando il cartongesso (foto 2), le plastiche e la carta in modo che potessero essere ritirati, attività al momento conclusa.

La ditta Kineo non ritiene di doversene fare carico, ragione per cui occorre effettuare uno smaltimento ad hoc con ditta terza.



Atteso che la Di Nizio, nostro fornitore per i rifiuti speciali, non effettua il ritiro di questo codice, proporrei di valutare il preventivo della Said S.r.l., in allegato, che attraverso il proprio laboratorio accreditato interno è in grado di fare sia la caratterizzazione che lo smaltimento. Il preventivo tiene anche conto dello svuotamento dei contenitori in plastica all'interno del cassone scarrabile ed è a mio parere congruo.

Con l'occasione effettuerei anche il ritiro di un bancale di guaine bituminose, anch'esse abbandonate da ditta che presumibilmente ha effettuato lavori di ripristino coperture, della quale non ho ancora ricevuto preventivo.

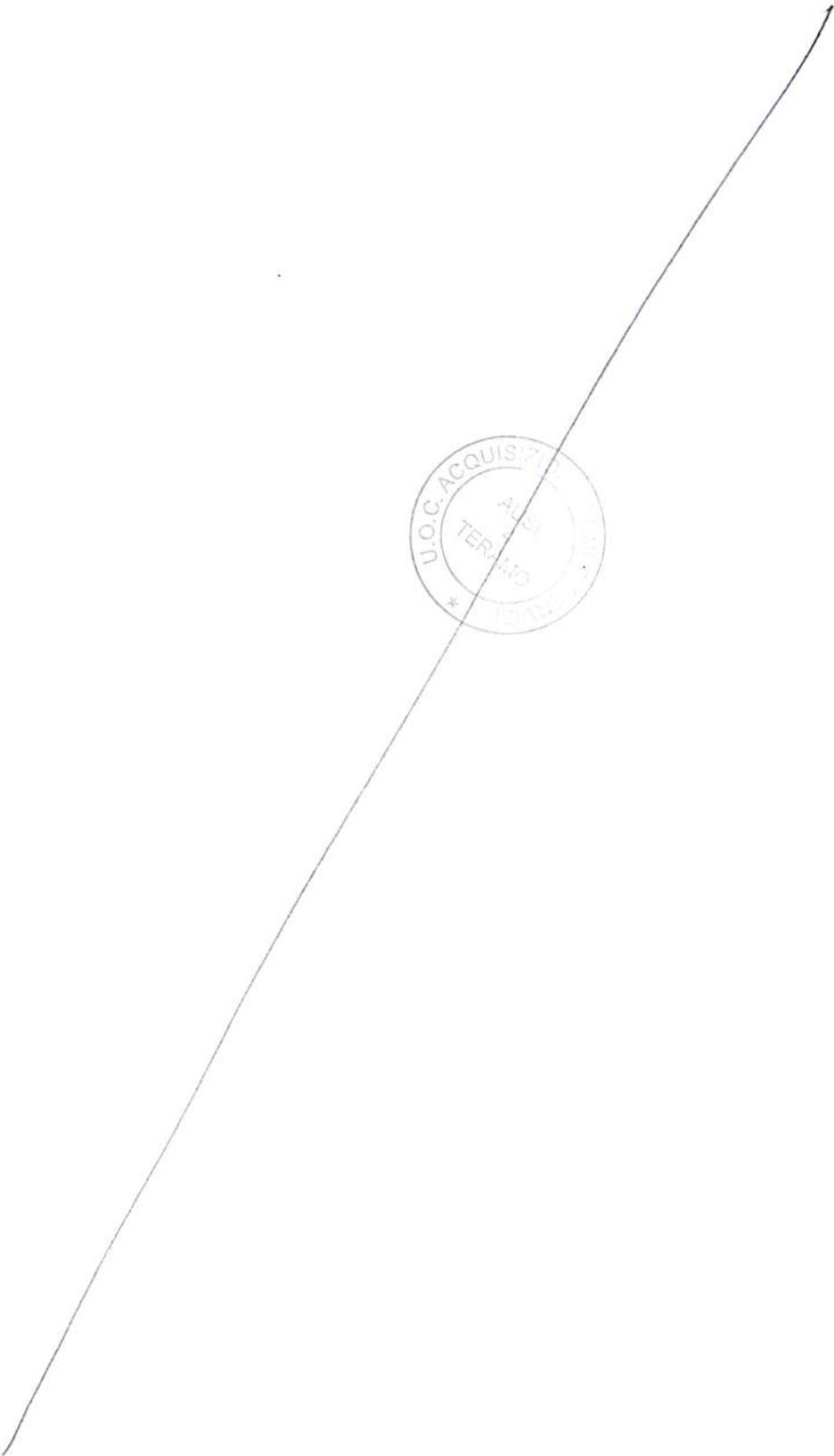
L'attività è a mio parere da svolgersi a stretto giro, in quanto questo materiale diventa ricettacolo di sporco, punto di accumulo di altro materiale di provenienza ignota, riconducibile comunque a ditte terze operanti nei vari cantieri del Presidio, oltre a costituire per i vari aventori del deposito temporaneo un cattivo esempio su come i rifiuti vanno stoccati.

G.Marino Oliverii

*C.T.P. Ingegnere - Responsabile gestione rifiuti
U.O.C. Direzione medica e Gestione complessiva P.O. Teramo
Tel.0861.429815 Mobile 339.3025575*



5



UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 2/2022

Ditta ITALTER DI SCIPIONE NINO

CIG: Z6B34B4709

Spesa anno 2022 € 11,360,64 sottoconto 07.02.02.011900 UA_ABS/2022/1/31

Fonte di finanziamento: FSN

Data 10.1.2022

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2022.

Data: 10.1.2022

Il Contabile

Il Dirigente
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 20 GEN. 2022 con prot. n. 0154/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma [Signature]

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C		