

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**Deliberazione n° 963 del 26/05/2023**

**U.O. proponente ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI. DITTA INFOCERT SPA – TRATTATIVA DIRETTA MEPA N. 3518319/2023 – CIG 97618662AA.

*Il Responsabile dell'Istruttoria*  
**D'Eugenio Maria Teresa**

*Il Responsabile del Procedimento*  
**D'Eugenio Maria Teresa**  
*firmato digitalmente*

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
**Dott. Di Marzio Rossella**

*Il Direttore dell'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI:*  
**Dott. D'Ambrosio Vittorio**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Parere favorevole

*Il Direttore Amministrativo*

**Dott. Santarelli Franco**  
*firmato digitalmente*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Parere favorevole

*Il Direttore Sanitario*

**Dott. Brucchi Maurizio**  
*firmato digitalmente*

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671  
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**OGGETTO: Affidamento della fornitura del servizio di conservazione dei documenti informatici. Ditta INFOCERT SPA – Trattativa diretta MEPA n. 3518319/2023 – CIG 97618662AA.**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**Premesso** che con specifica richiesta acquisita al protocollo aziendale n. 30261/20232023, agli atti, il Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ha rappresentato l'urgenza di procedere all'affidamento del servizio di conservazione dei documenti informatici;

**Dato atto** che il Tavolo Gestore dei Fabbisogni, costituito con deliberazione n. 601/2021, ha autorizzato l'acquisizione in argomento nella seduta del 9 marzo 2023, verbale n. 2 (punto 30);

**Visti** gli artt.:

- 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e stabilisce che: *“L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni... si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice...”*;
- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 così come modificato dal DL n. 77 del 31.5.2021 per il quale fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, è consentito alle stazioni appaltanti di procedere, per l'acquisizione di servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: *“le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: *“Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”*;
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *“...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”*;

**Considerato che:**

- in ragione dell'importo del presente affidamento, è consentito procedere ai sensi della richiamata normativa;
- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che le forniture ed i servizi oggetto di acquisizione sono presenti nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

**Precisato** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020;

**Dato atto che**

- per quanto sopra si è provveduto ad interpellare, tramite Trattativa Diretta Me.P.A. n. 3518319/2023, l'operatore economico del settore INFOCERT SPA con sede in P.zza Sallustio, 9 – 00187 Roma – P.I. 07945211006;
- in risposta alla Trattativa Diretta di cui sopra, la ditta INFOCERT SPA trasmetteva tramite la piattaforma Me.P.A., propria migliore offerta economica di importo complessivo pari ad € 44.600, iva esclusa, di seguito sinteticamente riportata:

Trattativa Diretta Me.P.A. N. 3518319/2023 Offerta n. 001009/2023	q.tà	Bene	Servizio
Realizzazione connettori per: Referti (quanti sono gli applicative Ogni connettore aggiuntivo: € 2.500	1	€ 1.500,00	€ 300,00
Realizzazione connettore per: - SISWEB	1	€ 5.000,00	
Predisposizione e sottoscrizione Atto di Affidamento - Formazione tecnica / giuridica sul tema della conservazione - Consulenza organizzativa per la corretta adozione di un modello di gestione della conservazione - Supporto alla redazione dei manuali di conservazione	6		€ 4.800,00
Costo per recupero Storico per 3.250,000 referti o fino a 380 GB conservato per 10 anni	1		€ 21.000,00
Canone annuo Consumi per Referti - Lotto fino a 1.500.000 documenti o fino a 150 GB / anno conservati per 10 anni	1		€ 10.000,00
Canone annuale Servizio di assistenza specialistica, attivata tramite help desk di II livello, via web TT o e-mail Giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì (9:30-13:30/14:30-18:30)	1		€ 2.000,00
Totale Prodotti e Servizi (iva esclusa)		€ 6.500,00	€ 38.100,00

- tale offerta risulta congrua in relazione alle condizioni praticate per analoghi affidamenti, come da documentazione agli atti;

**Ritenuto di:**

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020 s.m.i., alla Ditta INFOCERT SPA con sede in P.zza Sallustio, 9 – 00187 Roma – P.I. 07945211006, la fornitura di prodotti e servizi informatici per la conservazione dei documenti informatici dell'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui alla Trattativa Diretta Me.P.A. n. 3518319 sopra riportate, per un totale complessivo di € 44.600,00 iva esclusa;
- nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fidanza, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura di prodotti e servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;
- rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di garantire la disponibilità dell'apparecchiatura nel minor tempo possibile;

**Dato atto che:**

- le funzioni di Responsabile unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, sono svolte dalla dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, assistente amministrativo in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi;
- sono in corso in capo all'affidatario le verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e, considerato che le tempistiche per il rilascio della documentazione da parte degli enti preposti non consentono di garantire con immediatezza la continuità del servizio, il presente atto è risolutivamente condizionato in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

**Dato atto**, altresì, delle dichiarazioni rese dal responsabile del procedimento e dal direttore dell'esecuzione del contratto, in relazione alla procedura in argomento, di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. n.165/2001 nonché di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento, agli atti dell'ufficio;

**Evidenziato** che il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

**Rilevato** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente: 97618662AA,

**PROPONE**

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020 s.m.i., alla Ditta INFOCERT SPA con sede in P.zza Sallustio, 9 – 00187 Roma – P.I. 07945211006, la fornitura di prodotti e servizi informatici per la conservazione dei documenti informatici dell'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui alla Trattativa Diretta Me.P.A. n. 3518319 sopra riportate e che qui si abbiano per interamente trascritte, per un totale complessivo di € 44.600,00 iva esclusa.
- 2) **Precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020.

- 3) **Autorizzare** la spesa complessiva di € 54.412,00 (iva inclusa) come sopra determinata, imputandola al bilancio dell'Ente come da specchietto finanziario in calce.
- 4) **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona della Dott. Luca Fidanza, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura di prodotti e servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente.
- 5) **Dare atto** che le funzioni di Responsabile unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, sono svolte dalla dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, assistente amministrativo in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi.
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio,

### **DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Maurizio Di Giosia**  
*Firmato digitalmente*

**UOC Acquisizione Beni e Servizi**

**CIG 97618662AA**

Ditta: INFOCERT SPA

Spesa anno 2023 € 46.482,00 sottoconto 07 02 02 010500 autorizzazione **UA\_SIST\_INF nr. 2023\_1\_58**

Spesa anno 2023 € 7.930,00 sottoconto 01 01 01 060200 autorizzazione **UA\_SIST\_INF nr. 2023\_1\_59**

Fonte di finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale

Il Dirigente

Dott. Vittorio D'Ambrosio

*firmato digitalmente*

**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa.

Il Contabile

Il Dirigente

Dott.ssa Antonella Di Silvestre

*firmato digitalmente*

---

ALLEGATI ALLA DELIBERA

- 1 RIEPILOGO TRATTATIVA DIRETTA MEPA N. 3518319/2023
- 2 OFFERTA ECONOMICA

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

SERVIZIO DI CONSERVAZIONE CON BROKER DI CONSERVAZIONE LEGAL CARE DI DOCUMENTI

## Dati Principali

### Numero RDO

3518319

### Nome RDO

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 1 lett. a) della L. 120/2020, per l'affidamento diretto del servizio di conservazione dei documenti informatici - ASL Teramo

### Tipologia di contratto

Appalto di servizi

### Tipologia di procedura

Procedura negoziata ex art 63 DLgs 50/2016 (senza pubblicazione del Bando) per Beni e/o Servizi e/o Lavori

### Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

## Ruoli e Autorizzazioni

### Responsabile del procedimento

MARIA TERESA D'EUGENIO

### Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

MARCO RODOMONTI

### Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE  
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI > ASL 4 Teramo

### Ente Committente

AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE  
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI > ASL 4 Teramo

## Date

**Pubblicazione**

05/04/2023 15:45

**Inizio presentazione offerte**

05/04/2023 15:45

**Termine ultimo presentazione offerte**

15/04/2023 00:00

**Data limite stipula contratto**

31/08/2023 00:00

**Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza**

30

Dettaglio

**Criterio Aggiudicazione**

Minor Prezzo

**CIG**

97618662AA

**CUP**

-

**CPV**

Identificativo

72512000-7

**Descrizione**

Servizi di gestione documenti

**Categoria**

Servizi di print management,  
digitalizzazione e gestione  
documentale-Mepa

**Fornitura**

100

**Formulazione offerta economica**

VALORE ECONOMICO

**Decimali Offerta**

2

**Termini di pagamento**

60 GG DATA ACCERTAMENTO

**Importo presunto fornitura**

€ 44.600,00

**Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**

€ 0,00

**Dati consegna e fatturazione**

CONSEGNA: ASL TERAMO

FATTURAZIONE: ASL TERAMO - CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1 - 64100 TERAMO - P.I. 00115590671

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

07945211006

INFOCERT S.P.A.

Spett.le

**ASL Teramo**  
Circ.ne Ragusa, 1  
64100 TERAMO

Roma, 12.04.2023  
Prot. **001009/2023**

**Oggetto: Offerta servizio di Conservazione con Broker di conservazione LegalCare di documenti sanitari**

Con riferimento alla Vs. gentile richiesta si trasmette proposta per la fornitura di quanto in oggetto.

Negli allegati alla presente, elencati in calce, vengono descritti nel dettaglio i servizi unitamente alle relative condizioni di fornitura.

Gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente offerta.

Nel rimanere in attesa di Vs. gentile riscontro, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

InfoCert S.p.A.



Allegato 1: condizioni generali di fornitura

Allegato 2: valori economici

Allegato 3: ASL\_Teramo\_Proposta\_Conservazione\_20221130 (altro documento)



## Allegato 1: Condizioni generali di fornitura

Le voci di costo descritte negli allegati sono unitarie, espresse in euro e si intendono IVA esclusa.

### **Pagamenti:**

Le voci di costo verranno corrisposte sulla base di fatture esigibili con pagamento a 30 giorni data fattura fine mese, secondo le modalità di seguito indicate:

- 1) Canoni annuali all'ordine e poi annuali anticipati
- 2) Una tantum all'ordine

P.IVA e codice fiscale 07945211006 ed intestato alla società InfoCert S.p.A.,  
Piazza Sallustio n.9, 00145 Roma.

In caso di accettazione della presente offerta, il cliente trasmetterà ordine formale alla scrivente società dichiarando di accettare le condizioni di fornitura proposte al seguente indirizzo:

### **InfoCert S.p.a.**

*Via Marco e Marcelliano, 45 - 00147 Roma, Italia*

A.c.a. Vito Silvestro

[vito.silvestro@infocert.it](mailto:vito.silvestro@infocert.it)

fax: 06 83669634

### **Validità offerta**

La presente offerta si intende valida per ordine entro 30 gg dall'emissione. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione, la stessa si intenderà automaticamente decaduta con le migliori condizioni a voi riservate.

In caso di accettazione il rinnovo sarà tacito salvo disdetta novanta giorni prima della scadenza.



Allegato 2: Valori economici

**SERVIZIO DI CONSERVAZIONE – LEGALCARE (LEGALDOC EMBEDDED)**

Descrizione	Q.tà	Prezzo unitario	Una Tantum	Annuale
Una tantum per - Installazione L-Care su Server Virtuale del Cliente - Configurazione L-Care - Supporto al collaudo di L-Care	1	Inclusa altra offerta	Inclusa altra offerta	
Canone Licenza L-Care	1	Inclusa altra offerta		Inclusa altra offerta
Realizzazione connettori per: - Referti (quanti sono gli applicativi) Ogni connettore aggiuntivo: € 2.500	1	€ 1.500	€ 1.500	€ 300
Realizzazione connettore per: - SISWEB	1	€ 5.000	€ 5.000	
Predisposizione e sottoscrizione Atto di Affidamento Formazione tecnico/giuridica sul tema della conservazione Consulenza organizzativa per la corretta adozione di un modello di gestione della conservazione Supporto alla redazione dei manuali di conservazione	6	€ 800	€ 4.800	
Costo per recupero Storico per 3.250,000 referti o fino a 380 GB conservato per 10 anni	1	€ 21.000	€ 21.000	
Canone annuo Consumi per Referti  Lotto fino a 1.500.000 documenti o fino a 150 GB / anno conservati per 10 anni	1	€ 10.000		€ 10.000
Canone annuale Servizio di assistenza specialistica, attivata tramite help desk di II livello, via web TT o e-mail Giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì (9:30-13:30/14:30-18:30)	1	€ 2.000		€ 2.000
			€ 32.300	€ 12.300
<b>Totale (iva esclusa)</b>				<b>€ 44.600</b>

(\*) Broker di conservazione e sistema di conservazione, canone annuale per il riversato, conservato per 10 anni.



Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

SERVIZIO DI CONSERVAZIONE CON BROKER DI CONSERVAZIONE LEGAL CARE DI DOCUMENTI

**Dati Principali****Numero RDO**

3518319

**Nome RDO**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 1 lett. a) della L. 120/2020, per l'affidamento diretto del servizio di conservazione dei documenti informatici - ASL Teramo

**Tipologia di contratto**

Appalto di servizi

**Tipologia di procedura**

Procedura negoziata ex art 63 DLgs 50/2016 (senza pubblicazione del Bando) per Beni e/o Servizi e/o Lavori

**Regolamento applicabile alla procedura telematica**

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

**Ruoli e Autorizzazioni****Responsabile del procedimento**

MARIA TERESA D'EUGENIO

**Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti**

MARCO RODOMONTI

**Stazione Appaltante**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE  
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI > ASL 4 Teramo**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE  
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI > ASL 4 Teramo

## Date

**Pubblicazione** 05/04/2023 15:45**Inizio presentazione offerte** 05/04/2023 15:45**Termine ultimo presentazione offerte** 15/04/2023 00:00**Data limite stipula contratto** 31/08/2023 00:00**Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza**

30

Dettaglio

**Criterio Aggiudicazione**

Minor Prezzo

**CIG**

97618662AA

**CUP**

-

**CPV**

Identificativo

72512000-7

**Descrizione**

Servizi di gestione documenti

**Categoria**

Servizi di print management,  
digitalizzazione e gestione  
documentale-Mepa

**Fornitura**

100

**Formulazione offerta economica**

VALORE ECONOMICO

**Decimali Offerta**

2

**Termini di pagamento**

60 GG DATA ACCERTAMENTO

**Importo presunto fornitura**

€ 44.600,00

**Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**

€ 0,00

**Dati consegna e fatturazione**

CONSEGNA: ASL TERAMO

FATTURAZIONE: ASL TERAMO - CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1 - 64100 TERAMO - P.I. 00115590671

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

07945211006

INFOCERT S.P.A.

Spett.le

**ASL Teramo**  
Circ.ne Ragusa, 1  
64100 TERAMO

Roma, 12.04.2023  
Prot. **001009/2023**

**Oggetto: Offerta servizio di Conservazione con Broker di conservazione LegalCare di documenti sanitari**

Con riferimento alla Vs. gentile richiesta si trasmette proposta per la fornitura di quanto in oggetto.

Negli allegati alla presente, elencati in calce, vengono descritti nel dettaglio i servizi unitamente alle relative condizioni di fornitura.

Gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente offerta.

Nel rimanere in attesa di Vs. gentile riscontro, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

InfoCert S.p.A.



Allegato 1: condizioni generali di fornitura

Allegato 2: valori economici

Allegato 3: ASL\_Teramo\_Proposta\_Conservazione\_20221130 (altro documento)



## Allegato 1: Condizioni generali di fornitura

Le voci di costo descritte negli allegati sono unitarie, espresse in euro e si intendono IVA esclusa.

### **Pagamenti:**

Le voci di costo verranno corrisposte sulla base di fatture esigibili con pagamento a 30 giorni data fattura fine mese, secondo le modalità di seguito indicate:

- 1) Canoni annuali all'ordine e poi annuali anticipati
- 2) Una tantum all'ordine

P.IVA e codice fiscale 07945211006 ed intestato alla società InfoCert S.p.A.,  
Piazza Sallustio n.9, 00145 Roma.

In caso di accettazione della presente offerta, il cliente trasmetterà ordine formale alla scrivente società dichiarando di accettare le condizioni di fornitura proposte al seguente indirizzo:

### **InfoCert S.p.a.**

*Via Marco e Marcelliano, 45 - 00147 Roma, Italia*

A.c.a. Vito Silvestro

[vito.silvestro@infocert.it](mailto:vito.silvestro@infocert.it)

fax: 06 83669634

### **Validità offerta**

La presente offerta si intende valida per ordine entro 30 gg dall'emissione. Allo scadere di detto termine senza che vi sia stata risposta o comunque adesione, la stessa si intenderà automaticamente decaduta con le migliori condizioni a voi riservate.

In caso di accettazione il rinnovo sarà tacito salvo disdetta novanta giorni prima della scadenza.



Allegato 2: Valori economici

**SERVIZIO DI CONSERVAZIONE – LEGALCARE (LEGALDOC EMBEDDED)**

Descrizione	Q.tà	Prezzo unitario	Una Tantum	Annuale
Una tantum per - Installazione L-Care su Server Virtuale del Cliente - Configurazione L-Care - Supporto al collaudo di L-Care	1	Inclusa altra offerta	Inclusa altra offerta	
Canone Licenza L-Care	1	Inclusa altra offerta		Inclusa altra offerta
Realizzazione connettori per: - Referti (quanti sono gli applicativi) Ogni connettore aggiuntivo: € 2.500	1	€ 1.500	€ 1.500	€ 300
Realizzazione connettore per: - SISWEB	1	€ 5.000	€ 5.000	
Predisposizione e sottoscrizione Atto di Affidamento Formazione tecnico/giuridica sul tema della conservazione Consulenza organizzativa per la corretta adozione di un modello di gestione della conservazione Supporto alla redazione dei manuali di conservazione	6	€ 800	€ 4.800	
Costo per recupero Storico per 3.250,000 referti o fino a 380 GB conservato per 10 anni	1	€ 21.000	€ 21.000	
Canone annuo Consumi per Referti  Lotto fino a 1.500.000 documenti o fino a 150 GB / anno conservati per 10 anni	1	€ 10.000		€ 10.000
Canone annuale Servizio di assistenza specialistica, attivata tramite help desk di II livello, via web TT o e-mail Giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì (9:30-13:30/14:30-18:30)	1	€ 2.000		€ 2.000
			€ 32.300	€ 12.300
<b>Totale (iva esclusa)</b>				<b>€ 44.600</b>

(\*) Broker di conservazione e sistema di conservazione, canone annuale per il riversato, conservato per 10 anni.

