

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0959 del 17 MAG. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: accordo quadro con il Raggruppamento Temporaneo di imprese Consorzio Cooperative sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari di Lanciano (mandataria) e Consorzio Solidarietà Con. Sol. Soc. Coop. Soc. di Chieti (mandante) inerente al servizio di erogazione cure domiciliari nel territorio della ASL di Teramo - CIG 9161480476 - differimento temporale degli effetti giuridici al 31.12.2022.

Data 18.4.2022 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 20.4.2022 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 20.4.2022 Firma [Signature]
Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16.5.2022



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16.5.2022



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- 1) in esito a procedura di gara aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento, secondo il modello contrattuale dell'accordo quadro con unico operatore, del servizio di erogazione cure domiciliari nel territorio delle ASL della Regione Abruzzo, espletata dall'Azienda U.S.L. di Pescara in qualità di stazione appaltante, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese Consorzio Cooperative sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari di Lanciano (mandataria) e Consorzio Solidarietà Con. Sol. Soc. Coop. Soc. di Chieti (mandante), risultava aggiudicataria del Lotto afferente all'Azienda USL di Teramo con deliberazione n. 993 del 18.8.2016 (recepita da questa Azienda con deliberazione n. 727 del 11.8.2016), per un importo di € 7.015.461,09 I.V.A. esclusa da riferirsi all'intero periodo di durata contrattuale pari ad anni due;
- 2) in data 29.12.2016 è stato stipulato l'accordo quadro relativo al servizio di che trattasi (recepito con deliberazione n. 283 del 23.3.2017), con decorrenza 1.1.2017 – 31.12.2018;
- 3) con deliberazione n. 71 del 18.1.2019, ai sensi degli artt. 1.1 del disciplinare di gara e 3 dell'accordo quadro, questa Amministrazione ha ritenuto di avvalersi dell'opzione di rinnovo del suddetto accordo quadro per la durata di anni 1 (uno) differendo la scadenza dell'accordo al 31.12.2019;
- 4) con deliberazione, da ultima, n. 222 del 5.2.2021, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara regionale per l'acquisizione del servizio anche per le esigenze di questa Azienda, si è provveduto a differire gli effetti giuridici del suddetto accordo quadro;

DATO ATTO che questa Amministrazione, conseguentemente alla necessità di contenere i costi per beni e servizi, in aderenza a specifiche disposizioni regionali, ha posto in essere, dal secondo semestre dell'anno 2021, una serie di incontri con l'operatore economico affidatario del servizio volti ad ottenere uno sconto sulle prestazioni erogate;

CONSIDERATO che, al termine del confronto in argomento, il R.T.I. affidatario del servizio ha riconosciuto a questa Amministrazione uno sconto pari al 5% del costo sulle prestazioni erogate nell'anno 2021, come da nota prot. n. 0029667/22 dell'8.3.2022, agli atti;

DATO ATTO, altresì, che:

- 1) al fine di procedere all'indizione di una nuova iniziativa di gara centralizzata, l'ARIC ha richiesto, con nota prot. n. 0027103/22 del 1.3.2022, una serie di dati inerenti al servizio attualmente erogato presso il territorio provinciale da questa Azienda Sanitaria;
- 2) questa Azienda, al fine di addivenire alla stipula di un nuovo contratto d'appalto in tempi più celeri rispetto a quelli che una più complessa procedura di gara regionale necessariamente richiede, con deliberazione n. 769 del 15.4.2022 ha provveduto ad indire una apposita gara a procedura aperta finalizzata alla stipula di accordo quadro per l'affidamento di cure domiciliari per i pazienti della ASL di Teramo per anni uno, rinnovabili, con previsione di clausola risolutiva espressa nella ipotesi di attivazione del contratto regionale;
- 3) la nuova procedura di gara aziendale è attualmente in corso di espletamento, essendo stato fissato il termine per la scadenza delle offerte al giorno 8.6.2022;

VISTA le note:

- 1) mail del 25.11.2021 – **All. n. 1**, a firma del Direttore dell'esecuzione del contratto, con cui si chiede di predisporre gli atti necessari per il proseguimento del suddetto accordo quadro al fine di garantire il servizio di assistenza domiciliare nelle more dell'espletanda nuova gara regionale;

- 2) prot. 45218 del 19.4.2022 – **All. n. 2**, sempre a firma del Direttore dell'esecuzione del contratto, con cui, a riscontro di specifica richiesta inoltrata da parte della proponente UOC, lo stesso attesta che "...le cure domiciliari sono state espletate con continuità fino ad oggi e nel rispetto del capitolato speciale d'appalto" e dichiara, tra l'altro, che "...gli interventi riabilitativi, logopedici e socio assistenziali sono avvenuti con tempestività ed efficienza dopo l'erogazione dei P.A.I. con tempi di attesa inferiori a 24 h";

VERIFICATI, quindi, l'effettivo svolgimento del servizio e la regolarità delle prestazioni in aderenza alle prescrizioni contrattuali da parte dell'operatore economico affidatario;

RITENUTO, trattandosi di un servizio che contempla prestazioni LEA e nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara aziendale e regionale, doversi differire, sino al 31.12.2022, gli effetti del suddetto accordo quadro, stipulato con il Raggruppamento Temporaneo di imprese Consorzio Cooperative sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari di Lanciano (mandataria) e Consorzio Solidarietà Con. Sol. Soc. Coop. Soc. di Chieti (mandante) in data 29.12.2016, alle condizioni tecnico – economiche di cui al disciplinare di gara, al capitolato speciale, all'offerta tecnica ed al contratto, nonché alle condizioni economiche scaturite dall'offerta formulata in sede di gara, per un importo, ricalibrato sulla base dell'effettivo fabbisogno e sullo sconto del 5% relativamente all'annualità 2021, di complessivi € 7.861.503,42 I.V.A. esclusa;

RITENUTO, infine di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **AUTORIZZARE**, per le motivazioni sopra esposte e nelle more della conclusione della nuova procedura di gara in corso di espletamento, il differimento temporale fino al 31.12.2022, degli effetti giuridici dell'accordo quadro per l'affidamento del servizio di erogazione cure domiciliari nel territorio della ASL di Teramo, stipulato in data 29.12.2016 con il Raggruppamento Temporaneo di imprese Consorzio Cooperative sociali SGS Servizi Globali Sociosanitari di Lanciano (mandataria) e Consorzio Solidarietà Con. Sol. Soc. Coop. Soc. di Chieti (mandante), a seguito dell'aggiudicazione della relativa procedura adottata con deliberazione n. 727 del 11.8.2016 dell'Azienda U.S.L. di Pescara in qualità di stazione appaltante (recepita da questa Azienda con deliberazione n. 993 del 18.8.2016).

2. **PRECISARE** che:

- a) l'adozione del presente atto è necessitata al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione, proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica, nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento di che trattasi è direttamente correlato;
- b) gli effetti del presente provvedimento decadranno anticipatamente nel caso in cui, a seguito della conclusione della procedura di gara in corso di espletamento, il nuovo contratto abbia decorrenza antecedente al 31.12.2022;
- c) le condizioni tecnico-economiche della fornitura del servizio sono quelle di cui al disciplinare di gara, al capitolato speciale, all'offerta tecnica ed al contratto sottoscritto in data 29.12.2016, nonché quelle scaturite dall'offerta economica formulata in sede di gara;
- d) alla spesa complessiva di € 8.254.578,60 al lordo di iva al 5%, si farà fronte come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
- e) il CIG riferibile al presente atto è 9161480476;
- f) tutti i documenti richiamati e non allegati materialmente al presente provvedimento, sono agli atti di questa Amministrazione.

3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Direttore dell'esecuzione del contratto.

4. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



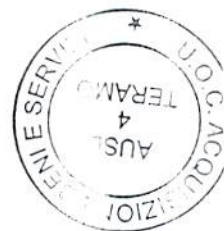
Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato n. 1 - nota mail del 25.11.2021;

Allegato n. 2 - nota prot. n. 45218 del 19.4.2022.

allegati n. 2



Scipioni Mauro

Da: Ceci Tommaso
Inviato: giovedì 25 novembre 2021 12:55
A: D'Ambrosio Vittorio
Cc: Scipioni Mauro
Oggetto: Servizio ADI

In riferimento all'oggetto si richiede che il vostro servizio predisponga atti necessari per il proseguimento dello stesso. Tale autorizzazione è indispensabile al fine di garantire il Servizio domiciliare.

Distinti Saluti

Dr. Tommaso Ceci

DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE
U.O.S.D. A.D.I.

Responsabile: Dr. Tommaso Ceci
Tel. 0861420300 – Fax 0861420422
e mail: tommaso.ceci@aslteramo.it
dsbteramo@aslteramo.it
pec: dsb.ter@pec.aslteramo.it



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0045218/22 del 19/04/2022

Preg.mo DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE
BENI E SERVIZI
R.U.P. CURE DOMICILIARI
Dott. Vittorio D'ambrosio

Oggetto: Contratto nell'ambito dell'accordo quadro inerente al servizio di erogazione cure domiciliari nel territorio Asl Teramo. C.I.G. 85906783CO.

In riferimento al contratto di cui all'oggetto, considerato che le cure domiciliari sono state espletate con continuità fino ad oggi e nel rispetto del capitolato d'appalto, si conferma che gli interventi infermieristici, riabilitativi, logopedici e socio-assistenziali, sono avvenuti con tempestività ed efficienza dopo l'erogazione del P.A.I. con tempi d'attesa inferiore a 24 h.

L'intensità assistenziale identificata per singolo utente, al fine di raggiungere specifici obiettivi e bisogni di salute, è stata rispettata senza apportare modifiche, salvo casi segnalati dall'U.V.M. per eventuali modifiche o rivalutazione del P.A.I..

Si precisa inoltre che l'attività domiciliare non solo non ha subito rallentamenti durante la pandemia, ma si è avuto un incremento di prestazioni causa infezione Covid-19 per pazienti fragili.

Tale attività domiciliare ha consentito la stabilità clinica assistenziale degli utenti reclutati, riducendo così l'afflusso all'area ospedaliera.

Cordiali saluti.

Responsabile U.O.S.D. - A.D.I.
D.E.C. Appalto A.D.I.
Dr. Tommaso Ceci

UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 147/2022 181
RTI Consorzio Cooperative sociali SGS
Servizi Globali Sociosanitari di Lanciano (mandataria)
CIG: 9161480476

Spesa anno 2021 € 2.514.397,18 sottoconto 070201122400

UA_ASS_TERR./2021/1/21


Spesa anno 2022 € 5.713.181,42 sottoconto 070201122400

UA_ASS_TERR./2022/1/106

Fonte di finanziamento: FSN

Data 20.4.2022

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2021/2022

Data: 5.5.2022 ?

Il Contabile

Il Dirigente
ASL 4 TERNAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 18 MARZO 2022 con prot. n. 1766/22

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma [Signature]
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C