

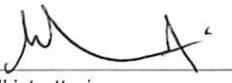
REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

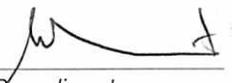
Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1358** del **30 LUG. 2019**

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: *determina a contrarre e contestuale affidamento tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione della fornitura di carta per fotocopie – trattativa diretta n. 980606- CIG Z5C29293CF*

Data 24.7.2019 Firma 
 Il Responsabile dell'istruttoria
 (Dott. Marco Rodomonti)

Data 24.7.2019 Firma 
 Il Responsabile del Procedimento
 (Dott. Marco Rodomonti)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 24.7.2019

Firma 
 Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/7/2019



Firma 
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

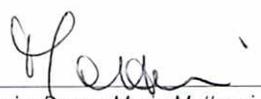
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/7/2019



Firma 
 Il Direttore Sanitario: Dr.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

PREMESSO che con deliberazione n 1327 del 23.7.2019 si è provveduto ad attivare, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, apposita procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 tramite R.d.O. (Richiesta d'Offerta) sul Mercato Elettronico della P.A., finalizzata alla conclusione di un accordo quadro di durata biennale con unico operatore economico, per la fornitura di carta per fotocopie;

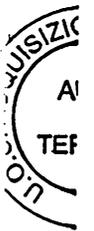
ATTESO che, nelle more, è necessario garantire la continuità della fornitura trattandosi di materiale economico di uso quotidiano;

VISTI gli artt.:

- 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- 15 comma 13 lett d) del D. L n. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012 ai sensi del quale: "gli enti del servizio sanitario nazionale...(omissis) ..., utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi di importo pari o superiore a 1.000 euro alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

ATTESO che:

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.8.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;



Lu-

- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che il bene oggetto di acquisizione è presente nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

RILEVATO che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che si è provveduto ad avviare sul Mepa del portale acquistineretepa.it apposita trattativa diretta n. 980606 con l'operatore economico Tecnolinea, via Pascoli, snc - zona art.le Ripoli indirizzo sede legale 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE) p. iva 00659730675;

CONSIDERATO che entro il termine di scadenza fissato per il giorno 16.07.2019, ore 18:00 la ditta ha fatto pervenire la propria offerta pari ad € 2,249 per risma, inferiore all'attuale prezzo di riferimento ANAC;

RITENUTO di affidare la fornitura di carta per fotocopie alla ditta Tecnolinea, nelle more della dell'espletamento della gara indetta con la citata deliberazione n.1327/2019, per una durata di mesi cinque e comunque fino all'esaurimento dei quantitativi previsti, con precisazione che tale affidamento è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di attivazione del nuovo contratto, in data antecedente;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identificano la procedura è il seguente Z5129293CF;

PROPONE

- 1) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 la fornitura di carta per fotocopie all'operatore economico Tecnolinea, via Pascoli, snc -zona art.le Ripoli indirizzo sede legale 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE) p. iva 00659730675, per la durata di mesi cinque a decorrere dalla data di stipula sul portale informatico di Consip (presumibilmente 1.8.2019 – 31.12.2019), con la precisazione che tale affidamento è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di attivazione del nuovo contratto in data antecedente;
- 2) **PRECISARE** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre;
- 3) **PRENOTARE** la somma di € 44.107,10 IVA inclusa come da prospetto finanziario allegato;
- 4) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai magazzini economici della ASL di Teramo per il seguito di competenza;
- 5) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

Aut.



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
U.O.C. Acquisizione beni e servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE:

1. (All n. 1) – riepilogo trattativa diretta n. 980606
2. (All n. 2) – offerta operatore economico Tecnolinea

TOTALE P.P. GG 6



Handwritten signature

Anti



U.O.C. ACC.

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	980606
Descrizione	CARTA FORMATO A4 IN RISME DA FF. 500
Tipologia di trattativa	Procedura negoziata senza pubblicazione del bando, con un solo operatore economico (art. 63 D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Ribasso a corpo
CIG	Z5C29293CF
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	ASL 4 Teramo - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI 00115590671 64100 Circonv. Ragusa, 1 TERAMO (TE)
IP - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F
Soggetto stipulante	MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F ASL 4 Teramo
Data e ora inizio presentazione offerta	11/07/2019 13:11
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	16/07/2019 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	31/12/2019 18:00
Ulteriori note	-
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (BENI)
Fornitore	TECNOLINEA S.R.L. DI DE BENEDICTIS E TRIBUIANI
Valore dell'offerta economica	36180
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi
Dati di Consegna	PIANO STRADA SU ORDINI INFORMATIZZATI DEI QUATTRO MAGAZZINI DELLA ASL 4 TERAMO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA, 1 - 64100 TERAMO (TE) ABRUZZO

SCHEDA TECNICA 1 DI 1	
Nome Scheda Tecnica	Carta bianca per fotocopie laser e inkjet risme (500ff)
Quantità	16080

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Aut



U.O.C. ACCO.

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	GO COPY
2	Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	BASIC PRO
3	*NOME COMMERCIALE DELLA CARTA BIANCA DA 80 G/M ² (500FF)	Tecnico	Valore minimo ammesso	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE GO COPY BASIC PRO F.TO A4 GR. 80
4	*Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	ACQUISTO
5	Tipologia	Tecnico	Valore minimo ammesso	CARTA VERGINE O MISTA
6	Formato [cm]	Tecnico	Valore minimo ammesso	21X29,7
7	Punto di bianco [%]	Tecnico	Valore minimo ammesso	152
8	ETICHETTE AMBIENTALI	Tecnico	Valore minimo ammesso	ALTRA ETICHETTA AMBIENTALE ISO 14024 - TIPO I O EQUIVALENTE
9	Fibra riciclata [%]	Tecnico	Valore minimo ammesso	0
10	Processo di sbiancamento	Tecnico	Valore minimo ammesso	ECF
11	Conformità ai CAM	Tecnico	Valore minimo ammesso	SI

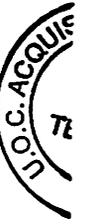
DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
PATTO D'INTEGRITÀ	Patto Integrita Azienda Usi Di Teramo.pdf
FATTURAZIONE ELETTRONICA	FATTURAZIONE+ELETTRONIC A.pdf
DGUE	983- DGUE.doc

RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
DGUE	Si
PATTO D'INTEGRITÀ	Si

Aut



Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	980606
Descrizione	CARTA FORMATO A4 IN RISME DA FF. 500
Tipologia di trattativa	Procedura negoziata senza pubblicazione del bando, con un solo operatore economico (art. 63 D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z5C29293CF
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	ASL 4 Teramo
Codice Fiscale Ente	00115590671
Nome Ufficio	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Indirizzo Ufficio	Circonv. Ragusa, 1 64100 TERAMO (TE)
Telefono / FAX Ufficio	0861420297 / 0861420292
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
Firmatari del Contratto	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
FORNITORE	
Ragione Sociale	TECNOLINEA S.R.L. DI DE BENEDICTIS E TRIBUIANI
Partita IVA Impresa	00659730675
Codice Fiscale Impresa	00659730675
Indirizzo Sede Legale	VIA PASCOLI,SNC -ZONA ART.LE RIPOLI 64023 MOSCIANO SANT'ANGELO (TE)
Telefono / Fax	0858089006 / 0858089007
PEC Registro Imprese	CONSIP@TECNOLINEA.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	TE - 86998
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	30/01/1987 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	TE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3539453 / TERAMO
INPS: Matricola aziendale	7901834093
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	3539453

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / CARTA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT90R0306976912100000008499
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	a) DE BENEDICTIS GIULIO nato a MOSCIANO SANT' ANGELO il 02/03/1958, residente a GIULIANOVA, C.F.: DBNGLI58C02F764K, operante in qualità di SOCIO AMMINISTRATORE; b) TRIBUIANI MARCO nato a GIULIANOVA il 07/10/1961, residente a GIULIANOVA, C.F.: TRBMRC61R07E058T, operante in qualità di SOCIO AMMINISTRATORE;
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	560420
Offerta sottoscritta da	Giulio De Benedictis
Email di contatto	CONSIP@TECNOLINEA.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2019 18:00
OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Carta bianca (80 g/m ²) in risme (500ff)
Quantità richiesta	16080
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Marca	iberpapel
Codice articolo produttore	Z-COPY / PPLITE
NOME COMMERCIALE DELLA CARTA	CARTA BIANCA A4 21 X 29,7 PER FOTOCOPIE
Tipo contratto	ACQUISTO
Formato [cm]	21 x 29,7 (A4)
Punto di bianco [%]	160,00000000
Fibra riciclata [%]	0,00000000
Processo di sbiancamento	ECF
Tipologia	Carta vergine o mista
ETICHETTE AMBIENTALI	Altra etichetta ambientale ISO 14024 - Tipo I o equivalente
Conformità ai CAM	SI

4

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 36.180,00 EURO)
Valore dell'Offerta	0,04 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 5,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	PIANO STRADA SU ORDINI INFORMATIZZATI DEI QUATTRO MAGAZZINI DELLA ASL 4 TERAMO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA, 1 - 64100 TERAMO (TE) ABRUZZO
Termini di Pagamento	30 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;

- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econo		
DITTA TECNOLINEA					
LOTTO 1 CIG		Z5C29293CF		DAL 15.08.2019 - AL 31.12.2019	
Sottoconto	07.01.02.010500	€	18.000,00	Prenotazione n° 2399-4 2019 E45	
Sottoconto	07.01.02.010500	€	13.000,00	Prenotazione n° 2399-1 2019 E11	
Sottoconto	07.01.02.010500	€	8.500,00	Prenotazione n° 2399-2 2019 E31	
Sottoconto	07.01.02.010500	€	4.607,09	Prenotazione n° 2399-3 2019 E21	
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 25/07/2019.....		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. 24.7.2019					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile II1 ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

per mesi cinque

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **31 LUG. 2019** con prot. n. **2881/19** all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.
Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		